lenovo

CF2090DWA

操作说明书

为了安全正确地使用本机器，在使用之前，请务必仔细阅读“安全信息”。

目录

如何阅读本手册 9
介绍 9
法律禁止 9
免责声明 9
管理员注意事项 10
关于 IP 地址 10
请使用中性复印纸 11

1. 开始使用

部件指南 13
外部：前视图 13
外部：后视图 15
内部 17
控制面板 18
安装机器 21
机器安放地点 21
安装选购件 24
安装进纸单元 24
关于操作工具 27
初始设置 28
初始设置 28
更改操作模式 28
多重任务 29
将设置分配给[**身份证**]键（快捷功能） 34
配置网络设置 36
配置 IP 地址设置 36
通过网络共享打印机 40
无线局域网设置 40
针对用户限制机器功能 43
启用用户限制设置 43
如果机器功能被限制 47

2. 装入纸张

支持的纸张 49
纸张类型规格 52

不推荐的纸张类型 59
打印区域 60
装纸 63
将纸张装入纸盘 1 和纸盘 2 63
将纸张装入手送台 67
装入信封 68
使用控制面板指定纸张类型和纸张尺寸 70
放置原稿 73
关于原稿 73
放置原稿 75

3. 打印文件

基本操作 77
取消打印作业 77
如果发生纸张不匹配 79
使用不匹配的纸张继续打印 79
取消打印作业 79
打印机密文件 80
存储锁定打印文件 80
打印锁定打印文件 81
删除锁定打印文件 82
查看取消的锁定打印文件作业 82
从数码相机直接打印(PictBridge) 84
什么是 PictBridge? 84
PictBridge 打印 84
可以在本机上执行哪些操作 85
退出 PictBridge 85
PictBridge 打印不工作时 86
使用各种打印功能 87
打印质量功能 87
打印输出功能 88

4. 复印原稿

复印模式屏幕 91
基本操作 92

取消复印 93
进行放大或缩小复印 95
指定缩小/放大 95
用双面和合并打印复印单面原稿 97
指定合并复印和双面复印 100
用双面和合并打印复印双面原稿（手动双面复印） 101
使用 ADF 手动进行双面复印 102
使用曝光玻璃手动进行双面复印 102
将身份证的两面复印到纸张的一面上 104
复印身份证 104
指定扫描设置 106
调整图像浓度 106
根据原稿选择文件类型 106

5. 扫描原稿

扫描模式屏幕 109
注册扫描目的地 110
修改扫描目的地 115
删除扫描目的地 115
基本操作 117
扫描至电子邮件/FTP/文件夹 117
扫描到 USB 的基本操作 120
指定扫描设置 123
根据原稿尺寸指定扫描尺寸 123
调整图像浓度 124
指定分辨率 125
通过计算机扫描 126
TWAIN 扫描的基本操作 126
使用 TWAIN 扫描仪 126
TWAIN 扫描 126
WIA 扫描的基本操作 128

6. 发送和接收传真

传真模式屏幕 129
设置日期和时间 131

输入字符 132
注册传真目的地 133
使用控制面板注册传真目的地 133
使用 Web Image Monitor 注册传真目的地 135
防止传送到错误的目的地 137
发送传真 138
选择传送模式 138
因特网传真传送 139
发送传真的基本操作 139
取消传送 141
指定传真目的地 143
实用的发送功能 147
指定扫描设置 150
从计算机使用传真功能（局域网-传真） 152
从计算机发送传真的基本操作 152
配置传送设置 154
配置局域网-传真通讯簿 155
编辑传真封页 157
接收传真 158
选择接收模式 158
接收因特网传真 161
转发内存中的传真或者将传真存储在内存中 162
打印输出内存中存储的传真 165
接收或拒收来自指定发送者的传真 166
传真相关的列表/报告 169

7. 通过控制面板配置机器

基本操作 171
菜单图表 173
复印特性设置 175
扫描特性设置 179
传真传送特性设置 181
传真特性设置 183
通讯簿设置 188

系统设置 189
纸盘纸张设置 194
打印列表/报告 197
打印配置页 197
列表/报告类型 197
打印特性设置 199
网络设置 203
管理员设置 207

8. 使用 Web Image Monitor 配置机器

使用 Web Image Monitor 211
显示主页 212
更改界面语言 213
查看系统信息 214
状态选项卡 214
计数器选项卡 215
机器信息选项卡 217
配置系统设置 219
音量调整选项卡 219
纸盘纸张设置选项卡 219
复印机选项卡 222
传真选项卡 222
优先纸盘选项卡 224
节省碳粉选项卡 225
I/O 超时选项卡 225
黑白打印优先选项卡 225
功能快捷键选项卡 226
注册目的地 227
注册传真特殊发送者 228
针对用户限制机器功能 229
配置网络设置 230
网络状态选项卡 230
IPv6 配置选项卡 231
网络应用选项卡 231

DNS 选项卡 232
自动电子邮件通知选项卡 233
SNMP 选项卡 234
SMTP 选项卡 234
POP3 选项卡 235
因特网传真选项卡 236
无线选项卡 237
配置 IPsec 设置 239
IPsec 全局设置选项卡 239
IPsec 策略列表选项卡 239
打印列表/报告 243
配置管理员设置 244
管理员选项卡 244
重设设置选项卡 244
备份设置选项卡 245
恢复设置选项卡 246
设置日期/时间选项卡 246
节能模式选项卡 247

9. 维护机器

更换打印盒 249
更换废粉瓶 254
更换组件 260
更换中间转印单元（针对类型 2 机型） 260
更换定影单元和转印辊（针对类型 2 机型） 260
清洁注意事项 261
清洁碳粉浓度传感器 262
清洁摩擦垫和进纸辊 264
清洁定位辊和纸盘 266
清洁曝光玻璃和 ADF 269
清洁曝光玻璃 269
清洁 ADF 269

10. 故障排除

取出卡纸 271

取出打印卡纸.....271
取出扫描卡纸.....277
常见问题.....280
送纸问题.....282
打印质量问题.....284
检查机器情况.....284
检查打印机驱动程序设置.....285
打印机问题.....287
当您不能正确打印时.....287
当无法清楚打印时.....290
送纸不正确时.....293
其他打印问题.....294
复印机问题.....295
如果复印件不清晰.....295
复印件达不到理想效果时.....296
扫描仪问题.....297
当无法浏览网络发送扫描的文件时.....297
当扫描效果不理想时.....297
传真问题.....298
发送或接收传真信息不理想时.....298
通过报告或电子邮件通知错误时.....301
错误代码.....302
屏幕上的错误信息和状态信息.....307

11. 附录

在 IPv6 环境中可用的功能和网络设置.....315
可用的功能.....315
使用 IPsec 来传送.....317
通过 IPsec 进行加密和验证.....317
安全关联.....318
加密密钥交换设置配置流程.....318
指定加密密钥交换设置.....319
指定计算机上的 IPsec 设置.....319
使用控制面板启用和禁用 IPsec.....321

碳粉的注意事项 323
移动和搬运机器 324
处理 324
到何处询问 324
耗材 325
打印盒 325
废粉瓶 326
机器规格 327
常规功能规格 327
打印功能规格 329
复印功能规格 329
扫描功能规格 330
传真功能规格 332
选购件 335
进纸单元 335
关于安装的应用程序的版权信息 336
expat 336
lperf 336
WPA Supplicant 337
商标 339
索引 343

如何阅读本手册

介绍

本手册包括有关如何操作和使用本机器的详细说明和注意事项。为了您的安全和利益，在使用本机器之前，请仔细阅读本手册。将本手册放在便于快速查阅的位置。

法律禁止

请勿复印或打印法律禁止复制的任何项目。

根据当地法律，复制或打印以下项目一般属于违法行为：

纸币、印花税票、债券、股票、银行汇票、支票、护照、驾驶执照。

上述各项仅供参考，并未涵盖全部项目。本公司不对其完整性或精确性负责。用户对复印或打印某些项目的合法性存有疑问，请向您的法律顾问咨询。

免责声明

本手册的内容若有更改，恕不另行通知。对于因操作和使用本机器而导致的直接、间接、特殊、偶然或必然损失，本公司概不负责。

在适用法律允许的最大范围内，任何情况下，对于因本机故障、存储数据丢失、使用或未使用本产品及随附的操作手册而导致的任何损害，制造商概不承担任何责任。

请确保经常在本机复制或备份存储数据。由于操作错误或机器故障，文件或数据可能会丢失。

任何情况下，对于因使用本机器创建的任何文件或您操作数据而导致的任何结果，制造商概不承担任何责任。

为了获得良好的输出质量，制造商建议使用他们提供的原装碳粉。

对因在办公产品上使用非原装部件而导致的任何损坏或损失，制造商概不负责。

本手册采用两种尺寸符号。

由于产品改进或变更，本指南中的某些示例或说明可能与您的产品有所不同。

管理员注意事项

密码

本机器的部分配置可以使用密码保护，以防止他人未经授权进行修改。我们强烈建议您立即创建自己的密码。

以下是可以使用密码保护的操作：

- 使用控制面板配置[通讯簿]、[网络设置]或[管理员工具]菜单

  按照出厂默认设置，您无需密码便可访问这些菜单。

  在[管理员工具]中可以找到创建密码的设置。

- 使用 Web Image Monitor 配置[系统设置]、[单键拨号目的地]、[扫描目的地]、[传真快速拨号目的地]、[指定发送者]、[限制可使用的功能]、[网络设置]、[IPsec 设置]或[管理员工具]菜单

  默认情况下，通过 Web Image Monitor 访问机器不需要密码。

  在[管理员设置]中可以找到配置密码的设置。

注

- 有关创建密码的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”或 p.244 “配置管理员设置”。

用户限制

您可用适当的验证限制用户对本机某些功能的使用。

使用 Web Image Monitor，您可选择想要限制的功能并注册经验证才能使用该功能的用户。

注

- 有关创建密码和配置用户限制设置的详细信息，请参见 p.43 “针对用户限制机器功能”。

关于 IP 地址

在本手册中，“IP 地址”涵盖 IPv4 和 IPv6 环境。请阅读与所用环境相关的说明。

请使用中性复印纸

复印机使用纸张进行复印，而纸张的特性将会直接影响到副本的质量。纸张一般可分为酸性和中性两类，为了保证复印机可长期稳定地使用和维持良好的复印质量，复印时使用中性纸较为妥当。

酸性纸中的硫酸铝成份与空气中的水分接触后会发生酸性变化，复印机内部的零件也会因此受到酸化腐蚀。加之，酸性纸本身亦容易酸化并引致变色和干化，所以，这种纸不适于复印及印刷之用。另外，纸粉多又是酸性纸的一大特征。纸粉多将会造成送纸不良，操作件感应失误，零件的使用寿命缩短和各部位故障率增加。而故障率的增加势必导致修理次数增多，从而使零件及修理费用的成本高涨。所以，我们郑重向您推荐请使用中性纸。

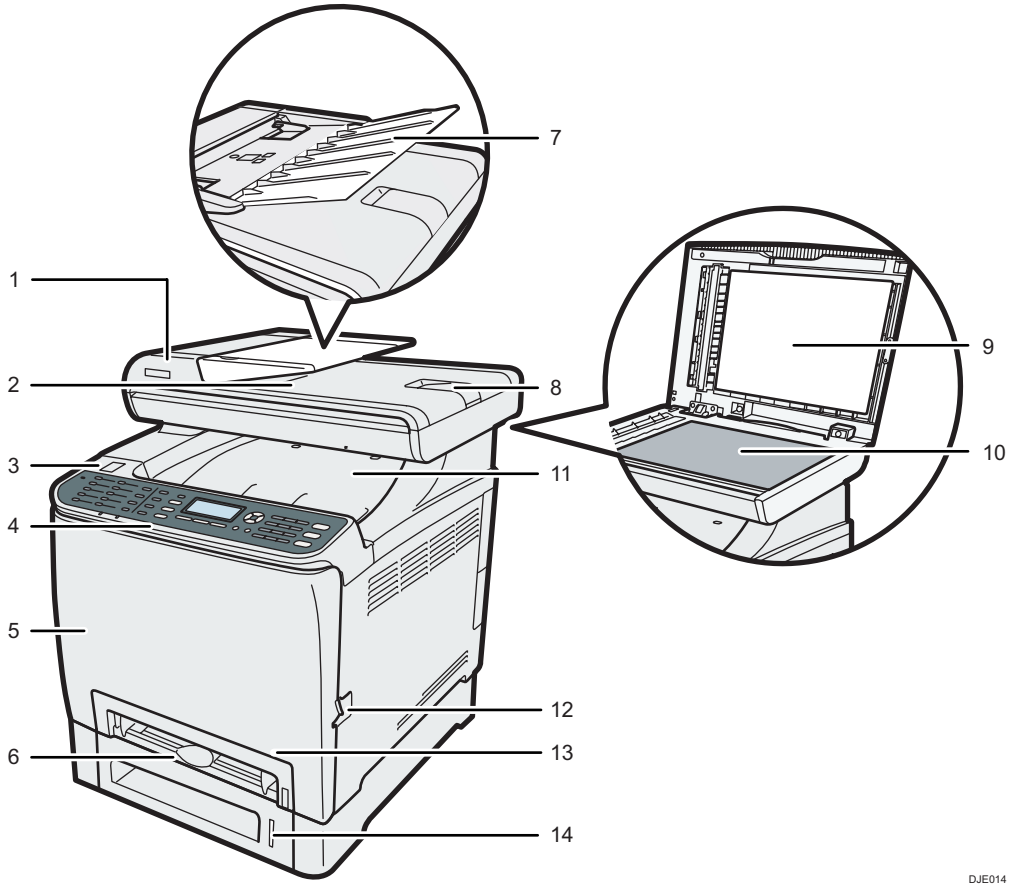
请向销售店直接查询有关中性纸的价格及其相关情况。

1. 开始使用

部件指南

本节介绍机器的前后侧各部件名称并概述其功能。

外部：前视图



1. ADF（自动送稿器）盖

打开此盖可取出卡在 ADF 中的原稿。

2. ADF 输出盘

通过 ADF 扫描的原稿在此输出。

3. USB 闪存盘端口

使用扫描至 USB 功能或通过 USB 连接线连接数码相机进行 PictBridge 打印时，此处可插入 USB 闪存盘。

4. 控制面板

包括控制机器的屏幕和按键。

5. 前盖

打开此盖更换废粉瓶或取出卡纸。

6. 手送台

一页一页在此处放入纸张。

7. ADF 进纸盘

在此处放置一叠原稿。它们将自动送入。此纸盘最多可放置 35 张普通纸。

8. ADF 纸盘延伸板

如果在 ADF 进纸盘中放置的纸张比 A4 长，则延伸此处。

9. 曝光玻璃上盖

打开此盖在曝光玻璃上放置原稿。

10. 曝光玻璃

逐页在此处放置原稿。

11. 标准纸盘/上盖

打印的纸张将输出到此纸盘。最多可装入 150 页普通纸。

打开此处更换打印盒。

12. 前盖开启控制杆

要打开前盖，请拉起本机右侧的控制杆。

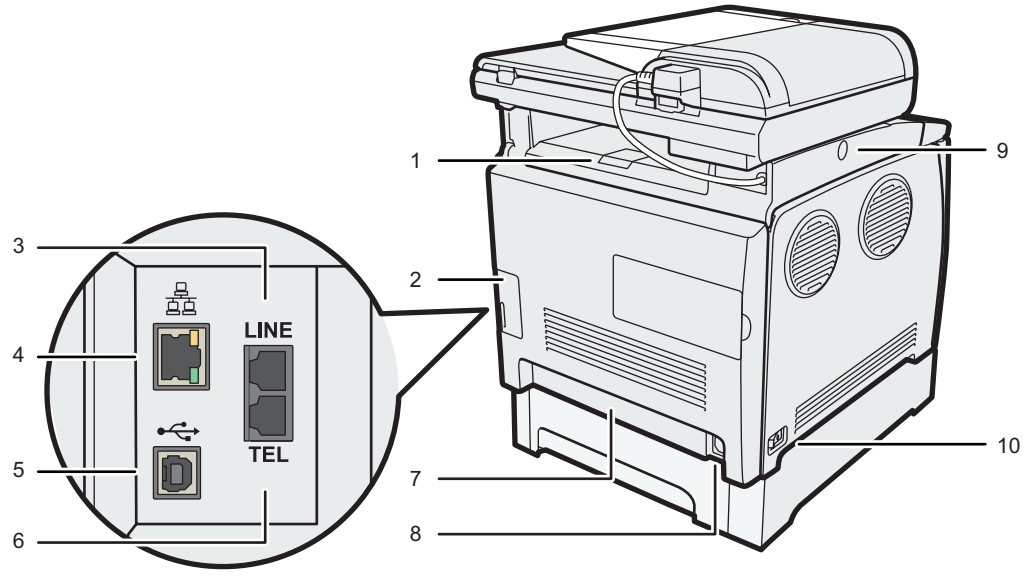
13. 纸盘 1

此纸盘最多可放置 250 张普通纸。

14. 纸盘 2（选购件）

该纸盘最多可放置 500 张普通纸。

外部：后视图



1. 挡板

一次性打印大量纸张时，拉出挡板防止纸张掉落。可以在 A4/信纸或法律用纸尺寸位置调节挡板。

2. 线缆盖

连接线缆到机器上时移除此盖。

3. G3（模拟）线接口连接器

用于连接电话线。

4. 以太网端口

用于通过网络接口线缆将机器连接到网络。

5. USB 端口

用于通过 USB 连接线将机器连接到计算机。

6. 外部电话连接口

用于连接外部电话。

7. 后盖

如果纸盘 1 中装入的纸张比 A4 长，则移除此盖。

8. 电源插座

用于将电源线连接到机器上。

9. ADF 滑动按钮

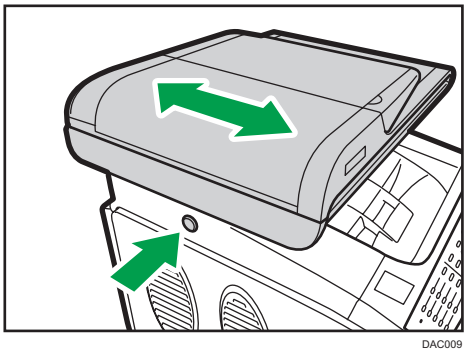
如果输出到输出盘的纸张难以取出，则按下此按钮可将 ADF 向机器后部滑动并保持在该位置。

10. 电源开关

此开关用于打开或关闭电源。

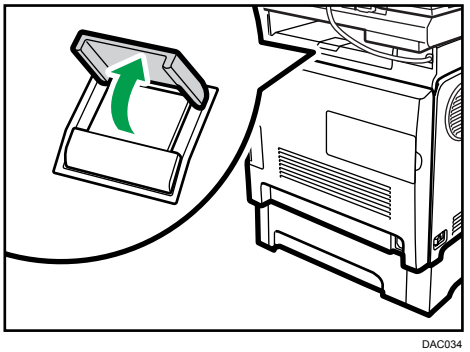
注

- 如图所示，在按下 ADF 滑动按钮的同时滑动 ADF。请务必事先检查 ADF 是否已关闭。滑动时请小心夹手。



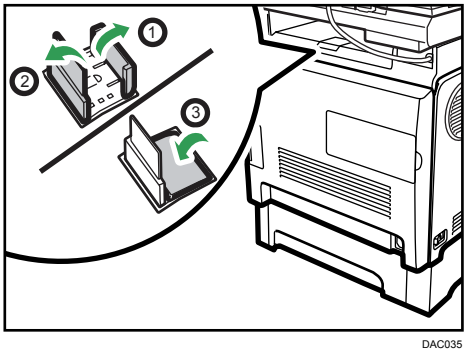
DAC009

- 如下所示拉起固定器，以防止 A4 或法律用纸尺寸的打印稿掉落。



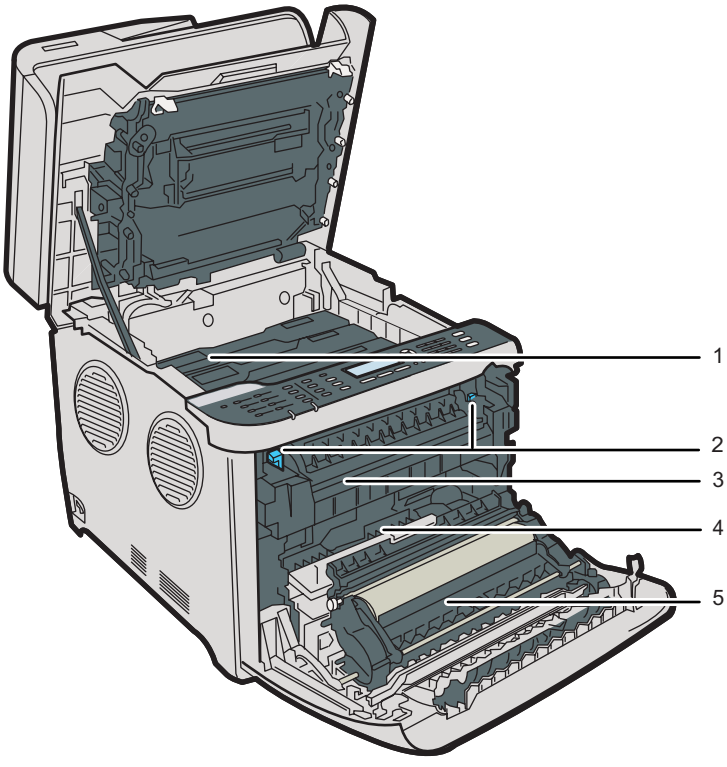
DAC034

- 如下所示拉起固定器，以防止法律用纸尺寸的打印稿掉落。



DAC035

内部



1. 打印盒

按照青色(C)、品红色(M)、黄色(Y)和黑色(K)的顺序依次从机器后部安装打印盒。需要更换打印盒或需要准备新的打印盒时，屏幕上会出现信息。

2. 定影单元控制杆

在信封上打印时，请放下左右控制杆。

3. 定影单元

将碳粉热熔到纸上。

您可以通过移动该单元以检查或取出卡纸。

4. 废粉瓶

收集打印期间浪费的碳粉。

5. 转印单元

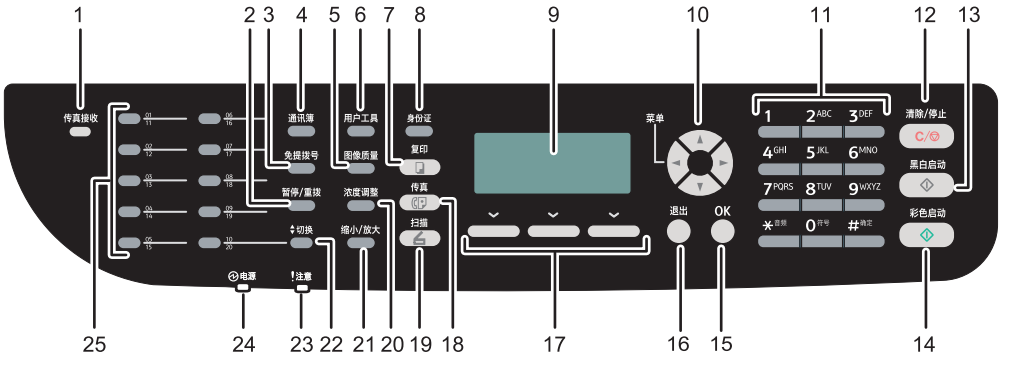
更换废粉瓶时需要取下此单元。

注

- 有关需更换耗材时出现在屏幕上的信息详情，请参见 p.307 “屏幕上的错误信息和状态信息”。

1

控制面板



DJE100

1. 传真接收指示灯

接收的传真还未打印出且存在于机器存储器中时，指示灯会亮起。由于机器故障（如空纸盘或卡纸）导致机器无法打印传真时，指示灯闪烁。

2. [暂停/重拨]键

- 暂停

  按下该键可在传真号码中插入暂停。暂停由“P”表示。

- 重拨

  按下该键可显示上一次使用的扫描或传真目的地。

3. [免提拨号]键

发送传真时，按下免提拨号键可检查目的地状态。

4. [通讯簿]键

按下该键从通讯簿中选择扫描或传真目的地。

5. [图像质量]键

按下该键选择当前作业的图像质量。

- 复印机模式：选择文本、照片或混合。
- 扫描仪模式：选择分辨率。
- 传真机模式：选择标准、详细或照片。

6. [用户工具]键

按下该键显示配置机器系统设置的菜单。

7. [复印]键

按下该键可切换到复印机模式。机器处于复印机模式时，该键会亮起。

8. [身份证]键

按下该键则当前作业进入 ID 卡复印模式。

如您很少使用 ID 卡复印模式，则可在[管理员工具]中配置[快捷功能]，使该键可用于以立即传送方式发送传真或显示扫描文件目的地。有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.28 “初始设置”。

9. 屏幕

显示当前状态与信息。

10. 滚动键

按下这些键可按照各个滚动键指示的方向移动光标。

机器处于待机模式时，按[◀][▶]键显示的菜单可以配置机器当前操作模式（复印机、扫描仪或传真）的设置。

11. 数字键

当指定传真号码和复印数量等设置时可用来输入数值，或者指定名称时用来输入字母。

12. [清除/停止]键

- 如果机器正在处理作业：按下该键可取消当前作业。
- 如果正在配置机器设置：按下该键可取消当前设置并返回到待机模式。
- 如果正处于待机模式：按下该键可取消图像浓度或分辨率等临时设置。

13. [黑白启动]键

按下该键可以以黑白颜色扫描或复印，或开始发送传真。

14. [彩色启动]键

按下该键可以以彩色扫描或传真。

15. [OK]键

按下该键可确认设置或进入下一级菜单。

16. [退出]键

按下该键可取消上一次操作或退出到上一级菜单。

17. 选择键

按下屏幕底部显示项目对应的按键进行选择。

18. [传真]键

按下该键可切换到传真模式。机器处于传真模式时，该键会亮起。

19. [扫描]键

按下该键可切换到扫描仪模式。机器处于扫描仪模式时，该键会亮起。

20. [浓度调整]键

按下该键可调节当前作业的图像浓度。

- 复印机模式：从 5 个浓度级别中进行选择。
- 扫描仪模式：从 5 个浓度级别中进行选择。
- 传真模式：从 3 个浓度级别中进行选择。

21. [缩小/放大]键

- 复印机模式：按下该键指定当前作业的缩放比例。
- 扫描仪模式：按下该键指定适用于当前原稿的扫描尺寸。

22. [切换]键

使用单触式按钮指定扫描或传真目的地时，按下该键可在单键拨号 1 到 10 以及 11 到 20 之间切换。

23. 警告指示灯

当机器需要尽快维护（如更换耗材）时黄色灯闪烁；如果出现机器故障，则红色灯亮起。

当发出警报时,检查屏幕上的信息。有关出现在屏幕上的详细信息，p.307 “屏幕上的错误信息和状态信息”。

24. 电源指示灯

当电源处于接通状态时，电源指示灯保持亮着的状态。电源关闭时，指示灯熄灭。

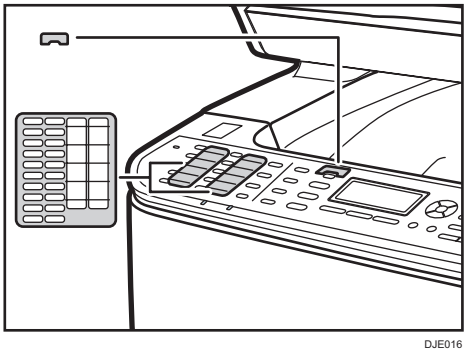
25. 一键式按钮

按下这些按键选择扫描或传真单键拨号目的地。

注

- 机器处于省电模式时，屏幕背景灯将关闭。
- 机器正在处理作业时，无法显示配置机器的菜单。可以通过查看屏幕上的信息确认机器状态。如果您看到“正在打印...”、“正在黑白复印…”、“正在彩色复印…”或“正在处理...”之类的信息，请等到当前作业完成为止。
- 根据需要，张贴适合您语言的贴纸来控制面板按键和一键式按钮。

  如果控制面板上覆盖有保护膜，请务必在张贴贴纸前移除。



DJE016

安装机器

机器安放地点

请务必注意机器的放置位置，因为环境条件会大大影响其性能。

⚠警告

- 切勿在本机周围使用易燃喷雾或溶剂。另外，本机周围避免放置这些物品。 否则可能引发火灾或触电。

- 切勿将花瓶、花盆、杯子、洗漱用具、药品、小金属物体或盛有水或其他液体的容器放在本机上面或周围。如果这些物体或药品掉进本机内，可能会引发火灾或触电。

⚠注意

- 使本机远离湿气和灰尘。否则可能发生火灾或触电。

- 请勿将本机放在不平稳或倾斜的表面。如果机器翻倒，则可能造成人身伤害。

- 请勿在本机上放置重物。否则会导致机器倾倒，可能造成人身伤害。

- 将机器放置在最佳环境条件中。在超出建议的湿度和温度范围环境中操作机器可能引发火灾。插座周围请勿积灰。否则可能引发火灾。

- 确保使用本机的房间通风良好并且宽敞。如果频繁使用本机，良好的通风尤其重要。

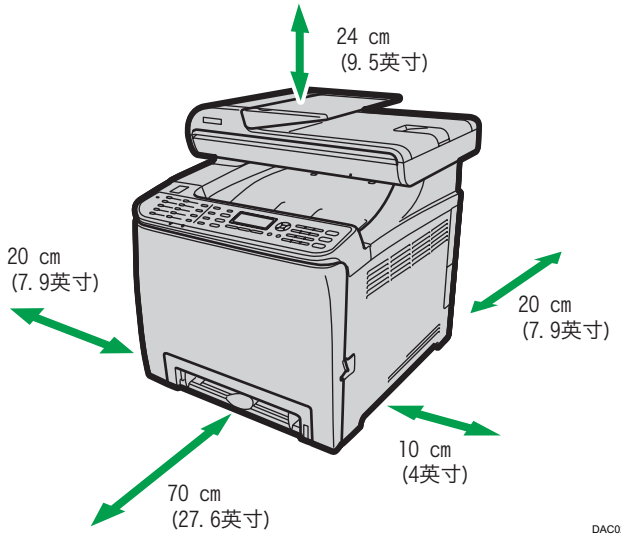
- 请勿堵塞本机通风孔。否则，机器内部元件过热，可能会导致火灾。

重要信息

- **使本机远离含盐的空气和腐蚀性气体。也请不要将本机放置在会进行化学反应的空间内（如：实验室等），否则将会导致本机出现故障。**

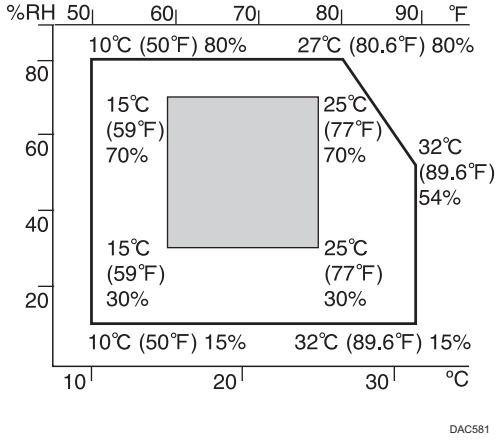
安装所需空间

建议（或最小）的空间要求如下：



最佳环境条件

允许和建议的温度和湿度范围如下：



- 白色区域：允许的范围
- 灰色区域：建议的范围

为避免可能出现臭氧聚集，请将本机放置在宽敞且通风良好的房间内，且该房间的空气流通量至少应为 30m^3/小时/人。

应避免的环境

重要信息

- **阳光或强光直射的区域**
- **多尘的区域**
- **具有腐蚀性气体的区域**

- **过冷、过热或过湿的区域**
- **直接对着空调的冷热气流或室温气流的区域**
- **加热器直接辐射的区域**
- **靠近空调或加湿器的位置**
- **靠近其他电子设备的位置**
- **频繁受到强烈震动的位置**

通风环境

当在没有良好空气流通的有限空间中，长时间使用本机或打印大量作业时，您可能闻到奇怪的气味。

这可能导致输出纸张也含有奇怪的气味。

当您闻到奇怪的气味时，为保持工作环境的舒适，请保持有规律的空气流通。

- 请设置机器，确保空气流通的通道不会直接朝向人。
- 通风环境应大于 30m^3/小时/人。

新机器的气味

当机器是新机时，可能具有独特的气味。这种气味将在一个星期后减轻。

当您闻到奇怪的气味时，请保证房间内具有充分的通风环境和空气的流通。

电源要求

- 220 - 240 V、6 A、50/60 Hz

请务必将电源线连接到如上所述的电源。

安装选购件

本节说明如何安装选购件。

安装进纸单元

⚠警告

- 用任何金属物接触电源线插头的插脚都会有火灾和触电的危险。

- 用湿手拔插电源线插头是危险的。这样做可能会导致触电。

⚠注意

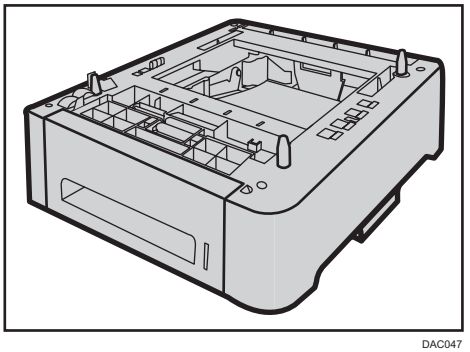
- 安装或移除选购件之前，请务必从墙壁电源插座拔出电源线插头，并让主机完全冷却。不采取这些预防措施可能会导致灼伤。

- 机器约重 29 kg（64 磅）。搬动机器时，请使用两侧的内嵌把手，然后缓慢抬起。机器一旦掉落可能损坏或导致人身伤害。
- 小心抬起进纸单元，否则一旦掉落可能导致人身伤害。
- 在搬运本机前，请从墙壁电源插座上拔掉电源线。如果拔下电源线时用力过猛，可能会将其损坏。损坏的插头或电线可能导致触电或火灾。

重要信息

- **使用选购的进纸单元进行打印需要纸盘 1。没有纸盘 1 会发生卡纸。**
- **机器必须由两个人抬。**
- **请勿按住纸盘抬机器。**

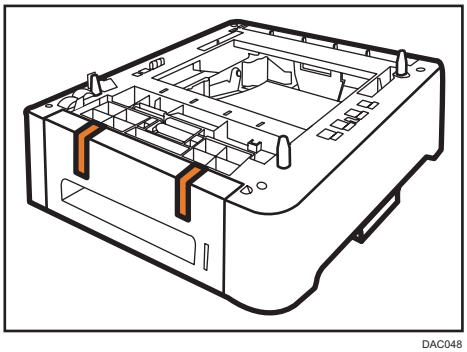
1. **检查包装是否包含进纸单元。**



DAC047

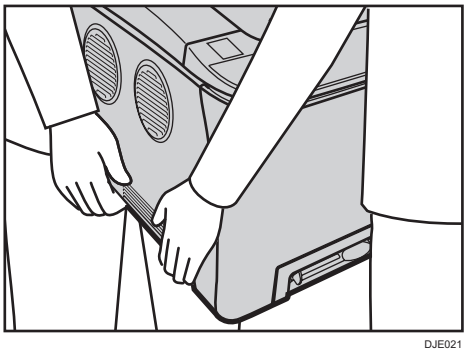
2. **关闭机器的电源开关，然后将机器的电源线从墙壁电源插座拔出。**

3. 去除选购的进纸单元的胶带。



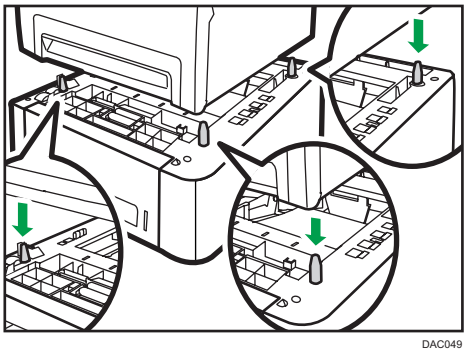
DAC048

4. 使用机器两侧的内嵌把手抬起机器。



DJE021

5. 选购的进纸单元上有三个直立的销。将这些销与机器底部的洞对齐，然后小心地放下机器。



DAC049

6. 安装选购的进纸单元后，打印配置页面以检查设备配置。

   如果安装正确，则配置页的“给纸”下方将出现“纸盘 2”。

注

- 如果安装了送纸单元，机器控制面板上会出现"纸盘 2"。
- 安装选购的进纸单元后，在打印机驱动程序中选择纸盘 2。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

- 如果新设备列在配置选购件栏内，说明该设备已正确安装。
- 如果选购的进纸单元未正确安装，请重复该步骤试着再次安装。如果问题仍存在，请与您的销售商或服务代理商联系。
- 有关打印配置页的详细信息，请参见 p.197 “打印列表/报告”。

关于操作工具

此部分介绍机器的操作工具。

控制面板

控制面板包含用于控制机器的屏幕和键。使用控制面板，可以配置机器的各种设置。有关如何使用控制面板的详细信息，请参见 p.171 “通过控制面板配置机器”。

Web Image Monitor

通过 Web Image Monitor 访问机器，您可以检查机器的状态和配置其设置。有关如何使用 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor 配置机器”。

初始设置

1

初始设置

首次打开机器时，下面的配置设置菜单会出现在显示屏上。本节说明如何完成初始设置。

重要信息

- **请务必为所使用的国家/地区选择正确的代码。选择错误的国家/地区代码可能导致传真传送出现故障。**

显示屏语言

此处选择的语言用于显示信息等。

用户传真号码

此处注册的号码将用作机器的传真号码。用户传真号码可包含 0 到 9、空格和“+”。

用户名

此处输入的名称将用作传真发送者的名称。

国家/地区代码

选择的国家/地区代码用于配置时间和日期的显示格式，以及为传真传送根据使用的国家/地区设置适当的默认值。

按[▲]或[▼]键选择您要配置的项目，如果需要，则输入编号或名称（最多为 20 个数字或字符），然后按[OK]键。

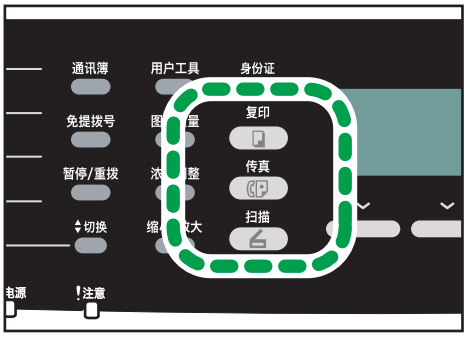
注

- 有关输入字符的详细信息，请参见 p.132 “输入字符”。
- 之后可以在[管理员工具]菜单中更改初始设置期间配置的设置。您还可以在[管理员工具]菜单中配置时间和日期。有关[管理员工具]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 如果启用了传真传送设置下的[打印传真头]设置，则注册的用户传真号码、用户名、传送的时间和日期都将出现在每份发送传真的表头处。有关[打印传真头]的详细信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。

更改操作模式

可以按相应的按键，在复印机、扫描仪和传真模式之间切换。

按[**复印**]、[**扫描**]或[**传真**]键可切换至每种模式。在每个模式运行时，相应键亮起。



DJE105

功能优先顺序

默认情况下，机器在开机后会切换到复印机模式，或者如果预设的[系统自动复位定时器]时间已过，并且机器在显示其他模式的初始屏幕时处于闲置状态，则机器也会切换到复印机模式。您可以使用[管理员工具]下的[快捷功能]，更改这种情况下要切换至的模式。

注

- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。
- 有关[系统自动复位定时器]或[功能优先顺序]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

多重任务

本机可以利用不同的功能同时执行多项任务，例如复印和传真。同步执行多项任务即称为“多重任务”。

下表列明了可以同步执行的不同功能。

当前作业	可同时执行的作业的类型
复印	• 传真记忆传输 • 传真记忆接收 • 网络传真接收（不打印） • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输

当前作业	可同时执行的作业的类型
扫描	• 传真记忆传输 • 传真即时打印 • 传真记忆接收 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 网络传真接收 • 打印[*1] [*7] • 从计算机接收局域网-传真作业（TWAIN 扫描时除外） • 局域网-传真传输（TWAIN 扫描时除外）
先将扫描的传真文件存储到机器存储器中，然后再发送	• 传真记忆传输 • 传真即时打印 • 传真记忆接收 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 网络传真接收 • 打印 • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输
传真即时传输（扫描原稿并同步发送）	• 从机器存储器中打印接收的传真 • 打印[*5] • 网络传真接收 • 从计算机接收局域网-传真作业
传真存储器传输（发送存储在机器存储器中的传真）	• 复印 • 扫描 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 网络传真传输 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 网络传真接收 • 打印[*5] • 从计算机接收局域网-传真作业

当前作业	可同时执行的作业的类型
网络传真传输	• 传真记忆传输 • 传真即时打印 • 传真记忆接收 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 打印*5 • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输
传真即时打印（接收传真并同步打印）	• 扫描*6 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 网络传真传输 • 网络传真接收（不打印） • 从计算机接收局域网-传真作业
传真记忆接收（将接收的传真存储在机器存储器中）	• 复印 • 扫描 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 网络传真传输 • 网络传真接收（不打印） • 从计算机接收局域网-传真作业
打印存储在机器存储器中的已接收传真	• 扫描*6 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 传真即时传输 • 传真记忆传输 • 网络传真传输 • 网络传真接收（不打印） • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输

当前作业	可同时执行的作业的类型
网络传真接收	• 扫描 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 传真即时传输 • 传真记忆传输 • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输
网络传真接收（不打印）	• 复印 • 扫描 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 传真即时传输 • 传真记忆传输 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 传真记忆接收 • 打印 • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输
打印	• 扫描*2 • 传真传输前扫描至机器存储器 • 传真即时传输*3 • 传真存储器传输*3 • 网络传真传输 • 网络传真接收（不打印） • 局域网-传真传输
PictBridge 打印	• 扫描*4（“扫描到 USB”除外） • 传真传输前扫描至机器存储器 • 传真即时传输 • 传真记忆传输 • 网络传真传输 • 网络传真接收（不打印） • 从计算机接收局域网-传真作业 • 局域网-传真传输

当前作业	可同时执行的作业的类型
从计算机接收局域网-传真作业	• 复印 • 扫描（TWAIN 扫描除外） • 传真即时打印 • 传真记忆接收 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 网络传真接收 • PictBridge 打印 • 局域网-传真传输
局域网-传真传输	• 复印 • 扫描（TWAIN 扫描除外） • 传真传输前扫描至机器存储器 • 从机器存储器中打印接收的传真 • 网络传真接收 • 网络传真传输 • 打印 • 从计算机接收局域网-传真作业

*1 如果[等级：]设置为[标准]或[精细]（PCL 打印机驱动程序），或者从 PostScript 3 打印机驱动程序打印时，扫描完成后才会开始打印。

*2 如果[等级：]设置为[标准]或[精细]（PCL 打印机驱动程序），或者从 PostScript 3 打印机驱动程序打印时，无法进行扫描。

*3 如果[等级：]设置为[精细]（PCL 打印机驱动程序），或者从 PostScript 3 打印机驱动程序打印时，无法进行传真传输。

*4 如果可用内存空间不足，PictBridge 打印可能无法进行。

*5 如果[等级：]设置为[标准]或[精细]（PCL 打印机驱动程序），或者从 PostScript 3 打印机驱动程序打印时，打印可能会被取消。

*6 如果同时通过控制面板扫描，尤其当通过曝光玻璃扫描多个页面时，传真打印可能比正常花费时间长。

*7 “扫描到 USB”在 PictBridge 中不可用。

注

- 如果尝试使用无法同步执行的功能，机器会发出“哔哔”声，或者计算机屏幕上弹出失败信息。如果出现此种情况，请于当前作业完成后重试。

将设置分配给[身份证]键（快捷功能）

通过将常用设置分配给[身份证]键，按键一次即可访问该设置。

重要信息

- 您可针对下列四项功能配置设置，
  - 身份证模式（默认设置）
  - 传真自动打印设置
  - 传真立即传送
  - 传真通讯簿
  - 选择扫描目的地

使用控制面板分配设置

1. 按[用户工具]键。
2. 按[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[OK]键。
3. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键选择[快捷功能]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择要配置的设置，然后按[OK]键。
6. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

注

- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。

使用 Web Image Monitor 分配设置

重要信息

- 只有在[管理员]中设置了管理员密码时，屏幕上才会显示此设置。

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[系统设置]。
3. 单击[快捷功能]选项卡。
4. 从[快捷功能设置]指定要配置的功能。
5. 输入管理员密码。
6. 单击[确定]。
7. 关闭 Web 浏览器。

注

- 有关[管理员]的详细信息，请参见 p.244 “配置管理员设置”。

配置网络设置

本节介绍如何配置联网使用机器所需的设置。

配置 IP 地址设置

配置网络设置的步骤取决于 IP 地址是网络(DHCP)自动分配还是手动指定。

注

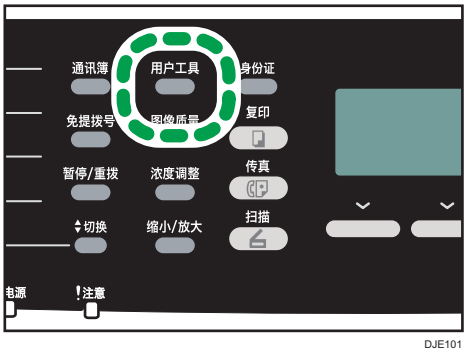
- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。
- 如果网络环境要求使用系统没有自动检测到的特定传输速度，请在[网络设置]下的[设置以太网速度]中指定传输速度。
- 首先配置 IP 地址设置，然后安装驱动程序。有关安装驱动程序的详细信息，请参见驱动程序安装指南。
- 有关打印配置页的详细信息，请参见 p.197 “打印列表/报告”。

指定设置以自动接收 IPv4 地址

重要信息

- **机器要自动接收 IPv4 地址，需要网络上有 DHCP 服务器。**

1. **打开机器电源。**
2. **按[用户工具]键。**



DJE101

3. **按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。**
4. **如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[IPv4 配置]，然后按[OK]键。**
6. **按[▲]或[▼]键选择[DHCP]，然后按[OK]键。**
7. **按[▲]或[▼]键选择[有效]，然后按[OK]键。**

8. 按[用户工具]键返回初始屏幕。
9. 如果要求重启机器，则关闭机器，然后重新打开。
10. 打印配置页以检查设置。

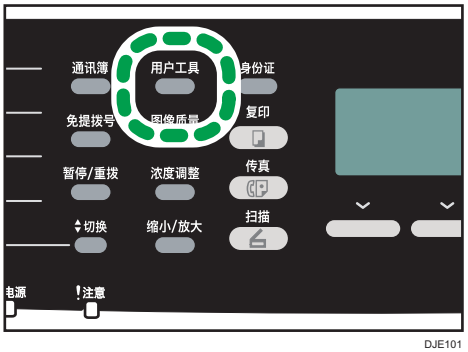
    IPv4 地址设置将出现在配置页的“TCP/IP”下方。

手动分配机器的 IPv4 地址

重要信息

- 分配给机器的 IPv4 地址不能与相同网络上的任何其他设备重复。

1. 打开机器电源。
2. 按[用户工具]键。



3. 按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。
4. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择[IPv4 配置]，然后按[OK]键。
6. 按[▲]或[▼]键选择[DHCP]，然后按[OK]键。
7. 按[▲]或[▼]键选择[无效]，然后按[OK]键。
8. 按[▲]或[▼]键选择[IP 地址]，然后按[OK]键。

    显示当前的 IPv4 地址。
9. 使用数字键输入机器的 IPv4 地址，然后按[OK]键。

    按[◀]和[▶]键在栏位之间移动。
10. 按[▲]或[▼]键选择[子网掩码]，然后按[OK]键。

    显示当前的子网掩码。
11. 使用数字键输入子网掩码，然后按[OK]键。

    按[◀]和[▶]键在栏位之间移动。
12. 按[▲]或[▼]键选择[网关地址]，然后按[OK]键。

    显示当前的网关地址。

13. 使用数字键输入网关地址，然后按[OK]键。

    按[◀]和[▶]键在栏位之间移动。

14. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

15. 如果要求重启机器，则关闭机器，然后重新打开。

16. 打印配置页以检查设置。

    IPv4 地址设置将出现在配置页的“TCP/IP”下方。

注

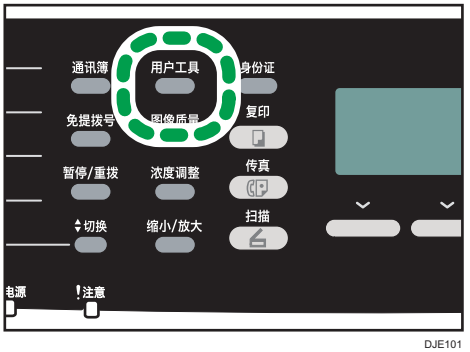
- 启用[DHCP]后，系统不会使用手动配置的 IPv4 地址设置。

指定设置以自动接收 IPv6 地址

重要信息

- **机器要自动接收 IPv6 地址，需要网络上有 DHCP 服务器。**

1. 打开机器电源。
2. 按[用户工具]键。



DJE101

3. 按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。
4. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择[IPv6 配置]，然后按[OK]键。
6. 按[▲]或[▼]键选择[IPv6]，然后按[OK]键。
7. 按[▲]或[▼]键选择[有效]，然后按[OK]键。
8. 按[▲]或[▼]键选择[DHCP]，然后按[OK]键。
9. 按[▲]或[▼]键选择[有效]，然后按[OK]键。
10. 按[用户工具]键返回初始屏幕。
11. 如果要求重启机器，则关闭机器，然后重新打开。
12. 打印配置页以确认设置。

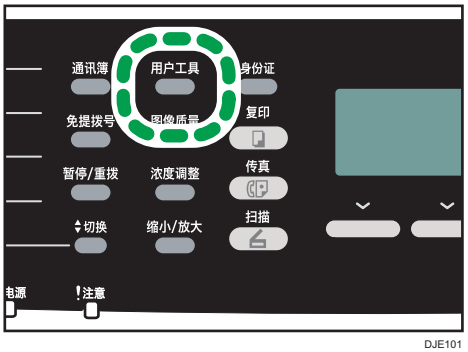
    IPv6 地址设置将出现在配置页的“IPv6 配置”下方。

手动分配机器的 IPv6 地址

重要信息

- 分配给机器的 IPv6 地址不能与相同网络上的任何其他设备重复。

1. 打开机器电源。
2. 按[用户工具]键。



DJE101

3. 按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。
4. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择[IPv6 配置]，然后按[OK]键。
6. 按[▲]或[▼]键选择[IPv6]，然后按[OK]键。
7. 按[▲]或[▼]键选择[有效]，然后按[OK]键。
8. 按[▲]或[▼]键选择[DHCP]，然后按[OK]键。
9. 按[▲]或[▼]键选择[无效]，然后按[OK]键。
10. 按[▲]或[▼]键选择[手动配置地址]，然后按[OK]键。
11. 按[▲]或[▼]键选择[手动配置地址]，然后按[OK]键。
12. 使用数字键输入机器的 IPv6 地址，然后按[OK]键。
13. 按[▲]或[▼]键选择[前缀长度]，然后按[OK]键。
14. 使用数字键输入前缀长度，然后按[OK]键。
15. 按[▲]或[▼]键选择[网关地址]，然后按[OK]键。
16. 使用数字键输入网关地址，然后按[OK]键。
17. 按[用户工具]键返回初始屏幕。
18. 如果要求重启机器，则关闭机器，然后重新打开。
19. 打印配置页以确认设置。

    IPv6 地址设置将出现在配置页的“IPv6 配置”下方。

通过网络共享打印机

本节介绍如何将本机器配置为 Windows 网络打印机。

可以配置网络打印机设置，以允许网络客户端使用本机器。

- 要更改打印机属性，您需要打印机管理的访问权限。使用管理员组成员的帐户进行登录。
- 下列步骤基于的是 Windows 7。如果您正在使用另一种操作系统，则该步骤可能略有不同。

1. **在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。**

   如果您使用的计算机上运行的是 Windows 8/8.1 或 Windows Server 2012/2012 R2，请在超级按钮栏上单击[搜索]，然后单击[控制面板]。出现[控制面板]窗口时，单击[查看设备和打印机]。

2. **右键单击要使用的打印机的图标，然后单击[打印机属性]。**

   将出现打印机属性对话框。

3. **在[共享]标签中，单击[共享这台打印机]。**
   - 要与使用其他 Windows 版本的用户共享打印机，请用该步骤继续。
   - 如果在打印机驱动程序安装期间通过选择[共享这台打印机]安装了其他驱动程序，请转到步骤 8。
4. **单击[其他驱动程序...]。**
5. **选择想用其共享打印机的 Windows 版本，然后单击[确定]。**
6. **单击[浏览...]，选择驱动程序文件，然后单击[打开]。**
7. **单击[确定]。**
8. **在[高级]选项卡中单击[打印默认值...]按钮。**

   指定客户端计算机要使用的打印机驱动程序的默认值，然后单击[确定]。

9. **单击[应用]。**
10. **单击[确定]。**

无线局域网设置

本节说明如何使用控制面板手动配置无线局域网设置。有关使用 WPS（Wi-Fi 保护设置）进行快捷设置的详细信息，请参见 Wi-Fi 设置指南。

重要信息

- **如果将[Wi-Fi]设置指定为[无效]，则无法使用[设置向导]。首先将[Wi-Fi]设置指定为[有效]。如果更改了[Wi-Fi]设置，则必须重新启动机器。**
- **请确保路由器、接入点或配备无线局域网的设备等已开启。**

- **请提前检查路由器、接入点或配备无线局域网（SSID/IBSS）的认证方式和名称。**
- **首先配置无线局域网设置，然后安装驱动程序。有关安装驱动程序的详细信息，请参见驱动程序安装指南。**

基础架构模式

使用以下步骤手动连接到无线局域网路由器或接入点。

1. **打开机器电源。**
2. **按[用户工具]键。**
3. **按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。**
4. **如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[Wi-Fi 配置]，然后按[OK]键。**
6. **按[▲]或[▼]键选择[设置向导]，然后按[OK]键。**
7. **按[▲]或[▼]键选择[基础架构]，然后按[下一个]。**
8. **按[▲]或[▼]键选择目的地 SSID，然后按[下一个]。**

   如果无法找到 SSID，请检查设备是否已开启。

   输入 SSID 时，请选择[输入 SSID]，然后按[下一个]。

   出现 SSID 输入屏幕。使用数字键输入 SSID，然后按[下一个]。
9. **按[▲]或[▼]键选择验证方式，然后按[下一个]。**

   选择路由器或接入点正在使用的认证方式。

   如果已指定[WPA2-PSK]或[混合模式 WPA2/WPA]，请转到步骤 11。
10. **按[▲]或[▼]键选择加密方式，然后按[下一个]。**

    选择路由器或接入点正在使用的认证方式。
11. **使用数字键输入密钥，然后按[连接]。**

    如果在步骤 9 中选择了[共享密钥]或[开放系统]，则必须输入 ID。ID 用于标识密钥。您可以注册 4 个密钥（ID 1 至 4）。使用[▲]或[▼]键在密钥和 ID 设置之间切换。
12. **按[是]。**

    连接到网络后，会显示 Wi-Fi 屏幕。
13. **按[▲]或[▼]键选择[Wi-Fi 状态]，然后按[OK]键。**

    显示“已连接”时，表示连接已建立。

    显示“已断开”时，表示连接尚未建立。从头重新启动。

点对点模式

本节说明如何直接连接到配备无线局域网的设备，如点对点网络上的计算机。

重要信息

- **在点对点网路中，如果没有 DHCP 服务器，则必须手动为每台设备分配一个 TCP/IP 的 IP 地址。**
- **在点对点模式中，只支持开放式系统或 WEP 加密。不支持 WPA2-PSK 和混合模式 WPA2/WPA 验证方式。**

1. **打开机器电源。**
2. **按[用户工具]键。**
3. **按[▲]或[▼]键选择[网络设置]，然后按[OK]键。**
4. **如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[Wi-Fi 配置]，然后按[OK]键。**
6. **按[▲]或[▼]键选择[设置向导]，然后按[OK]键。**
7. **按[▲]或[▼]键选择[点对点]，然后按[下一个]。**
8. **按[▲]或[▼]键选择通信信道，然后按[下一个]。**

   选择一个与您将要连接的设备相符的信道。

   可以使用计算机网络适配器的“属性”对话框检查信道。

   可以按以下方式显示网络适配器的“属性”对话框：

   以下步骤基于 Windows 7。

   [开始] → [控制面板] → [系统和安全] → [系统] → [设备管理器] → [网络适配器]

   选择无线局域网适配器，右键单击该适配器，然后单击“属性”。
9. **按[▲]或[▼]键选择目的地设备名称(IBSS)，然后按[下一个]。**

   如果无法找到目的地，请检查设备是否已开启。

   输入设备名称时，请选择[输入 SSID]，然后按[下一个]。出现 SSID 输入屏幕。使用数字键输入设备名称，然后按[下一个]。
10. **按[▲]或[▼]键选择验证方式，然后按[下一个]。**
11. **按[▲]或[▼]键选择加密方式，然后按[下一个]。**
12. **使用数字键输入密钥和 ID，然后按[连接]。**

    ID 用于识别密钥。您可以注册 4 个密钥（ID 1 至 4）。
13. **按[是]。**

    连接到网络后，会显示 Wi-Fi 屏幕。
14. **按[▲]或[▼]键选择[Wi-Fi 状态]，然后按[OK]键。**

    显示“已连接”时，表示连接已建立。

    显示“已断开”时，表示连接尚未建立。从头重新启动。

针对用户限制机器功能

可以将设置配置为需要用户代码以使用特定机器功能。

要启动此设置，必须首先通过 Web Image Monitor 配置机器。

重要信息

- **要打印需要验证的作业，可以仅使用 PCL 打印机驱动程序。不能从 PostScript 3 打印机驱动程序中打印这类作业。**

注

- 有关使用 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor”。

启用用户限制设置

本节说明如何将设置配置为仅允许授权用户使用特定机器功能。

使用 Web Image Monitor，启用限制用户使用以下列表中的全部或部分功能，然后注册可以使用这些功能的用户。

- 复印（彩色和黑白）
- 彩色复印
- 发送传真
- 扫描至电子邮件/FTP/文件夹
- 扫描至 USB
- PictBridge 打印
- 打印（彩色和黑白）
- 彩色打印
- 通过局域网-传真发送传真

可以指定验证后每个用户可用的功能。最多可注册 30 个用户。

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[限制可使用的功能]。**
3. **根据需要输入管理员密码。**
4. **单击[应用]。**

5. 在“可使用的功能”下，为要限制的功能选择[限制]，然后单击[应用]。

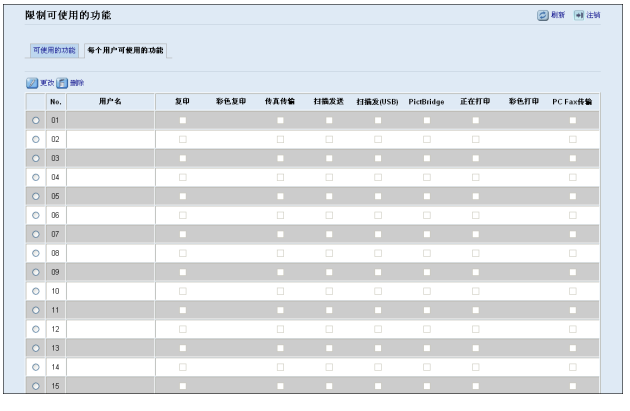


为不想限制的功能选择[不限制]。

选定功能的用户限制设置启用。继续下面的步骤注册用户。

6. 单击[每个用户可使用的功能]。

出现当前注册用户项列表。



7. 选择用户项，然后单击[更改]。

出现下面的窗口。



8. 在[用户名]中输入用户名，要求不超过 16 个英数字符。

9. **在[用户代码]中输入用户代码，最多输入 8 位数字。**
   用户尝试使用限制功能时，将使用用户代码进行验证。
10. **选择需要验证后用户才能使用的功能。**
    未选择的功能在此用户代码下将不可用。
11. **单击[应用]。**
12. **关闭 Web 浏览器。**

注

- 必须输入用户名和用户代码才能注册用户项。
- 确保不同的用户项不共用同一用户名或用户代码。

修改用户项

本节说明如何修改用户项。

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[限制可使用的功能]。**
3. **根据需要输入管理员密码。**
4. **单击[应用]。**
5. **单击[每个用户可使用的功能]。**
   出现当前注册用户项列表。
6. **选择要修改的项，然后单击[更改]。**
7. **根据需要修改设置。**
8. **单击[应用]。**
9. **关闭 Web 浏览器。**

删除用户项

本节说明如何删除用户项。

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[限制可使用的功能]。**
3. **根据需要输入管理员密码。**
4. **单击[应用]。**
5. **单击[每个用户可使用的功能]。**
   出现当前注册用户项列表。
6. **选择要删除的项，然后单击[删除]。**

7. 确认选中的项即为要删除的项。
8. 单击[应用]。
9. 关闭 Web 浏览器。

如果机器功能被限制

只有授权用户才可使用受限功能。

根据不同的限制功能，用户将会从机器控制面板或在打印机/局域网-传真驱动程序中进行验证。

重要信息

- **要打印需要验证的作业，可以仅使用 PCL 打印机驱动程序。不能从 PostScript 3 打印机驱动程序中打印这类作业。**
- **本节以 Windows7 为例说明操作步骤。**

下表说明可以限制的功能，以及如何验证用户以使用这些功能。

限制的功能	验证方式
• 复印（彩色和黑白） • 彩色复印 • 发送传真 • 扫描至电子邮件/FTP/文件夹 • 扫描至 USB	用户按[**黑白启动**]或[**彩色启动**]键时，机器会要求输入用户代码。 用户必须从控制面板输入有效的用户代码。
• PictBridge 打印	数码相机连接到机器上时，机器要求输入用户代码。 用户必须从控制面板输入有效的用户代码。
• 打印（彩色和黑白） • 彩色打印 • 通过局域网-传真发送传真	用户在执行打印命令前，必须在打印机或局域网-传真驱动程序中输入有效的用户代码。

通过控制面板验证

1. **如果机器要求提供用户代码，请使用数字键输入用户代码。**
   如果 3 次输入错误的用户代码，则机器发出“哔哔”声且拒绝进行更多的验证尝试。
2. **按[OK]键。**

使用打印机或局域网-传真驱动程序验证

1. **在计算机上打开要打印的文件。**
2. **在[文件]菜单中，单击[打印...]。**
3. **在[选择打印机]区域中，选择本机器的名称，然后单击[首选项]。**

4. **单击[有效访问]选项卡（PCL 打印机驱动程序）或勾选[用户代码]复选框。（局域网-传真驱动程序）。**
5. **使用 1 到 8 位数字输入用户代码，然后单击[确定]。**
6. **执行打印命令。**

   如果输入的用户代码不正确，作业将会自动取消（不会出现错误信息）。

2. 装入纸张

支持的纸张

纸盘 1

类型	尺寸	重量	容量
薄纸 普通纸 中等厚纸 厚纸 1、2 再生纸 颜色纸 有图案的纸张 预打孔纸 印有信头的信纸 胶膜纸 卡片纸 标签纸 信封	A4 B5 JIS A5 B6 JIS A6 Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸） Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸） Half Letter（$5^1/_2$ × $8^1/_2$ 英寸） Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸） 8 × 13 英寸 $8^1/_2$ × 13 英寸 Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸） 16K (195 × 267 mm) Com 10（$4^1/_8$ × $9^1/_2$ 英寸） Monarch（$3^7/_8$ × $7^1/_2$ 英寸） C5 Env (162 × 229mm) C6 Env (114 × 162mm) DL Env (110 × 220mm) 自定义尺寸： 宽 90 到 216mm、 长 148 到 356mm （宽 3.54 到 8.50 英寸、 长 5.83 到 14.0 英寸）	60 到 160 g/m^2 （16 到 43 磅）	250 （80g/m^2、20 磅）

纸盘 2（选购件）

类型	尺寸	重量	容量
薄纸 普通纸 中等厚纸 厚纸 1 再生纸 颜色纸 有图案的纸张 预打孔纸 印有信头的信纸	A4 Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）	60 到 105g/m^2 （16 到 28 磅）	500 （80g/m^2、20 磅）

手送台

类型	尺寸	重量	容量
薄纸 普通纸 中等厚纸 厚纸 1、2 再生纸 颜色纸 预打孔纸 印有信头的信纸 胶膜纸 卡片纸 标签纸 信封	A4 B5 JIS A5 B6 JIS A6 Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸） Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸） Half Letter（$5^1/_2$ × $8^1/_2$ 英寸） Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸） 8 × 13 $8^1/_2$ × 13 Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸） 16K (195mm × 267mm) Com 10（$4^1/_8$ × $9^1/_2$ 英寸） Monarch（$3^7/_8$ × $7^1/_2$ 英寸） C5 Env (162 × 229mm) C6 Env (114 × 162mm) DL Env (110 × 220mm) 自定义尺寸: 宽 90 到 216mm、 长 148 到 356mm （宽 3.54 到 8.50 英寸、 长 5.83 到 14.0 英寸）	60 到 160 g/m^2 （16 到 43 磅）	1

注

- 下列情况下，无法在 Legal 尺寸的纸张上打印:
  - PCL 打印机驱动程序

    当[打印质量]中的[等级:]设置为[精细]时

- PostScript 3 打印机驱动程序

  当[打印机功能]中的[打印质量]设置为[最佳质量]时

纸张类型规格

下表介绍可以用于本机的纸张类型。

重要信息

- **根据不同的纸张类型，碳粉可能需要一段时间才会干燥。触摸打印的纸张之前，请确保其已完全干燥。否则，字迹可能会模糊不清。**
- **只有使用建议的纸张才能保证打印质量。关于建议纸张的更多信息，请联系销售或服务代表。**

中等厚纸

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）

厚纸 1

项目	描述
纸张厚度	91 到 105g/m^2（24 到 28 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	无
注意事项	每分钟可打印的纸张数量约为中等厚纸的一半。

厚纸 2

项目	描述
纸张厚度	106 到 160g/m^2（28 到 43 磅）
支持的纸盘	纸盘 1 和手送台
双面支持的尺寸	无

项目	描述
注意事项	每分钟可打印的纸张数量约为中等厚纸的一半。

薄纸

项目	描述
纸张厚度	60 到 65g/m2（16 到 17 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）

普通纸

项目	描述
纸张厚度	66 到 74g/m2（18 到 20 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）

再生纸

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）
注意事项	如果纸张厚度超出指定范围，请选择[薄纸]、[普通纸]、[厚纸 1]或[厚纸 2]。

颜色纸

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）

项目	描述
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）
注意事项	如果纸张厚度超出指定范围，请选择[薄纸]、[普通纸]、[厚纸 1]或[厚纸 2]。

有图案的纸张

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）
支持的纸盘	纸盘 1 和纸盘 2
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13 英寸、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）
注意事项	如果纸张厚度超出指定范围，请选择[薄纸]、[普通纸]、[厚纸 1]或[厚纸 2]。

预打孔纸

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）
注意事项	如果纸张厚度超出指定范围，请选择[薄纸]、[普通纸]、[厚纸 1]或[厚纸 2]。

印有信头的信纸

项目	描述
纸张厚度	75 到 90g/m^2（20 到 24 磅）

项目	描述
支持的纸盘	可与任何纸盘配合使用。
双面支持的尺寸	A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195mm × 267mm）
注意事项	无法打印到超出指定厚度范围的纸张上。

胶膜纸

项目	描述
纸张厚度	106 到 160g/m^2（28 到 43 磅）
支持的纸盘	纸盘 1 和手送台
双面支持的尺寸	无
注意事项	• 一分钟可打印的纸张数量约为中等厚纸的一半。 • 如果纸张厚度超出指定范围，则选择[厚纸 1]。

卡片纸

项目	描述
纸张厚度	106 到 160g/m^2（28 到 43 磅）
支持的纸盘	纸盘 1 和手送台
双面支持的尺寸	无
注意事项	• 一分钟可打印的纸张数量约为中等厚纸的一半。 • 无法打印到厚度超过 160 g/m^2 的纸张上。

标签纸

项目	描述
支持的纸盘	纸盘 1 和手送台
双面支持的尺寸	无

项目	描述
注意事项	• 每分钟可打印的纸张数量约为中等厚纸的一半。 • 避免使用胶水外露的粘性标签纸。胶水可能会粘住机器的里面部件，从而导致进纸故障、打印质量下降或者打印盒的光电导体单元过早磨损。

信封

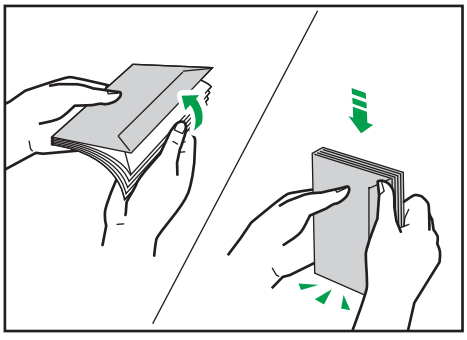
项目	描述
支持的纸盘	纸盘 1 和手送台
双面支持的尺寸	无

注意事项

- 避免使用自粘信封。它们可能会导致机器故障。
- 每分钟可打印的信封数约为中等厚纸的一半。
- 装入的纸张高度不能超过纸盘内两个纸张限制标记中较低的标记。
- 如果打印出的信封严重起皱，请以相反方向装入信封。另外，将打印机驱动程序配置为将打印对象旋转 180 度。关于更改方向的详细信息，请参见打印驱动程序的帮助。
- 无论是推荐的还是不推荐的信封，环境因素都可能降低打印质量。
- 如果信封在打印后严重卷曲，请反着卷曲方向将信封弯回，使其平展。
- 打印后，信封的长边有时会起皱，未打印的一面会有碳粉污迹。打印图像也可能模糊。打印较大的黑色实体区域时，可能会因信封重叠而出现条纹。
- 要正确指定封盖沿短边打开的信封的长度，请务必在测量时包括打开的封盖。

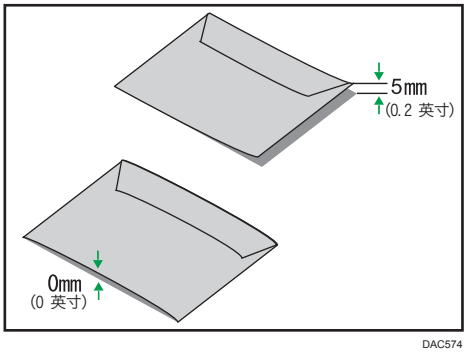


- 散开信封，并在装入前对齐信封的边缘。



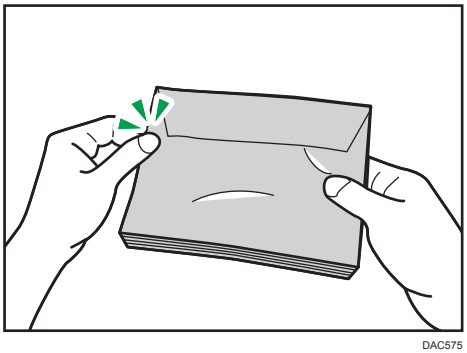
DAC573

- 散开信封时，请确保它们不粘在一起。如果粘在一起，请将其分开。
- 散开信封时，请确保信封封盖不粘在一起。如果粘在一起，请将其分开。
- 装入信封前，请将信封展平，使其卷曲部分不超过下图所示的尺寸。



DAC574

- 如果卷曲严重，请使用手指将信封展平，如下图所示。



DAC575

注

- 如果出现以下情况，可能无法在 8 × 13、$8^1/_2$ × 13、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）或 16K（195mm × 267mm）尺寸的纸张上执行双面打印：
  - PCL 打印机驱动程序

    当[打印质量]中的[等级:]设置为[精细]时
  - PostScript 3 打印机驱动程序

当[打印机功能]中的[打印质量]设置为[最佳质量]时

不推荐的纸张类型

请勿使用以下类型的纸张：

- 喷墨打印机纸张
- 弯曲、折叠或有折痕的纸张
- 卷曲或扭曲的纸张
- 破损的纸张
- 起皱的纸张
- 潮湿的纸张
- 很脏或破损的纸张
- 容易产生静电的过分干燥的纸张
- 已经打印过的纸张，除有信头图案的纸张以外。

  采用非激光打印机（例如黑白和彩色复印机、喷墨打印机等）打印过的纸张尤其可能造成故障。
- 特殊纸张，如热敏纸和复写纸
- 纸张重量比限制值更重或更轻
- 带有窗、洞、孔眼，图案或凹凸的纸张
- 上面贴有胶纸或原纸的粘胶标签纸
- 带有回形针或订书钉的纸张

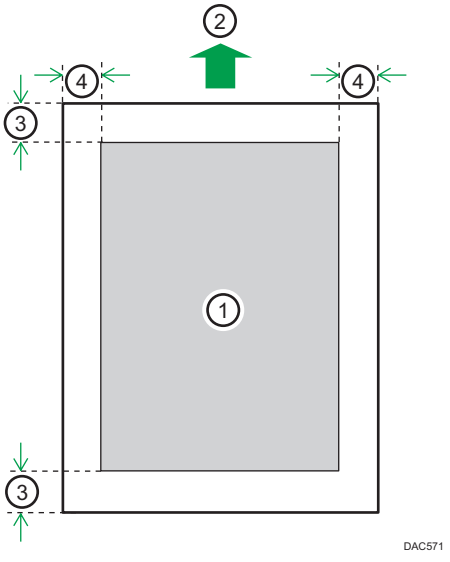
注

- 装入纸张时，注意不要触摸纸张表面。
- 即使机器的纸张充足，采用保存不当的纸张打印时也会造成卡纸、打印质量下降或出现故障。

打印区域

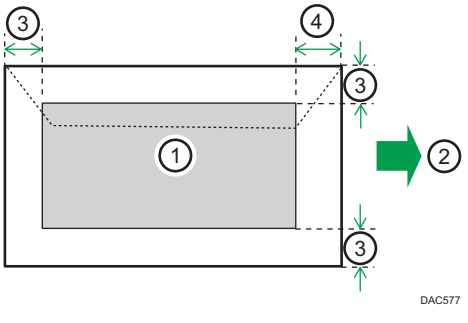
下图显示机器可以打印的纸张区域。

纸张



1. 打印区域
2. 进纸方向
3. 约 4.2mm（0.2 英寸）
4. 约 4.2mm（0.2 英寸）

信封

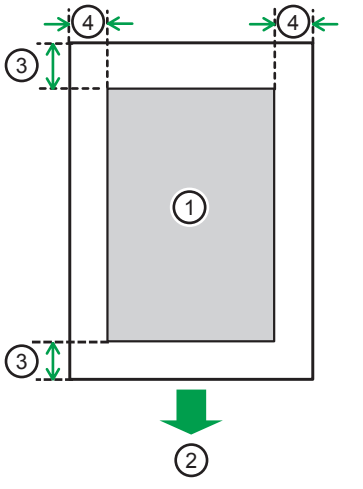


1. 打印区域
2. 进纸方向
3. 大约 10mm（0.4 英寸）
4. 大约 15mm（0.6 英寸）

注

- 不支持无边距打印。
- 根据纸张尺寸、打印机语言和打印机驱动程序设置，打印区域可能会有所不同。
- 为更好地打印信封，我们建议将打印边界的上下左右均设置为至少 15mm（0.6 英寸）。

复印功能



DAC580

1. 打印区域

2. 进纸方向

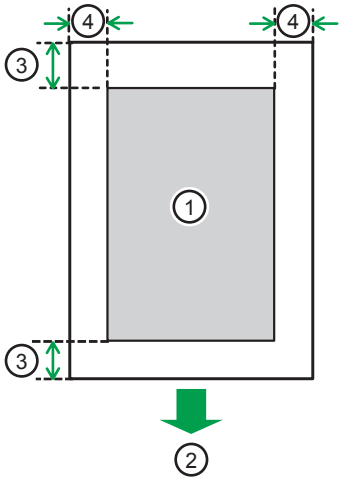
3. 约 4mm（0.2 英寸）

4. 约 3mm（0.1 英寸）

注

- 打印区域可能视纸张尺寸而定。

传真功能



DAC580

1. **打印区域**
2. **进纸方向**
3. **约 4.2mm（0.2 英寸）**
4. **约 2mm（0.08 英寸）**

注

- 打印区域可能视纸张尺寸而定。

装纸

将纸张装入纸盘 1 和纸盘 2

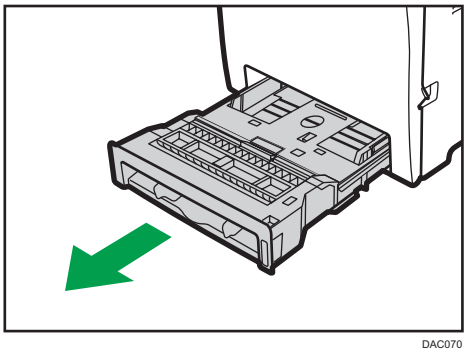
以下示例说明在标准纸盘（纸盘 1）中装纸的步骤。

相同步骤适用于纸盘 2 中的装纸。

重要信息

- **在除信封以外的纸张上进行打印之前，请务必拉起机器尾部后盖里面的控制杆。**
- **纸张卷曲可能会卡纸。装纸前，请将卷曲的纸张整理平整。**
- **在纸盘中装入纸张后，使用控制面板指定纸张类型和尺寸以避免出现打印问题。本机无法自动检测纸张尺寸。**

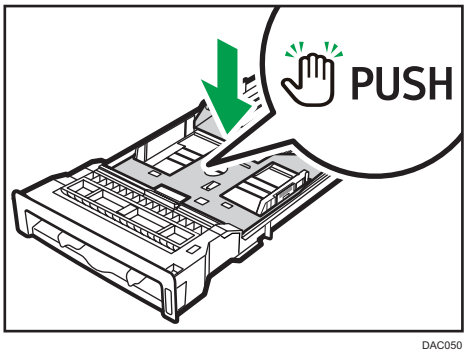
1. **双手轻轻拉出纸盘。**



DAC070

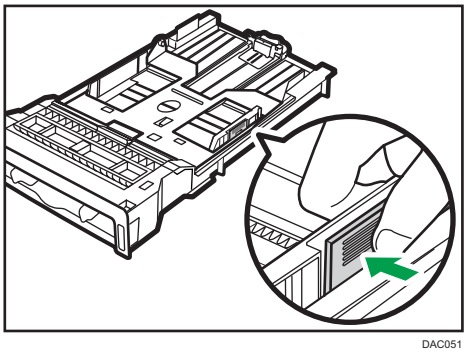
将纸盘放在平坦的表面上。

2. **朝下推金属板，直到其咔哒一声到位为止。**



DAC050

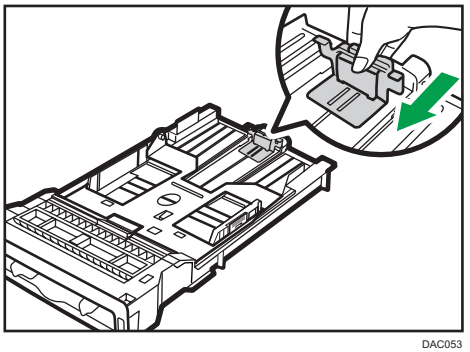
3. 捏住侧边纸张导向板上的夹子，将其滑动到与纸张尺寸相符。



DAC051

装入自定义尺寸纸张时，将纸张导板定位在比实际纸张尺寸稍宽的位置。

4. 捏住末端纸张导板，向内滑动到与纸张尺寸相符。



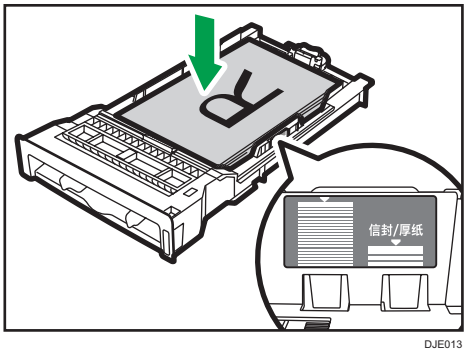
DAC053

装入自定义尺寸纸张时，将纸张导板定位在比实际纸张尺寸稍宽的位置。

5. 装入对齐的新纸张，待打印面朝下。

请确保纸张叠放的高度不超过纸盘内标记的上限。

纸盘 2 中的上限标记不同于图示标记。

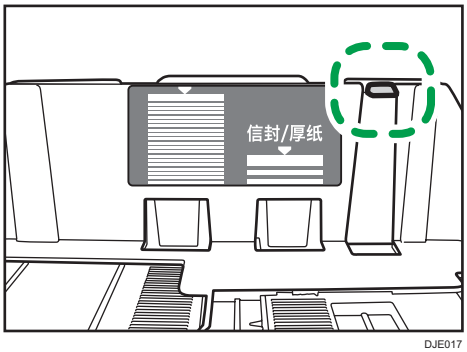


DJE013

向内滑动导板，直到与纸张两侧齐平。

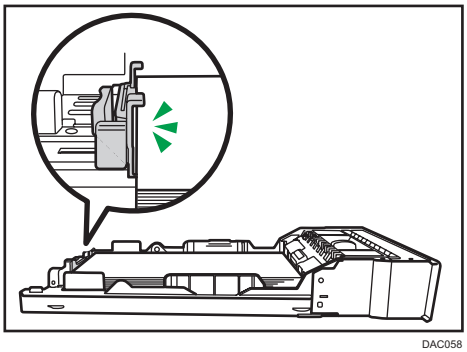
请确保纸张叠放的高度不超过侧边纸张导板的凸出部分。

在使用纸盘 2 时，请确保纸张叠放的高度不超过纸盘内标记的上限。



DJE017

6. **检查纸张与侧边及末端纸张导板之间是否有间隙。**



DAC058

7. **小心笔直地将纸盘推入到机器中。**

要避免卡纸，请确保正确插入纸盘。

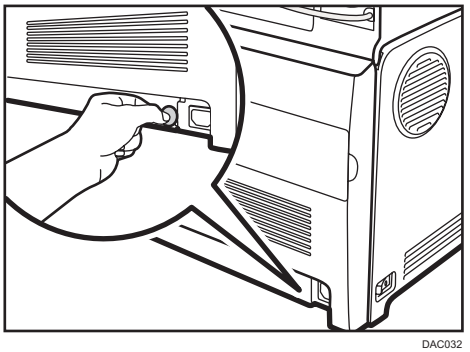
注

- 上限取决于纸张类型（厚纸或薄纸）。查看纸盘内侧的标签检查上限。
- 纸盘右前侧的剩余纸张指示器显示剩余纸张的大概数量。

用于装纸的延伸纸盘 1

本节介绍如何将比 A4（297mm）长的纸张装入机器。

1. 使用硬币移除后盖。

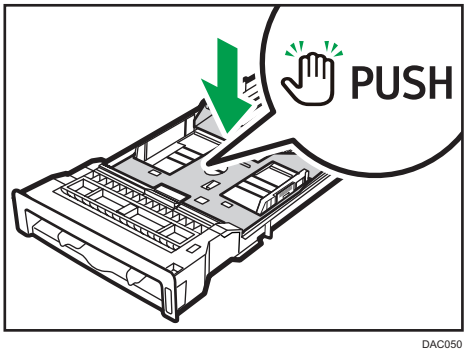


DAC032

2. 双手轻轻拉出纸盘 1。

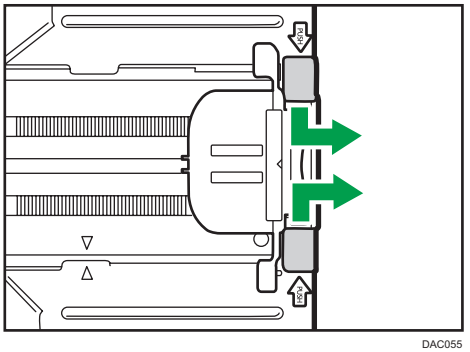
将纸盘放在平坦的表面上。

3. 朝下推金属板，直到其咔哒一声到位为止。



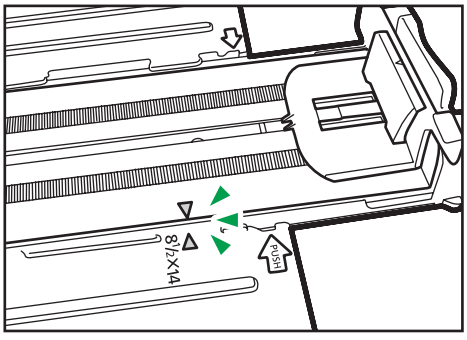
DAC050

4. 沿着“PUSH”方向捏住延伸纸盘，然后拉出直到其咔哒一声到位。



DAC055

延伸后，检查延伸板与纸盘上的箭头对齐。



DAC056

5. 执行“将纸张装入纸盘 1 和纸盘 2”中的步骤 3 到步骤 7。

注

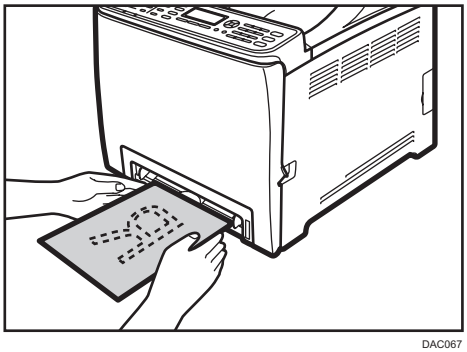
- 要重新插入延伸板，请适度用力向前推。

将纸张装入手送台

重要信息

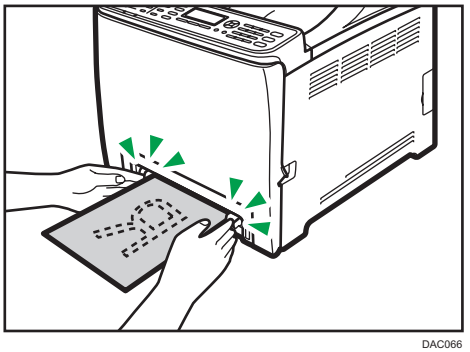
- 在除信封以外的纸张上进行打印之前，请务必拉起机器尾部后盖里面的控制杆。
- 使打印面朝下，沿着短边送纸方向装入纸张。
- 机器正在打印时，请勿装入纸张。
- 纸张卷曲可能会卡纸。装纸前，请将卷曲的纸张整理平整。
- 不支持双面打印。
- 如果手送台正在装纸，则纸盘 1 和 2 都不可用。
- 机器处于节能模式时，无法将纸张装入手送台。

1. 将纸张正面朝上插入机器。



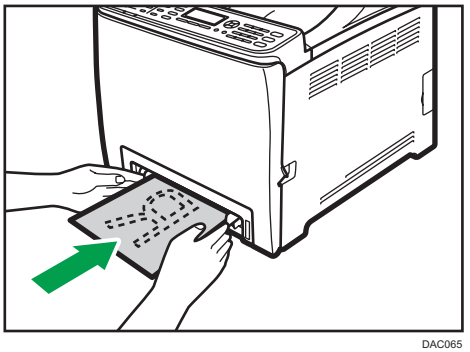
DAC067

2. 根据纸张尺寸调整纸张导板。



DAC066

3. 双手握住纸张，小心插入，直到停止。



DAC065

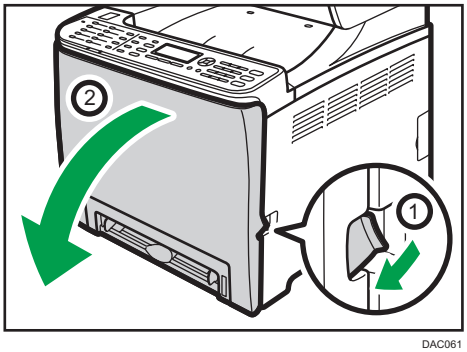
装入信封

重要信息

- 打印信封前，请确保放下机器尾部后盖内部的控制杆，以避免信封起皱。另外，打印后请将控制杆调整到原始位置。
- 避免使用自粘信封。它们可能会导致机器故障。
- 装入信封前确保信封中没有空气。
- 一次只能装入一种尺寸和类型的信封。
- 在装入信封前，通过用铅笔或直尺舒展其表面将前边缘（要进入机器的边缘）弄平。
- 某些种类的信封可能会导致卡纸、褶皱或打印效果差。
- 如果信封的各个部分厚度不均，则会导致在信封上的打印质量参差不齐。先打印一或两个信封来检查打印质量。
- 在高温潮湿的环境中，可能会导致打印出的信封褶皱或打印质量不佳。

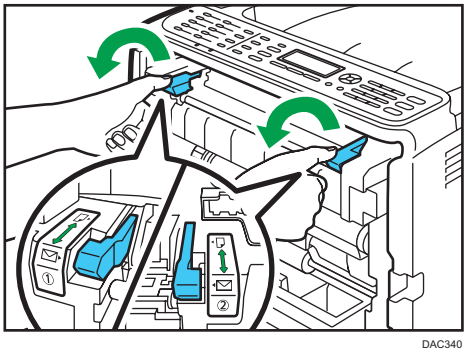
放下定影单元控制杆

1. 拉动前盖打开控制杆，然后小心地放低前盖。



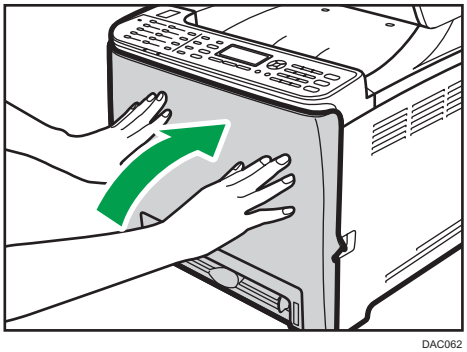
DAC061

2. 放下定影单元控制杆。



DAC340

3. 双手小心地推起前盖关好。



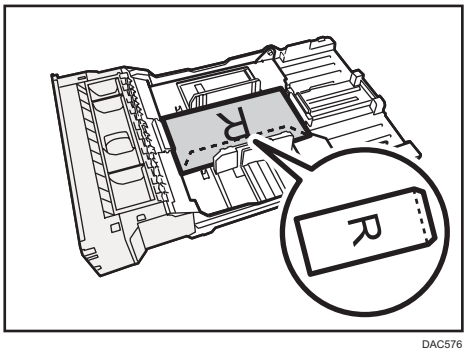
DAC062

有关装入信封的详细信息，请参见 p.63 “将纸张装入纸盘 1 和纸盘 2”和 p.67 “将纸张装入手送台”。请注意，不能在纸盘 2 中装入信封。

注

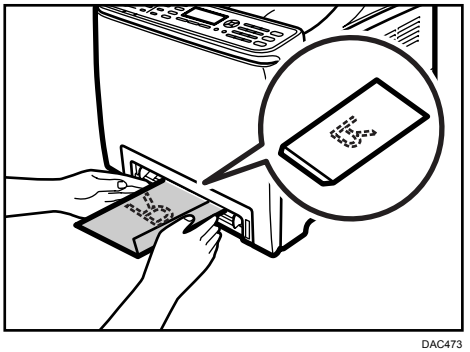
- 确保装入的信封口盖位于右边。否则信封可能会起皱。

- 如果打印的信封褶皱严重，请反方向装入信封，然后在打印前使用打印机驱动程序 180 度旋转打印对象。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
- 使用纸盘 1 时
  - 如果信封封口在短边上，请将信封封口一侧放入纸盘凹处。如果信封封口在长边上，请将信封封口一侧放在右边。



DAC576

- 使用手送台时
  - 如果信封封口在短边上，请将信封封口一侧放入纸盘的前部。如果信封封口在长边上，请将信封封口一侧放在右边。



DAC473

使用控制面板指定纸张类型和纸张尺寸

本节介绍如何使用控制面板指定纸张尺寸和纸张类型。

注

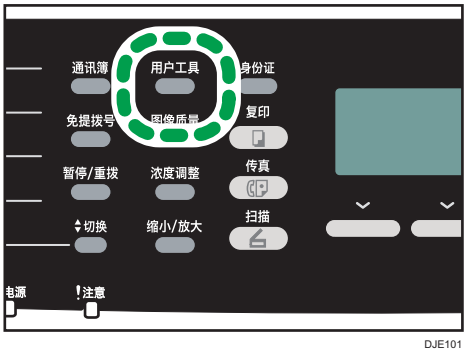
- 使用打印机驱动程序也可以指定纸张类型和尺寸。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
- 要从手送台或纸盘 1 打印，可采用纸盘纸张设置下的[手送台优先顺序]或[纸盘 1 优先]，选择根据打印机驱动程序设置或控制面板设置进行打印。有关[手送台优先顺序]和[纸盘 1 优先]的详细信息，请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。

- 如果系统设置下的[自动继续]启用，则如果检测到纸张类型/尺寸错误，打印会暂时停止。通过控制面板进行设置后大约 10 秒钟，打印会自动重新开始。但是，如果打印重新开始时，控制面板上指定的纸张尺寸和装入纸盘中纸张的尺寸或打印作业指定的纸张尺寸不匹配，可能会卡纸。有关[自动继续]的详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。

指定纸张类型

本节介绍如何指定纸张类型。

1. 按[用户工具]键。



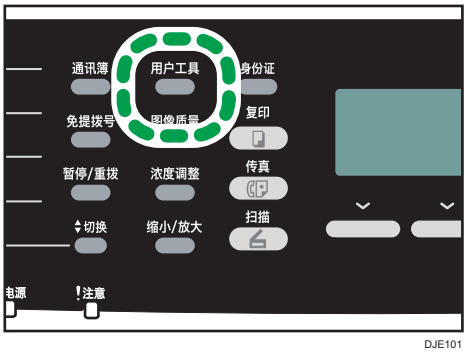
DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[纸盘纸张设置]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键选择目标纸盘所需的纸张类型设置，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键选择所需的纸张类型，然后按[OK]键。
5. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

指定标准纸张尺寸

本节介绍如何指定标准纸张尺寸。

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[纸盘纸张设置]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键选择目标纸盘的纸张尺寸设置，然后按[OK]键。
4. 按[▲]、[▼]、[◀]或[▶]选择所需的纸张尺寸，然后按[OK]键。
5. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

2

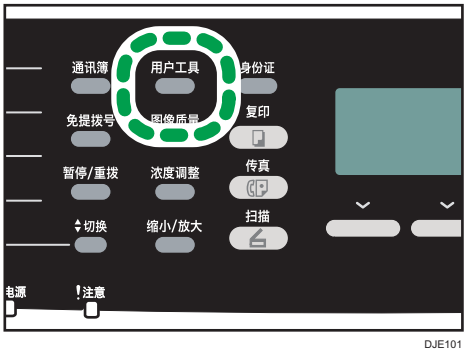
指定自定义纸张尺寸

本节介绍如何指定自定义纸张尺寸。

重要信息

- 执行打印时，确保打印机驱动程序指定的纸张尺寸与控制面板指定的纸张尺寸相符。如果纸张尺寸不匹配，则显示屏上会出现信息。要忽略错误并使用不匹配的纸张打印，请参见 p.79 “如果发生纸张不匹配”。
- 纸盘 2 中无法装入自定义尺寸纸张。

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[纸盘纸张设置]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键选择目标纸盘的纸张尺寸设置，然后按[OK]键。
4. 按[▲]、[▼]、[◀]或[▶]键以选择[自定义尺寸]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键以选择[毫米]或[英寸]，然后按[OK]键。
6. 使用数字键输入宽度，然后按[OK]键。

   要输入小数点，请按[*]键。
7. 使用数字键输入长度，然后按[OK]键。

   要输入小数点，请按[*]键。
8. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

放置原稿

本节介绍可以使用的原稿类型以及放置方法。

关于原稿

本节介绍可以放置的原稿类型以及扫描件中碎裂的原稿部分。

建议的原稿尺寸

本节介绍建议的原稿尺寸。

曝光玻璃

宽度不超过 216mm（8.5 英寸），长度不超过 297mm（11.7 英寸）

ADF

- 纸张尺寸：宽度为 140 到 216mm（$5^1/_2$ 到 $8^1/_2$ 英寸），长度为 140 到 356mm（$5^1/_2$ 到 14 英寸）
- 纸张重量：52 至 105g/m^2（13.8 至 28.0 磅）

注

- 曝光玻璃上一次只能放置一张原稿。
- ADF 中一次最多可放入 35 张原稿（使用纸张重量为 80g/m^2，20 磅）。

自动送稿器不支持的原稿类型

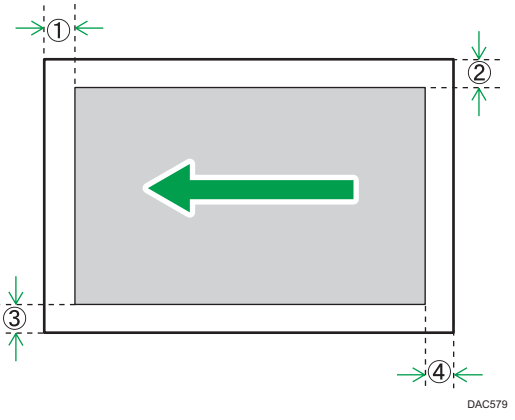
如果放置在 ADF 中，以下类型的原稿可能会损坏或卡纸，或者打印文件上出现灰色或黑色线条：

- 原稿比建议的大或重
- 带有订书钉或回形针的原稿
- 打孔或破损的原稿
- 卷曲、折叠或有褶痕的原稿
- 粘贴过的原稿
- 带有涂层的原稿（例如热敏传真纸、美术纸、铝箔、复写纸或导电纸）
- 带有打孔线的原稿
- 带有索引、标签或其他突出部分的原稿
- 有粘性的原稿（例如半透明纸）
- 较薄、非常柔软的原稿

- 较厚原稿（例如明信片）
- 装订原稿（例如书本）
- 透明原稿（例如 OHP 投影片或半透明纸）
- 带有湿碳粉或涂改液的原稿

无法扫描的图像区域

即使正确地将原稿放在 ADF 中或曝光玻璃上，原稿四周几毫米的边距也可能会碎裂。



使用曝光玻璃的边距

	复印模式	扫描模式	传真模式
①顶部	4mm（0.2 英寸）	0mm（0 英寸）	1mm（0.05 英寸）
②右端	3mm（0.1 英寸）	0mm（0 英寸）	1mm（0.05 英寸）
③左端	3mm（0.1 英寸）	0mm（0 英寸）	1mm（0.05 英寸）
④底部	4mm（0.2 英寸）	0mm（0 英寸）	2mm（0.08 英寸）

使用 ADF 时的边距

	复印模式	扫描模式	传真模式
①顶部	4mm（0.2 英寸）	0mm（0 英寸）	0mm（0 英寸）
②右端	3mm（0.1 英寸）	0mm（0 英寸）	1mm（0.05 英寸）（Letter、Legal） 0mm（0 英寸）（其他尺寸）

	复印模式	扫描模式	传真模式
③左端	3mm（0.1 英寸）	0mm（0 英寸）	1mm（0.05 英寸）（Letter、Legal） 0mm（0 英寸）（其他尺寸）
④底部	4mm（0.2 英寸）	2mm（0.08 英寸）	2mm（0.08 英寸）

放置原稿

本节介绍了在曝光玻璃上和 ADF 中放置原稿的步骤。

重要信息

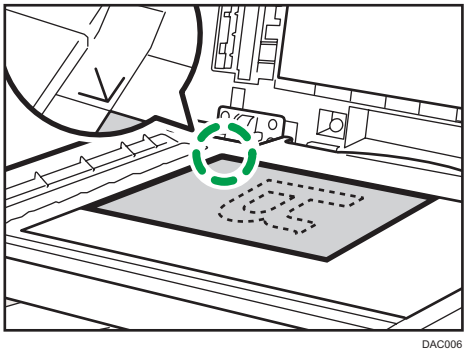
- **在任何修正液或碳粉完全干燥之前，请勿放置原稿。否则可能会在曝光玻璃上留下标记，出现在复印件上。**
- **如果在 ADF 中和曝光玻璃上都放置原稿，则 ADF 中的原稿优先于曝光玻璃上的。**

将原稿放在曝光玻璃上

1. **抬起 ADF。**

   请务必小心，抬起 ADF 时不要按住 ADF 输入纸盘。这样可能会损坏纸盘。

2. **将原稿正面朝下放置在曝光玻璃上。将原稿对齐左后角。**



DAC006

3. **放下 ADF。**

   当使用厚重、折叠或者装订的原稿时，或 ADF 无法完全放下时，请双手向下压 ADF。

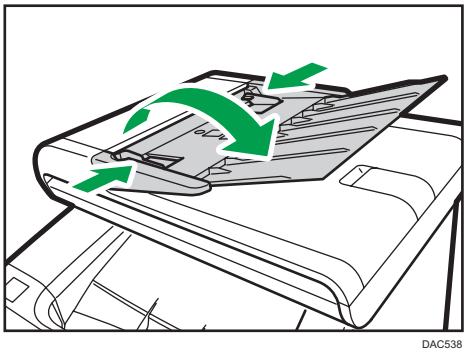
将原稿放入自动送稿器中

使用 ADF 可以一次性扫描多个页面。

重要信息

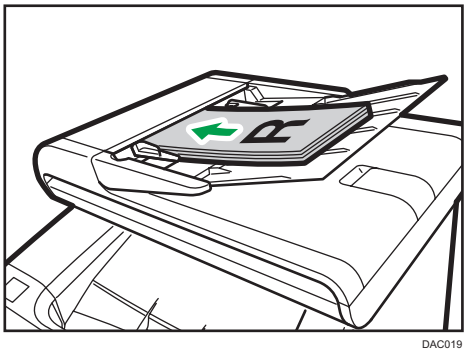
- **请勿一次性在 ADF 中放置不同尺寸的原稿。**
- **拉直卷曲的原稿，然后将其放在 ADF 中。**
- **为了防止一次输入多张纸，请将原稿放入 ADF 之前先扇开纸张。**
- **请确保没有斜向放置原稿。**

1. **打开 ADF 输入纸盘的盖，根据原稿尺寸调整导板。**



DAC538

2. **将对齐好的原稿正面朝上放入 ADF。最后一页应该在最下面。**



DAC019

注

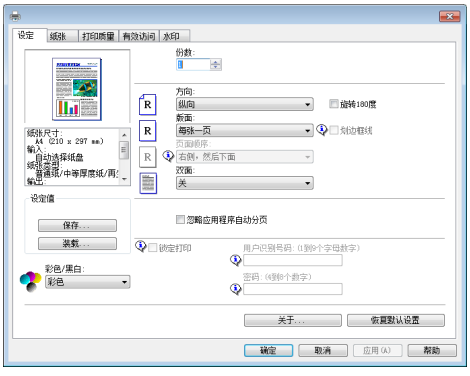
- 如果放置的原稿比 A4/Letter 长，请拉出 ADF 纸盘的延伸板。

3. 打印文件

基本操作

本节介绍基本的打印步骤。

1. **在文件的应用程序中打开[打印首选项]对话框。**



有关各项设置的详细信息，请单击[帮助]。也可以单击信息图标以显示配置信息。

2. **根据需要配置打印选项设置，然后单击[确定]。**

打印首选项对话框将关闭。

3. **单击[确定]。**

注

- 如果出现卡纸，则在当前页面打印出来后，打印停止。取出卡纸后，打印会从卡纸页面自动重新开始。有关如何取出卡纸的详细信息，请参见 p.271 “取出打印卡纸”。
- 打印信封后，请务必将用于打印信封的控制杆拉回原位。有关用于打印信封的控制杆的详细信息，请参见 p.68 “装入信封”。

取消打印作业

根据不同的作业状态，可以使用机器的控制面板或计算机取消打印作业。

打印开始前取消打印作业

Windows

1. **在计算机的任务栏上双击打印机图标。**
2. **选择要取消的打印作业，单击[文件]菜单，然后单击[取消]。**

Mac OS X

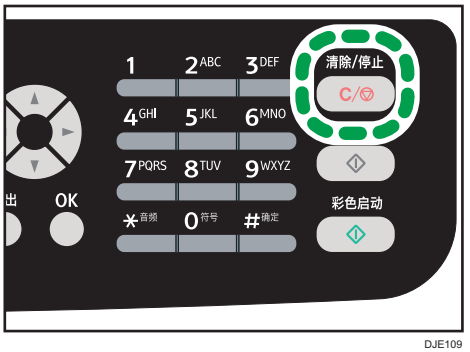
1. 从 Apple 菜单选择[系统首选项...]。
2. 在“硬件”下面，单击[打印与传真]或[打印与扫描]。
3. 从“打印机”中双击机器。
4. 选择要取消的打印作业，然后单击[删除]。

注

- 如果取消的打印作业已经在处理中，则继续打印几页后才会取消。
- 取消大型打印作业可能需要一段时间。

打印进行中取消打印作业

1. 按[清除/停止]键。



如果发生纸张不匹配

在下列情况下机器会报告错误：

- [输入纸盘:]被设置为[自动选择纸盘]时，纸张尺寸或类型与打印作业的设置不匹配。

有两种方法解决这些错误：

使用不匹配的纸张继续打印

使用停止/启动功能，忽略错误并使用不匹配的纸张打印。

重设打印作业

取消打印。

使用不匹配的纸张继续打印

如果纸张对打印作业而言太小，则打印的图像会被切掉。

1. **显示错误信息时按[停/启动]。**

取消打印作业

1. **出现错误信息时，请按[作业重设]。**

打印机密文件

通过“锁定打印”功能，可以用密码保护打印作业。

这意味着使用机器控制面板输入密码之后，才能打印作业。

此功能防止未经授权的用户查看机器上的敏感文件。

重要信息

- **只有使用 PCL 打印机驱动程序并且从运行 Windows 操作系统的计算机中打印时，此功能才可用。**
- **本节以 Windows7 为例说明操作步骤。**

存储锁定打印文件

本节介绍如何使用打印机驱动程序在机器中存储锁定打印文件。

1. **在计算机上打开要打印的文件。**
2. **在[文件]菜单中，单击[打印...]。**
3. **在[选择打印机]区域中，选择本机器的名称，然后单击[首选项]。**
4. **单击[设定]选项卡，然后选择[锁定打印]。**

   [密码:]和[用户识别号码:]文本框可用。

   [用户识别号码:]文本框包含计算机帐户的登录用户名或者用于之前锁定打印作业的用户代码。
5. **输入密码（含 4 到 8 个数字）和用户识别号码（含 1 到 9 个字母数字），然后单击[确定]。**

   用户代码将用于在机器控制面板上确认锁定打印文件。
6. **执行打印命令。**

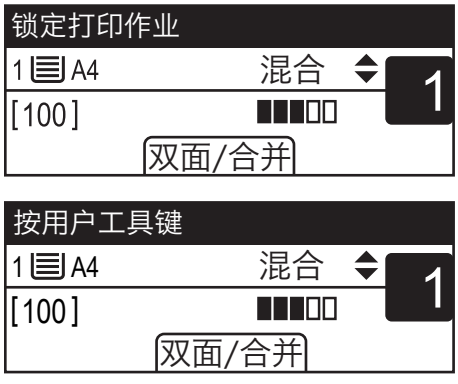
   机器中存储的打印作业即为锁定打印作业。可以使用控制面板输入密码来打印文件。

注

- 打印完成后或者机器电源关闭后，锁定打印文件将自动从机器内存中删除。
- 机器一次最多可以存储 5 个作业或者 5MB 的锁定打印数据。
- 即使无法存储更多锁定打印文件，机器保留新的锁定打印文件一段时间后才会取消该作业，该时间期限在系统设置下的[锁定打印]中指定。在此期间，可以打印或删除新的锁定打印文件。也可以打印或删除既有的锁定打印文件，从而使新的锁定打印文件可以存储到机器中。
- 取消锁定打印作业后，机器会自动记录取消操作。可以使用此日志确定哪些锁定打印作业被取消。

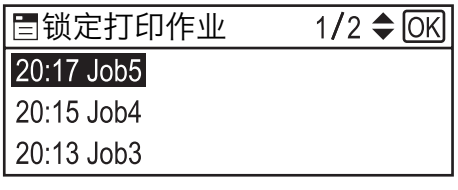
打印锁定打印文件

如果机器中保存了锁定打印文件，并且机器处于复印机模式，则控制面板上会出现“锁定打印作业按用户工具键”。



按照以下步骤解锁并打印锁定打印文件。

1. **显示锁定打印信息后，按[用户工具]键。**
2. **按[▲]或[▼]键选择要打印的文件，然后按[OK]键。**



通过查看时间水印和用户识别号码确定锁定打印文件。

3. **按[打印]。**
4. **使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**

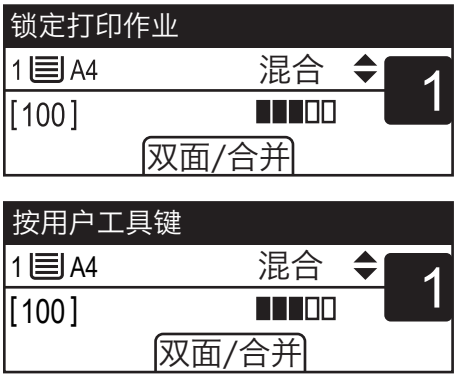
打印锁定打印文件。

注

- 要进入更改机器设置的菜单，请按[**扫描**]或[**传真**]键，然后按[**用户工具**]键。要打印锁定打印文件，请按[**复印**]键返回到复印机模式。
- 机器正在进行打印时无法打印“锁定打印”文件。若尝试打印，则机器会发出“哔哔”声。
- 使用控制面板输入密码时，机器无法处理其他打印作业。
- 打印完成后或者机器电源关闭后，锁定打印文件将自动从机器内存中删除。

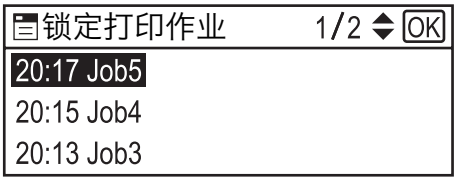
删除锁定打印文件

如果机器中保存了锁定打印文件，并且机器处于复印机模式，则控制面板上会出现“锁定打印作业按用户工具键”。



按照以下步骤删除锁定打印文件。删除锁定打印文件时无需输入密码。

1. **显示锁定打印信息后，按[用户工具]键。**
2. **按[▲]或[▼]键选择要删除的文件，然后按[OK]键。**



通过查看时间水印和用户识别号码确定锁定打印文件。

3. **按[删除]。**

删除锁定打印文件。

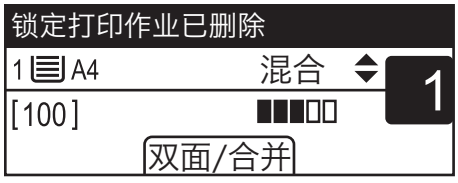
如果机器中有锁定打印文件/日志，则显示屏返回到锁定打印文件/日志列表中。如果没有，则显示屏返回初始屏幕。

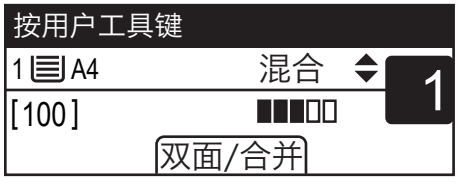
注

- 要进入更改机器设置的菜单，请按[**扫描**]键或[**传真**]键，然后按[**用户工具**]键。要删除锁定打印文件，请按**复印**键返回到复印机模式。

查看取消的锁定打印文件作业

取消锁定打印作业后，机器会自动记录取消操作。如果机器创建了取消日志，则在复印机模式下，控制面板显示屏上将出现“锁定打印作业已删除 按用户工具键”。





按照以下步骤查看已取消的锁定打印文件作业。

1. **显示锁定打印信息后，按[用户工具]键。**
2. **按[▲]或[▼]键查找名称前带“!”标记的文件。**

   “!”标记表示该作业已取消。



   通过查看时间水印和用户识别号码确定锁定打印文件。

   要删除日志项，请按照以下步骤操作。

3. **按[OK]键。**
4. **按[删除]。**

   日志被删除。

   如果机器中有锁定打印文件/日志，则显示屏返回到锁定打印文件/日志列表中。 如果没有，则显示屏返回初始屏幕。

注

- 要进入更改机器设置的菜单，请按[**扫描**]键或[**传真**]键，然后按[**用户工具**]键。要查看锁定打印日志，请按**复印**键返回到复印机模式。
- 机器保留含 10 份最新的作业取消记录的日志。如果取消锁定打印文件时机器的日志已满，则会自动删除最旧的记录。
- 清除所有日志项后，“锁定打印作业已删除按用户工具键”的信息将会消失。
- 机器关闭后，日志将被清除。

从数码相机直接打印(PictBridge)

什么是 PictBridge?

可使用 USB 电缆将兼容 PictBridge 的数码相机连接到本机器。这允许您通过操作数码相机直接打印照片。

注

- 检查数码相机是否兼容 PictBridge。
- 在一次打印作业执行过程中，最多可将 999 个图像从数码相机发送到机器中。如果尝试发送更多的图像，则会向相机发送一条错误消息，同时打印失败。
- 由于打印条件是在数码相机上指定的，因此可指定的参数取决于数码相机。有关详细信息，请参见附带在数码相机中的手册。
- 此功能与 USB 2.0 兼容。

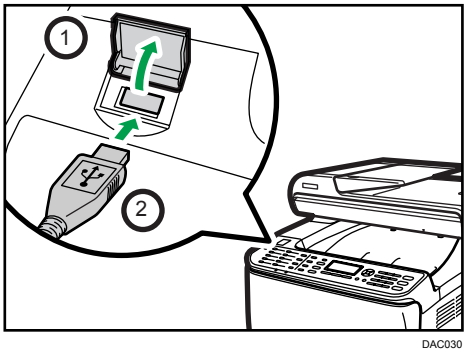
PictBridge 打印

使用如下步骤在本机器上启动 PictBridge 打印。

重要信息

- **打印高分辨率图像时，可能会出现内存溢出错误。如果出现这种情况，降低数据尺寸，然后重新操作。**
- **在数据发送时不要断开 USB 电缆。否则，打印将失败。**

1. **确保机器和数码相机都已开启。**
2. **打开 USB 闪存盘端口盖，连接 USB 连接线，然后将另一端连接到数码相机。**



DAC030

机器将数码相机识别为 PictBridge 设备时，其控制面板上会出现“相机正在连接…”，之后出现“就绪”。

3. **在数码相机上，选择要打印的图像，然后指定打印条件。**

4. 机器收到来自数码相机的指定数据并开始打印。

注

- 有些数码相机要求手动指定设置以进行为 PictBridge 操作。有关详细信息，请参见附带在数码相机中的手册。
- 有些数码相机要求手动操作开关以进行 PictBridge 操作。有关详细信息，请参见附带在数码相机中的手册。
- 某些数码相机在连接到打印机时，需要关闭电源。有关详细信息，请参见附带在数码相机中的手册。

可以在本机上执行哪些操作

使用本机器的 PictBridge 功能可以执行以下功能。

这些功能可用的设置如下：

- 单个图像打印
- 选定图像打印
- 所有图像打印
- 索引打印
- 份数
- 纸张尺寸
- 多合一布局

注

- 设置参数及其名称随数码相机的不同而不同。有关详细信息，请参见附带在数码相机中的手册。

退出 PictBridge

使用以下步骤退出 PictBridge 模式。

重要信息

- **当数据正被发送到机器时不要断开 USB 电缆。否则，打印将失败。**

1. 确保“就绪”出现在屏幕上。

2. 从机器上断开 USB 电缆连接。

请确保使用后关闭 USB 闪存盘端口盖。

PictBridge 打印不工作时

本节介绍 PictBridge 打印出现问题的可能原因及可行的解决方法。

问题	原因	解决方法
PictBridge 不可用。	USB 连接或 PictBridge 设置存在问题。	按照以下步骤检查连接和设置： 1. 断开 USB 电缆连接，然后再重新连接。 2. 检查是否已启用 PictBridge 设置。 3. 断开 USB 电缆连接，然后关闭机器。重新打开机器。当机器完全启动后，重新连接 USB 电缆。
当连接两个或多个数码相机时，不能识别第二个和后续相机。	您连接了多个数码相机。	只能连接一台数码相机。 不要连接多台相机。
无法打印。	指定的打印数量超过一次可以打印的最大数量。	一次可指定的最大打印数量是 999 页。请将数量更改为 999 页或更少，然后重新尝试打印。
无法打印。	未装入指定的纸张类型。	未装入指定的纸张类型。 如果您必须使用非指定尺寸的纸张，请使用不匹配的纸张继续打印或者取消打印作业。有关详细信息，请参见 p.79 “如果发生纸张不匹配”。
无法打印。	本机器不支持指定的纸张尺寸。	选择可以在机器上打印的纸张及尺寸。

使用各种打印功能

本节简要介绍各种打印功能，您可以使用打印机驱动程序配置这些功能，以使打印输出适合您的用途。

打印质量功能

可以调整打印质量和色调来适合打印数据。下面介绍您可以配置的某些打印质量设置。

以黑白模式打印彩色文档

与彩色打印生成的黑色相比，黑白打印生成的黑色是一种更加明显的黑色。

将打印数据分为 CMYK 并仅以指定颜色打印

通常，所有四种颜色(CMYK)都会用于彩色打印。如果您不想使用某些颜色，可以禁用这些颜色并仅使用其他颜色打印。

打印时节省碳粉（Economy Color 打印）

您可以通过消耗较少的碳粉来进行打印，从而节省碳粉。使用的碳粉量取决于对象，例如文本、线条或图像。

更改图像打印方法

您可以选择打印时优先满足打印质量或打印速度需求。打印图像时，图像的分辨率越高，则打印所需的时间将越长。

更改抖动图案

抖动图案是一种用来模拟图像颜色或色调的点图。如果更改图案，则图形的特征也会更改。您可以选择适合要打印的图像的图案。

更改颜色外观图案

您可以选择颜色外观图案，以根据计算机屏幕上显示的颜色来调整色调。

由于计算机屏幕上的颜色是使用三种 RGB 颜色创建的，而用于打印的颜色则是由四种 CMYK 颜色组成的，因此，在打印过程中，需要转换颜色。所以，如果没有进行调整，则打印纸张上的图像看起来可能会与计算机屏幕上的图像有所不同。

使用黑色或 CMYK 打印灰度级图像

您可以仅使用黑色碳粉（而不是使用所有 CMYK 碳粉）来打印图像的黑色或灰色部分。与使用 CMYK 碳粉打印的黑色相比，此方式可以生成更纯的黑色。

使用 ICM（图像颜色匹配）

您可以使用 Windows ICM 功能，以接近于计算机屏幕上显示的颜色，在打印纸张上再现。

要使用此功能，必须将颜色配置文件添加到计算机。在随附的打印机驱动程序光盘上的 ICM 文件夹中可找到颜色配置文件。有关添加颜色配置文件的信息，请在 Windows“帮助”中搜索“颜色配置文件”，然后查看相应的主题。

注

- 根据打印机驱动程序或操作系统，上述某些功能可能无法使用。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

打印输出功能

您可以根据您的用途指定打印输出的形式。本节简要介绍您可以指定的某些设置。

打印多份文档

您可以打印多份相同的文档。

以文档分批形式对输出自动分页

您可以打印多份完整的多页文档，一次一份（P1、P2、P1、P2……）。打印多份文档时，如果没有使用此功能，则打印件将以页面批次形式输出（P1、P1、P2、P2……）。此功能对制作演示文稿资料之类的用途很有用。

更改图像的方向或旋转

您可以将图像的方向更改为纵向或横向。您也可以将图像旋转 180 度。使用已预定义顶部和底部的纸张（例如信头纸）时，使用旋转可以防止颠倒打印图像。

在每张纸上打印多个页面

您可以将多个页面打印到一张纸上。

使用此功能时，系统将根据纸张尺寸以及您要在每张纸上打印的页数，自动选择合适的缩小比例。

在纸张的双面上打印（双面打印）

纸张两面都可以打印。

缩小或放大文档

您可以按特定比例缩小或放大文档，范围从 25%到 400%，以 1%为增量。您也可以自动缩小或放大文档以适合特定的纸张尺寸。此功能对打印网页之类的用途很有用。

如果选择了[使用大纸张]选项，则 A3/11 × 17/B4/8K 文档可以缩放到机器支持的尺寸，以便随后打印输出。

不打印空白页面

如果打印作业包含空白页面，则您可以避免打印这些页面。

请注意，此设置的优先级高于控制面板的打印机功能设置下的[空白页打印]。

使用封面页功能进行打印

您可以将封面页添加到打印作业。

您可以选择将封面页保持为空白，或者将文档的第一页打印在封面页上。如果将封面页插入到双面打印作业中，则您也可以在其背面进行打印。

封面页纸张可以与其余页面相同，也可以不同。

在自定义尺寸纸张上进行打印

通过将纸张尺寸指定为自定义尺寸，您可以使用非标准尺寸纸张来进行打印。

要指定自定义纸张尺寸，请从[文件尺寸:]列表中选择[自定义纸张尺寸]，然后单击对话框下面的[自定义纸张尺寸...]按钮以配置纸张尺寸。

将文字重叠在打印件上（水印）

您可以将水印文字重叠在打印件上。系统提供了各种预定义的水印。您也可以创建您自己的水印。

注

- 根据打印机驱动程序或操作系统，上述某些功能可能无法使用。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

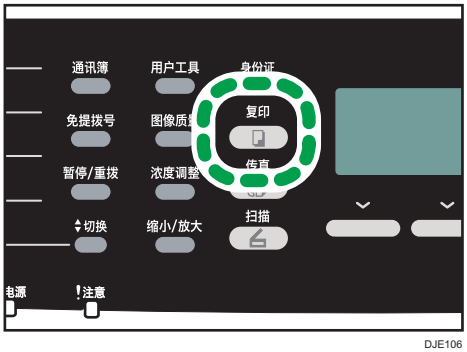
4. 复印原稿

复印模式屏幕

本节提供有关机器处于复印模式时的屏幕的信息。

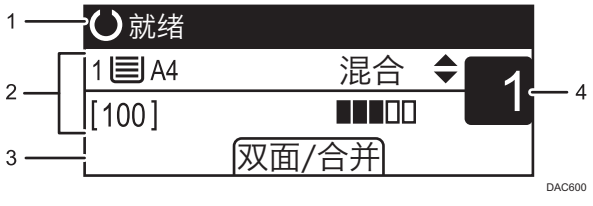
默认情况下，机器打开时，显示屏将显示复印机屏幕。

如果显示屏上显示了扫描仪或传真机屏幕，请按控制面板上的[**复印**]键以切换到复印机屏幕。



DJE106

待机模式下的屏幕



DAC600

1. 当前状态或信息

显示当前状态或信息。

2. 当前设置

显示当前纸盘、复印比例和扫描设置。

3. 选择键项目

显示您可以通过按相应的选择键来使用的功能。

4. 复印数量

显示当前复印数量。您可以使用数字键来更改复印数量。

注

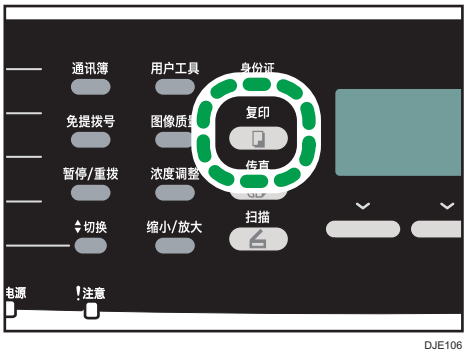
- 可以在[管理员工具]下的[功能优先顺序]设置中指定启动模式。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

基本操作

重要信息

- **如果在 ADF 中和曝光玻璃上都放置原稿，则 ADF 中的原稿优先于曝光玻璃上的。**

1. **按[复印]键。**



DJE106

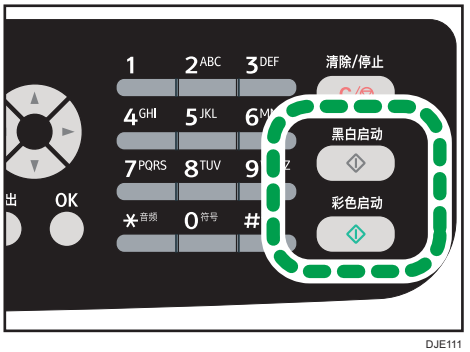
2. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**

   要放置原稿，请参见 p.73 “放置原稿”。

   如果需要，请配置高级复印设置。

3. **要进行多份复印，请使用数字键输入复印份数。**

4. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**



DJE111

要进行黑白影印，请按[**黑白启动**]键。

要进行彩色影印，请按[**彩色启动**]键。

注

- 最大复印数量为 99。
- 您可以通过按[▲]或[▼]键来更改当前作业的纸盘。如果安装了纸盘 2，则您可以选择根据纸张尺寸（A4 或信纸）来自动更改纸盘。

- 您可以在复印设置下的[选择纸张]中选择用于打印输出复印件的纸盘。如果您在此设置中将机器设置为根据纸张尺寸来自动切换纸盘 1 和盘 2，那么您也可以在纸盘纸张设置下的[纸盘优先顺序]中指定机器最先使用的纸盘。有关[选择纸张]的详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。有关[纸盘优先顺序]的详细信息，请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。
- 对多页文档进行多份复印时，您可以在复印设置下的[分页]设置中选择是以自动分页形式输出复印件，还是以页面批次形式输出复印件。手送台无法使用[分页]。有关[分页]，请参见 p.175 “复印特性设置”。
- 如果出现卡纸，则在当前页面打印出来后，打印停止。取出卡纸后，打印会从卡纸页面自动重新开始。
- 如果 ADF 出现扫描卡纸故障，则系统将立即取消复印。在这种情况下，请从卡纸页重新开始复印原稿。有关取出卡纸的说明，请参见 p.271 “取出卡纸”。

取消复印

当扫描原稿时

如果机器正在扫描原稿时取消复印，则复印会立即取消且没有打印输出件。

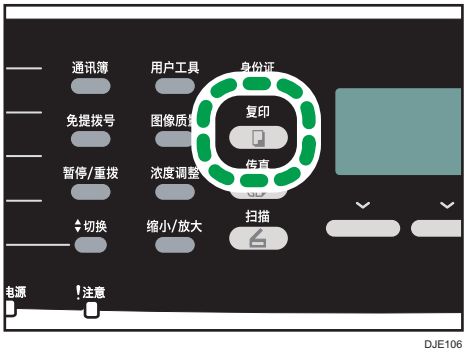
如果将原稿放置在 ADF 中，扫描会立即取消，所有原稿会被弹出。

在打印时

如果在打印过程中取消复印，则系统将在打印输出当前页面以后取消复印过程。

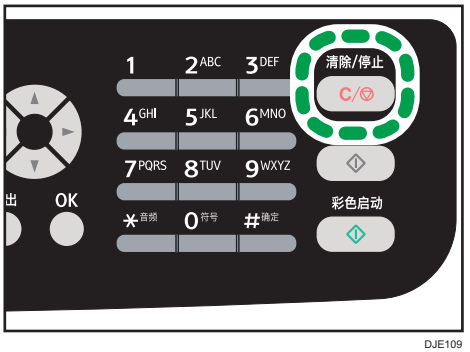
请按照以下步骤来取消复印。

1. 按[复印]键。



DJE106

2. 按[清除/停止]键。

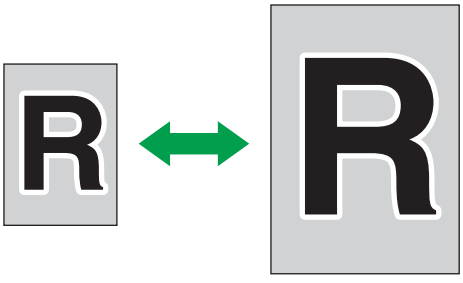


DJE109

进行放大或缩小复印

设置缩放比例的方式有两种：使用预设比例或者手动指定自定义比例。

预设比例



DAC578

50%、71%、82%、93%、122%、141%、200%、400%

自定义比例

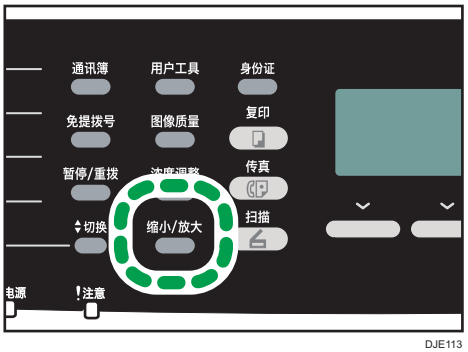


CES106

25%到 400%，以 1%为增量。

指定缩小/放大

1. 按[缩小/放大]键。



DJE113

2. **按[缩小]、[放大]或[微调]。**

   对于[缩小]或[放大]，请按[▲]、[▼]、[◀]或[▶]键以选择所需的比例。对于[微调]，请使用数字键指定所需的比例。

3. **按[OK]键。**

注

- 您可以将机器的默认[缩小/放大]设置更改为始终以指定比例进行复印。有关详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

用双面和合并打印复印单面原稿

本节介绍如何在纸张的一面或两面合并打印多页（两页或四页）。

重要信息

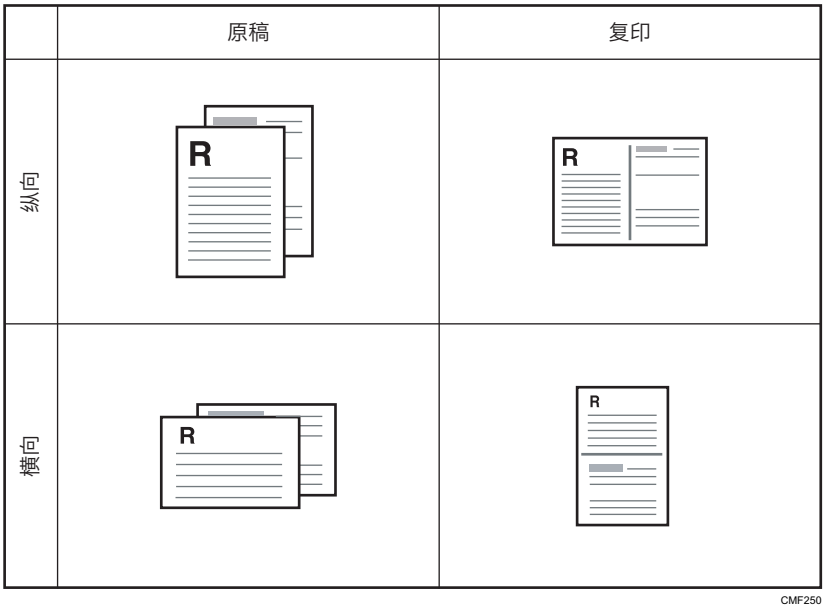
- **此功能仅在将原稿放置在 ADF 内而不是曝光玻璃上时才可用。**
- **要使用合并复印，用于打印的纸张尺寸必须设置为 A4、Letter 或 Legal。**
- **要使用双面复印，用于打印复印件的纸张尺寸必须设置为 A4、B5 JIS、Legal、Letter、Executive、8 × 13、$8^{1}/_{2}$ × 13、Folio 或 16K。**
- **用于双面复印的纸张从纸盘 1 或纸盘 2 进纸，不从手送台进纸。**
- **可用于双面复印的纸张类型有薄纸、普通纸、中厚纸、再生纸、彩色纸、预印纸或预打孔纸。**

复印模式有以下几种。请根据原稿以及复印件的显示方式来选择复印模式。

单面合并复印

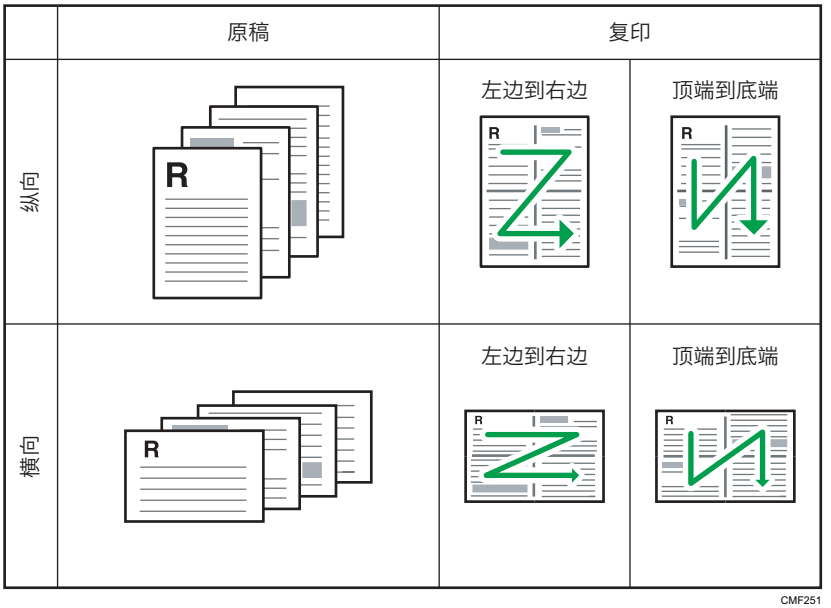
在此模式下，合并两页或四页原稿并打印在纸张的一面上。

- 单面 2 原稿->合并 2 到 1 单面



CMF250

- 单面 4 原稿->合并 4 到 1 单面

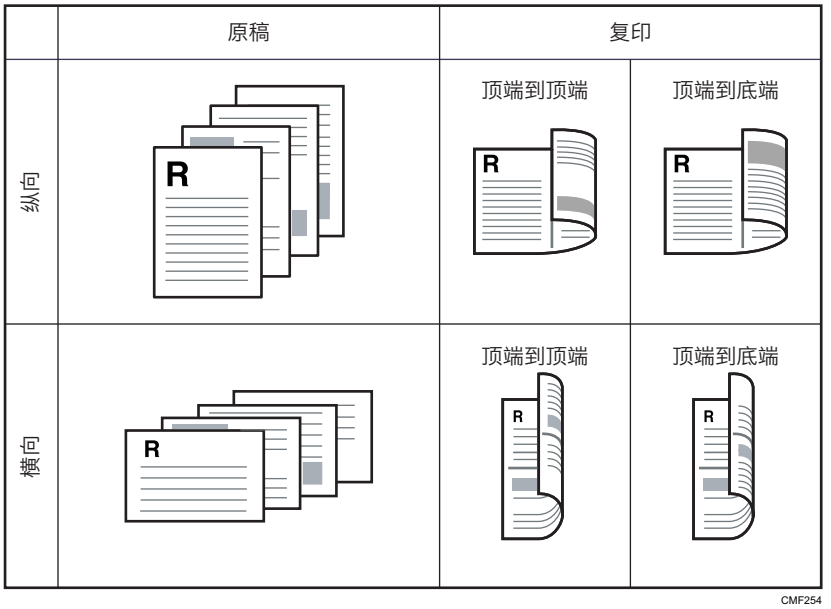


CMF251

双面合并复印

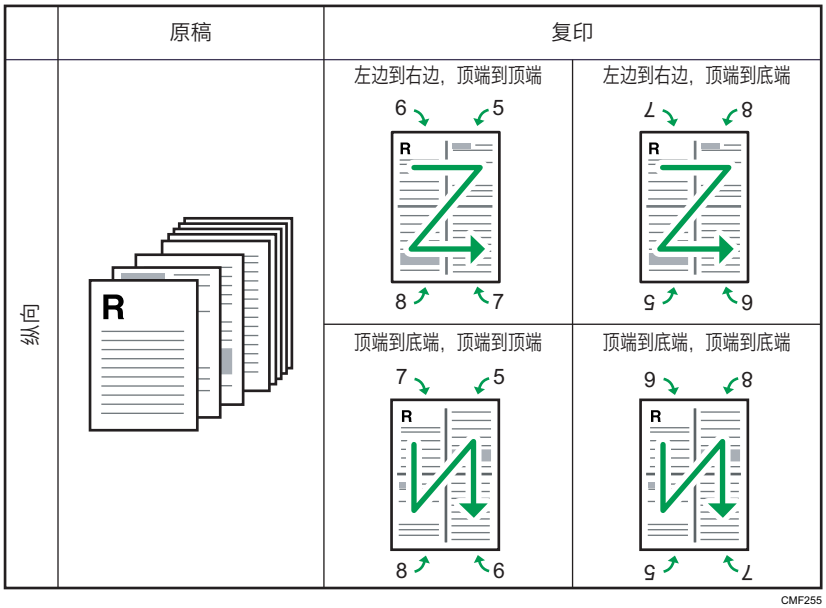
在此模式下，合并双页原稿，并打印在纸的两面上。

- 单面 4 原稿->合并 2 到 1 双面

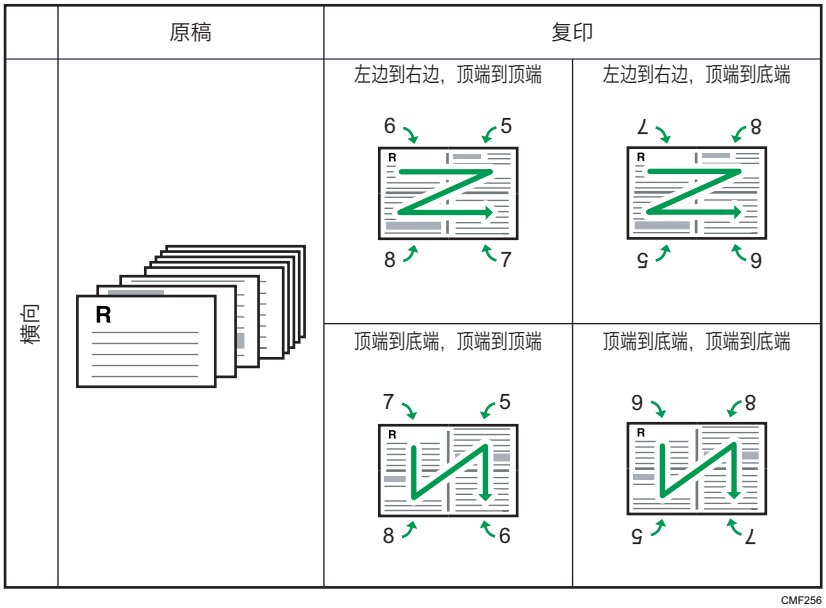


CMF254

- 单面 8 原稿->合并 4 到 1 双面



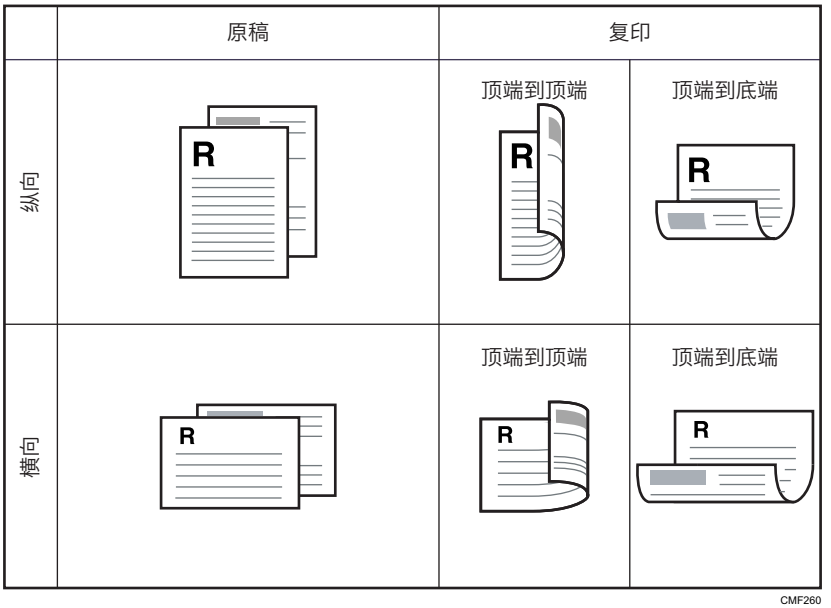
CMF255



CMF256

双面复印：双面原稿->双面复印

在此模式下，在纸张的正面和背面进行单面打印，不进行合并。



指定合并复印和双面复印

1. **按[双面/合并]。**
2. **按[▲]或[▼]键以选择所需的复印模式，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键以选择纸张方向和页面顺序，然后按[OK]键。**
4. **按[退出]键。**

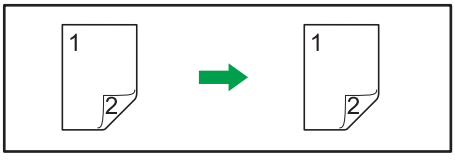
   屏幕将显示选定的复印模式。

注

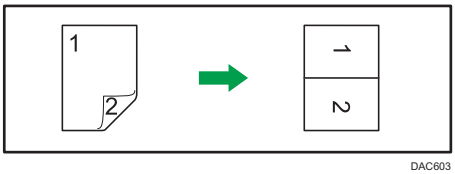
- 您可以将机器的默认[双面/多合一]设置更改为始终以合并模式进行复印。有关详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。
- 设置合并和双面复印会自动禁用[身份证]设置。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

用双面和合并打印复印双面原稿（手动双面复印）

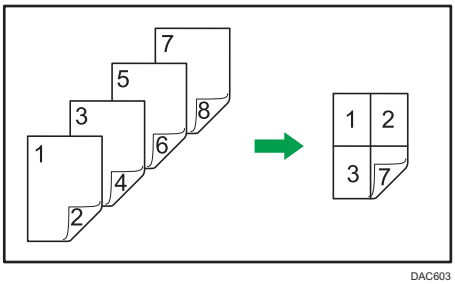
本节介绍如何双面复印双面原稿，或将两页原稿复印在一张纸上，或将四页原稿复印在一张纸上（每侧两页）。



DAC602



DAC603



DAC603

重要信息

- **[双面 1 原稿->合并 2 到 1 单面]、[双面 2 原稿->合并 4 到 1 单面]、[双面原稿->双面复印]、[双面 2 原稿->合并 2 到 1 双面]或[双面 4 原稿->合并 4 到 1 双面]可用于使用 ADF 而不是使用曝光玻璃进行复印。**
- **在相同颜色模式下复印到纸张的正反面。如果尝试采用不同模式进行复印，会发出警报。**

有下列六种手动双面复印可用。

双面 1 原稿->合并 2 到 1 单面

将一份双面原稿复印到一张纸的一面。

双面 2 原稿->合并 4 到 1 单面

将两份双面原稿复印到一张纸的一面。

双面原稿->双面复印

进行双面原稿的双面复印。

双面 2 原稿->合并 2 到 1 双面

一份双面原稿的两面复印到一张纸的一面，另一份双面原稿复印到这张纸的另一面。

双面 4 原稿->合并 4 到 1 双面

将四张双面原稿复印到一张纸的两面，每面四页。

手动双面扫描模式

选择此模式可使用曝光玻璃进行双面复印。

使用 ADF 手动进行双面复印

重要信息

- **确保所有纸张的正反面上都将打印相同的页数。否则，作业将被重设。**

1. **按[双面/合并]。**
2. **按[▲]或[▼]键以选择所需的复印模式，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键以选择纸张方向和页面顺序，然后按[OK]键。**
4. **将所有双面原稿放入 ADF，并且正面朝上。**
5. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**
6. **所有原稿都传送完后，将它们再次放入 ADF，并且正面朝下。**
7. **再次按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**

   对双面使用同一种模式（彩色或黑白）。

   所有页面都被扫描后，复印便会开始。

注

- 放置好原稿后，在[系统自动复位定时器]中规定的时间内按[**黑白启动**]键或[**彩色启动**]键。否则，作业会被取消。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 扫描原稿时如果内存已满，则作业会被取消。

使用曝光玻璃手动进行双面复印

重要信息

- **如果在使用[手动双面扫描模式]时打印奇数面，则无法打印最后一页。在这种情况下，请将[双面/合并]设置为[关]以打印最后一页。**

1. **按[双面/合并]。**
2. **按[▲]或[▼]键选择[手动双面扫描模式]，然后按[OK]键。**
3. **将原稿前段朝下放在机器顶端的曝光玻璃后侧。**

   逐一放置原稿。

4. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**
5. **显示屏上出现“放置背面，开始复印”后，请将其再次放在曝光玻璃上，背面朝下。**
6. **再次按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**

   对双面使用同一种模式（彩色或黑白）。

注

- 放置好原稿后，在[系统自动复位定时器]中规定的时间内按[**黑白启动**]键或[**彩色启动**]键。否则，作业会被取消。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 该功能不能与分页功能一起使用。

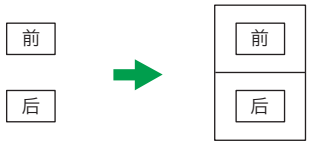
将身份证的两面复印到纸张的一面上

本节介绍如何在纸张的一面复印身份证的正面和反面或其他小文档。

重要信息

- **此功能仅在原稿放置在曝光玻璃上而不是 ADF 内时才可用。**
- **若要使用该功能，用于打印的纸张尺寸应设置为 A4 或 Letter。**

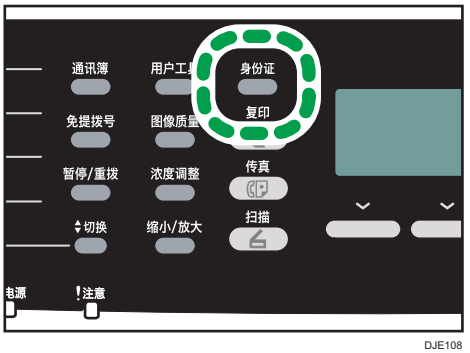
打印的纸张尺寸	扫描的纸张尺寸
A4	A5 (148×210 mm)
Letter	Half Letter (140×216 mm)



CES165

复印身份证

1. 按[**身份证**]键。



DJE108

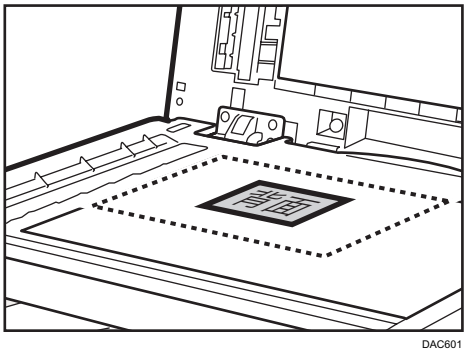
要使[**身份证**]键为当前作业启用身份证复印模式，必须将管理员设置下的[快捷功能]设置为[身份证模式]。

如果即使按[**身份证**]键，也不出现身份证复印模式，请将[快捷功能]设置为[身份证模式]，然后再次按[**身份证**]键。

有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

2. **将原稿前段朝下放在机器顶端的曝光玻璃后侧。**

   将原稿放在 A5/Half Letter 扫描区域的中心位置。



DAC601

3. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**

   屏幕上将显示一条信息，提示您将原稿放在曝光玻璃上，背面朝下。

4. **将原稿放在曝光玻璃上，反面朝下，顶部朝向机器后面，然后再次按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**

   对双面使用同一种模式（彩色或黑白）。

注

- 装入原稿后，在[系统自动复位定时器]规定的时间内按[**黑白启动**]键或[**彩色启动**]键。否则，作业会被取消。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 无论机器的缩小或放大比例设置如何，系统将始终以 100%的比例进行身份证复印。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

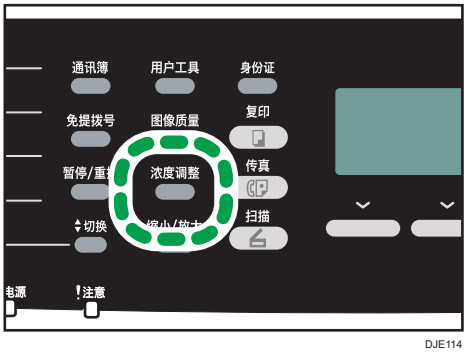
指定扫描设置

本节介绍如何为当前作业指定图像浓度和扫描质量。

调整图像浓度

图像浓度有五种级别。浓度级别越高，打印输出件越暗。

1. 按[**浓度调整**]键。



DJE114

2. 按[◀]或[▶]键以选择所需的浓度级别，然后按[OK]键。

注

- 您可以将机器的默认[浓度]设置更改为始终使用特定的浓度级别来进行复印。有关详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

根据原稿选择文件类型

文档类型有三种：

混合

如果原稿包含文字和照片或图片，请选择此类型。

文字

如果原稿仅包含文字，不包含照片或图片，请选择此类型。

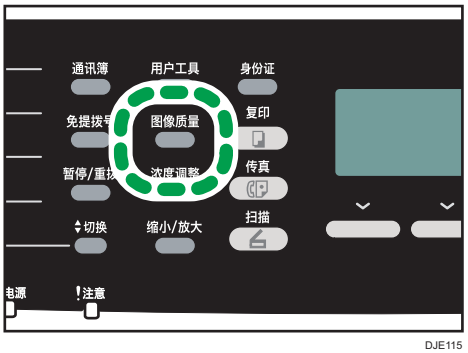
照片

如果原稿仅包含照片或图片，请选择此类型。请将此模式用于以下原稿类型：

- 照片
- 全部或大部分为照片或图片的页面，例如杂志页面。

指定原稿类型

1. 按[图像质量]键。



DJE115

2. 按[▲]或[▼]键以选择所需的文档类型，然后按[OK]键。

注

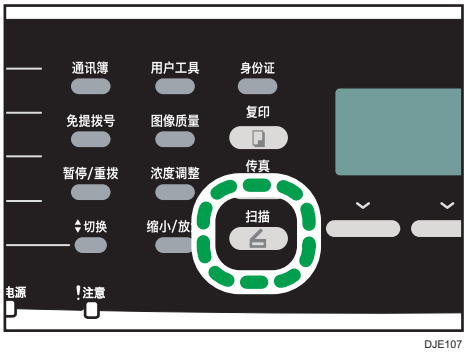
- 您可以将机器的默认[原稿类型]设置更改为始终使用特定的文档类型进行复印。有关详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[清除/停止]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

5. 扫描原稿

扫描模式屏幕

本节提供有关扫描仪模式下的屏幕的信息。

默认情况下，机器打开时，显示屏将显示复印机屏幕。如果显示屏上显示了复印机或传真机屏幕，请按控制面板上的[**扫描**]键切换到扫描仪屏幕。



DJE107

待机模式下的屏幕



DAC526

1. 当前状态或信息

显示当前状态或信息。

2. 当前设置

显示当前扫描模式和扫描设置。

- 显示“指定目的地”时：
  可以使用“扫描到电子邮件”、“扫描到 FTP”或“扫描到文件夹”功能。
- 显示“将扫描数据保存到 USB”时：
  USB 闪存盘已插入到机器中，可以使用“扫描到 USB”功能。

3. 选择键项目

显示您可以通过按相应的选择键来使用的功能。

注

- 您可以在[管理员工具]下的[功能优先顺序]设置中指定机器启动时的默认模式。有关[功能优先顺序]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

注册扫描目的地

本节介绍如何在通讯簿中注册扫描目的地。要将扫描文件发送到电子邮件地址（扫描至电子邮件）、FTP 服务器（扫描至 FTP）或网络计算机的共享文件夹（扫描至文件夹），必须先使用 Web Image Monitor 在通讯簿中注册目的地。

重要信息

- **通讯簿数据可能会意外损坏或丢失。制造商对任何因此类数据丢失造成的损害概不负责。请务必定期创建通讯簿数据的备份文件。**
- **根据网络环境，扫描至 FTP 功能和扫描至文件夹功能可能需要在目的地信息中正确输入用户名和密码。在此类情形中，请在注册目的地后通过单击[连接测试]发送测试文档至这些目的地来检查是否正确输入了用户名和密码。**

通讯簿最多可容纳 100 个条目，其中包括 20 个单键拨号条目。

可通过按下对应的一键式按钮来轻松选择注册为单键拨号条目的目的地。

5

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[单键拨号目的地]或[扫描目的地]。**
3. **从[目的地类型]列表中，选择[电子邮件地址]、[FTP]或[文件夹]。**
4. **注册所需的信息。**

   必须注册的信息因目的地类型而异。有关详细信息，请参见下表。
5. **根据需要输入管理员密码。**
6. **单击[应用]。**
7. **关闭 Web 浏览器。**

扫描至电子邮件设置



项目	设置	描述
单键拨号号码	可选的	在将目的地设为单键拨号条目时可选择此项。
名称	必需的	目的地名称。此处指定的名称将在选择扫描目的地时显示在屏幕上。最多可包含 8 个字符。
目的地电子邮件地址	必需的	目的地的电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。
通过电子邮件地址通知	可选的	传输后通知会发送到此电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。
主题	必需的	电子邮件的主题。最多可包含 64 个字符。
发送者名	可选的	电子邮件发送者的名称。在这里指定的名称将显示在收件人电子邮件应用程序的“发件人”或类似字段下面。最多可包含 32 个字符。
文件格式(彩色/灰度级)	必需的	以彩色模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 JPEG。PDF 支持文档存在多个页面，而 JPEG 则不支持。
文件格式(黑白)	必需的	以黑白模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 TIFF。这两种格式均支持文档存在多个页面。
扫描尺寸	可选的	从 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自定义尺寸中为原稿选择扫描尺寸。 如果您选择自定义尺寸，请选择[毫米]或[英寸]，然后指定宽度和长度。
分辨率	可选的	从 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi 中选择扫描分辨率。
浓度	可选的	点击向左或向右按钮指定图像的浓度。这些键会逐级增加或减少图像浓度，最高 5 级。

扫描至 FTP 设置



项目	设置	描述
单键拨号号码	可选的	在将目的地设为单键拨号条目时可选择此项。
名称	必需的	目的地名称。此处指定的名称将在选择扫描目的地时显示在屏幕上。最多可包含 8 个字符。
主机名或 IP 地址	必需的	FTP 服务器的 IP 地址。最多可包含 64 个字符。
文件格式(彩色/灰度级)	必需的	以彩色模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 JPEG。PDF 支持文档存在多个页面，而 JPEG 则不支持。
文件格式(黑白)	必需的	以黑白模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 TIFF。这两种格式均支持文档存在多个页面。
FTP 用户名	可选的	用于登录 FTP 服务器的用户名。最多可包含 32 个字符。
FTP 密码	可选的	用于登录 FTP 服务器的密码。最多可包含 32 个字符。
目录	可选的	存储扫描文件的 FTP 服务器目录的名称。最多可包含 64 个字符。
通过电子邮件地址通知	可选的	传输后通知会发送到此电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。

项目	设置	描述
扫描尺寸	可选的	从 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自定义尺寸中为原稿选择扫描尺寸。 如果您选择自定义尺寸，请选择[毫米]或[英寸]，然后指定宽度和长度。
分辨率	可选的	从 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi 中选择扫描分辨率。
浓度	可选的	点击向左或向右按钮指定图像的浓度。这些键会逐级增加或减少图像浓度，最高 5 级。
连接测试	-	将执行连接测试，检查所指定的 FTP 服务器是否存在。

扫描至文件夹设置



项目	设置	描述
单键拨号号码	可选的	在将目的地设为单键拨号条目时可选择此项。
名称	必需的	目的地名称。此处指定的名称将在选择扫描目的地时显示在屏幕上。最多可包含 8 个字符。

项目	设置	描述
服务器名	必需的	存储扫描文件的目录的路径。由目的地计算机的 IP 地址或名称（最多可以包含 64 个字符）以及共享文件夹的名称（最多可以包含 32 个字符）组成。
域	可选的	如果目的地计算机是 Active Directory 域的成员，请指定该域的名称。最多可包含 15 个字符。
登录用户名	可选的	用于登录目的地计算机的用户名。最多可包含 32 个字符。
登录密码	可选的	用于登录目的地计算机的密码。最多可包含 32 个字符。
目录	可选的	共享文件夹中存储扫描文件的目录。最多可包含 64 个字符。
通过电子邮件地址通知	可选的	传输后通知会发送到此电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。
文件格式(彩色/灰度级)	必需的	以彩色模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 JPEG。PDF 支持文档存在多个页面，而 JPEG 则不支持。
文件格式(黑白)	必需的	以黑白模式扫描时扫描文件的格式。可以选择 PDF 或 TIFF。这两种格式均支持文档存在多个页面。
扫描尺寸	可选的	从 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自定义尺寸中为原稿选择扫描尺寸。 如果您选择自定义尺寸，请选择[毫米]或[英寸]，然后指定宽度和长度。
分辨率	可选的	从 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi 中选择扫描分辨率。
浓度	可选的	点击向左或向右按钮指定图像的浓度。这些键会逐级增加或减少图像浓度，最高 5 级。
连接测试	-	将执行连接测试，检查所指定的共享文件夹是否存在。

注

- 要通过电子邮件发送文件，必须正确配置 SMTP 和 DNS 设置。有关 SMTP 和 DNS 设置的详细信息，请参见 p.232 “DNS 选项卡”和 p.234 “SMTP 选项卡”。
- 如果您使用的是“扫描到电子邮件”功能，请根据您的地理位置选择时区，以使用正确的传送日期和时间来发送电子邮件。有关时区设置的详细信息，请参见 p.234 “SMTP 选项卡”。
- 要发送文件到 FTP 服务器或计算机，必须正确配置用户名、密码和目录。
- 在使用 DNS 服务器的网络上，请在[服务器名]中指定计算机名，并在[域]中指定计算机所属域的名称。在此情形中，也请配置使用 Web Image Monitor 时的 DNS 相关设置。
- “扫描到文件夹”目的地必须在 Windows Vista/7/8/8.1、Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012/2012 R2 或 Mac OS X 10.6 这些操作系统上运行。
- 无法使用控制面板来注册扫描目的地。

修改扫描目的地

本节介绍如何修改已注册目的地的信息。

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[扫描目的地]。**
3. **单击[电子邮件地址]、[FTP]或[文件夹]选项卡。**
4. **选择要修改的项，然后单击[更改]。**
5. **根据需要修改设置。**
6. **根据需要输入管理员密码。**
7. **单击[应用]。**
8. **关闭 Web 浏览器。**

注

- 您可以从[单键拨号目的地]页面取消分配单键拨号条目。要执行此操作，请选择所需的条目，单击[删除]，然后再次单击确认页面上的[应用]。
- 如果您要修改的目的地已设置为所收到传真的转发目的地，则机器将通知您。有关传真转发设置的详细信息，请参见 p.222 “传真选项卡”。

删除扫描目的地

本节介绍如何删除已注册的目的地。

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[扫描目的地]。
3. 单击[电子邮件地址]、[FTP]或[文件夹]选项卡。
4. 选择要删除的项，然后单击[删除]。
5. 确认选中的项即为要删除的项。
6. 根据需要输入管理员密码。
7. 单击[应用]。
8. 关闭 Web 浏览器。

注

- 如果您要删除的目的地已设置为所收到传真的转发目的地，则机器将通知您。如果您无论如何都要删除该目的地，请重新配置传真转发设置。有关传真转发设置的详细信息，请参见 p.222 “传真选项卡”。

基本操作

通过控制面板扫描支持通过电子邮件发送扫描文件（扫描至电子邮件）、发送扫描文件至 FTP 服务器（扫描至 FTP）、发送扫描文件至网络计算机上的共享文件夹（扫描至文件夹），或者发送扫描文件至 USB 闪存盘（扫描至 USB）。

只有通过网络连接才能使用扫描至电子邮件、扫描至 FTP 和扫描至文件夹功能。扫描至 USB 功能无需网络连接，可以将扫描文件直接发送到机器前部插入的 USB 闪存盘中。

扫描至电子邮件/FTP/文件夹

本节介绍通过电子邮件发送扫描文件、发送扫描文件到 FTP 服务器或发送扫描文件到计算机的基本操作。根据指定的目的地，所扫描的文件将通过电子邮件发送，或发送到 FTP 服务器或计算机。

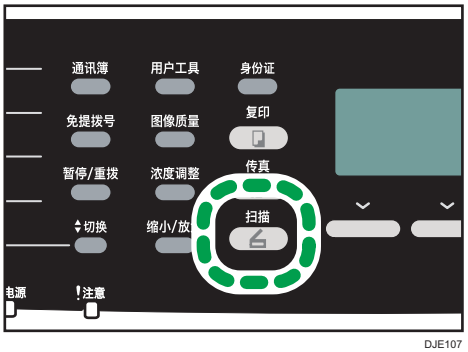
重要信息

- **如果在 ADF 中和曝光玻璃上都放置原稿，则 ADF 中的原稿优先于曝光玻璃上的。**
- **使用“扫描到电子邮件”、“扫描到 FTP”或“扫描到文件夹”功能时，您必须首先使用 Web Image Monitor 在通讯簿中注册目的地。有关详细信息，请参见 p.110 “注册扫描目的地”。**
- **如果机器中已插有 USB 闪存盘，则无法通过控制面板实现扫描至 USB 之外的扫描功能。请确保机器中未插有任何 USB 闪存盘。**

1. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**

   要放置原稿，请参见 p.73 “放置原稿”。

2. **按[扫描]键。**



DJE107

3. **按[通讯簿]键。**

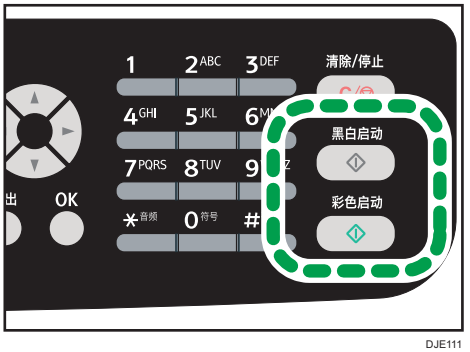
   或者，如果管理员设置下的[快捷功能]设置为[选择扫描目的地]，则可以按[**身份证**]键。按该键可切换到扫描仪目的地选择菜单。有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

4. **按[▲]或[▼]键滚动通讯簿，然后按[OK]键。**

5. **按[▲]或[▼]键滚动地址簿来搜索所需的目的地，然后按[OK]键。**

   指定扫描目的地时，机器的扫描设置将根据您在通讯簿中为该目的地注册的信息而自动更改。如果需要，您可以使用控制面板来更改扫描设置。有关扫描设置的信息，请参见 p.123 “指定扫描设置”。

6. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**

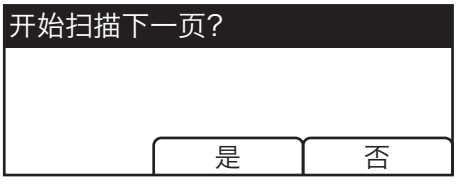


DJE111

要进行黑白扫描，请按[**黑白启动**]键。

要进行彩色扫描，请按[**彩色启动**]键。

根据机器的设置，从曝光玻璃进行扫描时，您可能会在显示屏上看到以下屏幕。



如果您看到此屏幕，请转到下一步。

7. **如果要扫描更多原稿，请将下一页原稿放到曝光玻璃上，然后按[是]。重复该步骤直到扫描完所有原稿。**

8. **在扫描完所有原稿后，请按[否]开始发送所扫描的文件。**

注

- 要取消扫描，请按[**扫描**]键，然后按[**清除/停止**]键。扫描文件将被废弃。
- 也可以使用一键式按钮[**暂停/重拨**]键来指定目的地。有关详细信息，请参见 p.119 “使用一键式按钮或[**暂停/重拨**]键指定扫描目的地”。
- 如果扫描仪设置下的[连续扫描]设置已启用，则您可以在单个扫描步骤中，反复将原稿放在曝光玻璃上。有关[连续扫描]的详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 如果扫描仪设置下的[单页/多页]设置为[多页]，则您可以扫描多个页面以创建包含所有页面的单个 PDF 或 TIFF 文件。不过，如果文件格式为 JPEG，则系统将为扫描的每个页面创建一个单页文件。有关详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 如果纸张卡在 ADF 中，则扫描作业将被删除。取出卡纸，然后重新扫描所有原稿。有关取出 ADF 内卡纸的说明，请参见 p.277 “取出扫描卡纸”。

使用一键式按钮或[暂停/重拨]键指定扫描目的地

本节介绍如何使用以下按键来指定目的地：

- 一键式按钮

  使用这些按钮可以指定已注册为快速拨号条目的目的地。

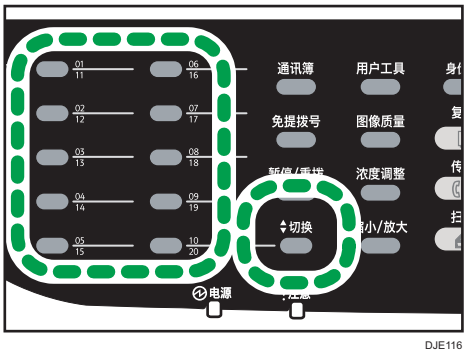
- [**暂停/重拨**]键

  按此键可以将上次使用的目的地指定为当前作业的目的地。

使用一键式按钮

按所需的快速拨号条目已注册到其中的一键式按钮。

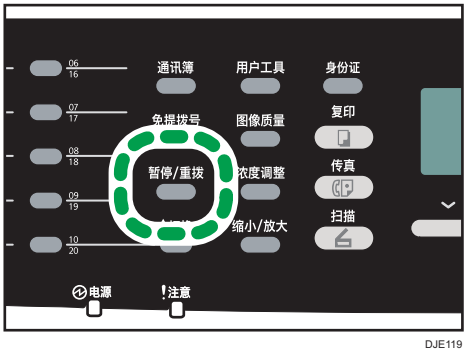
按[**切换**]键可在快速拨号条目编号 1 到 10 和编号 11 到 20 之间切换单触式按钮。



DJE116

使用[暂停/重拨]键

按[**暂停/重拨**]键可选择上次使用的目的地。



DJE119

注

- 指定扫描目的地时，机器的扫描设置将根据您在通讯簿中为该目的地注册的信息而自动更改。如果需要，您可以使用控制面板来更改扫描设置。有关扫描设置的信息，请参见 p.123 “指定扫描设置”。
- [**暂停/重拨**]键对机器启动后的第一个扫描作业无效。

- 要选择未注册为快速拨号条目的目的地，请使用[**通讯簿**]键。有关使用[**通讯簿**]键指定目的地的详细信息，请参见 p.117 “扫描至电子邮件/FTP/文件夹”。
- 您可以按[**清除/停止**]键来清除目的地。

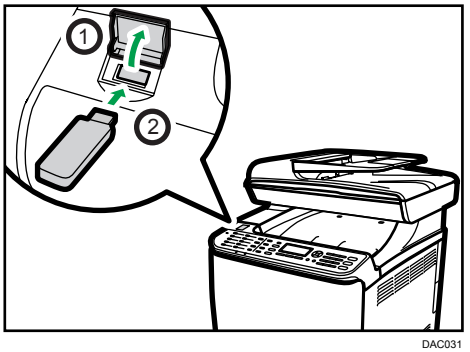
扫描到 USB 的基本操作

本节将说明将扫描文件发送至 USB 闪存盘的基本操作。

重要信息

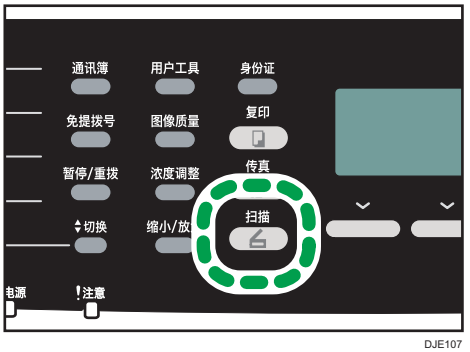
- **如果在 ADF 中和曝光玻璃上都放置原稿，则 ADF 中的原稿优先于曝光玻璃上的。**
- **本机不支持使用连接到外部 USB 集线器的 USB 闪存盘。请将 USB 闪存盘直接插入到机器左上角的 USB 闪存盘端口中。**
- **无法使用某些类型的 USB 闪存盘。**
- **选择启用“扫描到 USB”功能，首先指定[将扫描数据保存到 USB]设置为[有效]。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。**

1. 将 USB 闪存盘插入到 USB 闪存盘端口。



DAC031

2. 按[扫描]键。



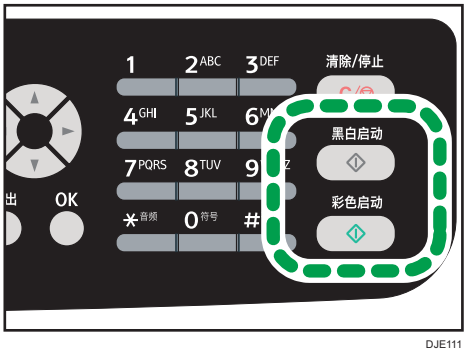
DJE107

显示屏上出现“正在载入...”。等待显示屏改为显示“将扫描数据保存到 USB”（时间长度取决于 USB 闪存盘）。

3. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**

   根据需要配置高级扫描设置。有关详细信息，请参见 p.106 “指定扫描设置”。

4. **按[黑白启动]键或[彩色启动]键。**



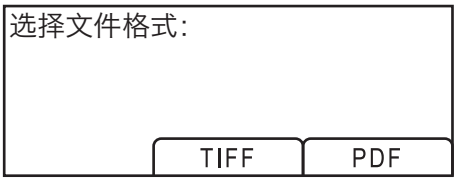
DJE111

要进行黑白扫描，请按[**黑白启动**]键。

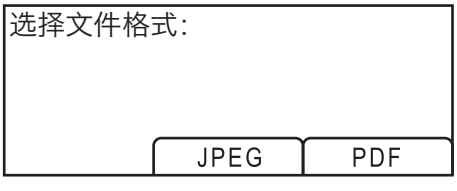
要进行彩色扫描，请按[**彩色启动**]键。

根据机器的设置，您将在显示屏上看到以下屏幕。

- 在半色调黑白扫描模式下时：



- 在彩色或灰度级黑白扫描模式下时：



5. **根据所需的文件格式，按相应的选择键。**

根据机器的设置，从曝光玻璃进行扫描时，您可能会在显示屏上看到以下屏幕。



如果您看到此屏幕，请转到下一步。否则，请转到步骤 8。

6. **如果要扫描更多原稿，请将下一页原稿放到曝光玻璃上，然后按[是]。重复该步骤直到扫描完所有原稿。**

7. 在扫描完所有原稿后，请按[否]开始发送所扫描的文件。

8. 确认显示屏上显示“就绪”。

扫描的文件会创建在 USB 闪存盘的根目录中。

9. 从机器上移除 USB 闪存盘。

请确保使用后关闭 USB 闪存盘端口盖。

注

- 要取消扫描，请按[**扫描**]键，然后按[**清除/停止**]键。扫描文件将被废弃。
- 通过更改扫描仪设置下的[黑白扫描模式]设置，您可以将机器配置为以半色调或灰度级模式执行黑白扫描。有关[黑白扫描模式]的详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 如果扫描仪设置下的[连续扫描]设置已启用，则您可以在单个扫描步骤中，反复将原稿放在曝光玻璃上。有关[连续扫描]的详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 如果扫描仪设置下的[单页/多页]设置为[多页]，则您可以扫描多个页面以创建包含所有页面的单个 PDF 或 TIFF 文件。不过，如果文件格式为 JPEG，则系统将为扫描的每个页面创建一个单页文件。有关[单页/多页]的详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 如果纸张卡在 ADF 中，则扫描作业将暂停。要继续执行当前作业，请取出卡纸，然后从卡纸页面重新开始扫描原稿。有关如何取出 ADF 卡纸的详细信息，请参见 p.277 “取出扫描卡纸”。

指定扫描设置

本节介绍如何为当前作业指定扫描尺寸、图像浓度和分辨率。

已指定扫描目的地时

指定扫描目的地时，机器的扫描设置将根据您在通讯簿中为该目的地注册的信息而自动更改。如果需要，您可以使用控制面板来更改当前作业的扫描设置。

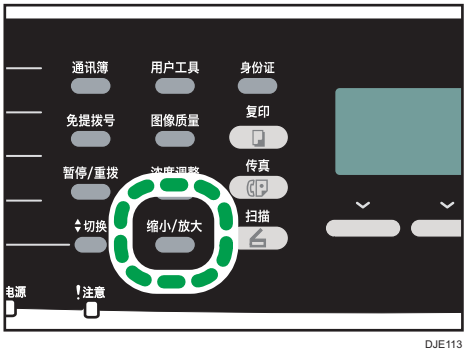
注

- 机器将保留当前目的地的预设扫描设置，直到恢复为待机模式为止。
- 更改当前目的地的预设扫描设置将不会更改通讯簿中注册的信息。
- 如果您指定上次使用的目的地，则预设扫描设置将再次生效，即使您已更改上一个作业的设置也是如此。

根据原稿尺寸指定扫描尺寸

本节介绍如何根据当前原稿的尺寸指定扫描尺寸。

1. **按[缩小/放大]键或[扫描尺寸]。**



DJE113

2. **按[▲]或[▼]键以选择原稿尺寸，然后按[OK]键。**

   如果您选择了[自定义尺寸]以外的任何尺寸，则无需执行本过程的其余步骤。

3. **按[▲]或[▼]键以选择[毫米]或[英寸]，然后按[OK]键。**
4. **使用数字键输入宽度，然后按[OK]键。**

   要输入小数点，请按[✱]键。

5. **使用数字键输入长度，然后按[OK]键。**

   要输入小数点，请按[✱]键。

注

- 您可以将机器的默认[扫描尺寸]设置更改为始终使用特定的扫描尺寸来扫描原稿。有关详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。

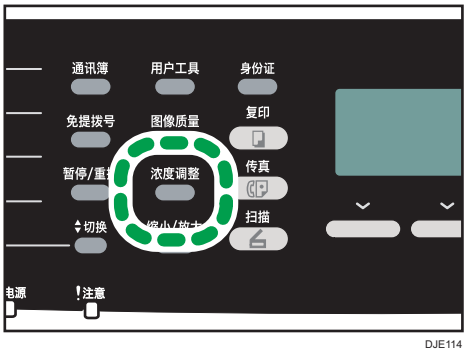
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值

调整图像浓度

本节介绍如何为当前作业调整图像浓度。

图像浓度有五种级别。浓度级别越高，扫描的图像越暗。

1. **按[浓度调整]键。**



2. **按[◀]或[▶]键以选择所需的浓度级别，然后按[OK]键。**

注

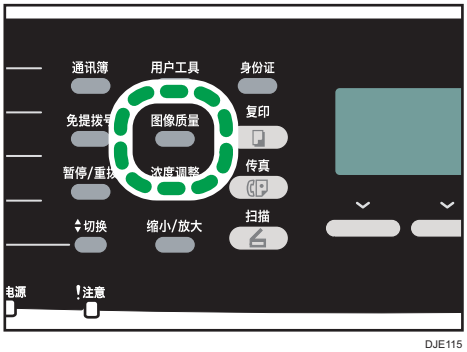
- 您可以将机器的默认[浓度]设置更改为始终使用特定的浓度级别来进行扫描。有关详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

指定分辨率

本节介绍如何为当前作业指定扫描分辨率。

分辨率设置有六种。分辨率越高，则质量越高，但文件大小却越大。

1. 按[**图像质量**]键。



DJE115

2. 按[▲]、[▼]、[◀]或[▶]键以选择所需的分辨率，然后按[OK]键。

注

- 您可以将机器的默认[分辨率]设置更改为始终使用特定的分辨率级别来进行扫描。有关详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

通过计算机扫描

通过网络或 USB 连接的计算机扫描（TWAIN 扫描和 WIA 扫描）支持直接从计算机操作机器，并将原稿扫描到计算机中。

TWAIN 扫描的基本操作

本节将说明 TWAIN 扫描的基本操作。

计算机上运行支持 TWAIN 的应用程序时可实现 TWAIN 扫描。

使用 TWAIN 扫描仪

本节介绍使用 TWAIN 扫描仪所必需的准备和操作步骤。

重要信息

- **若要使用 TWAIN 扫描仪，必须安装随附 CD-ROM 中的 TWAIN 驱动程序。**
- **要使用 TWAIN 扫描，必须安装与 TWAIN 兼容的应用程序。**

若要将机器用作 TWAIN 扫描，首先进行如下操作：

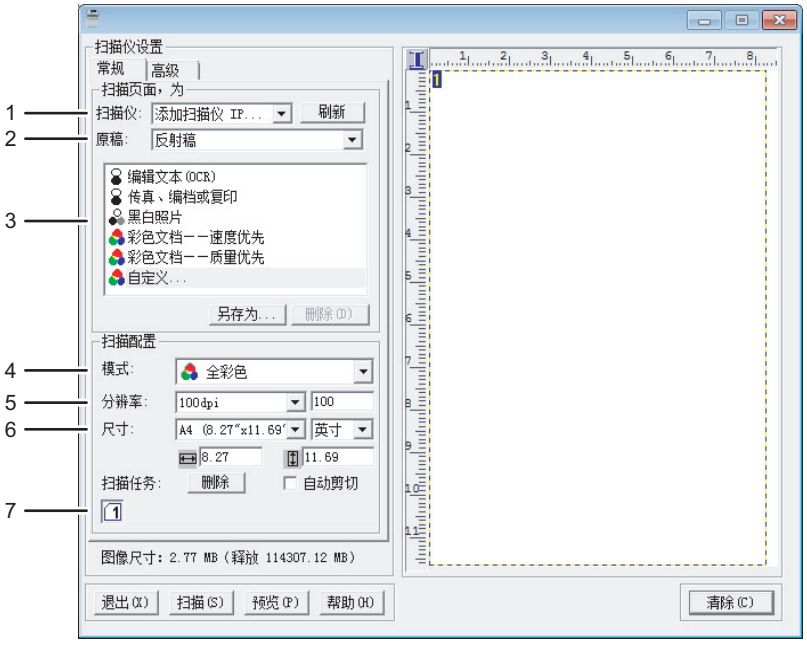
- 安装 TWAIN 驱动程序。
- 安装与 TWAIN 兼容的应用程序。

TWAIN 扫描

计算机运行支持 TWAIN 的应用程序时可实现 TWAIN 扫描。

1. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**
2. **使用支持 TWAIN 的应用程序打开本机的属性对话框。**
3. **根据需要配置扫描设置，然后单击[扫描]。**

可在 TWAIN 对话框中配置的设置



DAC525

1. 扫描仪:

选择您要使用的扫描仪。您选择的扫描仪将成为默认扫描仪。单击[刷新]可以查找通过 USB 或网络连接的所有可用扫描仪。

2. 原稿:

选择[反射稿]可以从曝光玻璃扫描，选择[自动文档传送器]可以从 ADF 扫描。

3. 原稿类型

根据您的原稿，您可以从下述选项列表中选择设置，或者选择[自定义...]以配置您自己的扫描设置。“扫描配置”下的“模式：”、“分辨率：”和“尺寸：”将会随您在此处所选的原稿类型设置而变化。

- 使用曝光玻璃时:

  [编辑文本（OCR）]

  [传真、编档或复印]

  [黑白照片]

  [彩色文档-速度优先]

  [彩色文档-质量优先]

  [自定义...]

- 使用 ADF 时:

  [ADF——速度优先]

  [ADF——质量优先]

  [ADF——灰度]

[自定义...]

4. **模式：**

   从彩色、灰度级或黑白中进行选择。

5. **分辨率：**

   从列表中选择分辨率。如果您选择[用户定义]，请在编辑框中直接输入分辨率值。请注意，增加分辨率也会增加文件大小和扫描时间。

   根据原稿的放置位置，可选的分辨率会有所不同。

   - 使用曝光玻璃时：

     75、100、150、200、300、400、500、600、1200、2400、4800、9600、19200 dpi、用户定义

   - 使用 ADF 时：

     75、100、150、200、300、400、500、600 dpi，用户定义

6. **尺寸：**

   选择扫描尺寸。如果您选择[用户定义]，请在编辑框中直接输入扫描尺寸。您也可以在预览区域中使用鼠标来更改扫描尺寸。您可以从[厘米]、[英寸]或[像素]中选择度量单位。根据原稿的放置位置，可选的分辨率会有所不同。有关详细信息，请参见 TWAIN 的帮助。

7. **扫描任务：（使用曝光玻璃时）**

   最多显示 10 个以前使用的扫描区域。要删除扫描任务，请选择任务编号，然后单击[删除]。您可以选择[自动剪切]，让扫描仪自动检测原稿尺寸。

注

- 如果扫描数据大于内存容量，则屏幕上会显示错误信息，并且系统会取消扫描。如果出现这种情况，请指定较低的分辨率，然后重新扫描原稿。

WIA 扫描的基本操作

1. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**
2. **在计算机上的[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。**
3. **右键单击要使用的打印机型号的图标，然后单击[开始扫描]以打开扫描设置的对话框。**
4. **在该对话框中，根据需要配置扫描设置，然后单击[扫描]。**
5. **单击[导入]。**

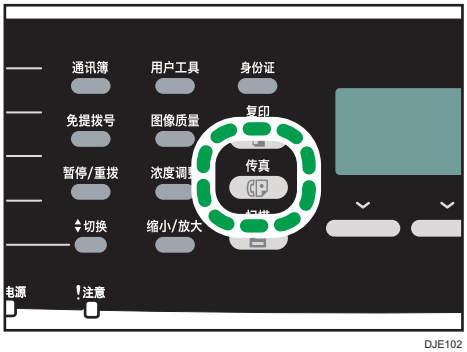
6. 发送和接收传真

传真模式屏幕

本节提供有关传真机模式下的屏幕的信息。

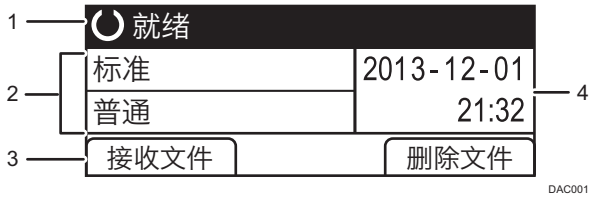
默认情况下，机器打开时，显示屏将显示复印机屏幕。

如果显示屏上显示了复印或扫描仪屏幕，请按控制面板上的[**传真**]键切换到传真屏幕。



DJE102

待机模式下的屏幕



DAC001

1. 当前状态或信息

显示当前状态或信息。

2. 当前设置

显示当前浓度和分辨率设置。

3. 选择键项目

显示您可以通过按相应的选择键来使用的功能。

4. 当前日期和时间

显示当前日期和时间。

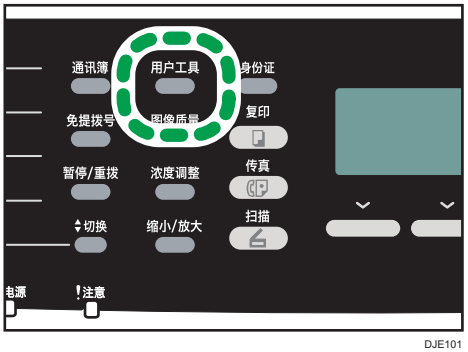
注

- 您可以在[管理员工具]下的[功能优先顺序]设置中指定机器启动时的默认模式。有关[功能优先顺序]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 您可以在[管理员工具]下的[设置日期/时间]中指定时间和日期的显示格式。有关设置日期和时间的详细信息，请参见 p.131 “设置日期和时间”。

- 如果初始传真显示屏上的报警指示灯闪烁，请按**复印**键并检查显示的信息。

设置日期和时间

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[OK]键。
3. 如果请求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键选择[设定日期/时间]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择[设定日期]，然后按[OK]键。
6. 按[▲]或[▼]键选择所需的日期格式，然后按[OK]键。

   有关日期和时间显示格式的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
7. 使用数字键输入当前日期，然后按[OK]键。

   可以通过按[◀]或[▶]在栏位之间移动。
8. 按[▲]或[▼]键选择[设定时间]，然后按[OK]键。
9. 按[▲]或[▼]键选择所需的时间格式，然后按[OK]键。
10. 使用数字键输入当前时间，然后按[OK]键。

    如果您选择了[12 小时制]，请按[▲]或[▼]键以选择[AM]或[PM]。

    可以通过按[◀]或[▶]在栏位之间移动。
11. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

注

- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。有关[管理员工具锁定]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

输入字符

要输入字符，按照以下说明使用按键：

要输入数字

按数字键。

要删除字符

按[◀]键。

要输入传真号码

- 要输入号码

  使用数字键。

- 要输入数字之外的字符

  "✳"：按[✳]键。

  "#"：按[#]键。

  暂停：按[**暂停/重拨**]键。屏幕上出现“P”。

  空格：按[▶]键。

要输入名称

使用数字键输入字母、数字和符号。

要连续输入两个使用相同数字键的字符，按[▶]键，以便在输入第二个字符前移动光标。

数字键	按键次数																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	1																														
2	A	Ã	Ä	Å	Æ	B	C	Ç	a	à	á	â	ã	ä	æ	b	c	ç	2												
3	D	E	É	F	d	e	è	é	ê	ë	f	3																			
4	G	H	I	g	h	i	ì	í	î	ï	4																				
5	J	K	L	j	k	l	5																								
6	M	N	Ñ	O	Õ	Ö	Ø	Œ	m	n	ñ	o	ò	ó	ô	õ	ö	ø	œ	6											
7	P	Q	R	S	ß	p	q	r	s	7																					
8	T	U	Ü	V	t	u	ù	ú	û	ü	v	8																			
9	W	X	Y	Z	w	x	y	ÿ	z	9																					
0	0	-	.	!	“	,	;	:	^	`	_	=	/	|	‘	?	$	@	%	&	+	(	)	[	]	{	}	<	>	~	\
✳	✳																														
#	#																														

DAC442

注

- 可以输入的字符取决于正在进行的配置。
- 如果输入的数字对进行的设置而言太大或太小，则无法接受。如果按[确定]键，机器会增加或减少数值以达到设置的最大或最小值。

注册传真目的地

本节介绍如何使用控制面板或 Web Image Monitor 在通讯簿中注册传真目的地。通讯簿可用来快速便捷地指定传真目的地。

重要信息

- **通讯簿数据可能会意外损坏或丢失。制造商对任何因此类数据丢失造成的损害概不负责。请务必定期创建通讯簿数据的备份文件。有关创建备份文件的详细信息，请参见 p.245 “备份设置选项卡”。**

通讯簿最多可容纳 220 个条目（20 个单键拨号条目和 200 个快速拨号条目）。

单键拨号条目

可通过按下对应的一键式按钮来轻松选择注册为单键拨号条目的目的地。

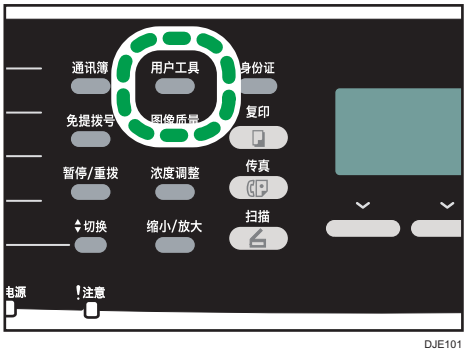
快速拨号条目

可以从通讯簿中选择已注册为快速拨号条目的目的地。按[**通讯簿**]键，然后使用[▲]或[▼]键选择所需的条目。

6

使用控制面板注册传真目的地

1. 按[用户工具]键。



2. 按[▲]或[▼]键以选择[通讯簿]，然后按[OK]键。
3. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键以选择[单键拨号目的地]或[传真快速拨号目的地]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键以选择[编号]，然后使用数字键输入所需的单键拨号编号（1 到 20）或快速拨号编号（1 到 200）。

   如果已经为输入的编号注册目的地，则屏幕上会显示为该编号注册的传真号码和传真名称。
6. 按[▲]或[▼]键以选择[传真号码]，然后输入传真号码（最多 40 个字符）。

7. 按[▲]或[▼]键以选择[名称]，然后输入传真名称（最多 10 个字符）。

   有关输入字符的信息，请参见 p.132 “输入字符”。

8. 确认设置，然后按[OK]键。

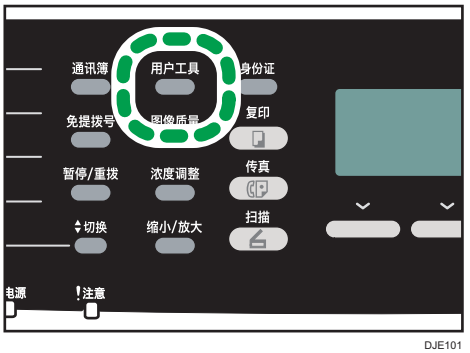
9. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

注

- 或者，如果管理员设置下的[快捷功能]设置为[传真通讯簿]，则可以按[身份证]键。按该键切换到[通讯簿]菜单。有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 传真号码可以包含 0 到 9、休止符、 “*” 、 “#” 和空格。
- 如果需要，可以在传真号码中插入休止符。在拨打休止符后面的数字之前，机器会暂停一下。可在传真传送设置下的[暂停时间]设置下指定暂停的时间长度。有关[暂停时间]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 要在脉冲拨号线路上使用音频服务，请在传真号码中插入 “*”。 “*” 会临时将拨号模式从脉冲切换为音频。
- 如果机器通过内线连接到电话网，请务必在传真号码前输入在[内线接通号码]中指定的外线接通号码。有关[内线接通号码]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 使用 Web Image Monitor 可以注册因特网传真目的地（电子邮件地址）。有关注册因特网传真目的地的详细信息，请参见 p.133 “注册传真目的地”。
- 您可以在[管理员工具锁定]中指定用于访问[通讯簿]菜单的密码。有关[管理员工具锁定]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

修改或删除传真目的地

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[通讯簿]，然后按[OK]键。

3. 如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。

   您可以在[管理员工具锁定]中指定用于访问[通讯簿]菜单的密码。有关[管理员工具锁定]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

4. 按[▲]或[▼]键以选择[单键拨号目的地]或[传真快速拨号目的地]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键以选择[编号]，然后使用数字键输入所需的单键拨号编号（1 到 20）或快速拨号编号（1 到 200）。

   屏幕上会显示为该编号注册的传真号码和传真名称。
6. 按[▲]或[▼]键以选择[传真号码]，然后修改传真号码（最多 40 个字符）。

   如果要删除传真号码，按[◀]键，直到当前号码已删除。
7. 按[▲]或[▼]键以选择[名称]，然后修改传真名称（最多 10 个字符）。

   有关输入字符的详细信息，请参见 p.132 “输入字符”。

   如果要删除传真名称，按[◀]键，直到当前名称已删除。
8. 确认设置，然后按[OK]键。
9. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

使用 Web Image Monitor 注册传真目的地

1. 启动 Web 浏览器，再输入 IP 地址以访问本机。
2. 单击[单键拨号目的地]或[传真快速拨号目的地]。
3. 从[目的地类型]列表中，选择[传真]。
4. 选择[单键拨号号码]或[快速拨号号码]，然后从列表中选择注册号码。
5. 注册所需的信息。
6. 根据需要输入管理员密码。
7. 单击[应用]。
8. 关闭 Web 浏览器。

传真目的地设置



项目	设置	描述
单键拨号号码/快速拨号号码	必需的	选择要用于注册单键拨号或快速拨号目的地的号码。

项目	设置	描述
名称	可选的	目的地名称。此处指定的名称将在选择传真目的地时显示在屏幕上。最多可包含 10 个字符。
传真号码	必需的	目的地的传真号码。最多可以包含 40 个字符。 如果机器通过内线连接到电话网，请务必在传真号码前输入在[内线接通号码]中指定的外线接通号码。有关[内线接通号码]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
电子邮件地址	可选的	Internet 传真的目的地电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。

注

- 传真号码可以包含 0 到 9、“P”（休止符）、“✱”、“#”、“-”和空格。
- 如果需要，可以在传真号码中插入休止符。在拨打休止符后面的数字之前，机器会暂停一下。可在传真传送设置下的[暂停时间]设置下指定暂停的时间长度。有关[暂停时间]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 有关使用 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor”。
- 要在脉冲拨号线路上使用音频服务，请在传真号码中插入“✱”。“✱”会临时将拨号模式从脉冲切换为音频。

修改传真目的地

1. **启动 Web 浏览器，再输入 IP 地址以访问本机。**
2. **单击[单键拨号目的地]或[传真快速拨号目的地]。**
   如果您要修改快速拨号条目，请转到步骤 4。
3. **单击[传真单键拨号目的地]。**
4. **选择要修改的项，然后单击[更改]。**
   如果要删除条目，单击[删除]。
5. **根据需要修改设置。**
   要删除条目，确认已选择的条目。
6. **根据需要输入管理员密码。**
7. **单击[应用]。**
8. **关闭 Web 浏览器。**

防止传送到错误的目的地

如果要防止将文件发送到错误的目的地，您可配置机器提示用户输入两次目的地，或者在传送之前显示输入的目的地。

重新输入传真号码以确认目的地

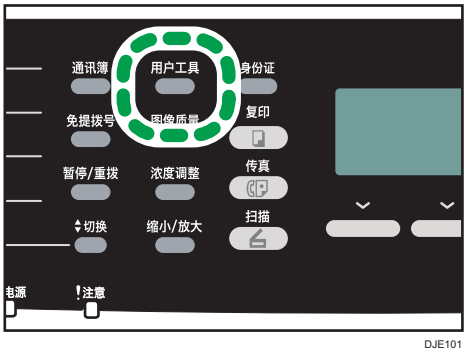
再次输入传真号码，确认目的地正确无误。

如果确认的传真号码与第一次输入的传真号码不一致，传送将被禁用。此功能有助于防止用户不小心将传真发送至错误的目的地。

重要信息

- **仅当指定了管理员密码时此功能才可用。**

1. **按[用户工具]键。**



DJE101

2. **按[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[OK]键。**
3. **如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**
4. **按[▲]或[▼]键选择[传真号码确认]，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[开]或[关]，然后按[OK]键。**
6. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

注

- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。有关[管理员工具锁定]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

发送传真

重要信息

- **建议您在发送重要文件时打电话给接收者并确认。**

选择传送模式

传送模式有两种：记忆传送和立即传送。

记忆传送

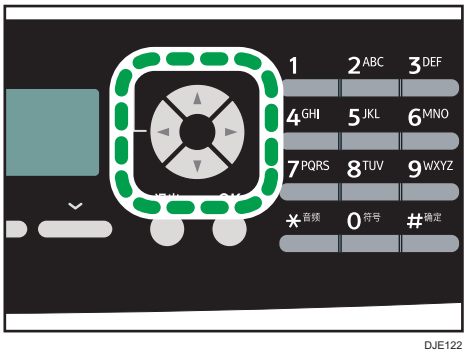
在此模式下，机器将多份原稿扫描到内存中，然后将它们同时全部发送出去。在您匆忙并且想从机器中带走文件时此功能很方便。在此模式下，您可以将传真发送到多个目的地。您可以启用传真传送设置下的[自动重拨]设置，将机器设置为在传送过程中遇到占线或出错的情况时自动重拨目的地。

根据[管理员工具]下的[国家/地区]设置，重拨尝试次数预设为两次或三次，以五分钟为间隔。有关详细信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。

立即传送

在此模式下，机器会扫描原稿并同时传真原稿，而不将它存储在内存中。当您想快速发送原稿时，此模式会显得很方便。在此模式下，您只能指定一个目的地。

1. **按[传真]键，然后按[◀]或[▶]键。**



DJE122

或者，如果管理员设置下的[快捷功能]设置为[传真立即传送]，则可以按[**身份证**]键。按该键可切换到[立即传送]菜单。有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

2. **按[▲]或[▼]键以选择[立即传送]，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键以选择[关]、[开]或[仅下一个传真]，然后按[OK]键。**

对于记忆传送，请选择[关]。

对于立即传送，请选择[开]或[仅下一个传真]。

4. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

因特网传真传送

您可以通过因特网发送传真。将传真发送到因特网传真目的地时，机器会将扫描的图像转换为 TIFF-F 格式文件并将它们作为电子邮件的附件发送出去。

重要信息

- **因特网通信的安全级别较低。建议使用电话网络进行机密通信。**
- **因特网传真传送可能由于网络拥塞而延迟。如果需要及时传送传真，请使用电话线路。**

注

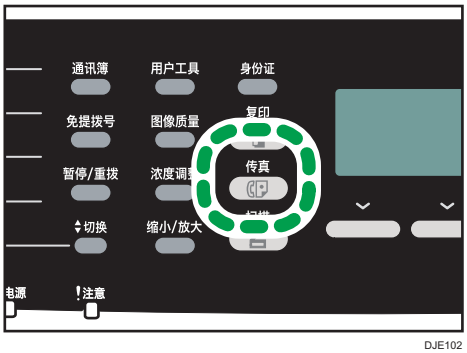
- 本机支持的因特网传真功能符合 ITU-T Recommendation T.37（简单模式）标准。
- 要使用因特网传真功能，您必须正确配置网络设置。有关网络设置的详细信息，请参见 p.230 “配置网络设置”。
- 因特网传真传送可能需要花费一些时间才能开始进行。在传送之前，机器需要花费一些时间来转换内存中的数据。
- 根据电子邮件环境条件，您可能无法传真大型图像。
- 对于因特网传真，“照片”分辨率不可用。如果指定了“照片”分辨率，则系统将使用“精细”分辨率来发送传真。
- 如果您在计算机上收到传真，则需要安装查看器应用程序才能查看文件。

发送传真的基本操作

重要信息

- **如果在 ADF 中和曝光玻璃上都放置原稿，则 ADF 中的原稿优先于曝光玻璃上的。**

1. **按[传真]键。**



DJE102

2. **将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。**

要放置原稿，请参见 p.73 “放置原稿”。

3. **使用数字键输入传真号码（最多 40 个字符），或使用一键式按钮或快速拨号功能指定目的地。**
   - 有关输入字符的详细信息，请参见 p.132 “输入字符”。
   - 有关使用一键式按钮或快速拨号功能指定目的地的详细信息，请参见 p.143 “指定传真目的地”。
   - 如果机器通过内线连接到电话网，请务必在传真号码前输入在[内线接通号码]中指定的外线接通号码。有关[内线接通号码]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
   - 要指定 Internet 传真目的地，请使用一键式按钮或快速拨号功能。
4. **按[黑白启动]键。**



DJE112

   - 根据机器的设置，如果您手动输入了传真号码，可能会提示您再次输入传真号码。在该情况下，请在 60 秒内重新输入传真号码，如果该号码不匹配，则返回步骤 3。有关[传真号码确认]的详细信息，请参见 p.137 “防止传送到错误的目的地”。
   - 以记忆传送模式使用曝光玻璃时，将会提示您放置另一页原稿。在此情形中，请继续执行下一步。
5. **如果您将原稿放在曝光玻璃上并且要扫描更多原稿，请在 60 秒内按[是]，将下一页原稿放到曝光玻璃上，然后按[确定]。重复该步骤直到扫描完所有原稿。**

   如果未在 60 秒内按[是]，则机器将开始拨打目的地号码。
6. **扫描完所有原稿后，请按[否]开始发送传真。**

注

- 传真号码可以包含 0 到 9、休止符、“*”、“#”和空格。
- 如果需要，可以在传真号码中插入休止符。在拨打休止符后面的数字之前，机器会暂停一下。可在传真传送设置下的[暂停时间]设置下指定暂停的时间长度。有关[暂停时间]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 要在脉冲拨号线路上使用音频服务，请在传真号码中插入“*”。“*”会临时将拨号模式从脉冲切换为音频。

- 您可以指定多个目的地并群发您要发送的传真。有关使用群发功能发送传真的信息，请参见 p.143 “指定传真目的地”。
- 如果[传真号码确认]设置为[开]，机器仅会在您手动拨打目的地时提示您输入传真号码两次。使用一键式按钮、快速拨号功能或[**暂停/重拨**]键指定的目的地无需确认。有关[传真号码确认]的详细信息，请参见 p.137 “防止传送到错误的目的地”。
- 在记忆传送模式下，您可以启用传真传送设置下的[自动重拨]设置，将机器设置为在传送过程中遇到占线或出错的情况时自动重拨目的地。有关[自动重拨]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 在记忆传送模式下，机器可能会在扫描原稿时用完内存。在这种情况下，屏幕会提示您取消传送或者仅发送扫描成功的页面。
- 如果您在立即传送模式下指定因特网传真目的地，则模式将临时切换为记忆传送模式。
- 如果纸张卡在 ADF 中，则系统不会正确扫描卡住的页面。如果机器处于立即传送模式，请从卡住的页面开始重新发送传真。如果机器处于记忆传送模式，请重新扫描整个原稿。有关取出 ADF 内卡纸的详细信息，请参见 p.277 “取出扫描卡纸”。
- 机器最多可以存储 5 个未发送的传真作业。

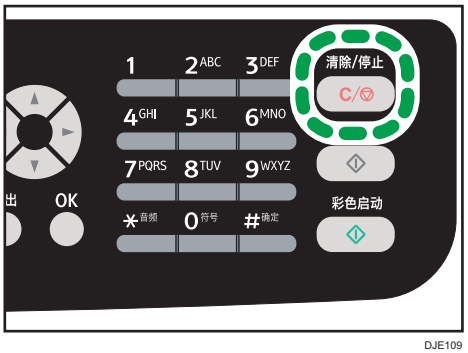
取消传送

本节介绍如何取消传真传送。

在原稿扫描前取消传送

使用此步骤可在按[**黑白启动**]键之前取消传送。

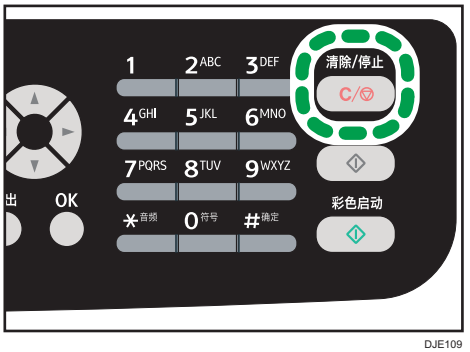
1. 按[**清除/停止**]键。



在原稿扫描期间取消传送

在原稿正在扫描时，使用此步骤来取消扫描或传送。

1. 按[清除/停止]键。

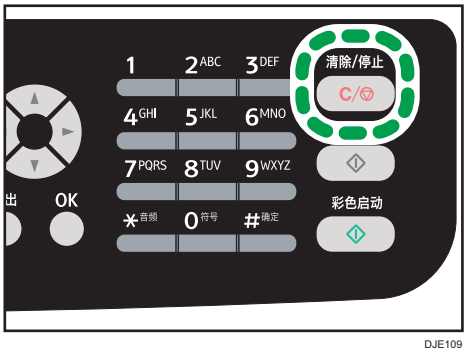


DJE109

扫描原稿后取消传送（传送正在进行中时）

使用此操作步骤可在扫描原稿后删除正在发送的文件。

1. 当显示屏上显示“正在传送...”时按[清除/停止]键。



DJE109

注

- 如果在发送文件时取消文件，则当您结束取消过程之后，传送会立即停止。但是，可能有数页文件已发送并已被对方收到。
- 如果在完成此步骤后依然完成了传送，则传送未被取消。请注意，在执行因特网传真、电子邮件传送或文件夹传送时，传送过程是很短暂的。
- 如果您在群发时取消发送传真，则系统将仅取消发送到当前目的地的传真。传真将按正常情况发送到后面的目的地。有关使用群发功能发送传真的详细信息，请参见 p.143 “指定传真目的地”。

扫描原稿后取消传送（传送开始之前）

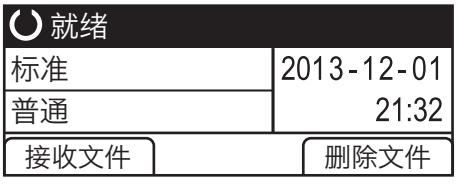
使用此操作步骤可在开始传送文件之前将其从内存中删除。

使用以下步骤可在开始传送文件之前将其从内存中删除。

1. **确认传真设置的初始屏幕是否显示在显示屏上。**

   有关初始屏幕的详细信息，请参见 p.129 “传真模式屏幕”。

2. **按[删除文件]。**



3. **按[▲]或[▼]键选择[删除选择文件]或[删除全部文件]，然后按[OK]键。**

   - [删除选择文件]

     要删除传真作业，请选择所需的作业，然后选择[是]。选择[否]可以退到菜单树的上一级，而不删除传真作业。

   - [删除全部文件]

     要删除传真作业，请选择[是]。选择[否]可以退到菜单树的上一级，而不删除传真作业。

4. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

注

- 无法查看正在发送的文件。
- 如果指定广播任务，则所有未发送的目的地都将被取消。

指定传真目的地

除了使用数字键输入目的地传真号码以外，您还可以使用以下功能来指定目的地：

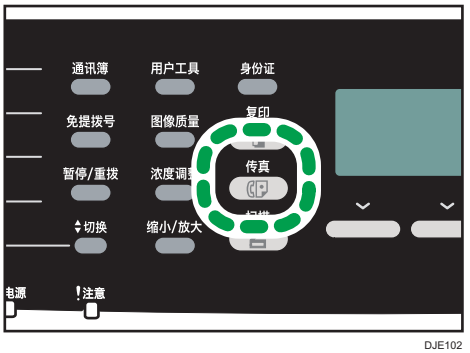
- 一键式按钮
- 快速拨号
- 群发功能
- 重拨功能

注

- 要防止将文件发送到错误的目的地，您可配置机器提示用户输入两次目的地，或者在传送之前显示输入的目的地。有关详细信息，请参见 p.137 “防止传送到错误的目的地”。

使用单触式按钮指定目的地

1. 按[传真]键。

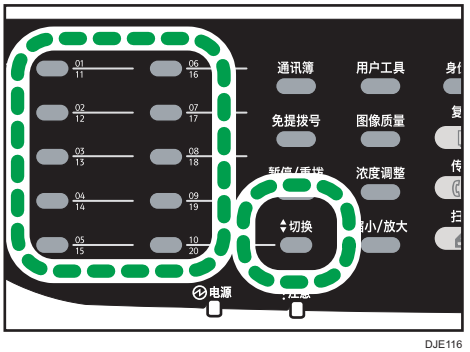


DJE102

2. 按所需的快速拨号条目已注册到其中的一键式按钮。

有关注册快速拨号条目的详细信息，请参见 p.133 “注册传真目的地”。

如果要使用单键拨号条目编号，请按[切换]键。11 到 20 前按一键式按钮。



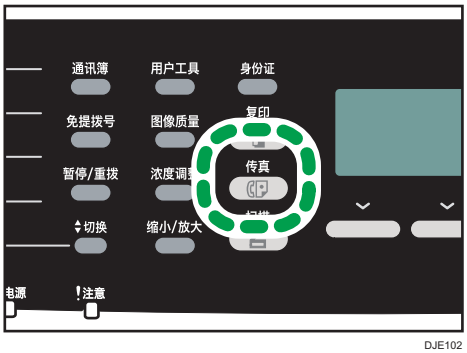
DJE116

注

- 您可以通过打印报告来检查已注册的名称和传真号码。有关打印快速拨号列表的信息，请参见 p.197 “打印列表/报告”。

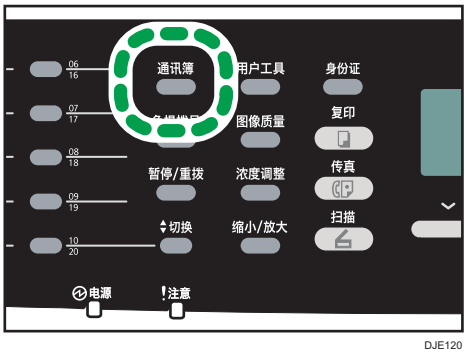
使用快速拨号来指定目的地

1. 按[传真]键。



DJE102

2. 按[通讯簿]键。



DJE120

3. 按[OK]键。

如果您要通过注册号码或名称来搜索特定的条目，请使用以下步骤：

- 通过注册号码来搜索

  再次按[通讯簿]键，然后使用数字键输入号码。

- 通过名称来搜索

  使用数字键输入名称的前几个字母。您每次输入一个字符时，显示屏都会发生变化以显示匹配的名称。

4. 按[▲]或[▼]键以选择所需的快速拨号条目，然后按[OK]键。

有关注册快速拨号条目的详细信息，请参见 p.133 “注册传真目的地”。

注

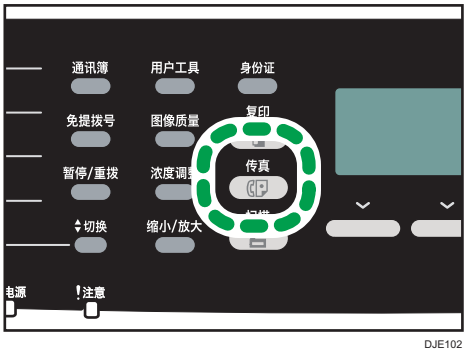
- 通讯簿仅显示快速拨号条目。使用一键式按钮可以指定单键拨号目的地。
- 您可以通过打印报告来检查已注册的名称和传真号码。有关打印快速拨号列表的详细信息，请参见 p.197 “打印列表/报告”。

使用群发功能指定目的地

您可以将传真同时发送到多个目的地（最多 100 个目的地）。

系统会按照您指定目的地的顺序将传真发送到目的地。

1. **按[传真]键。**



DJE102

2. **通过使用以下方法之一来添加目的地：**
   - 要添加单键拨号目的地，请按相应的一键式按钮。
   - 要添加快速拨号目的地，请按[**通讯簿**]键，选择目的地，然后按[OK]键。
   - 要添加手动指定的目的地，请确认[编号键]已按下，然后使用数字键输入目的地传真号码。
3. **按[OK]键。**

   按[列表]可以查看迄今为止已添加的目的地列表。

   返回步骤 2 添加更多目的地。

注

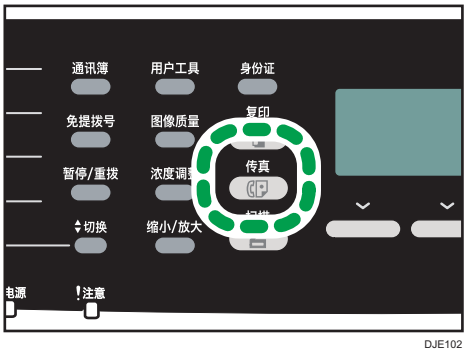
- 指定多个目的地时，可以按[**清除/停止**]键以只清除上次指定的目的地。
- 如果您在立即传送模式下指定多个目的地，则模式将临时切换为记忆传送模式。
- 如果目的地包含普通传真目的地和因特网传真目的地，则传真将首先发送到因特网传真目的地。
- 群发时，按[**清除/停止**]键只会取消发送到当前目的地的传真。

使用重拨功能指定目的地

您可以将上次使用的目的地指定为当前作业的目的地。

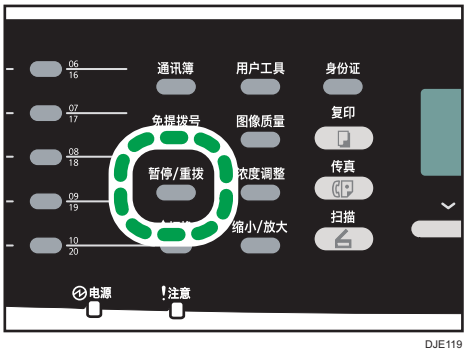
当您向同一目的地重复发送时，此功能可以节约时间，因为您不需要每次输入目的地。

1. 按[传真]键。



DJE102

2. 按[暂停/重拨]键。



DJE119

注

- 要取消发送传真，请按[**清除/停止**]键。

实用的发送功能

发送传真之前，您可以通过使用免提拨号功能来轻松检查对方机器的状态。如果有另一部电话，则可在一次通话中发送传真。

重要信息

- **此功能仅在立即传送模式下可用。**
- **此功能不可用于因特网传真。**

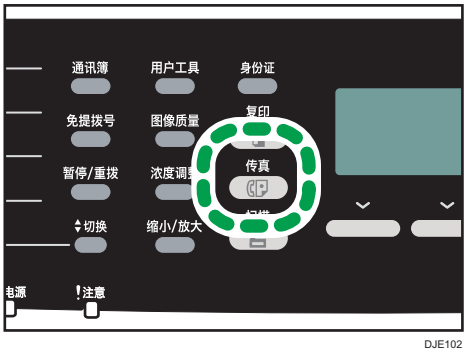
使用免提拨号发送传真

免提拨号功能使您可以在听内置扬声器中发出的声音的同时检查目的地的状态。如果您想确保对方收到传真，则此功能很有用。

重要信息

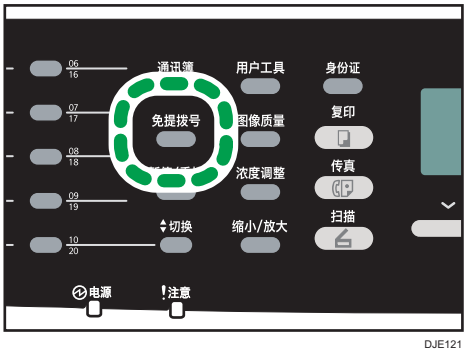
- 如果启用了管理员设置下的[传真号码确认]，则无法使用免提拨号功能。

1. 将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 按[传真]键。



DJE102

3. 按[免提拨号]键。



DJE121

屏幕上会显示“请拨号”。

4. 使用数字键指定目的地。
5. 如果听到一声高音调，请按[黑白启动]键。



DJE112

6. 按[传送]，然后按[黑白启动]键。

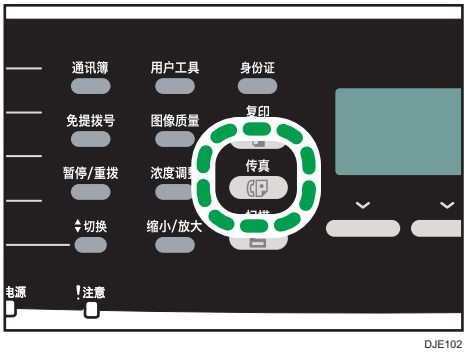
注

- 有关选择传送模式的详细信息，请参见 p.138 “选择传送模式”。
- 有关[传真号码确认]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

通话后发送传真

外部电话可让您在结束通话以后发送传真，而不必挂断电话并重拨。如果您想确保对方收到传真，则此功能很有用。

1. 将原稿放在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 按[传真]键。



DJE102

3. 拿起外部电话的听筒。
4. 使用外部电话来指定目的地。
5. 在对方接听电话时，请对方按传真开始按钮。
6. 如果听到一声高音调，请按[黑白启动]键。



DJE112

7. 按[传送]，然后按[黑白启动]键。
8. 放回听筒。

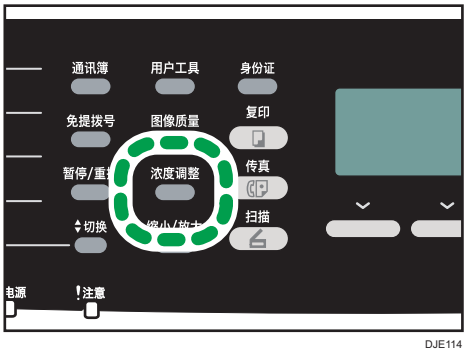
指定扫描设置

调整图像浓度

本节介绍如何为当前作业调整图像浓度。

图像浓度有三种级别。浓度级别越暗，打印输出越暗。

1. 按[浓度调整]键。



2. 按[▲]或[▼]键以选择所需的浓度级别，然后按[OK]键。

注

- 您可以将机器的默认[浓度]设置更改为始终使用特定的浓度级别来进行扫描。有关[浓度]的详细信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关[系统自动复位定时器]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

指定分辨率

本节介绍如何为当前作业指定扫描分辨率。

分辨率设置有三种：

标准

如果原稿是使用普通尺寸字符的打印文件或打字文件，请选择此选项。

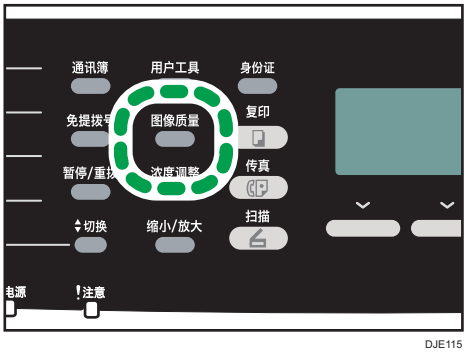
精细

如果原稿是使用小号印刷字体的文件，请选择此选项。

照片

如果原稿包含图像（例如照片或阴影绘图），请选择此选项。

1. 按[**图像质量**]键。



DJE115

2. 按[▲]或[▼]键以选择所需的分辨率设置，然后按[OK]键。

注

- 您可以将机器的默认[分辨率]设置更改为始终使用特定的分辨率级别来进行扫描。有关[分辨率]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 以下情况下，将清除临时作业设置：
  - 显示初始屏幕时，如果在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有输入。有关[系统自动复位定时器]的信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
  - 显示初始屏幕的同时按下了[**清除/停止**]键。
  - 机器模式更改。
  - 电源关闭。
  - 更改了同一个设置的机器默认值。

从计算机使用传真功能（局域网-传真）

本节介绍如何从计算机使用机器的传真功能。

可以直接从计算机通过本机发送文件到其他传真机上，而无需打印文件。

重要信息

- **Windows Vista/7/8/8.1 和 Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012/2012 R2 支持此功能。Mac OS X 不支持此功能。**

从计算机发送传真的基本操作

本节介绍从计算机发送传真的基本操作。

您可以从局域网-传真通讯簿中选择目的地，或手动输入传真号码。您最多可以同时将传真发送到 100 个目的地。

本节以 Windows7 为例说明操作步骤。

重要信息

- **发送传真之前，机器会将所有传真数据存储在内存中。存储这些数据时，如果机器的内存已满，则系统将取消传真传送。如果出现这种情况，请降低分辨率或者减少页数，然后重试。**

1. **打开您要发送的文件。**
2. **在[文件]菜单中，单击[打印...]。**
3. **选择局域网-传真驱动程序作为打印机，然后单击[打印]。**
4. **指定目的地。**
   - 要从局域网-传真通讯簿中指定目的地：

     从[用户列表：]中选择一个目的地，然后单击[添加到列表]。

     重复此步骤可以添加更多目的地。
   - 要直接输入传真号码：

     单击[指定目的地]选项卡，并在[传真号码]中输入一个传真号码（最多 40 个数字），然后单击[添加到列表]。

     重复此步骤可以添加更多目的地。
5. **如果要附加传真封页，请单击[指定目的地]选项卡上的[编辑封皮纸]，然后选择[附上封皮纸]复选框。**

   根据需要编辑封页，然后单击[确定]。

   有关编辑传真封皮纸的详细信息，请参见 p.157 “编辑传真封页”。
6. **单击[发送]。**

注

- 有关详细信息，请参见局域网-传真驱动程序帮助。
- 传真号码可以包含 0 到 9、“P”（休止符）、“*”、“#”、“-”和空格。
- 如果需要，可以在传真号码中插入休止符。在拨打休止符后面的数字之前，机器会暂停一下。可在传真传送设置下的[暂停时间]设置下指定暂停的时间长度。有关[暂停时间]的信息，请参见 p.181 “传真传送特性设置”。
- 要在脉冲拨号线路上使用音频服务，请在传真号码中插入“*”。“*”会临时将拨号模式从脉冲切换为音频。
- 要删除已输入的目的地，请选择[目的地列表：]中的目的地，然后单击[从列表中删除]。
- 您可以在局域网-传真通讯簿中注册您在[指定目的地]选项卡中输入的传真号码。单击[保存到通讯簿]可以打开用于注册目的地的对话框。
- 从[查看]列表中，您可以选择要显示的目的地类型。
  - [全部]：显示所有目的地。
  - [群组]：仅显示组。
  - [用户]：仅显示单独的目的地。
- 如果通过局域网-传真发送传真受到限制，则发送传真之前，您必须在局域网-传真驱动程序的属性中输入用户代码。关于输入用户代码的详细信息，请参见 p.47 “如果机器功能被限制”。

取消传真

根据作业的状态，您可以使用机器的控制面板或计算机来取消发送传真。

机器正在从计算机接收传真时取消传真

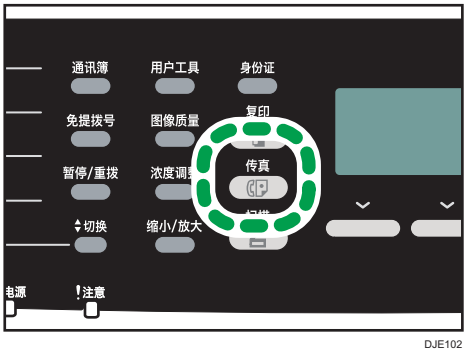
如果机器由多台计算机共享，请注意不要取消其他用户的传真。

1. **双击计算机任务栏上的打印机图标。**
2. **选择要取消的打印作业，单击[文件]菜单，然后单击[取消]。**

正在发送传真时取消传真

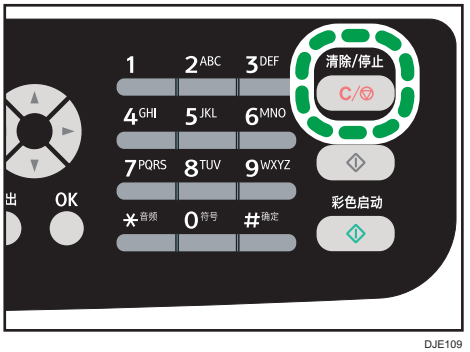
使用控制面板来取消传真。

1. 按[传真]键。



DJE102

2. 按[清除/停止]键。



DJE109

配置传送设置

本节介绍如何在局域网-传真驱动程序的属性中配置传送设置。

对于各个应用程序，属性是分别进行设置的。

1. 在[文件]菜单中，单击[打印...]。
2. 选择局域网-传真驱动程序作为打印机，然后单击[首选项]等按钮。

   屏幕上会显示局域网-传真驱动程序属性对话框。
3. 单击[设置]选项卡。
4. 根据需要配置设置，然后单击[确定]。

   有关设置的详细信息，请参见局域网-传真驱动程序帮助。

配置局域网-传真通讯簿

本节介绍局域网-传真通讯簿。在计算机上配置局域网-传真通讯簿。局域网-传真通讯簿可让您快速、轻松指定局域网-传真目的地。

局域网-传真通讯簿最多可以包含 1000 个条目，包括单独的目的地和目的地组。

注

- 您可以为计算机上的每个用户帐户配置单独的局域网-传真通讯簿。
- 您可以根据需要导入和导出局域网-传真通讯簿。

打开局域网-传真通讯簿

1. **在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。**
2. **右键单击局域网-传真驱动程序的图标，然后单击[打印首选项]。**
3. **单击[地址簿]选项卡。**

注册目的地

1. **打开局域网-传真通讯簿，然后单击[添加用户]。**
2. **输入目的地信息。**

   您必须输入联系人姓名和传真号码。
3. **单击[确定]。**

修改目的地

1. **打开局域网-传真通讯簿，从[用户列表：]中选择您要修改的目的地，然后单击[编辑]。**
2. **根据需要修改信息，然后单击[确定]。**

   如果您要使用类似信息来注册新的目的地，请单击[另存为新用户]。如果您要注册一系列包含类似信息的目的地，则此操作很有用。要关闭对话框，而不修改原始目的地，请单击[取消]。

注册组

1. **打开局域网-传真通讯簿，然后单击[添加群组]。**
2. **在[群组名称]中输入组名称。**
3. **从[用户列表：]中选择您要包含在组中的目的地，然后单击[添加]。**
4. **单击[确定]**

注

- 一个组必须至少包含一个目的地。
- 您必须为组指定组名称。两个组不能有相同的组名称。
- 某个目的地可以包含在多个组中。

修改群组

1. **打开局域网-传真通讯簿，从[用户列表：]中选择您要修改的组，然后单击[编辑]。**
2. **要将目的地添加到组，请从[用户列表：]中选择您要添加的目的地，然后单击[添加]。**
3. **要从组中删除目的地，请从[群组成员列表：]中选择您要删除的目的地，然后单击[从列表中删除]。**
4. **单击[确定]。**

注

- 如果您指定的名称已存在于局域网-传真通讯簿中，则屏幕上会显示信息。单击[确定]，然后使用其他名称注册它。

删除单个目的地或群组

1. **打开局域网-传真通讯簿，从[用户列表：]中选择您要删除的目的地，然后单击[删除]。**

   将出现确认信息。
2. **单击[是]。**

注

- 如果您从局域网-传真通讯簿中删除了某个目的地，则该目的地将从组中自动删除。如果您要从组中删除最后一个目的地，则屏幕上会显示一条请您确认删除操作的信息。如果您要删除组，请单击[确定]。
- 删除组的操作不会从局域网-传真通讯簿中删除组包含的目的地。

导出/导入局域网-传真通讯簿数据

重要信息

- **以下步骤以 Windows 7 作为示例。如果正在使用其他操作系统，步骤可能略有变化**

导出局域网-传真通讯簿数据

局域网-传真通讯簿数据可以导出到 CSV（逗号分隔值）格式的文件。

按照以下步骤操作可以导出局域网-传真通讯簿数据。

1. **打开局域网-传真通讯簿，然后单击[导出]。**

2. **导航到要保存局域网-传真通讯簿数据的位置，指定文件名，然后单击[保存]。**

导入局域网-传真通讯簿数据

您可以从 CSV 格式的文件中导入局域网-传真通讯簿数据。如果其他应用程序的通讯簿数据保存为 CSV 文件，则您可以导入该数据。

按照以下步骤操作可以导入局域网-传真通讯簿数据。要导入其他应用程序的通讯簿数据，您必须选择要导入的相应项目。

1. **打开局域网-传真通讯簿，然后单击[导入]。**
2. **选择包含通讯簿数据的文件，然后单击[打开]。**

   屏幕上会显示一个用于选择要导入的项目的对话框。
3. **对于每个字段，请从列表中选择相应的项目。**

   对于没有要为其导入数据的字段，请选择[*空*]。请注意，不能为[传真]和[名称]选择[*空*]。
4. **单击[确定]。**

   有关设置的详细信息，请参见局域网-传真驱动程序帮助。

注

- 系统将使用 Unicode 编码来导出 CSV 文件。
- 您可以从字符编码为 Unicode 或 ASCII 的 CSV 文件中导入局域网-传真通讯簿数据。
- 您无法导出或导入组数据。
- 您最多可以在局域网-传真通讯簿中注册 1000 个目的地。在导入过程中，如果超过此限制，则系统将不会导入其余目的地。

编辑传真封页

1. **在[文件]菜单中，单击[打印...]。**
2. **选择局域网-传真驱动程序作为打印机，然后单击[打印]。**
3. **单击[指定目的地]选项卡，然后单击[编辑封皮纸]。**
4. **根据需要配置设置，然后单击[打印]。**

   有关设置的详细信息，请参见局域网-传真驱动程序帮助。

接收传真

重要信息

- **接收重要传真时，我们建议您与发件人确认所收到传真的内容。**
- **如果可用内存空间不足，则机器可能无法接收传真。**

注

- 要将本机用作电话机，需要外接电话。
- 只有 A4、信纸或法律用纸尺寸的纸张可以用来打印传真。

选择接收模式

接收模式有如下所列：

将机器仅用作传真机时

如果没有连接外部电话或电话接听设备，请选择以下模式：

- 仅传真模式（自动接收）

  在此模式下，机器将仅用作传真机并自动接收传真。

将机器与外部设备搭配使用时

如果连接了外部电话或电话答录设备，请选择以下模式之一：

- 传真/电话手动模式（手动接收）

  在此模式下，您必须使用外部电话接听电话。如果呼叫是传真呼叫，则您必须手动启动传真接收。

- 仅传真模式（自动接收）

  在此模式下，机器将以传真接收模式自动接听所有来电。

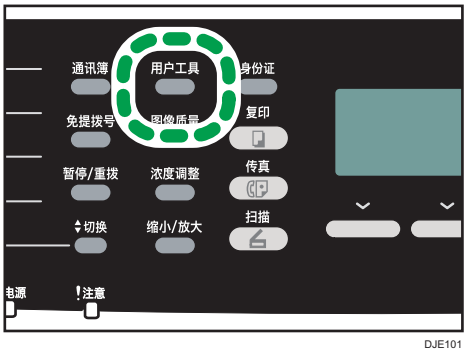
- 传真/电话自动模式（自动接收）

  在此模式下，您可以使用外部电话接听电话并自动接收传真。

- 传真/答录机模式（自动接收）

  在此模式下，您可以将机器与外部电话答录设备搭配使用。

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[传真特性]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键以选择[接收设置]，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键以选择[切换接收模式]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]、[▼]、[◀]或[▶]键以选择所需的接收模式，然后按[OK]键。
6. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

6

在传真/电话手动模式下接收传真

1. 拿起外部电话的听筒应答来电。

   此时开始普通的电话通话过程。
2. 听到传真呼叫音或听不到声音时，请按[传真]键，然后按[黑白启动]键。
3. 按[接收]。
4. 按[黑白启动]键。

   显示屏上出现“正在接收...”。
5. 放回听筒。

在仅传真模式下接收传真

接收模式设为仅传真模式时，本机器会自动以传真接收模式应答所有来电。

注

- 可以在[传真特性]下的[振铃次数]设置中指定接听呼叫前的振铃次数。有关[振铃次数]的信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。
- 机器响铃时，如果您使用外部电话接听电话，则会开始进行普通的通话过程。如果听到传真呼叫音或听不到声音，您可以手动接收传真。要手动接收传真，请参见 p.159 “在传真/电话手动模式下接收传真”。

在传真/电话自动模式下接收传真

当接收模式设为传真/电话自动模式时，本机器会在来电为传真呼叫时自动接收传真，而在来电为语音来电时则会响铃。

1. **有来电时，本机器会花五秒钟时间尝试检测传真呼叫音。**

   如果检测到传真呼叫音，机器就自动开始接收传真。

2. **如果未检测到传真呼叫音，则机器会开始响铃，并在传真特性下的接收模式自动切换时间中指定的时间期限内继续尝试检测传真呼叫音。**

   - 如果检测到传真呼叫音，或者您未拿起电话听筒，则机器会自动开始接收传真。
   - 要开始正常电话通话，请拿起电话听筒，按[**传真**]键，然后按[**清除/停止**]键。如果听到传真呼叫音或听不到声音，您可以手动接收传真。有关手动接收传真的详细信息，请参见 p.159 “在传真/电话手动模式下接收传真”。
   - 如果拿起电话听筒但在开始普通电话通话前已过了[接收模式自动切换时间]中指定的时间，则机器会自动开始接收传真。有关[接收模式自动切换时间]的详细信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。

注

- 拿起电话听筒接听电话后，务必按[**传真**]键激活传真模式，然后再按[**清除/停止**]键。如果机器未处于传真模式，按[**清除/停止**]键不会开始正常电话通话。

在传真/答录机模式下接收传真

接收模式设为传真/答录机模式时，外部电话答录设备会在本机器收到电话来电时应答并对留言录音。如果来电为传真呼叫，则本机器会自动接收传真。

1. **有来电时，外部电话应答设备铃声。**

   如果外部电话答录设备没有应答，则本机器会自动开始接收传真。

   机器响铃时，如果您使用外部电话接听电话，则会开始进行普通的通话过程。如果听到传真呼叫音，请等到屏幕上出现“正在接收...”。机器开始接收传真。如果不出现“正在接收...”，请手动接收传真。要手动接收传真，请参见 p.159 “在传真/电话手动模式下接收传真”。

2. **如果外部电话答录设备应答了来电，则本机器会在 30 秒时间内监控线路静音（静音检测）。**

   - 如果检测到传真呼叫音或检测不到声音，则本机器会自动开始接收传真。
   - 如果检测到语音，则开始普通电话通话。外部电话答录设备对留言进行录音。

注

- 您可以在静音检测过程中手动接收传真。要手动接收传真，请参见 p.159 “在传真/电话手动模式下接收传真”。

- 即使外部电话接听设备处于免提状态，静音检测在 30 秒内也不会终止，除非您按[**清除/停止**]键并挂断电话。

接收因特网传真

您可以将机器设置为定期检查是否有电子邮件（因特网传真）并自动接收它们，也可以手动检查和接收它们。

重要信息

- **在 Web Image Monitor 的 POP3 设置下的用户帐号中，指定本机用于接收因特网传真的电子邮件地址。**
- **本机可能无法接收 HTML 格式的电子邮件。**

自动接收

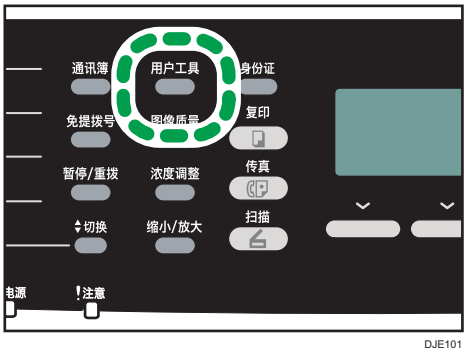
如果 Web Image Monitor 的因特网传真设置下的[自动 POP]已启用，则机器将根据[POP 间隔(分)]中指定的间隔，定期连接到 POP3 服务器以检查是否有新的电子邮件。如果有，则机器将下载它们。

手动接收

如果[自动 POP]已禁用，请使用控制面板来手动连接到 POP3 服务器并检查是否有新的电子邮件。

使用控制面板接收传真

1. **按[用户工具]键。**



2. **按[▲]或[▼]键选择[传真特性]，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键选择[接收设置]，然后按[OK]键。**
4. **按[▲]或[▼]键选择[手动 POP]，然后按[OK]键。**
5. **在确认屏幕中，按[是]。**

   机器将检查是否有新的电子邮件，如果有，则下载它们。

使用 Web Image Monitor 接收传真

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[网络设置]。
3. 单击[因特网传真]选项卡。
4. 将“自动 POP”选为[有效]或[无效]。

   [有效]：自动接收

   [无效]：手动接收
5. 单击[确定]。
6. 关闭 Web 浏览器。

   有关使用 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor”。

注

- 如果电子邮件接收失败并且 Web Image Monitor 的因特网传真设置下的[电子邮件错误通知]已启用，则系统会向原稿发件人发送电子邮件错误通知。有关 Web Image Monitor 设置的详细信息，请参见 p.236 “因特网传真选项卡”。
- 如果[电子邮件错误通知]被禁用或者电子邮件错误通知失败，则机器将打印输出错误报告。

转发内存中的传真或者将传真存储在内存中

要防止未经授权的用户查看敏感传真，您可以设置机器，将收到的传真转发到预设的目的地，或者将它们存储在内存中而不打印出来。

注

- 下表显示系统在转发成功或失败以后根据机器的配置所执行的操作。

转发	[打印转发文件]	[打印接收文件]	结果
成功	关	不适用	机器将从内存中删除传真。
成功	开	开	机器将打印输出传真并从内存中删除传真。
成功	开	关	机器会将传真存储在内存中以便以后手动打印。
失败	关	不适用	机器将打印输出转发失败报告并从内存中删除传真。

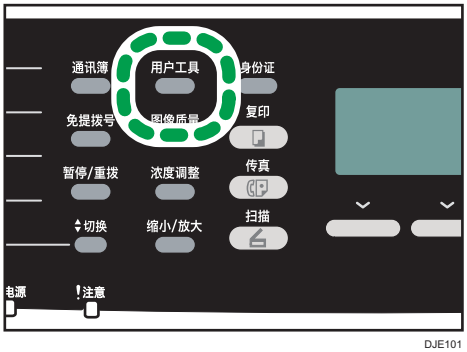
转发	[打印转发文件]	[打印接收文件]	结果
失败	开	开	机器将打印输出转发失败报告和传真，然后从内存中删除传真。
失败	开	关	机器将打印输出转发失败报告并将传真存储在内存中以便以后手动打印。

- 如果机器由于出错（例如纸盘缺纸或卡纸）而无法打印输出传真，则传真将保留在内存中，并且**传真接收**指示灯会闪烁。问题一解决，其余页面就会开始打印。
- 您可以使用 Web Image Monitor 来指定转发尝试次数和尝试间隔时间。有关转发目的地、转发尝试和间隔设置的详细信息，请参见 p.222 “传真选项卡”。

转发设置

要为收到的传真指定转发条件，请按照以下方式配置机器：

1. **按[用户工具]键。**



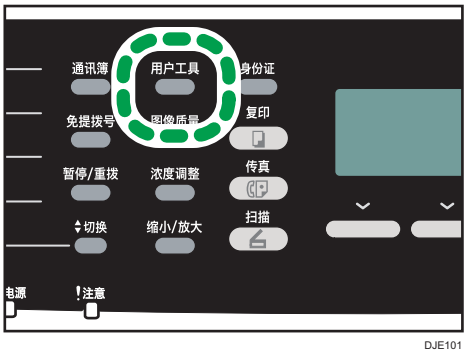
DJE101

2. **按[▲]或[▼]键以选择[传真特性]，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键以选择[接收设置]，然后按[OK]键。**
4. **按[▲]或[▼]键选择[接收文件设置]，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[转发]，然后按[OK]键。**

   要在转发传真后发送电子邮件通知，请转到步骤 6。如果不发送，则转到步骤 8。
6. **按[▲]或[▼]键选择[通知转发状态]，然后按[OK]键。**
7. **按[▲]或[▼]键选择[有效]，然后按[OK]键。**
   - [有效]：转发以后，发送电子邮件通知。电子邮件通知目的地取决于转发目的地的配置方式。
   - [无效]：不发送电子邮件通知。
8. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

配置转发条件

1. 按[用户工具]键。



2. 按[▲]或[▼]键以选择[传真特性]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键以选择[接收设置]，然后按[OK]键。
4. 按[▲]或[▼]键选择[打印转发文件]，然后按[OK]键。
5. 按[▲]或[▼]键选择[开]或[关]，然后按[OK]键。
   - [开]：将传真存储在内存中，以便打印。
   - [关]：从内存中删除传真。
6. 按[▲]或[▼]键选择[打印接收文件]，然后按[OK]键。
7. 按[▲]或[▼]键选择[开]或[关]，然后按[OK]键。
   - [开]：自动打印输出收到的传真并从内存中删除。
   - [关]：将收到的传真存储在内存中，以便以后手动打印。要手动打印输出已收到并存储在内存中的传真，请参见 p.165 “打印输出内存中存储的传真”。

   如果选择[开]，请转到下一步。如果选择了[关]，请转到步骤 9。
8. 输入开始时间和结束时间，然后按[OK]键。

   机器打印出接收的传真并在指定的时间范围内从内存将其删除。
9. 按[用户工具]键返回初始屏幕。

使用 Web Image Monitor 指定转发目的地

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[系统设置]。
3. 单击[传真]选项卡。
4. 在[转发目的地]中指定转发目的地。

   [电子邮件地址]：输入目的地电子邮件地址。

[扫描目的地]：选择扫描目的地作为转发目的地。

5. **单击[确定]。**
6. **关闭 Web 浏览器。**

   有关使用 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor”。

配置存储条件

要为收到的传真指定存储条件，请按照以下方式配置机器：

1. **按[用户工具]键。**
2. **按[▲]或[▼]键以选择[传真特性]，然后按[OK]键。**
3. **按[▲]或[▼]键以选择[接收设置]，然后按[OK]键。**
4. **按[▲]或[▼]键选择[接收文件设置]，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键选择[打印]，然后按[OK]键。**
6. **按[▲]或[▼]键选择[打印接收文件]，然后按[OK]键。**
7. **按[▲]或[▼]键选择[开]或[关]，然后按[OK]键。**
   - [开]：自动打印输出收到的传真并从内存中删除。
   - [关]：将收到的传真存储在内存中，以便以后手动打印。要手动打印输出已收到并存储在内存中的传真，请参见 p.165 “打印输出内存中存储的传真”。

   如果选择[开]，请转到下一步。如果选择了[关]，请转到步骤 9。
8. **输入开始时间和结束时间。**

   机器打印出接收的传真，并在指定的时间范围内将其从内存中删除。
9. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

注

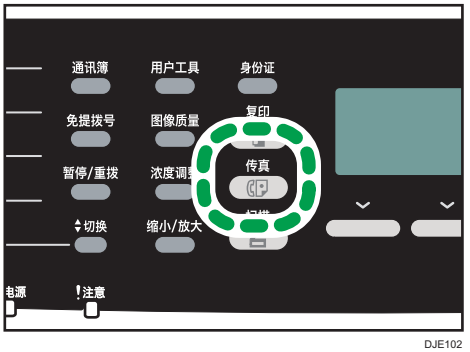
- 或者，如果管理员设置下的[快捷功能]设置为[传真自动打印设置]，则可以按[**身份证**]键。按该键可切换到[打印接收文件]菜单。有关[快捷功能]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。
- 成功打印输出传真以后，系统会从内存中删除传真。
- 如果机器由于出错（例如纸盘缺纸或卡纸）而无法打印输出传真，则传真将保留在内存中，并且**传真接收**指示灯会闪烁。问题一解决，其余页面就会开始打印。

打印输出内存中存储的传真

本节介绍如何打印输出已收到并存储在机器内存中的传真。

如果**传真接收**指示灯亮起，则表示有传真存储在机器内存中。按照以下步骤操作可以打印传真。

1. **按[传真]键。**



DJE102

2. **按[接收文件]。**
3. **按[▲]或[▼]键选择[开]，然后按[OK]键。**

   机器将打印输出存储的传真并从内存中删除传真。

6

注

- 选择这里的[开]将启用传真功能设置下的[打印接收文件]。如果您不想自动打印输出后面的传真，请将其恢复为[关]。有关详细信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。
- 如果安装了纸盘 2，则您可以在传真功能设置下的[选择纸盘]中选择送纸纸盘。如果您在此设置中将机器设置为自动切换纸盘 1 和纸盘 2，则您也可以在纸盘纸张设置下的[纸盘优先顺序]中指定机器最先使用的纸盘。有关[选择纸盘]的详细信息，参见 p.183 “传真特性设置”和[纸盘优先顺序]和 p.194 “纸盘纸张设置”。
- 如果**传真接收**指示灯闪烁，则表示机器内存中有已收到的传真，该传真由于机器出错（例如纸盘缺纸或卡纸）而无法打印输出。问题一解决，打印操作就会启动。

接收或拒收来自指定发送者的传真

您可以将机器设置为仅接收（或拒绝）注册的指定发送者的传真。这样可以帮助您屏蔽不需要的文件（例如垃圾传真），并且防止浪费传真纸。

要使用此功能，您必须先使用 Web Image Monitor 来注册指定发送者，然后选择要接受还是要拒绝他们的传真。

重要信息

- **此功能不可用于因特网传真。**

注册指定发送者

本节介绍如何注册指定发送者。

最多可注册 30 个特定发送者。

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[指定发送者]。



3. 从[目的地类型]列表中，选择[指定发送者]。



4. 从列表中选择指定发送者编号（1 到 30）。
5. 输入指定发送者的传真号码（最多 20 个字符）。
6. 根据需要输入管理员密码。
7. 单击[确定]。
8. 关闭 Web 浏览器。

注

- 传真号码可以包含 0 到 9、+和空格。

限制传入的传真

本节介绍如何将机器设置为仅接收（或拒绝）编入的指定发送者的传真。

1. 启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。
2. 单击[系统设置]。

3. 单击[传真]选项卡。



4. 对于[授权的接收]，请单击[有效]。

5. 对于[接收条件]，请单击[指定发送者]或[除指定发送者]。

   - 指定发送者

     选择此选项可以接收指定发送者的传真并拒绝其他所有发件人的传真。

   - 除指定发送者

     选择此选项可以拒绝指定发送者的传真并接收其他所有发件人的传真。

6. 根据需要输入管理员密码。

7. 单击[确定]。

8. 关闭 Web 浏览器。

传真相关的列表/报告

传真功能相关的列表和报告如下：

- 配置页

  打印机器的常规信息和当前配置。

- 传真日志

  打印最近 50 项作业的传真传送和接收日志。

- 传送/接收待机文件列表

  打印保留在机器内存中有待打印、发送或转发的传真作业列表。

- 单键拨号目的地列表

  打印扫描和传真单键拨号条目列表。

- 传真快速拨号目的地列表

  打印快速拨号条目列表。

  - 快速拨号号码排序

    打印列表，其中的条目按快速拨号注册编号排序。

  - 名称排序

    打印列表，其中的条目按名称排序。

- 特定传送者列表

  打印传真的指定发送者列表。

- 断电报告

  当机器在发送或接收传真时断电，或由于机器长时间关闭导致储存在机器内存中的图像丢失时，则会打印一份报告。

注

- 有关传真日志和传送状态报告的更多信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。
- 报告将打印在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。在打印报告之前，请将这些尺寸之一的纸张装入纸盘。有关装入纸张的详细信息，请参见 p.63 “装纸”。

7. 通过控制面板配置机器

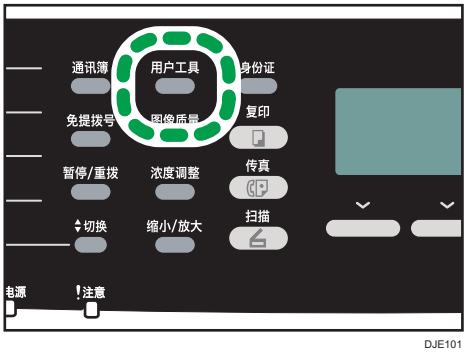
基本操作

访问机器设置主要有两种方式：

- 按[**用户工具**]键可访问系统或网络设置。
- 按[◀]或[▶]键可访问复印、扫描或传真设置。

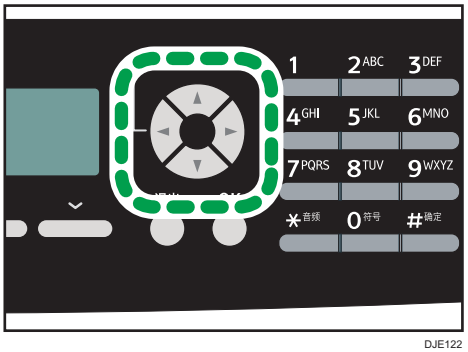
如需检查您要配置的功能所属的类别，请参见 p.173 “菜单图表”。

1. **要配置机器的系统设置，请按[用户工具]键。**



DJE101

否则，在复印、扫描和传真设置的初始屏幕上显示“就绪”时，按[◀]或[▶]键。



DJE122

2. **按[▲]或[▼]键选择要使用的设置。**

   如果选择[通讯簿]、[网络设置]或[管理员工具]菜单，则可能要求您输入密码。输入四位数的密码，然后按[OK]键。有关密码的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”上的[管理员工具锁定]。

3. **要确认设置项目和显示的值，按[OK]键。**
4. **要返回至上一项目，请按[退出]键。**

注

- 要返回初始屏幕，请按[**退出**]键多次（按键次数与所选项目数相同），或者按[**用户工具**]键一次。

菜单图表

本节列出各个菜单中包含的参数。

有关使用 Web Image Monitor 来配置机器的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor 配置机器”。

重要信息

- **某些项目也可以使用 Web Image Monitor 来配置。**

复印特性（[◀] [▶]键设置）

[选择纸张]、[分页]、[原稿类型]、[浓度]、[缩小/放大]、[彩色校准]、[双面/多合一]、[黑白复印扫描设置]

扫描设置（[◀] [▶]键设置）

[扫描尺寸]、[黑白扫描模式]、[最大电子邮件大小]、[浓度]、[分辨率]、[压缩（彩色）]、[连续扫描]、[单页/多页]

传真传送设置（[◀] [▶]键设置）

[立即传送]、[分辨率]、[浓度]、[暂停时间]、[自动重拨]、[打印传真头]

传真特性（[用户工具]键设置）

[接收设置]、[选择纸盘]、[删除传送待机文件]、[通信设置]、[报告打印设置]

通讯簿（[用户工具]键设置）

[单键拨号目的地]、[传真快速拨号目的地]

系统设置（[用户工具]键设置）

[调整音量]、[I/O 超时]、[自动继续]、[节省碳粉]、[耗材状态]、[防潮等级]、[彩色校准]、[自动清洁]、[黑白打印优先]、[通知：碳粉几乎空了]

纸盘纸张设置（[用户工具]键设置）

[纸张尺寸：纸盘 1]、[纸张尺寸：纸盘 2]、[纸张尺寸：手送台]、[纸张类型：纸盘 1]、[纸张类型：纸盘 2]、[纸张类型：手送台]、[纸盘 1 优先]、[手送台优先顺序]、[纸盘优先顺序]

网络设置（[用户工具]键设置）

[以太网]、[Wi-Fi 配置]、[IPv4 配置]、[IPv6 配置]

打印列表/报告（[用户工具]键设置）

[配置页]、[传真日志]、[传送/接收待机文件列表]、[单键拨号目的地列表]、[传真快速拨号目的地列表]、[扫描目的地列表]、[扫描日志]、[维护页]、[特定传送者列表]

管理员工具（[用户工具]键设置）

[设置日期/时间]、[编入传真信息]、[拨号/按键电话]、[外线/内线]、[内线接通号码]、[功能优先顺序]、[系统自动复位定时器]、[节能模式]、[语言]、[国家/地区]、[重置设

置]、[快捷功能]、[管理员工具锁定]、[IPsec]、[传真号码确认]、[将扫描数据保存到USB]

打印特性（[用户工具]键设置）

[列表/测试打印]、[系统]、[PCL 菜单]、[PS 菜单]

复印特性设置

选择纸张

指定用于打印复印件的纸张尺寸。

选择纸盘以后，机器将仅从该纸盘进行打印。

如果选择了纸张尺寸，则机器将从包含指定尺寸纸张的纸盘（手送台除外）打印。如果纸盘 1 和纸盘 2 均包含指定尺寸的纸张，则机器将从纸盘纸张设置下的[纸盘优先顺序]中指定为优先纸盘的纸盘开始打印。如果该纸盘缺纸，则机器将自动切换到另一个纸盘以继续打印。

如果未安装纸盘 2，则只会出现[纸盘 1]和[手送台]。

默认设置：[纸盘 1]

- 纸盘 1
- 纸盘 2
- 手送台
- A4
- 8 1/2 × 11

分页

将机器配置为，在进行多页文件的多份复印时，将输出页面分页成套（P1、P2、P1、P2……）。

默认设置：[关]

- 开
- 关

原稿类型

指定原稿内容以优化复印质量。

默认设置：[混合]

- 混合

  如果原稿包含文字和照片或图片，请选择此类型。

- 文字

  如果原稿仅包含文字，不包含照片或图片，请选择此类型。

- 照片

  如果原稿包含照片或图片，请选择此选项。请将此模式用于以下原稿类型：

  - 照片
  - 全部或大部分为照片或图片的页面，例如杂志页面。

浓度

指定复印的图像浓度。

增加级别（黑方块）以增加浓度。

默认设置：默认设置为 5 个调整级别中的中级。

缩小/放大

指定复印的缩放比例。

默认设置：[100%]

50%、71%、82%、93%、100%、122%、141%、200%、400%

- 身份证

  设置机器，将身份证或其他小文件的正面和反面复印到单张纸的正面上。

- 微调 25-400%

彩色校准

指定红色、绿色和蓝色的颜色平衡。

增加级别（黑方块）以增加色彩亮度。

默认设置：默认设置为 5 个调整级别中的中级。

双面/多合一

指定合并复印。请根据原稿以及打印稿的显示方式来选择复印模式。在[手动双面扫描模式]中，使用曝光玻璃来复印原稿。否则，请使用 ADF。更多详细信息，请参见 p.97 “用双面和合并打印复印单面原稿”和 p.101 “用双面和合并打印复印双面原稿（手动双面复印）”。

请注意，启用合并复印将自动禁用 ID 卡复印。

默认设置：[关]

- 关
- 单面 2 原稿->合并 2 到 1 单面

  系统将进行单面复印，该面会打印单面原稿的 2 个页面。

  - 纵向
  - 横向
- 单面 4 原稿->合并 4 到 1 单面

  系统将进行单面复印，该面会打印单面原稿的 4 个页面。

  - 纵向：左到右
  - 纵向：顶端到底端
  - 横向：左到右
  - 横向：顶端到底端
- 单面原稿->双面复印

将两张单面页复印到一张双面页上。

- 纵向：顶端到顶端
- 纵向：顶端到底端
- 横向：顶端到顶端
- 横向：顶端到底端

- 单面 4 原稿->合并 2 到 1 双面

  将四张单面页复印到两张双面页上。

  - 纵向：顶端到顶端
  - 纵向：顶端到底端
  - 横向：顶端到顶端
  - 横向：顶端到底端
- 单面 8 原稿->合并 4 到 1 双面

  将八张单面页复印到四张双面页上。

  - 纵向：左到右、顶端到顶端
  - 纵向：左到右、顶端到底端
  - 纵向：顶到底、顶到顶
  - 纵向：顶到底、顶到底
  - 横向：左到右、顶端到顶端
  - 横向：左到右、顶端到底端
  - 横向：顶到底、顶到顶
  - 横向：顶到底、顶到底
- 双面 1 原稿->合并 2 到 1 单面

  将一份双面原稿复印到一张纸的一面。

  - 纵向：顶端到顶端
  - 纵向：顶端到底端
  - 横向：顶端到顶端
  - 横向：顶端到底端
- 双面 2 原稿->合并 4 到 1 单面

  将两份双面原稿复印到一张纸的一面。

  - 纵向：左到右、顶端到顶端
  - 纵向：左到右、顶端到底端
  - 纵向：顶到底、顶到顶
  - 纵向：顶到底、顶到底

- 横向：左到右、顶端到顶端
- 横向：左到右、顶端到底端
- 横向：顶到底、顶到顶
- 横向：顶到底、顶到底

- 双面原稿->双面复印

  进行双面原稿的双面复印。

- 双面 2 原稿->合并 2 到 1 双面

  将两份双面原稿复印到一张纸的两面，每面两页。

  - 纵向：顶端到顶端
  - 纵向：顶端到底端
  - 横向：顶端到顶端
  - 横向：顶端到底端

- 双面 4 原稿->合并 4 到 1 双面

  将四张双面原稿复印到一张纸的两面，每面四页。

  - 纵向：左到右、顶端到顶端
  - 纵向：左到右、顶端到底端
  - 纵向：顶到底、顶到顶
  - 纵向：顶到底、顶到底
  - 横向：左到右、顶端到顶端
  - 横向：左到右、顶端到底端
  - 横向：顶到底、顶到顶
  - 横向：顶到底、顶到底

- 手动双面扫描模式

  选择此模式可使用曝光玻璃进行双面复印。

黑白复印扫描设置

指定一个为黑白印刷的图像质量。扫描速度使用[精细]低于使用[标准]。

默认设置：[标准]

- 标准
- 精细

扫描特性设置

扫描尺寸

根据原稿的尺寸来指定扫描尺寸。

默认设置：[A4]

- 8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、8 1/2 × 5 1/2、7 1/4 × 10 1/2、A4、B5、A5、自定义尺寸

黑白扫描模式

指定使用控制面板进行黑白扫描的扫描模式。

默认设置：[色阶]

- 色阶

  机器将创建 1 位黑白图像。图像仅包含黑白颜色。

- 灰度级

  机器将创建 8 位黑白图像。图像包含黑白颜色和中间色灰色。

最大电子邮件大小

指定可以通过电子邮件发送的文件的最大大小。

默认设置：[1 MB]

- 1 MB
- 2 MB
- 3 MB
- 4 MB
- 5 MB
- 没有限制

浓度

指定扫描原稿的图像浓度。

增加级别（黑方块）以增加浓度。

默认设置：默认设置为 5 个调整级别中的中级。

分辨率

指定扫描原稿的分辨率。

默认设置：[300 × 300dpi]

- 100 × 100dpi
- 150 × 150dpi
- 200 × 200dpi

- 300 × 300dpi
- 400 × 400dpi
- 600 × 600dpi

压缩（彩色）

指定 JPEG 文件的颜色压缩率。压缩率越低，则质量越高，但文件大小会越大。

默认设置：[中]

- 低
- 中
- 高

连续扫描

设置机器，在使用曝光玻璃扫描时请求后续原稿。

默认设置：[关]

- 关
- 开

单页/多页

指定系统在扫描多个页面时创建包含所有页面的多页文件，还是创建单独的单页文件。

请注意，只有在文件格式为 PDF 或 TIFF 时，扫描的文件才能包含多个页面。如果文件格式为 JPEG，则系统将为每个扫描的页面创建一个单页文件。

默认设置：[多页]

- 多页

  创建包含所有页面的多页面文件。

- 单页

  针对每页创建单页文件。

传真传送特性设置

立即传送

设置机器，在扫描原稿以后立即发送传真。

默认设置：[关]

- 关

  如果使用记忆传送，请选择此选项。

- 开

  如果使用立即传送，请选择此选项。

- 仅下一个传真

  如果仅将立即传送用于下次传送，请选择此选项。

分辨率

指定要用于扫描原稿的分辨率。

对于因特网传真，“照片”分辨率不可用。如果指定了“照片”分辨率，则系统将使用“精细”分辨率来发送传真。

默认设置：[标准]

- 标准

  如果原稿是使用普通尺寸字符的打印文件或打字文件，请选择此选项。

- 精细

  如果原稿是使用小号印刷字体的文件，请选择此选项。

- 照片

  如果原稿包含图像（例如照片或阴影绘图），请选择此选项。

浓度

指定要用于扫描原稿的图像浓度。

默认设置：[普通]

- 浅
- 普通
- 深

暂停时间

如果在传真号码的数字之间插入休止符，则指定暂停时间的长短。

默认设置：3 秒

- 1 到 15 秒

自动重拨

设置机器，在占线或传送出错时自动重拨传真目的地（如果机器处于记忆传送模式）。根据[管理员工具]下的[国家/地区]设置，重拨尝试次数预设为两次或三次，以五分钟为间隔。

默认设置：[开]

- 关
- 开

打印传真头

设置机器，为您发送的每份传真添加传真头。传真头包含当前日期和时间、机器的用户传真名称和传真号码、作业 ID 和页面信息。

默认设置：[开]

- 关
- 开

传真特性设置

接收设置

指定接收传真的设置。

- 切换接收模式

  指定接收模式。

  默认设置：[仅传真]

  - 仅传真

    机器将以传真接收模式自动接听所有来电。

  - 传真/电话(手)

    机器接到来电时会响铃。只有在您手动接收传真时，机器才会接收传真。

  - 传真/电话应答

    机器在接到传真电话时会自动接收传真。否则，连接的电话接听设备会接听电话。

  - 传真/电话(自)

    机器在接到传真电话时会自动接收传真。否则，机器会开始响铃。

- 自动缩小

  设置机器，在收到的传真太大而无法打印在单张纸上时，缩小传真的尺寸。

  请注意，机器只能将尺寸缩小到 74%。如果需要进一步缩小尺寸才能将传真打印在单张纸上，则系统会将传真分别打印在单独的纸张上，而不缩小尺寸。

  默认设置：[开]

  （根据[管理员工具]下的[国家/地区]设置，默认设置可能为[关]。）

  - 关
  - 开

- 振铃次数

  指定机器在开始以仅传真模式接收传真之前响铃的次数。

  默认设置：3 次

  - 1 到 3 次，以 1 次为增量

- 接收模式自动切换时间

  指定机器尝试以传真/电话自动模式检测传真电话音频的时间长短。

  默认设置：15 秒

  - 5 到 99 秒，以 1 秒为增量

- 授权的接收

设置机器，仅接收（或拒绝）编入的指定发送者的传真。这样可以帮助您屏蔽不需要的文件（例如垃圾传真），并且防止浪费传真纸。

默认设置：[无效]

- 有效
- 无效

- 授权的接收：接收条件

指定要接收还是要拒绝编入的指定发送者的传真。

如果启用[授权的接收]，则可以使用此设置。

默认设置：[特定传送者]

- 指定发送者

  接收指定发送者的传真并拒绝其他所有发件人的传真。

- 除指定发送者

  拒绝指定发送者的传真并接收其他所有发件人的传真。

- 接收文件设置

设置机器，将收到的传真存储到内存中以便打印，或者将它们转发到预设的目的地。

使用 Web Image Monitor 可以指定转发目的地（有关详细信息，请参见 p.222 “传真选项卡”）。

默认设置：[打印]

- 打印
- 转发

- 打印接收文件

设置机器，自动打印接收到内存中的传真，或者存储它们以便以后手动打印。

默认设置：[开]

- 开

  自动打印输出收到的传真并从内存中删除。

  机器打印出接收的传真并在指定的时间范围内从内存将其删除。

- 关

  将收到的传真存储在内存中，以便手动打印。

- 打印转发文件

设置机器，将传真存储在内存中以便打印，或者在转发以后删除它们。

默认设置：[关]

- 开

  转发以后，将传真存储在内存中，以便打印。

- 关

  转发以后，从内存中删除传真。

- 通知转发状态

  设置机器，在转发传真以后发送电子邮件通知。电子邮件通知目的地取决于使用 Web Image Monitor 配置转发目的地的方式（有关详细信息，请参见 p.222 “传真选项卡”）。

  默认设置：[无效]

  - 有效
  - 无效

- 手动 POP

  连接到 POP3 服务器以手动接收电子邮件。

  按[是]可以连接到 POP3 服务器并接收电子邮件。按[否]可以退到菜单树的上一级，而不连接到 POP3 服务器。

选择纸盘

指定打印收到的传真的纸盘。请注意，只有 A4、Letter 或 Legal 尺寸的纸张可以用来打印传真。请务必选择包含有效尺寸纸张的纸盘。

如果没有安装纸盘 2，则只会显示[纸盘 1]。

默认设置：[自动]

- 自动

如果纸盘 1 和纸盘 2 包含相同尺寸的纸张，则机器会使用纸盘 1 和纸盘 2。在这种情况下，机器将从纸盘纸张设置下的[纸盘优先顺序]中指定为优先纸盘的纸盘开始打印。如果该纸盘缺纸，则机器将自动切换到另一个纸盘以继续打印。

- 纸盘 1
- 纸盘 2

删除传送待机文件

删除机器内存中保留的未发送的传真作业。机器最多可以存储 5 个未发送的传真作业。

此功能只有在您选择它以后才会执行。

- 删除选择文件

  要删除传真作业，请选择所需的作业，然后选择[是]。选择[否]可以退到菜单树的上一级，而不删除传真作业。

- 删除全部文件

  要删除传真作业，请选择[是]。选择[否]可以退到菜单树的上一级，而不删除传真作业。

通信设置

- ECM 传送

设置机器，自动重新发送传送过程中丢失的部分数据。

此功能不可用于因特网传真传送。

默认设置：[开]

- 关
- 开

- ECM 接收

设置机器，自动接收在接收过程中丢失的部分数据。

此功能不可用于因特网传真传送。

默认设置：[开]

- 关
- 开

- 拨号音检测

设置机器，在机器开始自动拨打目的地之前检测拨号音。

默认设置：[检测]

- 检测
- 不检测

- 传送速度

指定传真调制解调器的传送速度。

默认设置：[33.6Kbps]

- 33.6Kbps
- 14.4Kbps
- 9.6Kbps
- 7.2Kbps
- 4.8Kbps
- 2.4Kbps

- 接收速度

指定传真调制解调器的接收速度。

默认设置：[33.6Kbps]

- 33.6Kbps
- 14.4Kbps
- 9.6Kbps
- 7.2Kbps
- 4.8Kbps

- 2.4Kbps

- JBIG

  能够传送和接收被 JBIG 压缩的图像。

  请注意，要使用此功能，您还必须启用[ECM 传送]和[ECM 接收]。

  此功能不可用于因特网传真。

  默认设置：[有效]

  - 有效
  - 无效

报告打印设置

- 打印传送状态报告

  设置机器，在传真传送以后自动打印传送报告。

  如果机器处于立即传送模式，则系统将不会在报告上再现原稿图像，即使选择了[仅错误（图像附加）]或[每次传送（图像附加）]也是如此。

  请注意，如果局域网-传真传送出现内存错误，则无论此设置如何，系统都始终会打印传送报告。

  传送报告将打印在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。

  默认设置：[每次传送（图像附加）]

  默认设置取决于[国家/地区]设置。

  - 仅错误

    传送出错时，打印报告。

  - 仅错误（图像附加）

    传送出错时，打印带有原稿图像的报告。

  - 每次传送

    打印每次传真传送的报告。

  - 每次传送（图像附加）

    为每次传真传送打印带有原稿图像的报告。

  - 不打印

- 打印传真日志

  设置机器，为每 50 个（发送和接收的）传真作业自动打印传真日志。

  系统将使用您为纸盘纸张设置中[纸盘优先顺序]下的[传真]设置的纸盘，在 A4 或 Letter 尺寸纸张上打印传真日志。

  默认设置：[自动打印]

  - 自动打印
  - 不自动打印

通讯簿设置

单键拨号目的地

指定单键拨号条目的传真号码和名称。您最多可以注册 20 个单键拨号条目。

- 编号

  指定单键拨号编号。

- 传真号码

  指定单键拨号条目的传真号码。传真号码最多可以包含 40 个字符，包括 0 到 9、休止符、“*”、“#”和空格。

- 名称

  指定单键拨号条目的名称。名称最多可以包含 10 个字符。

传真快速拨号目的地

指定快速拨号条目的传真号码和名称。您最多可以注册 200 个快速拨号条目。

- 编号

  指定快速拨号编号。

- 传真号码

  指定快速拨号条目的传真号码。传真号码最多可以包含 40 个字符，包括 0 到 9、休止符、“*”、“#”和空格。

- 名称

  指定快速拨号条目的名称。名称最多可以包含 10 个字符。

系统设置

调整音量

指定机器产生的音量。

默认设置：[低]（对于[面板按键音]）；[中]（对于其他参数）。

- 面板按键音

  指定按键时机器发出的嘟声音量。

  - 关
  - 低
  - 中
  - 高

- 响铃音量

  指定机器在接到电话时的响铃音量。

  - 关
  - 低
  - 中
  - 高

- 免提模式

  指定扬声器在免提模式下发出的音量。

  - 关
  - 低
  - 中
  - 高

- 作业结束音

  指定机器在完成作业时发出的嘟声音量。

  - 关
  - 低
  - 中
  - 高

- 作业出错音

  指定机器在传真传送出错时发出的嘟声音量。

  - 关
  - 低

- 中
- 高

- 报警音量

  指定机器在操作出错时发出的警报音量。

  - 关
  - 低
  - 中
  - 高

I/O 超时

- USB

  指定在计算机通过 USB 发送打印数据时数据被中断的情况下，机器等待打印数据的秒数。如果机器在这里指定的时间内没有收到任何其他数据，则机器将仅打印已收到的数据。如果打印经常被来自其他端口的数据中断，则可以增加超时时间。

  默认设置[60 秒]

  - 15 秒
  - 60 秒
  - 300 秒

- 网络

  指定在计算机通过网络发送打印数据时数据被中断的情况下，机器等待打印数据的秒数。如果机器在这里指定的时间内没有收到任何其他数据，则机器将仅打印已收到的数据。如果打印经常被来自其他端口的数据中断，则可以增加超时时间。

  默认设置[60 秒]

  - 15 秒
  - 60 秒
  - 300 秒

- 锁定打印

  指定机器在无法存储任何其他锁定打印文件时保留新的锁定打印文件的秒数。在此期间，可以打印或删除新的锁定打印文件。也可以打印或删除既有的锁定打印文件，从而使新的锁定打印文件可以存储到机器中。

  默认设置：[60 秒]

  - 0 到 300 秒，以 1 秒为增量

- 用户验证（复印）

  指定用户在使用曝光玻璃复印时输出纸张以后保持“已验证”状态的秒数。请注意，使用该功能以后，其他功能的验证将立即过期。

  默认设置：[30 秒]

- 5 到 60 秒，以 1 秒为增量

- 固定 USB 端口

  指定相同的打印机/局域网-传真驱动程序是否可以通过 USB 连接用于多台机器。

  默认设置：[关]

  - 关

    您必须为各台机器单独安装打印机/局域网-传真驱动程序，因为系统会将通过 USB 连接的非原始机器识别为新设备。

  - 开

    如果机器属于相同型号，则您在计算机中安装的相同打印机/局域网-传真驱动程序可以与最初用于安装的机器以外的任何机器搭配使用。

自动继续

设置机器，忽略纸张尺寸或类型错误并继续打印。如果系统检测到错误，则打印暂时停止，通过控制面板进行设置后约 10 秒钟，会自动重新开始。但是，如果打印重新开始时，控制面板上指定的纸张尺寸和装入纸盘中纸张的尺寸或打印作业指定的纸张尺寸不匹配，可能会卡纸。

默认设置：[关]

- 关
- 开

节省碳粉

设置机器，使用较少的碳粉量来进行打印（仅限于通过复印机功能来执行的打印）。

默认设置：[关]

- 关
- 开

耗材状态

显示有关消耗品的信息。

- 碳粉
  - 黑色
  - 品红色
  - 青色
  - 黄色

  级别指示灯（黑方块）指示剩余寿命。当级别为零（完全白色）时，您需要更换消耗品。

- 其它耗材
  - 废粉瓶:

[废粉瓶：满]（可用）、[废粉瓶：几乎已满]（几乎已满且需要立即更换）、[废粉瓶：状态良好]（需要更换）

- 定影单元:

  显示定影单元的剩余寿命。

- 中间转印带

  显示中间传送带的剩余寿命。

- 转印辊:

  显示转印辊的剩余寿命。

级别指示灯（黑方块）指示剩余寿命。当级别为零（完全白色）时，您需要更换消耗品。

防潮等级

设置机器，输出质量一致的打印件，即使湿度很高也是如此。

注意，执行[管理员工具]下的[重设全部设置]或 Web Image Monitor 的[管理员工具]下的[重置菜单设置]，不会恢复该设置的默认值。

默认设置：[关]

- 关
- 等级 1:弱

  如果打印输出件模糊不清，请选择此模式。

- 等级 2:中

  如果打印输出件卷曲并且/或者模糊不清，请选择此模式。请注意，如果您选择此模式，则机器完成第一次打印操作的时间会比后面的打印操作更长。

- 等级 3:强

  如果即使在[等级 2:中]模式下进行打印时打印输出件仍然卷曲并且/或者模糊不清，请选择此模式。请注意，与[等级 2:中]相比，此模式需要花费更多时间来输出第一份打印件。

彩色校准

根据需要调整颜色注册。（此调整操作通常由机器自动执行。）

按[是]可以执行颜色注册调整。按[否]可以退到菜单树的上一级，而不调整颜色注册。

自动清洁

设置机器，定期清洁内部。执行清洁操作时，您可能会听到一些噪音。这噪音不表示发生了故障。

默认设置：[开]

- 开
- 关

黑白打印优先

设置机器，在打印黑白页面时控制彩色碳粉的消耗量。此外，维护预热期间消耗的碳粉量也将降低。注意，执行[管理员工具]下的[重设全部设置]或 Web Image Monitor 的[管理员工具]下的[重置菜单设置]，不会恢复该设置的默认值。

默认设置：[关]

- 开
- 关

通知：碳粉几乎空了

指定低碳粉量的通知时间。

请注意，执行[管理员工具]下的[重设全部设置]或 Web Image Monitor 的[管理员工具]下的[重置菜单设置]，不会恢复该设置的默认值。

默认设置：[普通]

- 较早

  如果可以使用剩余碳粉打印的页数大约为 300 页，则系统将发出碳粉不足的通知。

- 普通

  如果可以使用剩余碳粉打印的页数大约为 200 页，则系统将发出碳粉不足的通知。

- 较晚

  如果可以使用剩余碳粉打印的页数大约为 100 页，则系统将发出碳粉不足的通知。

纸盘纸张设置

- 纸张尺寸：纸盘 1

  指定纸盘 1 的纸张尺寸。

  默认设置：[A4]

  - A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自定义尺寸
- 纸张尺寸：纸盘 2

  指定纸盘 2 的纸张尺寸。

  仅当安装了选购的进纸装置时才会出现此设置。

  默认设置：[A4]

  - A4、8 1/2 × 11
- 纸张尺寸：手送台

  指定手送台的纸张尺寸。

  默认设置：[A4]

  - A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自定义尺寸
- 纸张类型：纸盘 1

  指定纸盘 1 的纸张类型。

  默认值：[中等厚纸]

  - 薄纸、普通纸、中等厚纸、厚纸 1、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、印有图案的纸张、预打孔纸、标签纸、胶膜纸、卡片纸、信封、厚纸 2
- 纸张类型：纸盘 2

  指定纸盘 2 的纸张类型。

  仅当安装了选购的进纸装置时才会出现此设置。

  默认值：[中等厚纸]

  - 薄纸、普通纸、中等厚纸、厚纸 1、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、印有图案的纸张、预打孔纸
- 纸张类型：手送台

  指定手送台的纸张类型。

  默认值：[中等厚纸]

  - 薄纸、普通纸、中等厚纸、厚纸 1、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、预打孔纸、标签纸、胶膜纸、卡片纸、信封、厚纸 2

- 纸盘 1 优先

  指定使用纸盘 1 时如何处理打印作业。

  默认设置：[机器设置]

  - 机器设置

    机器控制面板上配置的纸张设置应用于所有打印作业。如果打印机驱动程序或打印命令指定的纸张设置与机器的设置不一致，则系统会出现错误。

  - 驱动程序/命令

    如果为打印作业指定了纸盘，则系统将应用打印机驱动程序或打印命令中指定的纸张设置，无论机器的设置如何。

- 手送台优先顺序

  指定使用手送台时如何处理打印作业。

  默认设置：[机器设置]

  - 机器设置

    机器控制面板上配置的纸张设置应用于所有打印作业。如果打印机驱动程序或打印命令指定的纸张设置与机器的设置不一致，则系统会出现错误。

  - 驱动程序/命令

    如果为打印作业指定了纸盘，则系统将应用打印机驱动程序或打印命令中指定的纸张设置，无论机器的设置如何。

  - 任意尺寸/类型

    即使机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，打印操作也会继续进行。然而，如果纸张对打印作业而言太小，则打印机的图像会被裁切。

  - 任意自定义尺寸/类型

    机器将根据打印机驱动程序的设置来打印自定义尺寸的打印作业，并根据机器的设置来打印标准尺寸的打印作业。

    对于自定义尺寸的打印作业，即使机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，打印操作也会继续进行。然而，如果纸张对打印作业而言太小，则打印机的图像会被裁切。

    对于标准尺寸的打印作业，如果机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，则系统会出错。

- 纸盘优先顺序

  针对打印作业指定机器首先使用的纸盘，从纸盘 1 或纸盘 2 打印输出复印本或打印输出传真。

  如果多个纸盘装有有效纸张，则系统将使用机器找到的第一个纸盘来进行打印；如果该纸盘的纸张用完了，则机器会自动切换到下一个纸盘以继续打印。

  如果未安装纸盘 2，则不会显示[纸盘 2]。

  所有功能的默认设置：[纸盘 1]

- 打印

  如果为打印作业指定了自动选择纸盘，并且纸盘 1 和纸盘 2 均包含符合打印作业的纸张，则机器将从指定的纸盘开始打印。

  - 纸盘 1
  - 纸盘 2

- 复印

  选择以下情况下首先要检查的纸盘：为复印设置下的[选择纸张]选择[A4]或[8 1/2 × 11]，并且纸盘 1 和纸盘 2 均包含该尺寸的纸张，机器开始从指定的纸盘打印。

  - 纸盘 1
  - 纸盘 2

- 传真

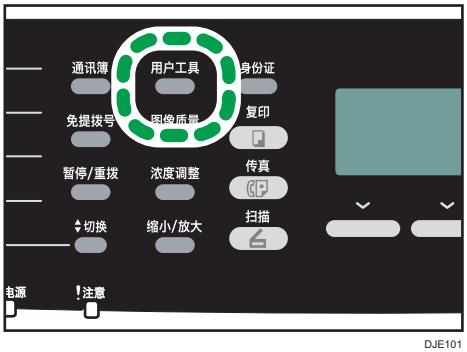
  如果为传真功能设置下的[选择纸盘]选择了[自动]，并且纸盘 1 和纸盘 2 均包含相同尺寸的纸张，则机器将从指定的纸盘开始打印。

  - 纸盘 1
  - 纸盘 2

打印列表/报告

打印配置页

1. 按[用户工具]键。



DJE101

2. 按[▲]或[▼]键以选择[打印列表/报告]，然后按[OK]键。
3. 按[▲]或[▼]键以选择[配置页]，然后按[OK]键。
4. 在确认屏幕中按[是]。

列表/报告类型

注

- 报告将打印在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。在打印报告之前，请将这些尺寸之一的纸张装入纸盘。

配置页

打印机器的常规信息和当前配置。

传真日志

打印最近 50 项作业的传真传送和接收日志。

传送/接收待机文件列表

打印保留在机器内存中有待打印、发送或转发的传真作业列表。

单键拨号目的地列表

打印扫描和传真单键拨号条目列表。

传真快速拨号目的地列表

打印快速拨号条目列表。

- 快速拨号号码排序

打印列表，其中的条目按快速拨号注册编号排序。

- 名称排序

  打印列表，其中的条目按名称排序。

扫描目的地列表

打印扫描目的地列表。

扫描日志

打印最近 100 次“扫描到电子邮件”、“扫描到 FTP”和“扫描到文件夹”传送的扫描日志。

维护页

打印维护页。

特定传送者列表

打印传真的指定发送者列表。

打印特性设置

列表/测试打印

打印显示机器配置的列表。

系统将使用您为纸盘纸张设置中[纸盘优先顺序]下的[打印]设置的纸盘，在 A4 或 Letter 尺寸纸张上打印列表。

- 配置页

  打印机器的常规信息和当前配置。

- 测试页

  打印测试页查看单面打印状况。测试页显示有网络设置。

- PCL 字体列表

  打印安装的 PCL 字体列表。

- PS 字体列表

  打印安装的 PostScript 字体列表。

系统

- 份数

  设置机器，打印指定的套数。

  如果要打印的页数由打印机驱动程序指定，则此设置将被禁用。

  默认值：1

  - 1 到 999

- 副纸张尺寸

  设置机器，如果指定的纸张没有装入任何纸盘，则打印到其他尺寸的纸张上。可选尺寸预设为 A4 和信纸。

  默认设置：[关]

  - 自动
  - 关

- 默认纸张尺寸

  指定打印作业没有指定纸张尺寸时要使用的纸张尺寸。

  默认设置：[A4]

  - A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、

    7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、

    3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封

- 双面

  设置机器，根据指定的装订方式在纸张的双面上进行打印。

  默认设置：[无]

  - 无
  - 长边装订
  - 短边装订
- 空白页打印

  设置机器，打印空白页。

  如果从打印机驱动程序中启用封面打印，则即使选择[关]，系统也会插入封面。

  请注意，该设置的优先级比打印机驱动器的空白页设置低。

  默认设置：[开]

  - 开
  - 关
- 黑白页检测

  设置机器，以单色模式打印所有单色页面，即使指定了彩色打印也是如此。

  默认设置：[开]

  - 开
  - 关
- 打印错误报告

  设置机器，在检测到打印机或内存错误时打印错误页面。

  默认设置：[关]

  - 开
  - 关

PCL 菜单

指定使用 PCL 来进行打印时的条件。

- 方向

  指定页面方向。

  默认设置：[纵向]

  - 纵向
  - 横向
- 行数

  指定每页的行数（范围是 5 到 128）。

  默认设置：[64]

- 字体编号

  指定要使用的默认字体的 ID（范围是 0 到 89）。

  默认值：0

- 磅值

  指定默认字体所使用的磅值（范围是 4.00 到 999.75，以 0.25 为单位）。

  默认设置：12.00 磅

- 字体间距

  指定使用默认字体时，每英寸的字符数（范围是 0.44 到 99.99，以 0.01 为单位）。

  此设置仅对固定间隔的字体有效。

  默认设置：10.00 间距

- 字符集

  指定默认字体的字符集。可以使用以下字符集：

  默认设置：[PC-8]

  - Roman-8、Roman-9、ISO L1、ISO L2、ISO L5、PC-8、PC-8 D/N、PC-850、PC-852、PC-858、PC8-TK、Win L1、Win L2、Win L5、Desktop、PS Text、VN Intl、VN US、MS Publ、Math-8、PS Math、VN Math、Pifont、Legal、ISO 4、ISO 6、ISO 11、ISO 15、ISO 17、ISO 21、ISO 60、ISO 69、Win 3.0、MC Text、ISO L6、ISO L9、PC-775、PC-1004、Win Baltic

- Courier 字体

  指定 courier 类型的字体。

  默认设置：[常规]

  - 常规
  - 深

- 扩展 A4 宽度

  设置机器，延长 A4 尺寸纸张可打印区域的宽度，减少页边距宽度。

  默认设置：[关]

  - 开
  - 关

- 附加 CR 到 LF

  设置机器，在每个 LF 代码之后附加 CR 代码以清晰地打印文字数据。

  默认设置：[关]

  - 开
  - 关

- 分辨率

  以每英寸点数为单位指定打印分辨率。

  默认设置：[速度]

  - 速度
  - 标准
  - 精细

PS 菜单

指定使用 PostScript 来进行打印时的条件。

- 分辨率

  以每英寸点数为单位指定打印分辨率。

  默认设置：[速度]

  - 速度
  - 标准
  - 精细
- 色彩配置文件

  指定颜色配置文件。

  默认设置：[色块]

  - 色块
  - 演示
  - 照片
  - 关

网络设置

重要信息

- **机器有可能需要重启，具体取决于您更改的设置。**

以太网

- MAC 地址

  显示机器的 MAC 地址。

- 以太网速度

  显示当前以太网速度设置。

  - 100Mbps 全双工
  - 100Mbps 半双工
  - 10Mbps 全双工
  - 10Mbps 半双工
  - 以太网不可使用

    没有连接网线时显示。

- 设置以太网速度

  指定以太网通信的速度。选择与您的网络环境匹配的速度。

  对于大多数网络，默认设置是最佳的设置。

  默认设置：[自动选择]

  - 自动选择
  - 100Mbps 全双工
  - 100Mbps 半双工
  - 10Mbps 全双工
  - 10Mbps 半双工

Wi-Fi 配置

- Wi-Fi

  用于选择是启用还是禁用无线局域网。

  默认设置：[无效]

  - 无效
  - 有效

  如果设置了[无效]，则不显示[Wi-Fi 状态]、[MAC 地址]、[当前连接]、[设置向导]和[WPS]。

- Wi-Fi 状态

显示当前连接状态。

- MAC 地址

  显示机器的 MAC 地址。

- 当前连接

  显示有关连接的详细信息，如 SSID 和无线信号强度。

- 设置向导

  显示手动连接到无线局域网的步骤。它会指导你一步一步配置连接到无限局域网的设置。

- WPS

  使用 WPS（Wi-Fi 保护设置）连接一个接入点。有关详细信息，请参见 Wi-Fi 设置指南。

IPv4 配置

- DHCP

  设置机器，从 DHCP 服务器自动接收其 IPv4 地址、子网掩码和默认网关地址。

  默认设置：[有效]

  - 无效
  - 有效

- IP 地址

  指定机器在没有使用 DHCP 时的 IPv4 地址。

  使用此菜单可以检查使用 DHCP 时的当前 IP 地址。

  默认设置：XXX.XXX.XXX.XXX

  “X”代表的数字视网络环境而定。

- 子网掩码

  指定机器在没有使用 DHCP 时的子网掩码。

  使用此菜单可以检查使用 DHCP 时的当前子网掩码。

  默认设置：XXX.XXX.XXX.XXX

  “X”代表的数字视网络环境而定。

- 网关地址

  指定机器在没有使用 DHCP 时的默认网关地址。

  使用此菜单可以检查使用 DHCP 时的当前默认网关地址。

  默认设置：XXX.XXX.XXX.XXX

  “X”代表的数字视网络环境而定。

- IP 地址方式

  显示 IP 地址获取方法。

- IP 未设定
- DHCP
- 手动配置
- 默认 IP

IPv6 配置

- IPv6

  用于选择是启用还是禁用 IPv6。

  默认设置：[有效]

  - 有效
  - 无效
- DHCP

  设置机器，从 DHCP 服务器接收其 IPv6 地址。

  默认设置：[无效]

  - 有效
  - 无效
- IP 地址(DHCP)

  显示从 DHCP 服务器上获取的 IPv6 地址。
- 手动配置地址
  - 手动配置地址

    指定机器在没有使用 DHCP 时的 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。

    有关输入字符的详细信息，请参见 p.132 “输入字符”。
  - 前缀长度

    使用 0 和 128 之间的值，指定前缀长度。
  - 网关地址

    指定 IPv6 的默认网关地址。最多可包含 39 个字符。

    有关输入字符的详细信息，请参见 p.132 “输入字符”。
- 无状态地址

  显示从路由器通告中获取的 IPv6 无状态地址。
  - 无状态地址 1
  - 无状态地址 2
  - 无状态地址 3
  - 无状态地址 4
- 链路本地地址

显示 IPv6 的链路本地地址。

注

- 请联系网络管理员了解网络配置的更多信息。

管理员设置

设定日期/时间

设置机器内部时钟的日期和时间。

- 设定日期

  指定机器内部时钟的日期。

  只能设置与年份和月份相对应的日期。不兼容的日期将被拒绝。

  默认

  日期格式：[年/月/日]

  - 日期格式：月/日/年、日/月/年或年/月/日

    年份：2000 到 2099

    月份：1 到 12

    日期：1 到 31

- 设定时间

  设置机器内部时钟的时间。

  默认

  时间格式：[24 小时制]

  - 时间格式：12 小时制、24 小时制

    AM/PM 印记：AM、PM（针对 12 小时制）

    小时：0 到 23（针对 24 小时制），或 1 到 12（针对 12 小时制）

    分钟：0 到 59

编入传真信息

指定机器的传真名称和传真号码。

- 号码:

  最多使用 20 个字符（包括 0 到 9、空格和“+”）来指定机器的传真号码。

- 名称:

  最多使用 20 个字母数字字符和符号来指定机器的传真名称。

拨号/按键电话

指定电话线路的线路类型。

要配置此设置，请与电话公司联系并根据电话线路选择设置。选择错误的设置可能会导致传真传送失败。

默认设置：[按键电话]

- 按键电话

- 拨号电话（10PPS）

外线/内线

设置机器，连接到公共交换电话网络（外线）或用户级交换机（内线）。

默认设置：[外线]

- 外线
- 内线

内线接通号码

指定机器在连接到内线时用来访问外部线路的拨号号码。

请确保此设置与内线的设置相匹配。否则可能无法将传真发送到外部目的地。

默认值：9

- 0 到 999

功能优先顺序

指定打开电源或者当前模式的初始屏幕显示时系统在[系统自动复位定时器]指定的时间内没有执行任何操作以后激活的模式。

默认设置：[复印]

- 复印
- 传真
- 扫描

系统自动重置定时器

将机器设置为恢复到[功能优先顺序]中指定的模式。

该设置同样适用于在执行 ID 卡复印和手动双面复印时复印下一个文件的超时。

默认设置：[开]（1 分钟）

- 开 (30 秒、1 分钟、2 分钟、3 分钟、 5 分钟、10 分钟)
- 关

节能模式

设置机器，进入节能模式（节能模式 1 或节能模式 2）以降低功耗。本机在接收打印作业、打印收到的传真或被按下[**复印**]、[**彩色启动**]或[**黑白启动**]键时，会从节能模式恢复为正常模式。

- 节能模式 1

  如果机器空闲了大约 30 秒钟，则机器将进入节能模式 1。退出节能模式 1 比从关机状态或节能模式 2 中退出的时间短，但节能模式 1 的能耗比节能模式 2 高。

  默认设置：[关]

  - 关
  - 开（30 秒）

- 节能模式 2

  经过为此设置指定的时段以后，机器将进入节能模式 2。与节能模式 1 相比，机器在节能模式 2 下的功耗更低，但恢复的时间却更长。

  默认设置：[开]（1 分钟）

  - 开（1 到 240 分钟）
  - 关

语言

指定屏幕和报告所使用的语言。

此设置的默认值为您在初始设置（首次打开机器以后需要进行初始设置）过程中指定的语言。

国家/地区

选择使用机器时所在的国家/地区。您指定的国家/地区代码将决定时间和日期显示格式以及传真传送相关设置的默认值。

请务必正确选择国家/地区代码。选择错误的国家/地区代码可能会导致传真传送失败。

此设置的默认值为您在初始设置（首次打开机器以后需要进行初始设置）过程中指定的国家/地区代码。

重置设置

请务必不要因失误而清除设置。

- 重设全部设置

  将机器的设置重设为默认设置，以下设置除外：屏幕语言、国家/地区设置、网络设置以及传真单键拨号/快速拨号目的地。

  按[是]可以执行设置。按[否]可以退到菜单树的上一级，而不清除设置。

- 重置网络设置

  将网络设置重设为默认设置。

  按[是]可以执行设置。按[否]可以退到菜单树的上一级，而不清除设置。

- 清除通讯簿

  清除传真单键拨号/快速拨号目的地。

  按[是]可以执行设置。按[否]可以退到菜单树的上一级，而不清除目的地。

快捷功能

将下列其中一项功能分配给控制面板上的[**身份证**]键。

默认设置：[身份证模式]

- 身份证模式

  按该键可切换到 ID 卡复印模式。

- 传真自动打印设置

按该键可切换到[打印接收文件]菜单。

- 传真立即传送

  按该键可切换到[立即传送]菜单。

- 传真通讯簿

  按该键可切换到传真地址簿注册菜单。

- 选择扫描目的地

  按该键可切换到扫描仪目的地选择菜单。

管理员工具锁定

指定用于访问[通讯簿]、[网络设置]和[管理员工具]菜单的四位数密码。

请勿忘记此密码。

- 开（0000 到 9999）
- 关

IPsec

选择启用或禁用 IPsec。

只有在[管理员工具锁定]下指定了密码时，屏幕上才会显示此功能。

默认设置：[无效]

- 有效
- 无效

传真号码确认

设置机器，要求用户在手动指定目的地时输入传真号码两次。

如果启用了此功能，则您无法使用免提拨号功能。

只有在[管理员工具锁定]下指定了密码时，屏幕上才会显示此功能。

默认设置：[关]

- 开
- 关

将扫描数据保存到 USB

指定启用还是禁用“扫描到 USB”。

只有在[管理员工具锁定]下指定了密码时，屏幕上才会显示此功能。

默认设置：[有效]

- 有效
- 无效

8. 使用 Web Image Monitor 配置机器

使用 Web Image Monitor

注

- 要通过 Web Image Monitor 来操作机器，您必须先配置机器的 TCP/IP 或无线局域网设置。有关详细信息，请参见 p.203 “网络设置”或 p.36 “配置网络设置”。

重要信息

- **某些项目也可以使用控制面板来配置。**

可用操作

您可以在计算机上使用 Web Image Monitor 来远程执行以下操作：

- 显示机器的状态或设置
- 配置机器的设置
- 注册扫描和传真目的地
- 注册传真的指定发送者
- 配置用户限制设置
- 配置网络设置
- 配置 IPsec 设置
- 打印报告
- 设置管理员密码和电子邮件地址
- 将机器的配置重设为出厂默认设置
- 创建机器配置的备份文件
- 从备份文件恢复机器的配置
- 配置机器的日期和时间
- 配置机器的节能模式设置

支持的 Web 浏览器

- Windows:
  Internet Explorer 6.0- 11.0
- Mac OS X:
  Safari 3.0- 6.0

显示主页

使用 Web Image Monitor 来访问机器时，浏览器窗口中会显示主页。

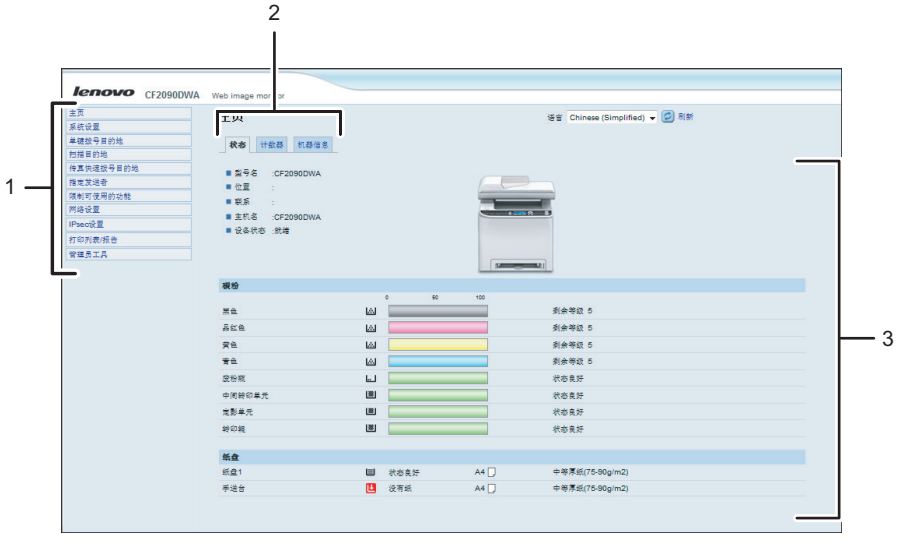
1. **启动 Web 浏览器。**
2. **在 Web 浏览器的地址栏中，输入“http://（机器的 IP 地址）/”以访问机器。**

   如果使用了 DNS 或 WINS 服务器并且指定了机器的主机名称，则您可以输入主机名称，而不是 IP 地址。

   出现 Web Image Monitor 的主页。

主页

每个 Web Image Monitor 页面均分为以下区域：



DJE146

1. 菜单区域

   单击菜单可以显示它在主区域中的内容。

2. 选项卡区域

   包含用于切换您要查看或配置的信息和设置的选项卡。

3. 主区域

   显示在菜单区域选择的项目内容。

   主区域中的信息不会自动更新。单击主区域右上角的[刷新]可以更新信息。单击网络浏览器的[刷新]按钮刷新整个浏览器屏幕。

注

- 如果您使用受支持的 Web 浏览器的较旧版本，或者 Web 浏览器禁用了 JavaScript 和 cookie，则显示和操作可能会出现问题。
- 如果您使用的是代理服务器，请根据需要配置 Web 浏览器设置。有关设置的详细信息，请与网络管理员联系。
- 即使单击了 Web 浏览器的“后退”按钮，屏幕上可能也不会显示上一个页面。此时，请单击 Web 浏览器的刷新按钮。

更改界面语言

从[语言]列表中选择所需的界面语言。

查看系统信息

单击[主页]可以显示 Web Image Monitor 的主页。您可以在此页面上检查当前的系统信息。

此页面包含三个选项卡：[状态]、[计数器]和[机器信息]。

状态选项卡

项目	描述
型号名	显示机器的名称。
位置	显示[SNMP]页面上注册的机器位置。
联系	显示[SNMP]页面上注册的机器联系信息。
主机名	显示在[DNS]页面中的[主机名]中指定的主机名称。
设备状态	显示机器显示屏上的当前信息。

碳粉

项目	描述
黑色	显示剩余的黑色碳粉量。
品红色	显示剩余的品红色碳粉量。
黄色	显示剩余的黄色碳粉量。
青色	显示剩余的青色碳粉量。
废粉瓶	显示废粉瓶的剩余使用时长，如“状态良好”、“几乎已满”或“满”。
中间转印单元	显示中间转印单元的剩余寿命，例如“状态良好”、“需要立即更换”或“需要更换”。 有关更换事宜，请与您的销售或服务代表联系。
定影单元	显示定影单元的剩余寿命，例如“状态良好”、“需要立即更换”或“需要更换”。 有关更换事宜，请与您的销售或服务代表联系。

项目	描述
转印辊	显示转印辊的剩余寿命，例如“状态良好”、“需要立即更换”或“需要更换”。 有关更换事宜，请与您的销售或服务代表联系。

纸盘

项目	描述
纸盘 1	显示纸盘 1 的当前状态和纸张尺寸/类型设置。
纸盘 2	显示纸盘 2 的当前状态和纸张尺寸/类型设置。
手送台	显示手送台的当前状态和纸张尺寸/类型设置。

注

- 如果安装了非原装打印盒，则不能可靠显示碳粉的使用时长。
- 只有在安装纸盘 2 时，才会显示有关它的信息。

计数器选项卡

页计数器

项目	描述
打印	显示使用打印机功能打印的页面的以下信息： • 使用打印机功能打印的页面以及从[打印特性]下的[列表/测试打印]菜单打印的列表/报告的总数 • 彩色页面数量 • 使用打印机功能打印的黑白页数
扫描	显示使用扫描仪功能扫描的页面的以下信息： • 总页数 • 彩色页面数量 • 黑白页面数量
复印	显示使用复印机功能打印的页面的以下信息： • 总页数 • 彩色页面数量 • 黑白页面数量

项目	描述
传真	显示电话线路传真的以下信息： • 已发送和接收的总页数 • 已发送的页数 • 已接收的页数

机器计数器

项目	描述
机器计数器	显示使用打印机、复印机和传真机功能打印的页面的以下信息，以及列表/报告： • 总页数 • 彩色页面数量 • 黑白页面数量
黑色	显示使用打印机、复印机和传真机功能打印的页面的以下信息，以及列表/报告： • 黑色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 黑色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
青色	显示使用打印机、复印机和传真机功能打印的页面的以下信息，以及列表/报告： • 青色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 青色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
品红色	显示使用打印机、复印机和传真机功能打印的页面的以下信息，以及列表/报告： • 品红色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 品红色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
黄色	显示使用打印机、复印机和传真机功能打印的页面的以下信息，以及列表/报告： • 黄色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 黄色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）

Economy Color Prints

项目	描述
Economy Color Prints (彩色)	显示使用打印机功能以节约颜色打印模式打印的页数。
黑色	显示使用打印机功能以节约颜色打印模式打印的页面的以下信息: • 黑色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 黑色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
青色	显示使用打印机功能以节约颜色打印模式打印的页面的以下信息: • 青色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 青色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
品红色	显示使用打印机功能以节约颜色打印模式打印的页面的以下信息: • 品红色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 品红色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）
黄色	显示使用打印机功能以节约颜色打印模式打印的页面的以下信息: • 黄色碳粉 A4 页面覆盖率的累计值（百分比） • 黄色碳粉消耗的累计值（转换为全覆盖的 A4 页面）

双面

项目	描述
双面总页数	显示双面打印的总页数。

注

- 在一张纸的两面打印即为双面打印页面。

机器信息选项卡

机器信息

项目	描述
固件版本	显示机器上安装的固件版本。
引擎固件版本	显示机器引擎的固件版本。
PCL 版本	显示 PCL 解释程序的版本。

项目	描述
PS 版本	显示 PS 解释程序的版本。
机器编号	显示机器的标识号。
传真卡	显示传真卡已安装。
全部内存	显示机器上安装的内存总量。

配置系统设置

单击[系统设置]显示配置系统设置的页面。

此页面包含以下选项卡：[音量调整]、[纸盘纸张设置]、[复印机]、[传真]、[纸盘优先顺序]、[节省碳粉]、[I/O 超时]、[黑白打印优先]和[快捷功能]。

音量调整选项卡

音量调整

项目	描述
面板按键音	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择按键时机器发出的嘟声音量。
响铃音量	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择机器在接到电话时的响铃音量。
免提模式	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择扬声器在免提模式下发出的音量。
作业结束音	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择机器在完成作业时发出的嘟声音量。
作业出错音	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择机器在传真传送出错时发出的嘟声音量。
报警音量	从[关]、[低]、[中]或[高]中选择机器在操作出错时发出的报警音量。

纸盘纸张设置选项卡

纸盘 1

项目	描述
纸张尺寸	从下列尺寸中为纸盘 1 选择纸张尺寸： A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自定义尺寸

项目	描述
纸张类型	从下列类型中为纸盘 1 选择纸张类型: 薄纸(60-65g/m^2)、普通纸(66-74g/m^2)、中等厚纸(75-90g/m^2)、厚纸 1 (91-105g/m^2)、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、印有图案的纸张、预打孔纸、标签纸、 胶膜纸、卡片纸、 信封、厚纸 2 (106-160g/m^2)

纸盘 2

项目	描述
纸张尺寸	从下列尺寸中为纸盘 2 选择纸张尺寸: A4、8 1/2 × 11
纸张类型	从下列类型中为纸盘 2 选择纸张类型: 薄纸(60-65g/m^2)、普通纸(66-74g/m^2)、中等厚纸(75-90g/m^2)、厚纸 1 (91-105g/m^2)、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、印有图案的纸张、预打孔纸

手送台

项目	描述
纸张尺寸	从下列尺寸中为手送台选择纸张尺寸: A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自定义尺寸
纸张类型	从下列类型中为手送台选择纸张类型: 薄纸(60-65g/m^2)、普通纸(66-74g/m^2)、中等厚纸(75-90g/m^2)、厚纸 1(91-105g/m^2)、再生纸、颜色纸、印有信头的信纸、预打孔纸、标签纸、 胶膜纸、卡片纸、 信封、厚纸 2 (106-160g/m^2)

纸盘 1 优先

项目	描述
纸盘 1 优先	选择使用纸盘 1 时处理打印作业的方式。 • 系统设置 机器控制面板上配置的纸张设置应用于所有打印作业。如果打印机驱动程序或打印命令指定的纸张设置与机器的设置不一致，则系统会出现错误。 • 驱动程序/命令 如果为打印作业指定了纸盘，则系统将应用打印机驱动程序或打印命令中指定的纸张设置，无论机器的设置如何。

手送台设置优先

项目	描述
手送台设置优先	选择使用手送台时处理打印作业的方式。 • 系统设置 机器控制面板上配置的纸张设置应用于所有打印作业。如果打印机驱动程序或打印命令指定的纸张设置与机器的设置不一致，则系统会出现错误。 • 驱动程序/命令 如果为打印作业指定了纸盘，则系统将应用打印机驱动程序或打印命令中指定的纸张设置，无论机器的设置如何。 • 任意尺寸/类型 即使机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，打印操作也会继续进行，不过，如果用于打印作业的纸张太小，则系统将裁剪打印的图像。 • 任意自定义尺寸/类型 机器将根据打印机驱动程序的设置来打印自定义尺寸的打印作业，并根据机器的设置来打印标准尺寸的打印作业。 对于自定义尺寸打印作业，即使机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，打印操作也会继续进行，不过，如果用于打印作业的纸张太小，则系统将裁剪打印的图像。 对于标准尺寸的打印作业，如果机器和打印机驱动程序的纸张尺寸/类型设置不匹配，则系统会出错。

注

- 只有在安装纸盘 2 时，才会显示有关它的信息。

复印机选项卡

选择纸张

项目	描述
选择纸张	从以下选项选择用于打印复印件的纸张尺寸：[纸盘 1]、[纸盘 2]、[手送台]、[A4]或[8 1/2 × 11]。 选择纸盘以后，机器将仅从该纸盘进行打印。如果选择了纸张尺寸，则机器会按照[纸盘优先顺序]页面的[复印机]中设置的优先顺序，检查纸盘是否装有指定尺寸的纸张。 如果多个纸盘装有有效纸张，则系统将使用机器找到的第一个纸盘来进行打印；如果该纸盘的纸张用完了，则机器会自动切换到下一个纸盘以继续打印。

注

- 只有在安装纸盘 2 时，才会显示有关它的信息。

传真选项卡

选择纸张纸盘

项目	描述
选择纸张纸盘	从以下选项中选择用于打印传真件的纸盘：[自动]、[纸盘 1]或[纸盘 2]。 如果选择[自动]并且纸盘 1 和纸盘 2 包含相同尺寸的纸张，则机器会使用纸盘 1 和纸盘 2。在这种情况下，机器将从您为[纸盘优先顺序]页面中的[传真]指定为优先纸盘的纸盘开始打印。如果该纸盘缺纸，则机器将自动切换到另一个纸盘以继续打印。 只有 A4、信纸或法律用纸尺寸的纸张可以用来打印传真。请务必选择包含有效尺寸纸张的纸盘。 如果没有安装纸盘 2，则只会显示[纸盘 1]。

传真号码确认

项目	描述
传真号码确认	启用此设置可以配置机器，要求用户在手动指定目的地时输入传真号码两次。 只有在[管理员]中设置了管理员密码时，屏幕上才会显示此设置。

传真接收的文件处理

项目	描述
接收的文件处理	选择将收到的传真存储到机器内存中以便打印，还是将它们转发到为[转发目的地]指定的目的地。
自动打印	选择自动打印接收到机器内存中的传真，还是存储它们以便以后手动打印。
打印转发文件	选择是否打印转发的传真。
通知转发状态	选择是否在转发以后发送电子邮件通知。电子邮件通知目的地取决于指定[转发目的地]的方式： • 如果使用[电子邮件地址]来指定：通知将发送到[管理员]页面的[管理员电子邮件地址]中指定的管理员电子邮件地址。 • 如果使用[扫描目的地]来指定：通知将发送到您为选定的扫描目的地指定的通知目的地。 请注意，如果没有指定目的地电子邮件地址，则系统将不会发送任何通知，即使启用此设置也是如此。
转发目的地	指定转发目的地。 • [电子邮件地址]：输入目的地电子邮件地址。最多可包含 64 个字符。 • [扫描目的地]：选择扫描目的地作为转发目的地。
尝试转发的次数(次数)	指定机器尝试转发传真的次数（1 到 255 次）。
尝试转发的间隔(分)	指定机器在转发尝试之间等待的分钟数（1 到 255 分钟）。

授权的接收

项目	描述
授权的接收	启用此设置可以将机器设置为仅接收（或拒绝）编入的指定发送者的传真。这样可以帮助您屏蔽不需要的文件（例如垃圾传真），并且防止浪费传真纸。 您可以在[指定发送者]页面中编入指定发送者。

项目	描述
接收条件	指定要接收还是要拒绝编入的指定发送者的传真。 • 指定发送者 接收指定发送者的传真并拒绝其他所有发件人的传真。 • 除指定发送者 拒绝指定发送者的传真并接收其他所有发件人的传真。

注

- 只有在安装纸盘 2 时，才会显示有关它的信息。

优先纸盘选项卡

纸盘优先顺序

项目	描述
打印	从[纸盘 1]或[纸盘 2]中选择机器最先检查是否有可用于作业的纸张的纸盘。 如果为打印作业指定了自动纸盘选择并且多个纸盘装有有效纸张，则系统将使用机器找到的第一个纸盘来进行打印；如果该纸盘的纸张用完了，则机器会自动切换到下一个纸盘以继续打印。
复印	从[纸盘 1]或[纸盘 2]中选择机器最先检查是否有可用于作业的纸张的纸盘。 如果为[复印机]页面中的[选择纸张]选择了[A4]或[8 1/2 × 11]，并且多个纸盘装有有效纸张，则系统将使用机器找到的第一个纸盘来进行打印；如果该纸盘的纸张用完了，则机器会自动切换到下一个纸盘以继续打印。
传真	从[纸盘 1]或[纸盘 2]中选择机器最先用于打印输出传真件的纸盘。 如果为[传真]页面中的[选择纸张纸盘]选择了[自动]，并且纸盘 1 和纸盘 2 均包含相同尺寸的纸张，则机器将从指定的纸盘开始打印。如果该纸盘缺纸，则机器将自动切换到另一个纸盘以继续打印。

注

- 只有在安装纸盘 2 时，才会显示有关它的信息。

节省碳粉选项卡

节省碳粉

项目	描述
节省碳粉	启用此设置可以在打印输出复印件时使用较少的碳粉量来进行打印。

I/O 超时选项卡

I/O 超时

项目	描述
固定 USB 端口	指定相同的打印机/局域网-传真驱动程序是否可以通过 USB 连接用于多台机器。 如果启用此设置并且机器属于相同型号，则您在计算机中安装的相同打印机/局域网-传真驱动程序可以与最初用于安装的机器以外的任何机器搭配使用。 如果禁用，则您必须为各台机器单独安装打印机/局域网-传真驱动程序，因为系统会将通过 USB 连接的非原始机器识别为新设备。
锁定打印超时(秒)	指定机器在无法存储任何其他锁定打印文件时保留新的锁定打印文件的秒数（0 到 300 秒）。在此期间，可以打印或删除新的锁定打印文件。 也可以打印或删除既有的锁定打印文件，从而使新的锁定打印文件可以存储到机器中。

黑白打印优先选项卡

黑白打印优先

项目	描述
黑白打印优先	启用此设置后，打印黑白页面时可减少彩色碳粉用量。此外，维护预热期间消耗的碳粉量也会减少。

功能快捷键选项卡

快捷功能

项目	描述
快捷功能设置	将下列其中一项功能分配给控制面板上的[**身份证**]键。 • [身份证模式] • [传真自动打印设置] • [传真立即传送] • [传真的地址簿] • [选择扫描仪目的地]

注册目的地

您可以使用 Web Image Monitor 来注册扫描和传真目的地。

最多可以注册 100 个扫描目的地和 200 个传真目的地（20 个单键拨号目的地和 200 个快速拨号目的地）。有关注册目的地的详细信息，请参见扫描和传真部分。

注

- 有关注册扫描目的地的详细信息，请参见 p.110 “注册扫描目的地”。
- 有关使用 Web Image Monitor 来注册传真目的地的详细信息，请参见 p.133 “注册传真目的地”。

注册传真特殊发送者

您可以使用 Web Image Monitor 来注册传真的指定发送者。

最多可注册 30 个指定发送者。有关注册指定发送者的详细信息，请参见 p.158 “接收传真”。

针对用户限制机器功能

可以将机器设置为需要用户代码以使用特定功能。有关配置用户限制设置的详细信息，请参见 p.43 “针对用户限制机器功能”。

重要信息

- **要打印需要验证的作业，可以仅使用 PCL 打印机驱动程序。不能从 PostScript 3 打印机驱动程序中打印这类作业。**

使用 Web Image Monitor，启用限制用户使用以下列表中的全部或部分功能，然后注册可以使用这些功能的用户。

- 复印（彩色和黑白）
- 彩色复印
- 发送传真
- 扫描至电子邮件/FTP/文件夹
- 扫描至 USB
- PictBridge 打印
- 打印（彩色和黑白）
- 彩色打印
- 通过局域网-传真发送传真

可以为每位用户指定哪些功能经验证后可用。最多可注册 30 个用户。

注

- 有关配置用户限制设置的详细信息，请参见 p.43 “针对用户限制机器功能”。

配置网络设置

单击[网络设置]显示配置网络设置的页面。

此页面包含以下选项卡：[网络状态]、[IPv6 配置]、[网络应用]、[DNS]、[自动电子邮件通知]、[SNMP]、[SMTP]、[POP3]、[因特网传真]和[无线]。

重要信息

- **机器有可能需要重启，具体取决于您更改的设置。**

网络状态选项卡

常规状态

项目	描述
以太网速度	显示网络连接的类型和速度。
IPP 打印机名称	显示用来标识网络上的机器的名称。
网络版本	显示机器网络模块（机器固件的一部分）的版本。
以太网 MAC 地址	显示机器的以太网 MAC 地址。
有效接口	显示有效的通信方式。

TCP/IP 状态

项目	描述
DHCP	选择机器是否应使用 DHCP 来自动接收动态 IPv4 地址。要使用 DHCP，则选择[有效]。如果启用，则不能配置下列项目。
IP 地址	输入机器的 IPv4 地址。
子网掩码	输入网络的子网掩码。
网关	输入网络网关的 IPv4 地址。

IPv6 配置选项卡

IPv6

项目	描述
IPv6	用于选择是启用还是禁用 IPv6。如果您当前正在 IPv6 环境中使用机器，则无法使用 Web Image Monitor 来禁用 IPv6。在这种情况下，请使用控制面板来禁用网络设置下的[IPv6]。 禁用时，无法配置下面的[DHCP]、[手动配置地址]、[前缀长度]和[网关地址]。

IPv6 地址

项目	描述
DHCP	选择机器是否从 DHCP 服务器获得其 IPv6 地址。
IP 地址(DHCP)	[DHCP]设置为[有效]时，显示从 DHCP 服务器获取的 IPv6 地址。
无状态地址	最多显示四个无状态自动地址。
网关地址	显示机器的默认网关地址。
链路本地地址	显示机器的链路本地地址。链路本地地址是一个仅在本地网络（本地网段）内部有效的地址。
手动配置地址	输入机器的 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。
前缀长度	使用 0 和 128 之间的值，输入前缀长度。
网关地址	输入默认网关的 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。

网络应用选项卡

扫描仪发送设置

项目	描述
电子邮件	选择它可以启用“扫描到电子邮件”功能。
最大电子邮件大小	选择可以附加到电子邮件的扫描文件的最大大小（1 到 5MB 或者无限制）。
FTP	选择它可以启用“扫描到 FTP”功能。

项目	描述
文件夹	选择它可以启用“扫描到文件夹”功能。

网络打印设置

项目	描述
IPP	选择使用 Internet 打印协议（通过 TCP 端口 631/80）启用网络打印。
FTP	选择它可以使用机器中的嵌入式 FTP 服务器来（通过 TCP 端口 20/21）进行网络打印。
RAW	选择启用网络 RAW 打印。
端口号	输入用于 RAW 打印的 TCP 端口号。有效范围是 1024 到 65535（53550 和 49999 除外）（默认值为 9100）。
LPR	选择使用 LPR/LPD（通过 TCP 端口 515）启用网络打印。

mDNS 设置

项目	描述
mDNS	选择启用多播 DNS（通过 UDP 端口 5353）。如果禁用，则不能配置下面的项目。
打印机名称	输入机器的名称。最多可包含 32 个字符。

DNS 选项卡

DNS

项目	描述
DNS 方式	选择是手动指定域名服务器还是自动接收来自网络的 DNS 信息。如果设置为[自动获取(DHCP)]，则不支持下面的[主 DNS 服务器]、[次 DNS 服务器]和[域名]。
主 DNS 服务器	输入主 DNS 的 IPv4 地址。
次 DNS 服务器	输入次 DNS 的 IPv4 地址。
域名	输入机器的 IPv4 域名。最多可包含 32 个字符。

项目	描述
IPv6 DNS 方式	选择手动指定域服务器，还是让机器自动获得其 DNS 信息。 如果设置为[自动获取(DHCP)]，则不支持下面的[主 IPv6 DNS 服务器]、[次 IPv6 DNS 服务器]和[IPv6 域名]。
主 IPv6 DNS 服务器	输入主 IPv6 DNS 服务器的 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。
次 IPv6 DNS 服务器	输入次 IPv6 DNS 服务器的 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。
IPv6 域名	输入机器的 IPv6 域名。最多可包含 32 个字符。
DNS 优先解析	选择优先解析 IPv4 或 IPv6 的 DNS 名称。
DNS 超时(秒)	输入机器在认为 DNS 请求已超时之前等待的秒数（1 到 999 秒）。
主机名	输入机器的主机名称。最多可包含 15 个字符。

自动电子邮件通知选项卡

电子邮件通知 1/电子邮件通知 2

项目	描述
显示名称	输入通知电子邮件的发件人名称。最多可包含 32 个字符。
电子邮件地址	输入警告电子邮件的接收者地址。最多可包含 64 个字符。
卡纸	选择卡纸时向指定地址发送警告电子邮件。
没有纸	选择纸张用完时向指定地址发送警告电子邮件。
碳粉几乎用完了	选择碳粉量不足时向指定地址发送警告电子邮件。
联系服务中心	选择它可以在机器需要维修时向指定的地址发送警报电子邮件。
没有碳粉	选择碳粉用完时向指定地址发送警告电子邮件。
盖开启	选择盖开启时向指定地址发送警告电子邮件。

SNMP 选项卡

SNMP

项目	描述
SNMP	选择是否要让机器使用 SNMP 服务。

陷阱

项目	描述
目标陷阱	选择是否要让机器向管理主机(NMS)发送陷阱。 如果禁用，则下面的[SNMP 管理主机 1]和[SNMP 管理主机 2]将不可用。
SNMP 管理主机 1	输入管理主机的 IP 地址或主机名称。最多可包含 64 个字符。
SNMP 管理主机 2	输入管理主机的 IP 地址或主机名称。最多可包含 64 个字符。

社区

项目	描述
社区划分	输入用于验证划分请求的社区名称。最多可包含 32 个字符。
陷阱社区	输入用于验证陷阱请求的社区名称。最多可包含 32 个字符。

系统

项目	描述
位置	输入机器的位置。此处输入的位置将显示在主页上。最多可包含 64 个字符。
联系	输入机器的联系信息。此处输入的联系信息将显示在主页上。最多可包含 64 个字符。

SMTP 选项卡

SMTP

项目	描述
主 SMTP 服务器	输入 SMTP/POP3 服务器的 IP 地址或主机名称。最多可包含 64 个字符。

项目	描述
端口号	输入 SMTP 的端口号码（1 到 65535）。
验证方式	从下列验证方式中选择一种： [匿名]：不需要用户名和密码。 [SMTP]：机器支持 NTLM 和 LOGIN 验证。 [SMTP 前先 POP]：用 POP3 服务器进行验证。向 SMTP 服务器发送电子邮件时，可以通过连接到 POP 服务器进行验证来增强 SMTP 服务器的安全等级。
用户名	输入登录到 SMTP 服务器的用户名。最多可包含 32 个字符。
密码	输入登录到 SMTP 服务器的密码。最多可包含 32 个字符。
设备电子邮件地址	输入机器的电子邮件地址。 此地址用作本机发送的电子邮件（例如通知电子邮件）的发件人地址。最多可包含 64 个字符。
服务器超时(秒)	输入机器在认为 SMTP 操作已超时之前等待的秒数（1 到 999）。
时区	根据您的地理位置选择时区。选择其他时区可能会导致“扫描到电子邮件”功能发送的电子邮件的传送日期和时间不正确，即使机器的时钟设置正确也是如此。

POP3 选项卡

POP3 设置

项目	描述
POP3 服务器	输入用于接收电子邮件的 POP3 服务器的 IP 地址或主机名称。此处指定的 POP3 服务器将用于[SMTP 前先 POP]。最多可包含 64 个字符。
用户帐号	输入登录到 POP3 服务器的用户名称。最多可包含 32 个字符。
用户密码	输入登录到 POP3 服务器的密码。最多可包含 32 个字符。

项目	描述
验证	从下列验证方式中选择一种： [无]：密码不加密。 [APOP 验证]：密码加密。 [自动]：系统将根据 POP3 服务器的设置来对密码进行加密或者不对密码进行加密。

因特网传真选项卡

项目	描述
因特网传真传送	选择要启用还是要禁用因特网传真功能。
电子邮件错误通知	选择是否要在电子邮件接收失败时向因特网传真的发件人发送通知电子邮件。 邮件正文将包含（DNS 设置页面中设置的）机器的主机名称、型号名称以及（管理员设置页面中设置的）联系电子邮件地址。
插入系统固定的文本	选择是否要在发送因特网传真时在电子邮件正文中包含系统固定的文本。 邮件正文将包含（DNS 设置页面中设置的）机器的主机名称、型号名称以及（管理员设置页面中设置的）联系电子邮件地址。
自动 POP	选择是否要自动连接到 POP3 服务器以检查是否有新的电子邮件。如果启用此设置，则系统将以[POP 间隔(分)]中指定的间隔进行连接。
POP 服务器: 电子邮件接收设置	选择接收 POP3 服务器中的电子邮件以后保留电子邮件还是删除电子邮件。 [否]：接收电子邮件以后从服务器删除电子邮件。 [保存电子邮件]：接收电子邮件以后将电子邮件保留在服务器上。 [保存错误信息]：仅删除从服务器成功接收的电子邮件。
POP 间隔(分)	指定机器在自动连接到 POP3 服务器以获取新电子邮件之间等待的分钟数（2 到 1440 分钟）。

无线选项卡

无线局域网状态

项目	描述
无线局域网状态	显示连接到无线局域网的状态。
MAC 地址	显示 MAC 地址。
通讯模式	显示机器正在连接的通信模式。
SSID	显示机器正在连接的接入点的 SSID。
信道	如果为[通信模式]选择了[点对点]，则显示当前无线局域网设置的信道信息。
无线信号状态	显示正在接收的无线信号的强度。
无线	指定是否使用无线局域网。

无线局域网设置

项目	描述
SSID	输入接入点的 SSID。 SSID 最多可以包含 32 个字符。 单击[扫描列表]时，会显示可用接入点列表。可从列表中选择 SSID。
通讯模式	选择连接的模式。 如果机器将连接到无线路由器或接入点，请选择[基础架构]。如果机器将直接连接到配备无线局域网的设备，请选择[点对点]。
点对点信道	如果为[通信模式]选择了[点对点]，请选择一个信道。
验证	选择验证方式。 如果为[通信模式]选择了[点对点]，则您只能选择[打开系统]和[共享密钥]。
加密	选择加密方式。 如果为[通信模式]选择了[点对点]，则您只能选择[无] 和[WEP]。
WPA 通行密码	如果为[验证]选择了[WPA2-PSK]或[混合模式 WPA/WPA2]，请输入 WPA 加密密钥。

项目	描述
WEP 密钥长度	如果为[加密]选择了[WEP]，则请为加密密钥的长度选择 64 位或 128 位。
WEP 传送密钥 ID	选择 ID 号码以识别每个 WEP 密钥，以防配置了多个 WEP 连接。
WEP 密钥格式	选择输入 WEP 密钥的格式。
WEP 密钥	输入 WEP 密钥。可以输入的字符的数目和类型取决于已选择密钥的长度和格式。请参见以下内容： • WEP 密钥长度：[64 位]，格式：[十六进制数] WEP 密钥最大长度：10 个字符（0-9、A-F、a-f） • WEP 密钥长度：[64 位]，格式：[ASCII] WEP 密钥最大长度：5 个字符（0x20-0x7e） • WEP 密钥长度：[128 位]，格式：[十六进制数] WEP 密钥最大长度：26 个字符（0-9、A-F、a-f） • WEP 密钥长度：[128 位]，格式：[ASCII] WEP 密钥最大长度：13 个字符（0x20-0x7e）

注

- 如果您要手动配置连接设置，请提前检查 SSID、验证方式或接入点或无线路由器的密钥。

配置 IPsec 设置

单击[IPsec 设置]可显示配置 IPsec 设置的页面。

本页面包含如下选项卡：[IPsec 全局设置]和[IPsec 策略列表]。

重要信息

- **仅当指定了管理员密码时此功能才可用。**

IPsec 全局设置选项卡

项目	描述
IPsec 功能	选择是启用还是禁用 IPsec。
缺省策略	选择是否允许缺省的 IPsec 策略。
绕过广播和多路广播	从以下选项中选择不想应用 IPsec 的服务： [DHCPv4]、[DHCPv6]、[SNMP]、[mDNS]、[NetBIOS]、[UDP 端口 53550]
绕过所有 ICMP	从下列选项中选择是否将 IPsec 应用至 ICMP 数据包（IPv4 和 IPv6）。 [有效]：将绕过所有 ICMP 数据包，不受 IPsec 保护。 “ping”命令（回显请求和回显答复）不受 IPsec 封装。 [无效]：将绕过部分 ICMP 信息类别，不受 IPsec 保护。

IPsec 策略列表选项卡

项目	描述
编号	IPsec 策略编号。
名称	显示 IPsec 策略名称。
地址设置	按照下面条件显示 IPsec 策略的 IP 地址筛选结果： 远程地址/前缀长度
动作	显示 IPsec 策略的动作，如“允许”、“拒绝”或“安全请求”。
状态	显示 IPsec 策略的状态，如“有效”或“无效”。

要配置 IPsec 策略，请选择需要的 IPsec 策略，然后单击[更改]可打开“IPsec 策略设置”页面。可以在“IPsec 策略设置”页面进行以下设置。

IP 策略设置

项目	描述
编号	在 1 到 10 之间指定一个号码进行 IPsec 策略设置。指定的号码将决定策略在 IPsec 策略列表中的位置。根据列表的顺序执行策略搜索。如果指定的号码已经分配给其他策略，则正在配置的策略将占用较早策略的号码，依次类推。
激活	选择要启用还是要禁用策略。
名称	输入策略的名称。最多可以包含 16 个字符。
地址类型	选择 IPv4 或 IPv6 作为要用于 IPsec 通信的 IP 地址类型。
本地地址	显示此打印机的 IP 地址。
远程地址	输入要与其通信的设备的 IPv4 或 IPv6 地址。最多可包含 39 个字符。
前缀长度	使用 1 和 128 之间的值，输入远程地址的前缀长度。如果将此设置留空，则系统将自动选择“32”(IPv4)或“128”(IPv6)。
动作	从以下方式指定如何处理 IP 数据包： • [允许]：在不应用 IPsec 的情况下，发送和接收 IP 数据包。 • [拒绝]：丢弃 IP 数据包。 • [安全请求]：将 IPsec 应用到发送和接收的 IP 数据包。 如果已选择[安全请求]，则您必须配置[IPsec 设置]和[IKE 设置]。

IPsec 设置

项目	描述
封装类型	从以下选项指定封装类型： • [传输]：选择此模式可以在与符合 IPsec 标准的设备通信时，仅保护每个 IP 数据包的有效负载部分。 • [通道]：选择此模式可以保护每个 IP 数据包的每个部分。我们建议将此类型用于安全网关（例如 VPN 设备）之间的通信。

项目	描述
安全协议	从以下选项选择安全协议： • [AH]：建立仅支持验证的安全通信。 • [ESP]：建立支持验证和数据加密的安全通信。 • [ESP 和 AH]：建立支持数据包（包括数据包头部）数据加密和验证的安全通信。请注意，如果为[封装类型]选择了[通道]，则您无法指定此协议。
AH 验证算法	从以下选项指定要在为[安全协议]选择了[AH]或[ESP 和 AH]时应用的验证算法： [MD5]、[SHA1]
ESP 加密算法	从以下选项指定要在为[安全协议]选择了[ESP]或[ESP 和 AH]时应用的加密算法： [无]、[DES]、[3DES]、[AES-128]、[AES-192]、[AES-256]
ESP 验证算法	从以下选项指定要在为[安全协议]选择了[ESP]时应用的验证算法： [MD5]、[SHA1]
寿命	以时段或数据量的形式指定 IPsec SA（安全关联）的寿命。如果时间过了您指定的时段或者您指定的数据量达到传输的数据量，则 SA 将过期。 如果您同时指定时段和数据量，则 SA 将在时段或数据量达到限制以后过期，随后，协商将获得新的 SA。 要以时段的形式指定 SA 的寿命，请输入秒数。 要以数据量的形式指定 SA 的寿命，请输入 KB 数。
密钥完美安全传送	选择要启用还是要禁用 PFS（完美安全传送）。

IKE 设置

项目	描述
IKE 版本	显示 IKE 版本。
加密算法	从以下选项指定加密算法： [DES]、[3DES]、[AES-128]、[AES-192]、[AES-256]
验证算法	从以下选项指定验证算法： [MD5]、[SHA1]

项目	描述
IKE 寿命	以时段的形式指定 ISAKMP SA 的寿命。输入秒数。
IKE Diffie-Hellman 组	从以下选项选择要用于生成 IKE 加密密钥的 IKE Diffie-Hellman 组： [DH1]、[DH2]
预共享密钥	指定要用于验证通信设备的 PSK（预共享密钥）。最多可包含 32 个字符。
密钥完美安全传送	选择要启用还是要禁用 PFS（完美安全传送）。

打印列表/报告

单击[打印列表/报告]可以显示打印报告的页面。随后，选择项目并单击[打印]可以打印输出该项目的信息。

打印列表/报告

项目	描述
配置页	打印有关机器及其当前配置的常规信息。
传真日志	打印最近 50 项作业的传真传送和接收日志。有关自动打印传真日志的详细信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。
传真传送/接收备用文件列表	打印保留在机器内存中有待打印、发送或转发的传真作业列表。
单键拨号目的地列表	打印单键拨号条目列表。
传真快速拨号目的地列表	打印快速拨号条目列表。
扫描目的地列表	打印扫描目的地列表。
扫描日志	打印最近 100 次“扫描到电子邮件”、“扫描到 FTP”和“扫描到文件夹”传送的扫描日志。
维护页	打印维护页。

注

- 如果正在打印其他作业，则无法通过 Web Image Monitor 打印报告。打印报告之前，请确认机器没有执行打印操作。
- 报告将打印在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。在打印报告之前，请将这些尺寸之一的纸张装入纸盘。

配置管理员设置

单击[管理员工具]可以显示配置管理员设置的页面。

此页面包含以下选项卡：[管理员]、[重置设置]、[备份设置]、[恢复设置]、[设定日期/时间]和[节能模式]。

管理员选项卡

管理员设置

项目	描述
更改密码	选择此选项可以配置管理员密码。
新密码	输入新的管理员密码。最多可以包含 16 个字符。
确认新密码	再次输入相同的密码以确认密码。
更改电子邮件地址	选择此选项可以配置管理员电子邮件地址。
管理员电子邮件地址	输入管理员电子邮件地址。 如果没有在[SMTP]页面中配置机器的电子邮件地址，则此地址将用作本机发送的电子邮件（例如通知电子邮件和因特网传真）的发件人地址。最多可包含 64 个字符。

重设设置选项卡

重置设置

项目	描述
重置网络设置	选择恢复[网络设置]和[管理员工具]下配置的设置。
重置菜单设置	选择它可以将与网络无关的设置恢复为默认设置。
清除扫描目的地	选择它可以清除扫描目的地。
重新设置可使用的功能	选择它可以清除用户限制设置。
清除通讯簿	选择它可以清除传真目的地。
重置 IPsec 设置	选择它可以清除 IPsec 设置。

注

- 只有在指定了管理员密码时，屏幕上才会出现[重置 IPsec 设置]。

备份设置选项卡

重要信息

- **送修机器时，请务必事先创建备份文件。维修以后，机器的设置将恢复为默认设置。**

备份设置

项目	描述
备份网络设置	备份[网络设置]和[管理员工具]下配置的设置。 不过，请注意，[网络应用]下的[最大电子邮件大小]设置不在这里备份，而是由[备份菜单设置]来备份。
备份菜单设置	备份与网络无关的设置。
备份扫描目的地	将扫描目的地备份到文件。
备份可使用的功能设置	将用户限制设置备份到文件。
备份地址薄	将传真目的地备份到文件。
备份 IPsec 设置	将 IPsec 设置备份到文件。

按照以下步骤操作可以创建配置备份文件。

1. **选择您要备份的数据类型的单选按钮。**
2. **根据需要输入管理员密码。**
3. **单击[确定]。**
4. **单击确认对话框中的[保存]。**
5. **导航到要保存备份文件的位置。**
6. **指定文件名，然后单击[保存]。**

注

- 只有在指定了管理员密码时，屏幕上才会出现[备份 IPsec 设置]。

恢复设置选项卡

重要信息

- **机器完成维修而返回时，请务必从备份文件恢复机器的设置。维修以后，机器的设置将恢复为默认设置。**

恢复设置

项目	描述
文件恢复	输入要恢复的文件的路径和名称，或者单击[浏览...]以选择文件。

按照以下步骤操作可以恢复配置备份文件。

1. **单击[浏览...]。**
2. **导航到包含要恢复的备份文件的目录。**
3. **选择备份文件，然后单击[打开]。**
4. **根据需要输入管理员密码。**
5. **单击[确定]。**

注

- 如果没有成功恢复设置，则屏幕上会显示错误信息。请重试以完全恢复文件。

设置日期/时间选项卡

设定日期

项目	描述
年	输入当前年份（2000 到 2099）。
月	输入当前月份（1 到 12）。
日	输入当前日期（1 到 31）。
日期格式	从[月/日/年]、[日/月/年]或[年/月/日]中选择日期格式。

设定时间

项目	描述
时间格式	选择 24 小时或 12 小时时间格式。
时间(AM/PM)	如果选择了 12 小时时间格式，请选择[AM]或[PM]。

项目	描述
(0-23)小时	如果选择了 24 小时时间格式，请输入当前小时(0-23)。
(1-12)小时	如果选择了 12 小时时间格式，请输入当前小时(1-12)。
(0-59)分钟	输入当前分钟(0-59)。

节能模式选项卡

节能模式

项目	描述
节能模式 1	选择[有效]可以设置机器，在空闲了大约 30 秒时进入节能模式 1。 退出节能模式 1 比从关机状态或节能模式 2 中退出的时间短，但节能模式 1 的能耗比节能模式 2 高。
节能模式 2	选择[有效]可以设置机器，在经过为[等待时间(1 分钟-240 分钟)]指定的时段（1 到 240 分钟）以后进入节能模式 2。 与节能模式 1 相比，机器在节能模式 2 下的功耗更低，但恢复的时间却更长。

注

- 本机在接收打印作业、打印收到的传真或被按下[**复印**]、[**彩色启动**]或[**黑白启动**]键时，会从节能模式中恢复。

9. 维护机器

更换打印盒

重要信息

- **应将打印盒存放于阴凉处。**
- **实际可打印的数量因图像数量和浓度、一次打印的页数、纸张类型和尺寸以及环境条件（如温度和湿度）而异。碳粉质量会随时间下降。可能需要提早更换打印盒。因此，我们建议您始终准备好新的打印盒。**
- **为了获得良好的打印质量，制造商建议您使用他们提供的原装碳粉。**
- **对因在办公产品上使用非原装部件而导致的任何损坏或损失，制造商概不负责。**
- **如果在显示信息“需要更换：XX 碳粉”时尝试打印，则可能会出现另一条信息“继续打印吗？”。如果出现此信息，可按[是]打印几页，但打印质量可能较差。请尽快更换碳粉。如果未出现信息“继续打印吗？”，请立即更换碳粉。**

屏幕上的信息

- 如果屏幕上显示以下任何信息，请更换所示的打印盒：

  “需要更换：碳粉” (XX)

  ("XX"表示碳粉颜色)

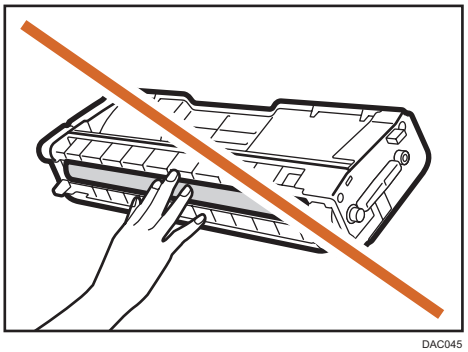
- 如果屏幕上显示以下任何信息，请准备所示的打印盒：

  “需要尽快更换：碳粉” (XX)

  ("XX"表示碳粉颜色)

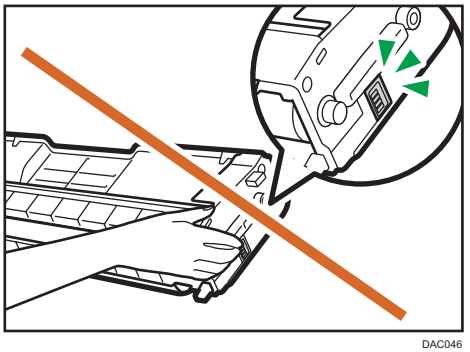
重要信息

- **请勿让纸夹、订书钉或其他小物件掉进机器内部。**
- **请勿让未加盖的打印盒长时间受到阳光直射。**
- **请勿触碰打印盒的光电导体单元。**



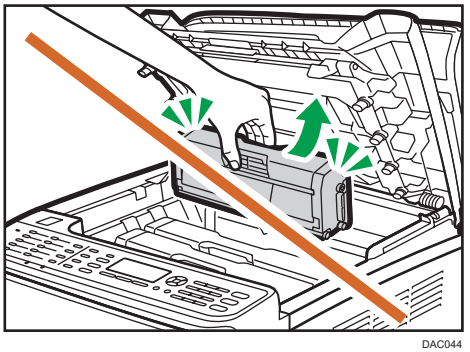
DAC045

- **请勿触摸下图所示的打印盒一侧的 ID 芯片。**



DAC046

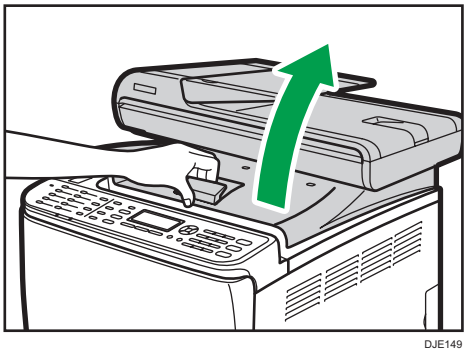
- 取出打印盒时，请小心不要触碰上盖下面的激光扫描单元（下图中箭头所示的位置）。



DAC044

- 如果青色、品红色或黄色碳粉已用完，则只能使用黑色碳粉以黑白模式进行打印。使用机器的驱动程序将颜色模式设置更改为“黑白”。
- 如果黑色碳粉用完，则只有在更换了黑色打印盒之后，才能以黑白或彩色模式打印。

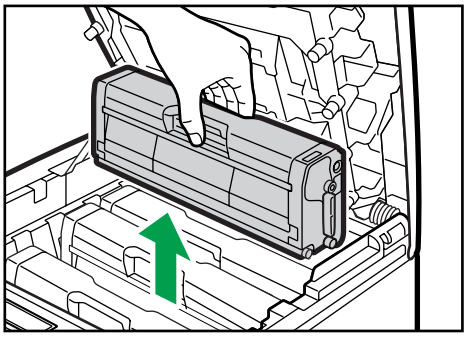
1. 拉起顶盖上的控制杆，然后小心抬起顶盖。



DJE149

2. 握住打印盒中部，小心垂直地取出来。

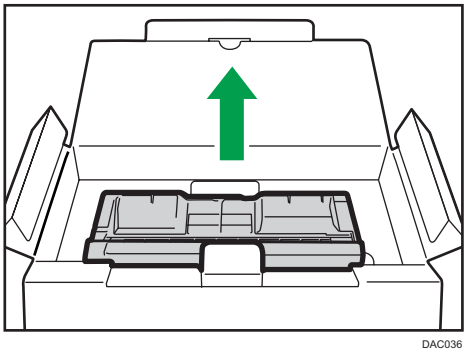
从后面开始，打印盒的安装顺序依次为青色(C)、品红色(M)、黄色(Y)和黑色(K)。



DAC040

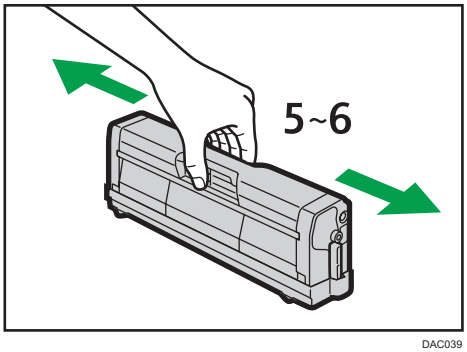
- 不要摇晃取出的打印盒。否则可能会导致剩余碳粉泄漏。
- 将旧的打印盒放在纸张或类似材料上，以避免弄脏您的工作区。
- 碳粉颜色由各个打印盒上的标签标示。

3. 依次从包装盒和塑料袋中取出新的打印盒。



DAC036

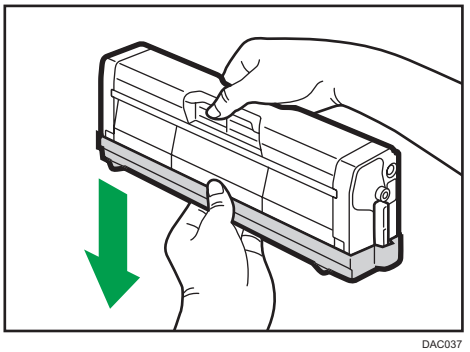
4. 拿住打印盒，水平摇晃五六下。



DAC039

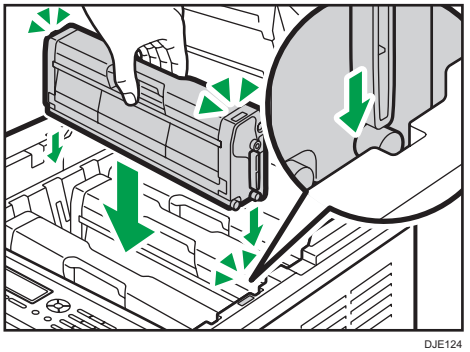
摇匀瓶中的碳粉可以提高打印质量。

5. 从打印盒上取下保护盖。



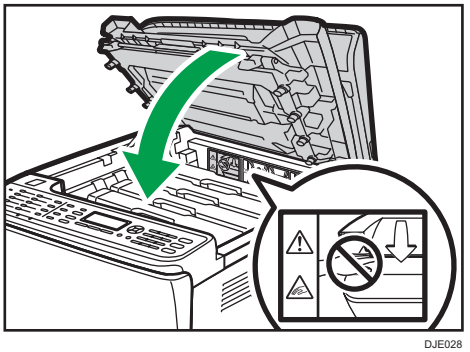
DAC037

6. 检查碳粉颜色和对应位置，然后小心地垂直插入打印盒。



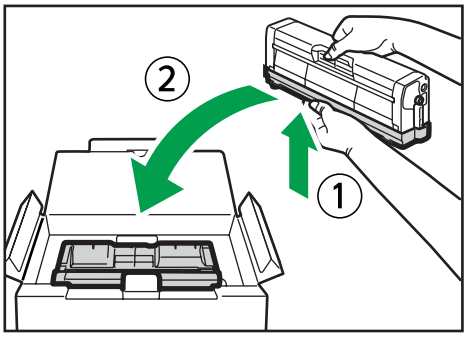
DJE124

7. 双手握住上盖中部并小心盖好。小心夹手。



DJE028

8. 将步骤 5 中取下的保护盖放在旧的打印盒上。随后，将旧的打印盒放入袋中，然后放入包装盒中。



DJE123

注

- 为了有利于回收和环保，请务必使用保护盖盖住旧的打印盒。
- 遵守打印盒回收计划，以便收集用过的打印盒进行处理。有关详细信息，请咨询您的销售商或服务代理商。

更换废粉瓶

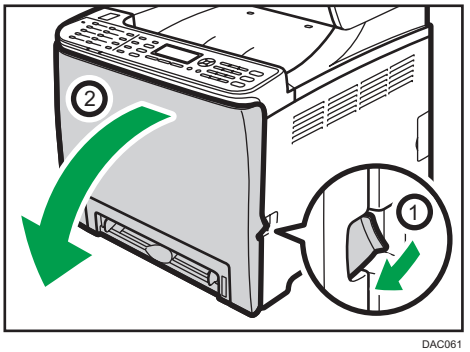
屏幕上的信息

- 如果屏幕上显示以下信息，请更换废粉瓶：
  “更换：废粉瓶”
- 如果屏幕上显示以下信息，请准备废粉瓶：
  “几乎已满废粉瓶”

重要信息

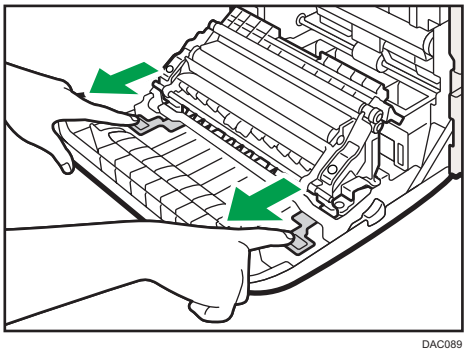
- **废粉瓶不能重复使用。**
- **为了便于更换，我们建议您购买并存放额外的废粉瓶。**
- **取出废粉瓶时，请务必不要倾斜它。**
- **请确保已安装转印单元。如果没有安装传送单元，请在打开电源之前安装它。**
- **遵守废粉瓶回收计划，以便收集用过的废粉瓶进行处理。有关详细信息，请咨询您的销售商或服务代理商。**
- **在将废粉瓶从机器中取出之前，请将纸张或类似材料铺在工作区周围，以防碳粉弄脏工作区。**

1. 拉出前盖的打开控制杆，然后小心地放下前盖。



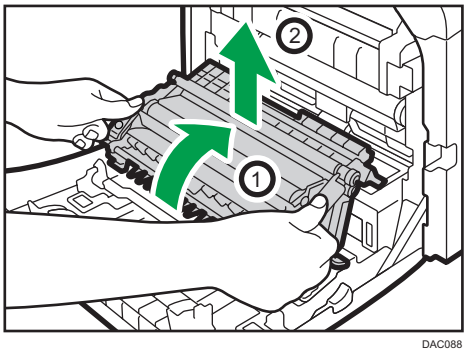
DAC061

2. 向前滑动前盖上的两个控制杆。



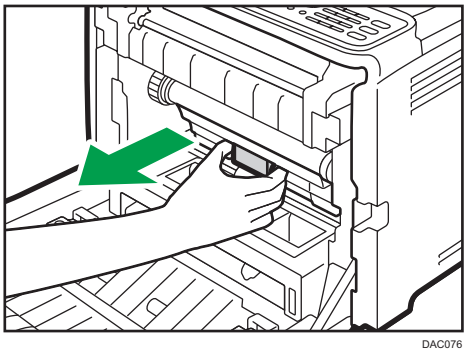
DAC089

3. 拿住转印单元两端上的弹片，向后倾斜，然后提起来。



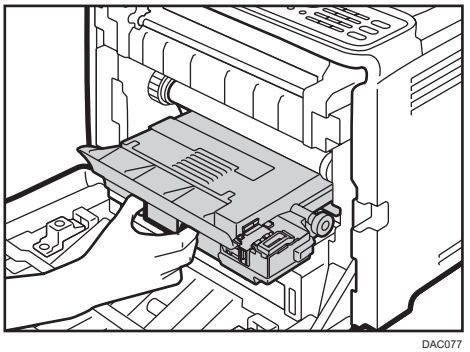
DAC088

4. 拿住废粉瓶中部的把手，小心地将其平直拉出一点。

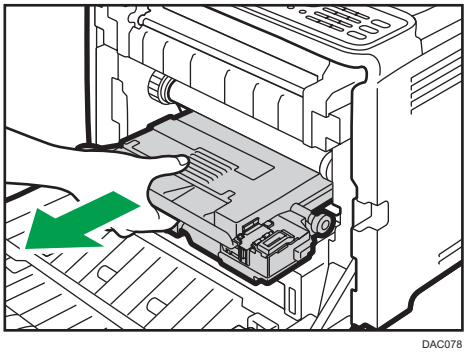


DAC076

5. 将废粉瓶拉出来一半，用力拿住它，然后平直拉出。

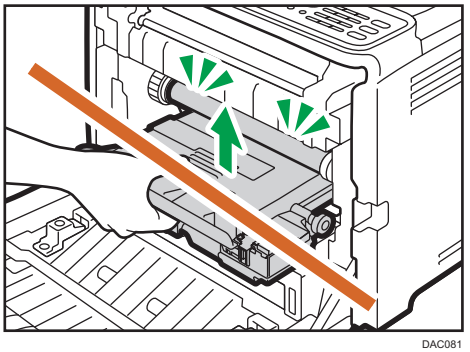


DAC077



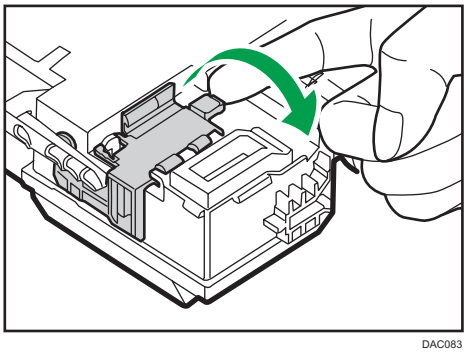
DAC078

为了防止废粉瓶触碰中间转印单元（下图中箭头所示的位置），请勿在拉出废粉瓶时向上提。

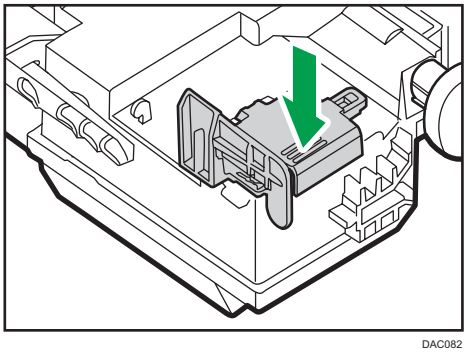


DAC081

6. 关闭瓶帽。

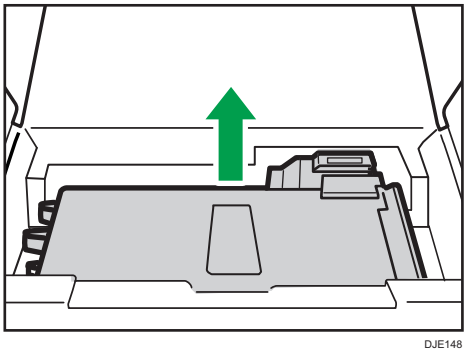


DAC083



DAC082

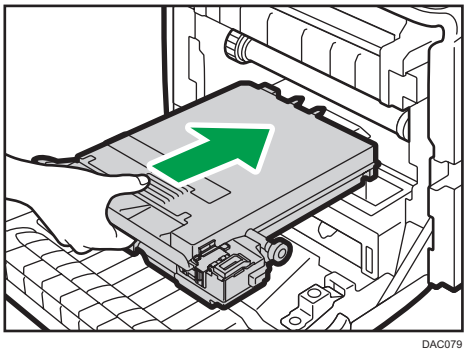
7. 依次从包装盒和塑料袋中取出新的废粉瓶。



DJE148

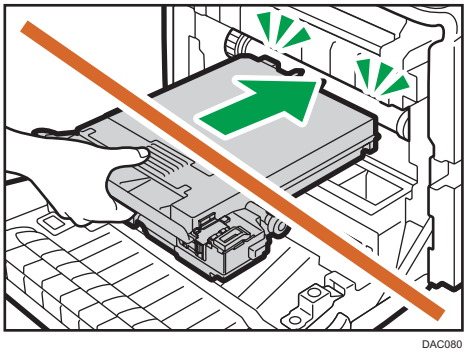
8. 拿住新的废粉瓶中部，小心地将它的一半插入到机身中。

请让瓶帽保持打开状态。



DAC079

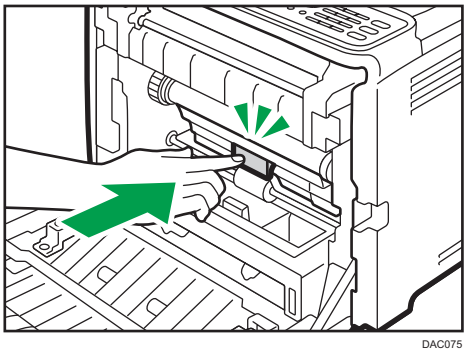
为了防止废粉瓶触碰中间转印单元（下图中箭头所示的位置），请勿在插入废粉瓶时向上提。



DAC080

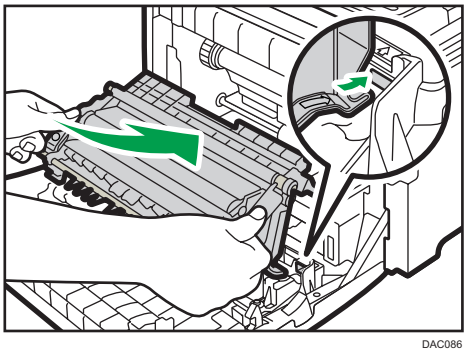
9. 推入废粉瓶，直到其卡嗒一声到位为止。

按住中部的把手，将废粉瓶推到底。



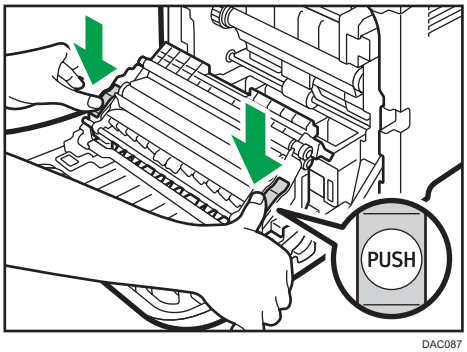
DAC075

10. 将转印单元放到前盖上。沿导轨将传送单元滑动到机器中。



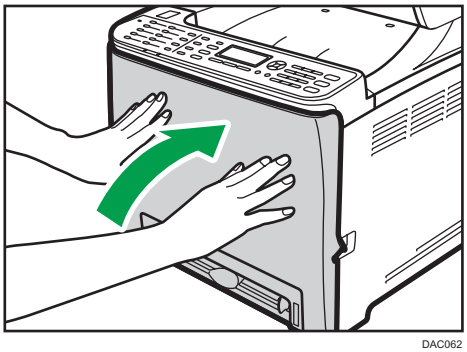
DAC086

11. 停止以后，按“推动”标记推动，直到其卡嗒一声到位为止。



DAC087

12. 双手小心地推起前盖关好。



DAC062

注

- 关闭前盖时，请用力推动盖子上部区域。

更换组件

更换中间转印单元（针对类型 2 机型）

如果控制面板上的警告指示灯亮起，并在显示屏上出现“需要更换：中间转印单元”信息，请联系销售代表或服务代理商。

更换定影单元和转印辊（针对类型 2 机型）

如果控制面板上的警告指示灯亮起，显示屏上出现“需要更换：转印辊”或“需要更换：定影单元”信息，请联系销售代表或服务代理商。

清洁注意事项

请定期清洁机器以维持较高的打印质量。

用软布干擦机身表面。如果干擦不够，请使用完全拧干的柔软湿布擦拭。如果仍然不能去除污垢污渍，请使用中性清洁剂，用完全拧干的湿布反复擦拭，然后干擦该区域使其干燥。

重要信息

- **为防止变形、变色或破裂，请勿使用挥发性化学物品（例如汽油、稀释剂或喷雾杀虫剂）擦拭机器。**
- **如果机器内部有灰尘或污渍，请用清洁的干布擦拭。**
- **每年必须至少从墙壁插座上拔掉插头一次。清除插头和插座上的所有灰尘和污垢，然后再重新连接。累积的灰尘和污垢可能会引起火灾。**
- **请勿让纸夹、订书钉或其他小物件掉进机器内部。**

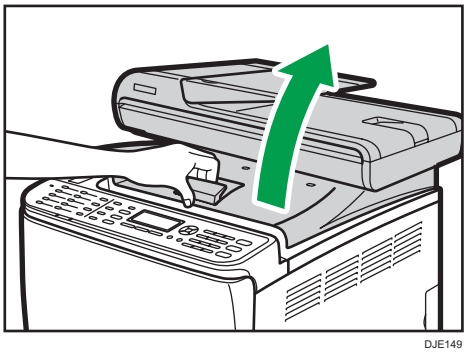
清洁碳粉浓度传感器

控制面板上出现下述信息时请清洁碳粉浓度传感器。

“浓度传感器需要清洁”

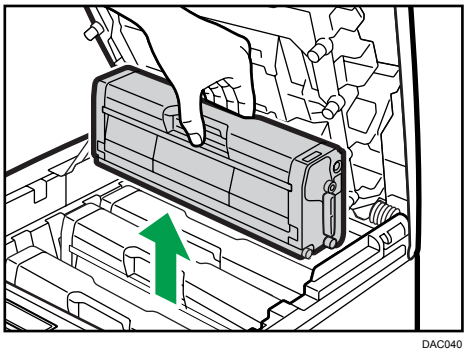
1. **拉起顶盖上的控制杆，然后小心抬起顶盖。**

   确保 ADF 已关闭。



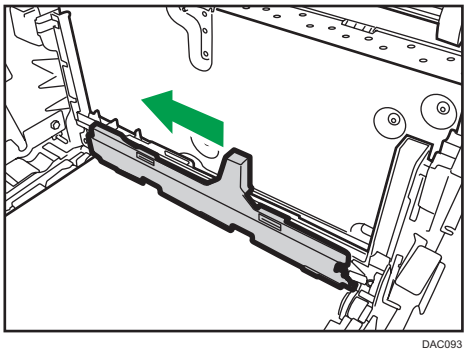
DJE149

2. **取出最后面的打印盒。**



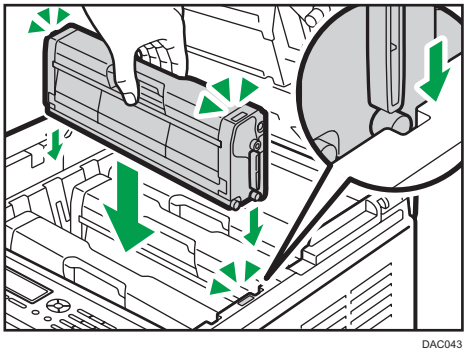
DAC040

3. **将碳粉浓度传感器杆滑到左侧。**



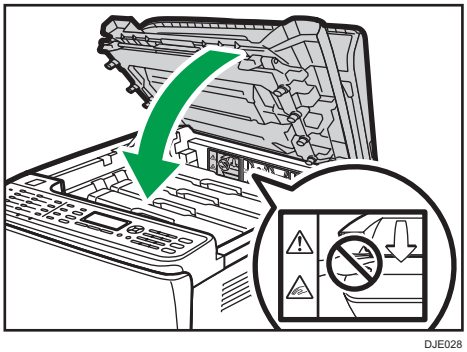
DAC093

4. 小心地垂直插入步骤 2 中取出的打印盒。



DAC043

5. 双手握住上盖中部并小心盖好。小心夹手。



DJE028

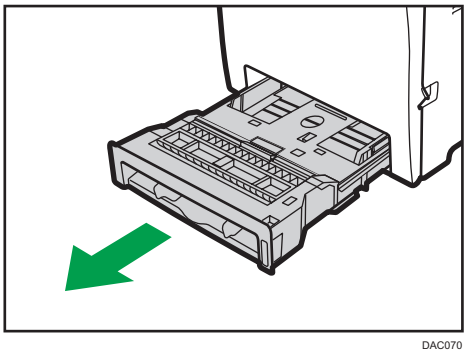
清洁摩擦垫和进纸辊

如果摩擦垫或进纸辊很脏，可能会发生多页进纸或卡纸。在这种情况下，请按如下所述清洁摩擦垫和进纸辊：

重要信息

- **请勿使用化学清洁剂或有机溶剂，例如稀释剂或汽油。**

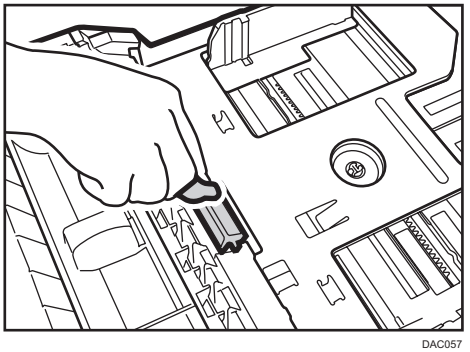
1. **关闭电源。**
2. **将电源线从墙壁电源插座中拔出。从机器上拔下所有电缆。**
3. **双手轻轻拉出纸盘 1。**



DAC070

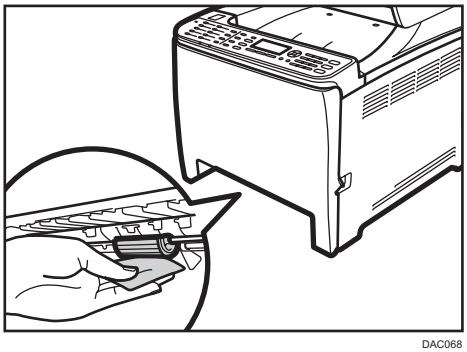
将纸盘放在平坦的表面上。如果纸盘中有纸张，请取出纸张。

4. **用湿布擦拭摩擦垫。**



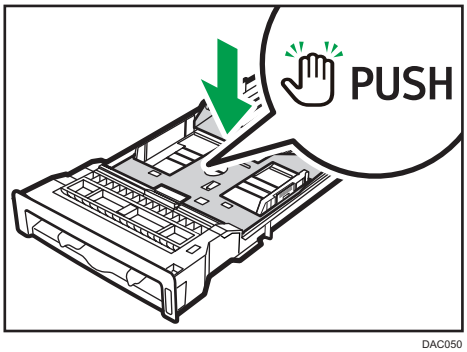
DAC057

5. 用柔软的湿布擦拭进纸辊的橡胶部分。随后，用干布擦拭，以去除水分。



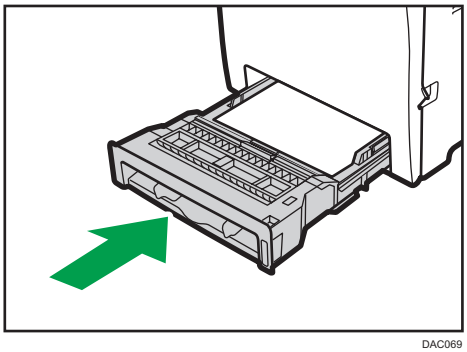
DAC068

6. 朝下推金属板，直到其咔哒一声到位为止。



DAC050

7. 将取出的纸张重新装入纸盘，然后小心地将纸盘推到机器中，直到其咔哒一声到位为止。



DAC069

8. 将电源线插头牢牢插入墙壁电源插座。连接所有断开的电缆。
9. 打开电源。

注

- 如果清洁摩擦垫后仍会发生卡纸或多页送纸故障，请联系销售或服务代表。
- 如果安装了选购的纸盘 2，请按照与纸盘 1 相同的方式清洁其摩擦垫和进纸辊。

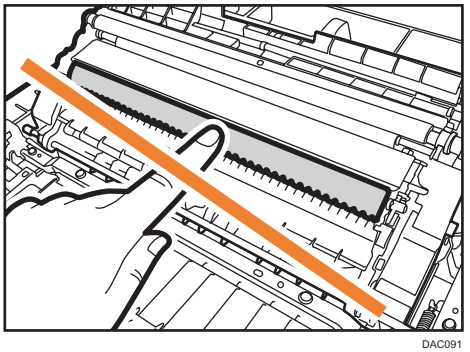
清洁定位辊和纸盘

如果您打印到非标准纸张上，则对位辊和纸盘可能会被纸张灰尘弄脏。

如果打印出现白点，则要清洁对位辊。

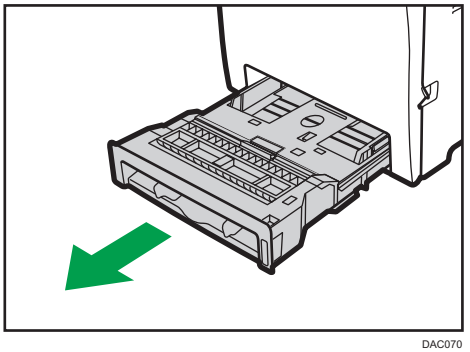
重要信息

- **请勿使用化学清洁剂或有机溶剂，例如稀释剂或汽油。**
- **请勿触碰转印辊（如下所示）。**



DAC091

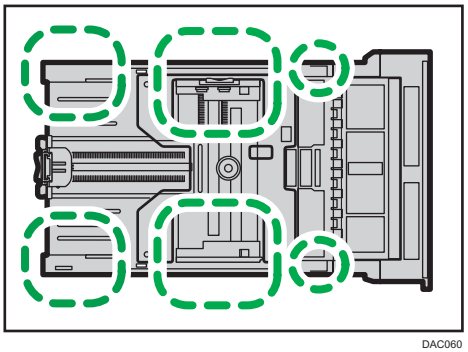
1. **关闭电源。**
2. **将电源线从墙壁电源插座中拔出。从机器上拔下所有电缆。**
3. **双手轻轻拉出纸盘 1。**



DAC070

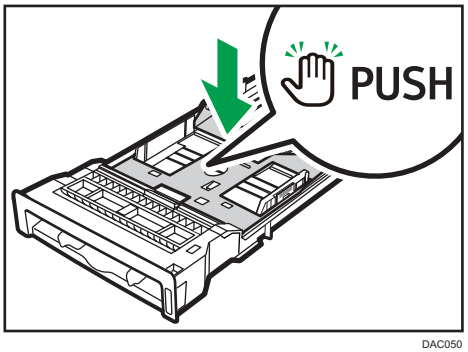
将纸盘放在平坦的表面上。如果纸盘中有纸张，请取出纸张。

4. 用布擦拭纸盘内部。



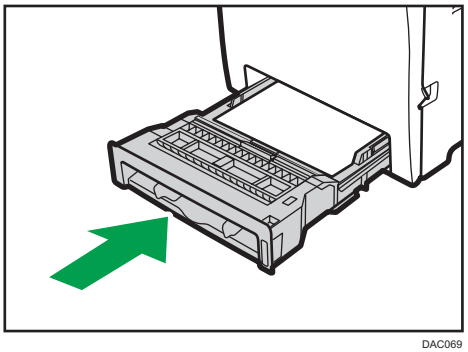
DAC060

5. 朝下推金属板，直到其咔哒一声到位为止。



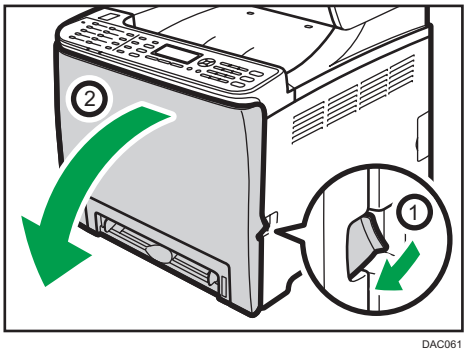
DAC050

6. 将取出的纸张重新装入纸盘，然后小心地将纸盘推到机器中，直到其咔哒一声到位为止。



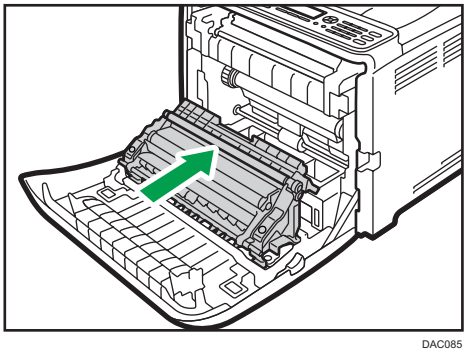
DAC069

7. 拉出前盖的打开控制杆，然后小心地放下前盖。



DAC061

请务必将对位辊放在下图中箭头所示的位置。

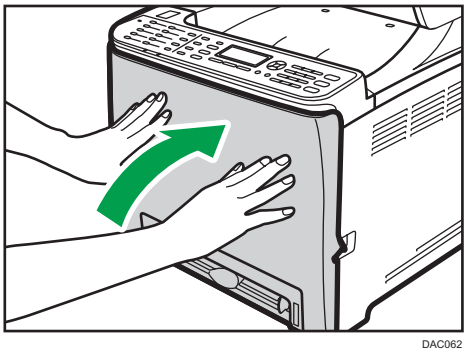


DAC085

清除卡纸以后，如果打印件有污迹，请清洁对位辊。

8. 在转动对位辊的同时，使用柔软的湿布清洁定位辊。

9. 双手小心地推起前盖关好。



DAC062

10. 牢固插入电源线。连接所有断开的电缆。

11. 打开电源。

注

- 关闭前盖时，请用力推动盖子上部区域。

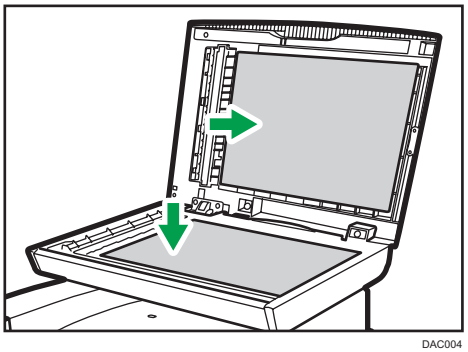
清洁曝光玻璃和 ADF

清洁曝光玻璃

1. **抬起 ADF。**

   请务必小心，不要在执行该操作时按住输入纸盘，否则可能会损坏纸盘。

2. **用软湿布清洁箭头所示部件，然后用干布擦拭相同部件，以去除所有剩余的水分。**



DAC004

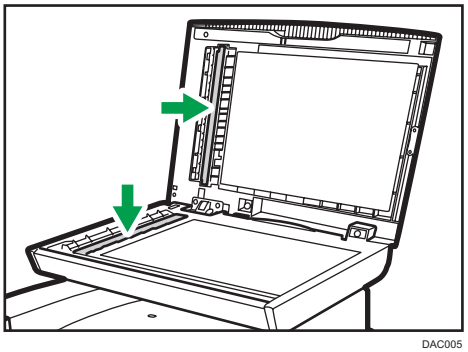
清洁 ADF

以下步骤介绍如何清洁 ADF。

1. **抬起 ADF。**

   请务必小心，不要在抬起 ADF 时按住输入纸盘，否则可能会损坏纸盘。

2. **用软湿布清洁箭头所示部件，然后用干布擦拭相同部件，以去除所有剩余的水分。**



DAC005

10. 故障排除

取出卡纸

如果卡纸，则控制面板上会显示以下信息之一：

重要信息

- **如果报警灯持续点亮或闪烁，请切换到复印机模式并检查显示的信息。**

信息	参考标题
内部卡纸	请参见 p.272 “如果定影单元卡纸”。
卡纸：标准纸盘	
卡纸：手送台	请参见 p.274 “如果纸盘卡纸”。
卡纸：纸盘 1	
卡纸：纸盘 2	
卡纸：双面单元 取出纸张	请参见 p.276 “如果转印单元卡纸”。
ADF 原稿卡纸 打开 ADF 盖并 取出纸张。	请参见 p.277 “取出扫描卡纸”。

请查看信息指定的部分并相应地取出卡纸。

取出打印卡纸

⚠注意

- 机器内部的温度可能很高。请勿触摸标有“⚠”（指高温表面）的部件。

- 机器内部的某些元件可能会很烫。因此，清除卡纸时要小心。否则可能会被灼伤。

重要信息

- **卡纸上可能覆盖有碳粉。注意不要使其沾到手上或衣服上。**
- **清除卡纸以后，如果立即进行打印，则打印件上的碳粉可能无法充分定影，从而弄脏纸张。打印一些测试页，直到不再出现污迹为止。**

- **请勿用力取出卡纸，因为卡纸可能会撕破。残留在机器中的碎片会导致以后卡纸并且可能损坏机器。**
- **卡纸可能导致页面丢失。请检查打印作业是否有丢失的页面，并重新打印没有打印输出的页面。**

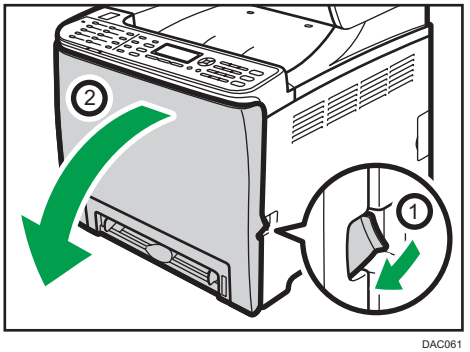
如果定影单元卡纸

如果定影单元卡纸，请按照以下步骤操作来取出卡纸。

重要信息

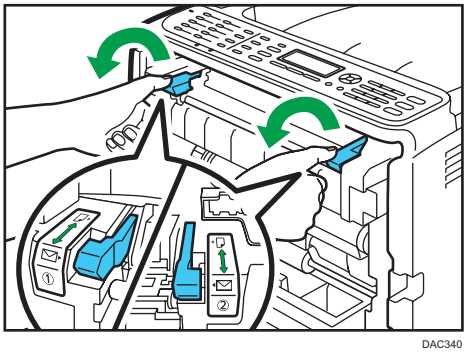
- **由于挡纸板周围的温度很高，因此请等待温度冷却下来，然后再检查卡纸。**

1. **拉出前盖的打开控制杆，然后小心地放下前盖。**



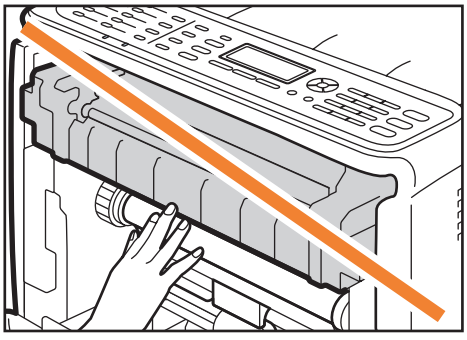
DAC061

2. **放下定影单元控制杆，然后小心地拉出卡纸。**



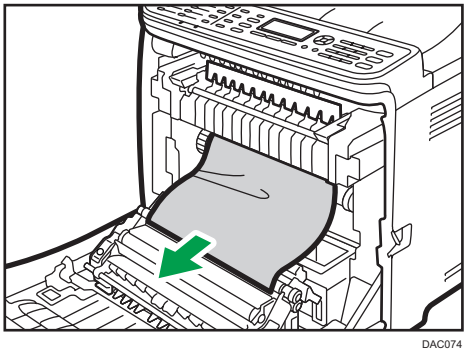
DAC340

请勿触碰定影单元。



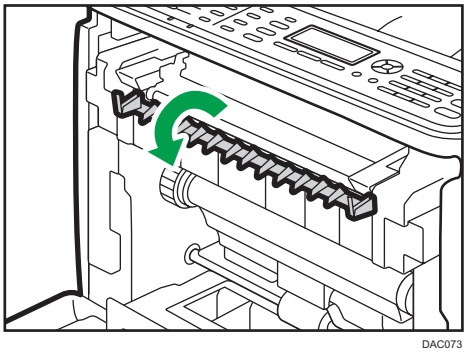
DAC605

向下拉纸以取出纸张。请勿向上拉纸。



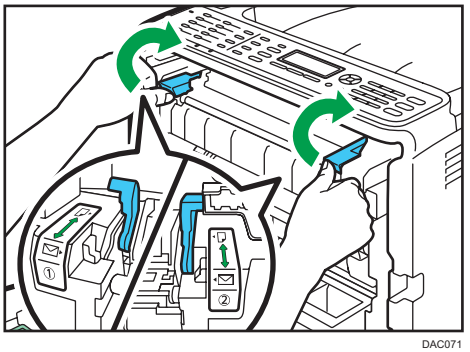
DAC074

如果您无法找到卡纸，请通过拉下挡纸板来检查卡纸。



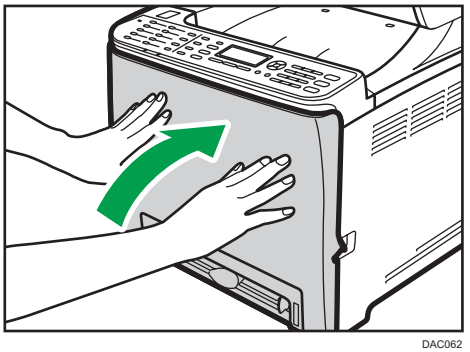
DAC073

3. 拉起定影单元的控制杆。



DAC071

4. 双手小心地推起前盖关好。



DAC062

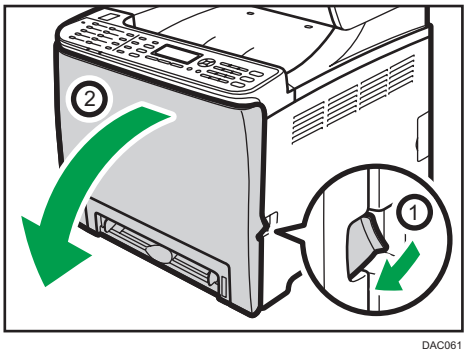
注

- 关闭前盖时，请用力推动盖子上部区域。关闭盖子以后，请检查错误是否已清除。

如果纸盘卡纸

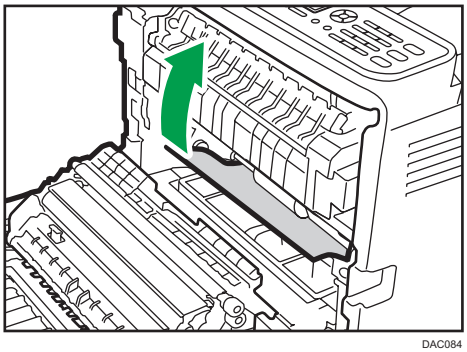
如果纸盘 1 或纸盘 2 卡纸，请按照以下步骤操作来取出卡纸。

1. 拉出前盖的打开控制杆，然后小心地放下前盖。



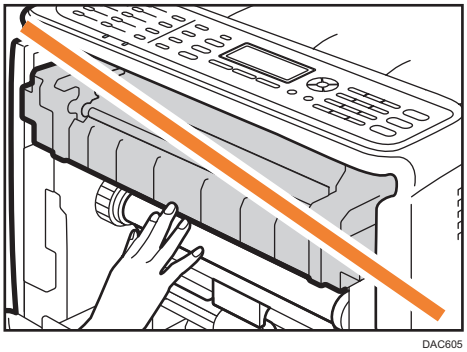
DAC061

2. 小心地拉出卡纸。



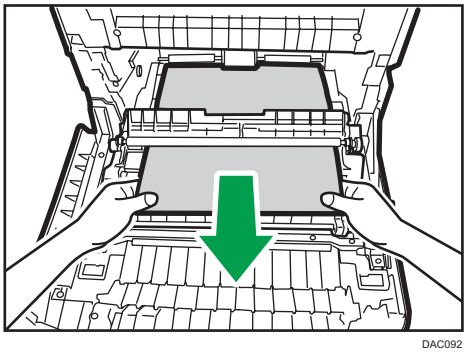
DAC084

请勿触碰定影单元。



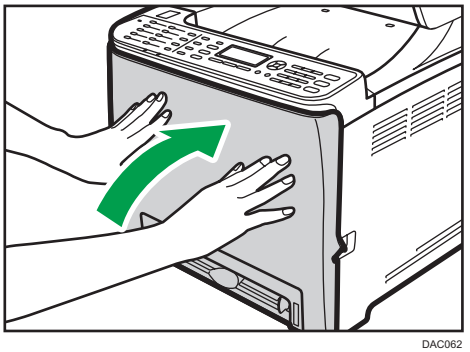
DAC605

如果转印单元卡纸，请抓住纸张两侧，小心地向前拉出纸张。



DAC092

3. 双手小心地推起前盖关好。



DAC062

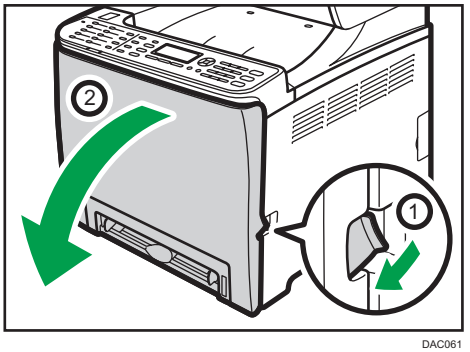
注

- 请勿拉出纸盘（纸盘 1）。
- 如果纸盘 2 出现卡纸，但难以定位，拉出纸盘 2 取出卡纸。取出纸张以后，小心地将纸盘 2 一直推回到机器中。
- 关闭前盖时，请用力推动盖子上部区域。关闭盖子以后，请检查错误是否已清除。

如果转印单元卡纸

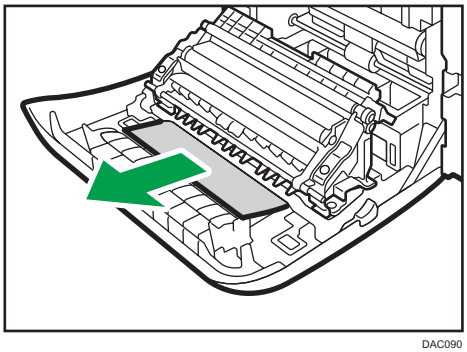
如果转印单元卡纸，请按照以下步骤操作来取出卡纸。

1. 拉出前盖的打开控制杆，然后小心地放下前盖。



DAC061

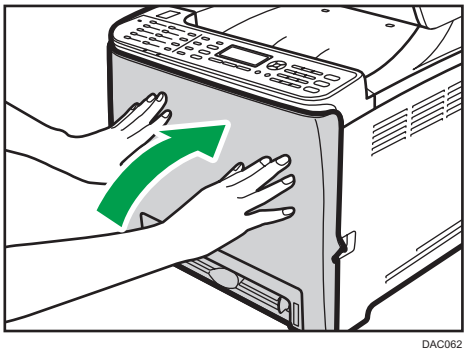
2. 小心地取出转印单元下的任何卡纸。



DAC090

如果您无法找到卡纸，请检查机器内部。

3. 双手小心地推起前盖关好。



DAC062

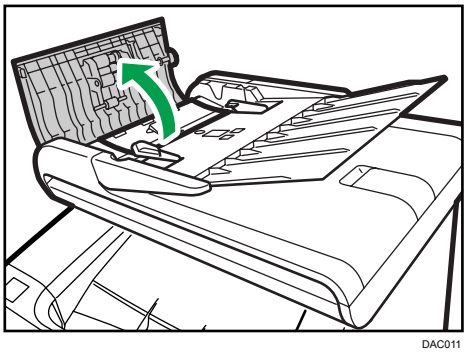
注

- 关闭前盖时，请用力推动盖子上部区域。关闭盖子以后，请检查错误是否已清除。

取出扫描卡纸

如果在 ADF 中发生卡纸，请按照下列步骤取出卡纸。

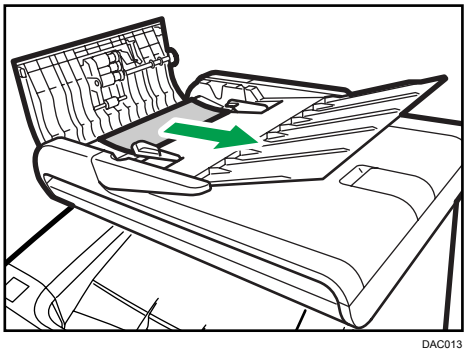
1. 打开 ADF 盖。



DAC011

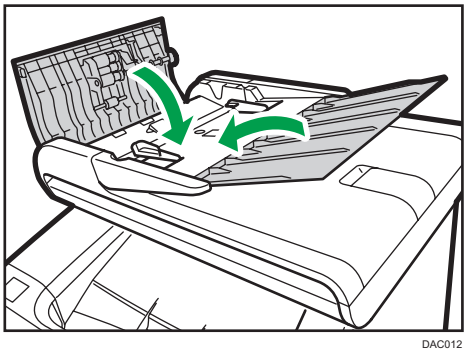
2. 轻拉卡纸以取出它。

请小心不要过度用力拉原稿，因为它可能会撕破。



DAC013

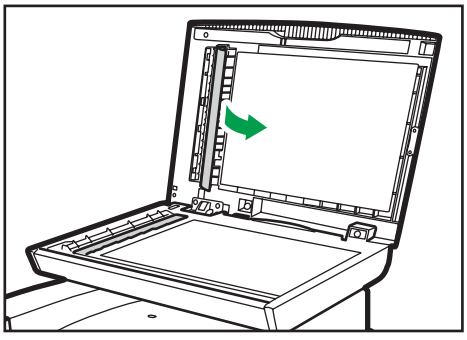
3. 关闭 ADF 盖和输入纸盘的盖。



DAC012

4. 抬起 ADF，如果 ADF 中残留有任何原稿，请轻拉卡纸以取出它。

请务必小心，抬起 ADF 时不要按住 ADF 输入纸盘。这样可能会损坏纸盘。



DAC002

5. 关闭 ADF 盖。

常见问题

本节介绍如何对操作机器时可能出现的常见问题进行故障排除。

问题	可能的原因	解决方法
机器无法打开。	没有正确连接电源线。	• 确保电源插头牢牢地插入墙上插座中。 • 通过连接其他工作设备，确保墙上插座没有故障。
报警灯持续点亮或闪烁。	已发生错误。	切换到复印机模式，检查显示的信息，并相应地排除问题。
机器屏幕上显示错误信息。	已发生错误。	请参见 p.307 “屏幕上的错误信息和状态信息”。
没有打印页面。	机器正在预热或接收数据。	等到屏幕上显示“正在打印...”为止。如果屏幕上显示“正在处理...”，则表示机器正在接收数据。
没有打印页面。	接口电缆连接不正确。	• 重新连接电缆。 • 检查接口电缆是否为正确的类型。
听到奇怪的噪音。	• 没有正确安装消耗品或选购件。 • [系统设置]中的[自动清洁]设置为[开]时，机器会执行内部的定期清洁。	检查是否已正确安装消耗品或选购件。 噪音不表示发生了故障。等到清洁操作完成为止。
机器产生的音量太大。	音量设置为较高的级别。	调整嘟声、响铃、扬声器和警报音量。有关详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。
机器产生的音量太低。	音量为静音或设置为较低的级别。	调整嘟声、响铃、扬声器和警报音量。有关详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。

注

- 如果这些问题依然存在，请关闭电源，拔下电源线，然后与您的销售或服务代表联系。

送纸问题

如果机器运行正常，但无法送纸或者频繁卡纸，请检查机器和纸张的情况。

问题	解决方法
纸张无法顺利送入。	• 使用受支持的纸张类型。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 正确装入纸张，确保正确调整挡纸板。请参见 p.63 “装纸”。 • 如果纸张卷曲了，请弄平纸张。 • 从纸盘中取出纸张并将其扇开。随后，颠倒纸张顶部和底部，然后放回纸盘中。
频繁卡纸。	• 如果纸张和挡纸板之间有缝隙，请调整挡纸板以消除缝隙。 • 在打印包含大面积纯色的图像（这些图像会消耗大量碳粉）时，请避免在纸张的两面上进行打印。 • 使用受支持的纸张类型。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 装纸时，请确保纸张高度不超过挡纸板上的上限标记。 • 确保摩擦垫、进纸辊或定位辊清洁。请参见 p.264 “清洁摩擦垫和进纸辊”。
一次送入多张纸。	• 在装纸前，请先扇开纸张。另外请通过在平面（例如桌面）上跺纸来确保边缘对齐。 • 确保挡纸板位于正确的位置。 • 使用受支持的纸张类型。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 装纸时，请确保纸张高度不超过挡纸板上的上限标记。 • 确保摩擦垫、进纸辊或定位辊清洁。请参见 p.264 “清洁摩擦垫和进纸辊”和 p.266 “清洁定位辊和纸盘”。 • 检查纸盘中仍有一些纸张剩余时是否没有添加纸张。 仅在纸盘中没有纸张剩余时添加纸张。

问题	解决方法
打印的纸张起皱。	• 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 纸张过薄。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 如果纸张和挡纸板之间有缝隙，请调整挡纸板以消除缝隙。 • 请检查定影单元的左右控制杆是否已抬起至普通纸标记。
打印的纸张卷曲。	• 在纸盘中颠倒装入纸张。 • 如果纸张卷曲严重，请以更高的频率从输出纸盘中取回打印件。 • 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 选择[系统设置]下[防潮等级]中的[等级 2:中]或[等级 3:强]。请注意，如果您选择[等级 2:中]或[等级 3:强]，则第一次打印操作的时间会比后面的打印操作更长。
未按正确位置打印图像。  	• 调整前端导板和两侧的导板，使其与纸张尺寸相匹配。 请参见 p.63 “装纸”。
打印到页面上的图像是斜的。  	如果纸张和挡纸板之间有缝隙，请调整挡纸板以消除缝隙。

打印质量问题

检查机器情况

如果打印质量有问题，请先检查机器情况。

问题	解决方法
机器的位置有问题。	确保机器位于水平表面上。将机器放在不会摇动或震动的位置。
使用了不受支持的纸张类型。	确保所用的纸张受机器支持。请参见 p.49 “支持的纸张”。
纸张类型设置不正确。	确保打印机驱动程序的纸张类型设置与装入的纸张类型一致。请参见 p.49 “支持的纸张”。
使用了非原装打印盒。	重新灌装的打印盒或非原装打印盒会降低打印质量并且可能导致故障。仅使用原装打印盒。请参见 p.325 “耗材”。
使用了旧的打印盒。	打印盒应在过期日期之前打开并在打开以后六个月内使用。
机器脏了。	请参见 p.249 “维护机器”，并根据需要清洁机器。
出现褪色现象。	移动机器或者打印大量页面以后，彩色打印可能会出现褪色现象。在这种情况下，请在[系统设置]中执行[彩色校准]以调整颜色注册。

检查打印机驱动程序设置

问题	解决方法
打印的图像脏。	**PCL 5c/6** 在打印机驱动程序的[纸张]选项卡的“输入纸盘:”列表中，选择[手送台]。在“纸张类型：”列表中，选择合适的纸张类型。 **PostScript 3** 在打印机驱动程序的[纸张/质量]选项卡上，从“纸张来源”列表中选择[手送台]。在“介质”列表中选择合适的纸张类型。
摩擦后图像会很脏。（碳粉没固定好。）	**PCL 5c/6** 在打印机驱动程序的[纸张]选项卡上，从“纸张类型：”列表中选择合适的纸张类型。 **PostScript 3** 在打印机驱动程序的[纸张/质量]选项卡上，从“介质”列表中选择合适的纸张类型。
打印出来的图像与计算机屏幕上显示的图像不同。	**只有在使用 PCL 5c/6 时** 在打印机驱动程序的[打印质量]选项卡上，从“图形模式”列表中选择[光栅图形]。
打印图形时，输出与屏幕不同。	要准确地打印，请指定打印机驱动程序设置以在无需使用图形命令的情况下进行打印。有关指定打印机驱动程序设置的详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。
图像被截断，或打印了多余页。	请使用与应用程序中所选尺寸相同的纸张。如果您无法装入正确尺寸的纸张，请使用缩小功能缩小图像，然后打印。有关缩小功能的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
照片图像粗糙。	使用应用程序或打印机驱动程序的设置指定较高的分辨率。 有关打印机驱动程序设置的详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。
实线被打印成虚线或看起来很模糊。	更改打印机驱动程序上的抖动设置。有关抖动设置的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

问题	解决方法
细线由于粗细不均而模糊，或者没有显示出来。	更改打印机驱动程序上的抖动设置。有关抖动设置的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。 如果问题仍然存在，请指定创建图像时所在的应用程序的设置，以更改线条的厚度。

打印机问题

本节介绍打印问题和可能的解决方法。

当您不能正确打印时

问题	解决方法
出错。	如果打印时出错，请更改计算机和打印机驱动程序设置。 • 检查打印机图标名称是否没有超过 32 个字母数字字符。如果超过，请缩短名称。 • 检查其他应用程序是否正在运行。 关闭其他任何应用程序，因为它们可能会干扰打印。如果问题没有解决，请另外再关闭不需要的进程。 • 检查是否使用了最新的打印机驱动程序。
打印作业被取消。	• 如果使用某些打印质量设置来执行打印，则系统可能会取消 Legal 尺寸纸张打印。如果使用 PCL 打印机驱动程序，请将[打印质量]中的[等级：]设置为[速度]或[标准]。如果使用 PostScript 3 打印机驱动程序，请将[打印质量]设置为[标准]或[高质量]。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。 • 如果[系统设置]下的[I/O 超时]设置为 15 秒，请增加时间。如果来自其他端口的数据频繁中断打印操作，或者打印数据很大并且需要花费一些时间来处理，则系统可能会取消打印作业。有关详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。

问题	解决方法
锁定打印文件被取消。	• 机器已经有 5 项作业或 5MB 锁定打印数据。打印或删除现有的锁定打印文件。有关详细信息，请参见 p.80 “打印机密文件”。 • 即使机器无法再存储更多锁定打印文件，机器也会在[系统设置]下的[锁定打印]中指定的时段保留新锁定打印文件，然后再取消该文件。在此期间，可以打印或删除新的锁定打印文件。也可以打印或删除既有的锁定打印文件，从而使新的锁定打印文件可以存储到机器中。 有关[锁定打印]的详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。 **只有在使用 PCL 5c/6 时** 锁定打印文件有太多页面或者文件太大。减少要打印的页数，或者在[打印质量]中使用较低的[等级：]设置来进行打印。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
打印启动命令和实际打印之间的时间间隔太长。	• 处理时间取决于数据量。处理大量数据（例如图形密集型文件）的时间较长。 • 要加快打印速度，请使用打印机驱动程序来降低打印分辨率。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。 • 机器正在校准颜色。稍等片刻。
当使用某一应用或未正确打印图像数据时，文档无法正确打印。 打印的某些字符暗淡，或者没有打印某些字符。	更改打印质量设置。

问题	解决方法
需要很长的时间才能完成打印作业。	• 处理照片和其他数据密集型页面时需要很长的时间，因此，在打印此类数据时只能耐心等待。 • 通过打印机驱动程序更改设置可能有助于加快打印速度。 请参见打印机驱动程序的帮助。 • 数据太大或者太复杂，需要花费很长的时间来处理。 • 如果屏幕上显示“正在处理...”，则表示机器正在接收数据。稍等片刻。 • 打印机正在调整颜色校准。稍等片刻。
打印的图像与计算机显示屏上的图像不同。	• 使用某些功能（如放大和缩小功能）时，图像的布局可能与计算机显示屏中显示的布局有所不同。 • 检查应用程序中是否正确配置了页面布局设置。 • 确保打印机属性对话框中选择的纸张尺寸与装入的纸张尺寸一致。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
图像被裁剪，或者打印了多余页。	如果所用的纸张比在应用程序中选择的纸张尺寸小，请使用与应用程序中的选定纸张大小相同的纸张。如果您无法装入正确尺寸的纸张，请使用缩小功能缩小图像，然后打印。 请参见打印机驱动程序的帮助。
打印输出的颜色与计算机显示屏上的颜色不同。	• 由于再现颜色的方法不同，因此使用彩色碳粉产生的颜色可能与显示屏上显示的颜色会有差异。 **只有在使用 PCL 5c/6 时** • 如果打印机驱动程序对话框中的[打印质量]选项卡上的[节省碳粉]选择了[开]，则颜色等级可能会不同。 请参见打印机驱动程序的帮助。 • 关闭主电源，然后再打开。如果打印输出时出现的颜色仍然不同，则执行[系统设置]下的[彩色校准]。有关详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。 如果此步骤仍不能解决问题，请联系销售代表或服务代理商。

问题	解决方法
在通过打印机驱动程序进行调整时，颜色变化极大。	**只有在使用 PCL 5c/6 时** 在打印机驱动程序对话框中的[打印质量]选项卡下，请勿将颜色平衡设置指定为极限值。 请参见打印机驱动程序的帮助。
彩色文稿以黑白方式打印。	• 打印机驱动程序没有设定为彩色打印。 请参见打印机驱动程序的帮助。 • 某些应用程序用黑白色打印彩色文件。

当无法清楚打印时

问题	解决方法
整个打印输出模糊不清。	• 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 选择[系统设置]下[防潮等级]中的[等级 1:弱]、[等级 2:中]或[等级 3:强]。请注意，如果您选择[等级 2:中]或[等级 3:强]，则第一次打印操作的时间会比后面的打印操作更长。 • 如果您启用[系统设置]下的[节省碳粉]，则打印浓度通常会比较低。 • 在[打印质量]选项卡（PCL 打印机驱动程序）中或在[打印机功能]（PostScript 3 打印机驱动程序）下，如果您为[节省碳粉]选择[开]，则打印浓度会比较低。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。 • 打印盒几乎快空了。如果“更换碳粉：X”（"X"表示碳粉颜色）在屏幕上出现，则更换指示的打印墨盒。 • 可能出现了冷凝物。如果温度或湿度变化较快，请在本机适应环境以后再使用。
碳粉呈粉状并且脱离纸张，或者打印的图像色泽暗淡。	检查定影单元控制杆放置是否正确。拉起定影单元的控制杆。

问题	解决方法
打印面上出现碳粉污点。	• 纸张设置可能不正确。例如，虽然您使用的是厚纸，但可能未指定厚纸的设置。 检查打印机驱动程序的纸张设置。 请参见打印机驱动程序的帮助。 • 确认纸张未卷曲或弯曲。信封很容易卷曲。在装纸前先使纸张变平。 请参见 p.63 “装纸”。
出现白线。  	中间转印带脏了。 请按照以下步骤清洁转印带： 1. 电源打开时打开上盖。 2. 卸下打印机内的所有打印盒。 3. 双手小心关闭上盖。 4. 清洁结束后，请打开上盖，重新安装所有的打印盒。 如果这样还未能解决问题，请联系销售代表或服务代理商。
打印件上出现水平线。	• 受到碰撞可能会导致打印件上出现线条和其他功能故障。 保护打印机免受碰撞，特别是在打印时。 • 如果打印件上出现了线条，关闭打印机，稍等片刻，然后再打开打印机。然后再进行打印作业。
打印颜色与指定的颜色不同。	如果缺失特定的颜色，请关闭电源然后再打开。如果仍旧不能解决问题，请联系销售代表或服务代理商。
照片图像粗糙。	某些应用程序降低了打印分辨率。
颜色缺失或打印的图像局部模糊不清。	• 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。 请参见 p.63 “装纸”。 • 碳粉几乎全用完。如果控制面板上出现以下信息，请更换打印盒：“更换碳粉：X”。（"X" 表示碳粉颜色） 请参见 p.249 “更换打印盒”。 • 可能出现了冷凝物。如果温度或湿度变化较快，请在打印机适应环境后再进行使用。

问题	解决方法
出现色差。	执行[系统设置]下的[彩色校准]。 有关详细信息，请参见 p.189 “系统设置”。
出现白点。	如果使用非标准纸张，由于纸张上的灰尘可能会导致对位辊或纸盘周围变脏。 擦除纸盘和对位辊周围的灰尘。 请参见 p.266 “清洁定位辊和纸盘”。
单色打印件上出现无色的点。	更改纸张类型设置中当前选择的纸张类型，然后打印。 例如：[再生纸]到[再生纸]到[薄纸]。 请参见 p.70 “使用控制面板指定纸张类型和纸张尺寸”。
出现条纹或彩色条纹。	碳粉几乎全用完。控制面板上出现错误信息，请更换指示颜色的打印盒。 请参见 p.249 “更换打印盒”。
打印页的背面污浊。	• 在取出卡住的纸张时，打印机内部可能已变脏。打印几张纸，直到打印出的纸张较洁净时为止。 • 如果文件尺寸大于纸张尺寸（例如，在 B5 纸上打印 A4 文件），则下一打印页的背面可能会变脏。
黑色色阶不自然。	**只有在使用 PostScript 3 时** 在打印机驱动程序对话框中，针对[灰度再现]选择[CMY + K]。 请参见打印机驱动程序的帮助。
实心线条被打印成虚线。	**只有在使用 PostScript 3 时** 更改打印机驱动程序对话框中的[抖动]设置。 请参见打印机驱动程序的帮助。
精细点图案打印不出来。	**只有在使用 PostScript 3 时** 更改打印机驱动程序对话框中的[抖动]设置。 请参见打印机驱动程序的帮助。
在以青色、品红色、黄色的合成色构建实心区域、线条或文本时，这些对象显得非常亮或有光泽。	**只有在使用 PostScript 3 时** 在打印机驱动程序对话框中，针对[灰度再现]选择[用 K 碳粉打印黑色]。 请参见打印机驱动程序的帮助。

问题	解决方法
黑色打印件上出现斑点。	**只有在使用 PostScript 3 时** 在打印机驱动程序对话框中，针对[灰度再现]选择[CMY + K]。 请参见打印机驱动程序的帮助。
如果用手指擦拭，打印件就会涂抹成一片。	纸张设置可能不正确。例如，虽然使用的是厚纸，但可能未指定厚纸的设置。 • 检查本打印机的纸张设置。 请参见 p.63 “装纸”。 • 检查打印机驱动程序的纸张设置。 请参见打印机驱动程序的帮助。

送纸不正确时

问题	解决方法
打印件在输出以后掉落到机器后面。	拉起相应的停止挡板（对于 A4/Letter 尺寸打印件，为前挡板；对于 Legal 尺寸打印件，为后挡板）。请参见 p.13 “部件指南”。
纸张未正确堆叠。	• 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。请参见 p.49 “支持的纸张”。 • 选择[系统设置]下[防潮等级]中的[等级 2:中]或[等级 3:强]。请注意，如果您选择[等级 2:中]或[等级 3:强]，则第一次打印操作的时间会比后面的打印操作更长。 • 拉起相应的停止挡板（对于 A4/Letter 尺寸打印件，为前挡板；对于 Legal 尺寸打印件，为后挡板）。请参见 p.13 “部件指南”。

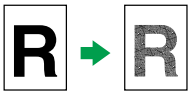
问题	解决方法
打印的纸张卷曲。	• 在纸盘中颠倒装入纸张。 • 如果纸张卷曲严重，请以更高的频率从输出纸盘中取回打印件。 • 正在使用的纸张可能受潮。请使用保存良好的纸张。 • 选择[系统设置]下[防潮等级]中的[等级 1:弱]、[等级 2:中]或[等级 3:强]。请注意，如果您选择[等级 2:中]或[等级 3:强]，则第一次打印操作的时间会比后面的打印操作更长。 • 如果您启用[系统设置]下的[节省碳粉]，则打印浓度通常会比较低。
打印的信封有褶皱。	检查定影单元控制杆放置是否正确。放下定影单元控制杆。

其他打印问题

问题	解决方法
碳粉用完，打印停止。	控制面板上出现“继续打印吗？”信息时，按[是]可再打印几张，但这几张的打印质量可能较差。

复印机问题

如果复印件不清晰

问题	解决方法
打印稿为空白。	没有正确放置原稿。 使用曝光玻璃时，请将原稿复印面朝下放置。使用 ADF 时，请将原稿复印面朝上放置。请参见 p.73 “放置原稿”。
复印了错误的原稿。	如果从曝光玻璃复印，请确保 ADF 中没有原稿。
复印的页面看起来与原稿不一样。	根据原稿类型选择正确的扫描模式。请参见 p.106 “指定扫描设置”。
复印照片印刷材料时，复印件上出现黑点。	由于湿度较高，原稿可能粘到曝光玻璃上了。 将原稿放在曝光玻璃上，然后将两张或三张白纸放在它上面。复印时，让 ADF 保持打开状态。
复印的图案有波纹。 	原稿可能有一些线条或点比较密集的区域。 在[照片]和[混合]之间切换图像质量设置可能会消除波纹图案。 请参见 p.123 “指定扫描设置”。
打印稿脏。	• 图像浓度过高。 调整图像浓度。请参见 p.123 “指定扫描设置”。 • 打印表面上的碳粉没有干。 复印以后，请勿立即触碰打印表面。逐一取走刚刚打印的纸张，注意不要触碰打印区域。 • 曝光玻璃或 ADF 脏了。请参见 p.249 “维护机器”。 • 将原稿放在曝光玻璃上之前，请确保碳粉或修正液是干的。
从曝光玻璃复印时，复印件的打印区域未与原稿对齐。	将原稿复印面朝下放置，确保它与左后角对齐并在曝光玻璃上将它压平。

复印件达不到理想效果时

问题	解决方法
复印的页面顺序不正确。	在控制面板上，更改复印设置下的[分页]设置以根据您的需要自动分页。有关[分页]的详细信息，请参见 p.175 “复印特性设置”。
复印的页面太深或太淡。	调整图像浓度。请参见 p.123 “指定扫描设置”。
复印件无法达到令人满意的色调。	在复印机功能中的[彩色校准]中调节色调。您可调节红色、绿色和蓝色的强度。请参见 p.175 “复印特性设置”。

扫描仪问题

当无法浏览网络发送扫描的文件时

问题	解决方法
下列机器设置可能不正确： • IP 地址 • 子网掩码	检查设置。请参见 p.36 “配置网络设置”。

当扫描效果不理想时

问题	解决方法
机器无法开始扫描。	ADF 或 ADF 盖打开。关闭 ADF 或 ADF 盖。
扫描的图像脏。	• 曝光玻璃或 ADF 脏了。请参见 p.249 “维护机器”。 • 将原稿放在曝光玻璃上之前，请确保碳粉或修正液是干的。
扫描的图像变形或错位。	扫描过程中原稿被移动。扫描过程中请勿移动原稿。
扫描的图像上下颠倒放置。	原稿被正反颠倒放置。按照正确的方向放置原稿。请参见 p.73 “放置原稿”。
扫描的图像为空白。	放置原稿时正反颠倒。使用曝光玻璃时，请将原稿复印面朝下放置。使用 ADF 时，请将原稿复印面朝上放置。请参见 p.73 “放置原稿”。
扫描的图像太深或太淡。	调整图像浓度。请参见 p.123 “指定扫描设置”。
“扫描到电子邮件”、“扫描到 FTP”或“扫描到文件夹”功能不起作用。	检查机器中是否插入了 USB 闪存盘。如果插入了 USB 闪存盘，则无法从控制面板执行“扫描到 USB”以外的扫描功能。

传真问题

发送或接收传真信息不理想时

传送

问题	原因	解决方法
无法发送文件。	电话线可能断开。	检查电话线是否已正确连接到机器。有关详细信息，请参见传真机初始指南。
	由于内存中已经有 5 份未发送的传真，因此机器无法接受新的传真作业。	请等到其中的任何传真完全传送为止，或者使用[删除传送待机文件]功能删除不需要的传真。有关详细信息，请参见 p.183 “传真特性设置”。
另一端的文件出现空白。	原稿被正反颠倒放置。	原稿被正反颠倒放置。按照正确的方向放置原稿。请参见 p.73 “放置原稿”。
打印出来或发送的图像上有污点。	曝光玻璃、曝光玻璃、曝光玻璃盖或 ADF 的导板脏。	对其进行清洁。有关如何清洁机器的详细信息，请参见 p.269 “清洁曝光玻璃和 ADF”。确保在放置原稿前，墨水或修正液已干。
可进行接收，但无法传送。	在有些地区和电话局中，无法检测到拨号音。	请与销售或服务代表联系。
传送由于“最大电子邮件尺寸”错误而失败。	如果在机器上指定的电子邮件过大，则无法发送因特网传真文件。	更改[扫描设置]中[最大电子邮件大小]的设置。有关最大电子邮件大小的详细信息，请参见 p.179 “扫描特性设置”。
当使用免提拨号时，将出现“正在接收...”信息，传送将无法进行。	如果按下[**黑白启动**]键后，机器检测不到原稿的尺寸，则将执行接收操作。	在[扫描设置]中按[扫描尺寸]，选择扫描区域，然后重新发送文件。

问题	原因	解决方法
局域网-传真驱动程序不工作。	输入的登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥不正确。	检查登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥，然后正确输入它们。有关详细信息，请联系管理员。

接收

问题	原因	解决方法
无法接收文件。	电话线可能断开。	检查电话线是否已正确连接到机器。有关详细信息，请参见传真机初始指南。
接收文件指示灯亮起，接收的文件未打印。	因为机器纸张或碳粉用完，所以不能打印。	• 将纸张装入纸盘。 • 添加碳粉。 • 纸盘不包含正确尺寸的纸张。在纸盘中装入正确尺寸的纸张。
机器无法打印接收到的传真文件。	[传真特性]配置为保存收到的文件。	使用 Web 浏览器或打印保存接收文件功能打印传真文件。有关打印存储在内存中的已接收传真的详细信息，请参见 p.165 “打印输出内存中存储的传真”和 p.222 “传真选项卡”。
机器无法打印接收到的传真文件。	纸张用完了。	将纸张装入纸盘。

打印

问题	原因	解决方法
打印倾斜。	进纸时倾斜。	正确装入纸张。有关装入纸张的详细信息，请参见 p.63 “装纸”。

问题	原因	解决方法
经常发生卡纸。	纸盘中的装纸数量超过机器的容量。	装纸时，请确保纸张高度不超过纸盘内的上限标记。
	纸盘侧挡板压得太紧。	轻轻地捏住挡纸板，然后调整其位置。
	纸张过厚或过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.49 “支持的纸张”。
	使用了已经打印过的纸张。	请勿装入已复印过或打印过的纸张。
	纸张粘到一起。	在装纸前，请先将纸张彻底扇开。或者，一次只将一张纸装入机器。
打印后的复印件放在一起，从而导致卡纸。	纸张粘到一起。	在装纸前，请先将纸张彻底扇开。或者，一次只将一张纸装入机器。
复印纸被弄皱。	使用了已经打印过的纸张。	请勿装入已复印过或打印过的纸张。
	纸张过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.49 “支持的纸张”。
纸张边缘被弄皱。	您使用了不推荐的纸张。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.49 “支持的纸张”。
目的地处打印的文件上出现黑线。	曝光玻璃、曝光玻璃、曝光玻璃盖或 ADF 的导板脏。	清洁组件。有关如何清洁机器的详细信息，请参见 p.269 “清洁曝光玻璃和 ADF”。
接收到的图像的背景脏。 出现页面背面的图像。	图像浓度过高。	调整图像浓度。请参见 p.123 “指定扫描设置”。

问题	原因	解决方法
接收到的图像色泽过浅。	当使用潮湿、粗糙或处理过的纸张时，打印的区域可能无法完全再现。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.49 “支持的纸张”。
	图像浓度指定得过低。	增大图像浓度。有关如何更改浓度的详细信息，请参见 p.106 “调整图像浓度”。
	传送的传真原稿打印在过薄的纸张上。	请发送者在更厚的纸张上重新打印原稿，然后重新传真。

通过报告或电子邮件通知错误时

从机器打印报告时

错误报告

如果无法成功发送或接收文件，机器将打印一份错误报告。

可能的原因包括机器的问题或电话线上的噪声。如果传送过程中出现错误，请重新发送原稿。如果在接收过程中出现错误，请让发送者重新发送文件。

- 如果错误频繁发生，请与服务代表联系。
- “页数”栏中显示的是总页数。

断电报告

- 断电恢复后，需要对内置电池进行充分充电以避免以后的数据丢失。断电后，保证机器插头仍插入且电源仍打开，并持续 24 小时左右。

即使电源关闭，机器内存中的内容（例如，设定的号码）也不会丢失。丢失的内容包括内存中使用内存传送/接收保存的传真文档。

如果从内存中删除文件，只要电源一恢复，就会自动打印断电报告。

此报告可用于确定丢失的文件。如果为记忆传送存储的文件丢失，请重新发送。如果通过内存接收接收到的文件丢失，请让发送者重新发送。

错误报告（电子邮件）

当无法发送错误邮件通知时，机器将打印错误报告（电子邮件）。

有关错误邮件通知的详细信息，请参见 p.302 “接收到错误通知电子邮件时”。

传送错误报告

当无法发送传送错误邮件通知，机器将打印传送错误报告。 有关传送错误邮件通知的详细信息，请参见 p.302 “接收到错误通知电子邮件时”。

接收到错误通知电子邮件时

错误通知电子邮件

当机器无法通过因特网传真功能成功接收特定的电子邮件信息时，它会向发送者发送错误通知电子邮件。通过“cc”，还会将此通知发送到管理员的电子邮件地址（如果该地址已指定）。

- 如果来自另一方的外来因特网传真绕过 SMTP 服务器，则即使接收不成功，也不会向发送者发送错误邮件通知。
- 您可使用 Web Image Monitor 选择发送错误通知电子邮件。有关详细信息，请参见 p.36 “配置网络设置”。
- 如果无法发送错误通知邮件，机器将打印错误报告（电子邮件）。
- 如果通过 SMTP 接收电子邮件时出错，则 SMTP 服务器将向文件的发信方发送错误通知电子邮件。

服务器生成的错误电子邮件

传送服务器将此错误电子邮件发送至未能成功传送的电子邮件的发信方（由于指定了错误的电子邮件地址等原因）。

- 如果因特网传真传送绕过 SMTP 服务器，则即使传送不成功，也不会从服务器发送错误电子邮件。
- 打印出服务器生成的错误电子邮件后，将打印发送文件的第一页。

传送错误邮件通知

如果由于传送错误无法发出电子邮件，则机器将向发件人发送一封传送错误邮件通知。如果无法使用转发功能发送电子邮件，则传送错误邮件通知将发送给转发的目的地电子邮件地址。

如果存在其他用户注册的电子邮件地址或管理员电子邮件地址，则传送错误邮件通知将发送给该地址。

- 如果无法发送传送错误邮件通知，机器将打印传送错误报告。

错误代码

下表介绍传真日志或传送状态报告的“结果”下显示的错误代码的含义，以及显示特定错误代码时的应对措施。

“X”表示错误代码中根据具体情况而有所不同的数字。

错误代码	解决方法
1XXX11	以立即传送模式发送传真时，原稿卡在 ADF 里面。 • 取出卡住的原稿，然后重新放置。请参见 p.282 “送纸问题”。 • 检查原稿是否适合扫描。请参见 p.73 “放置原稿”。
1XXX21	无法正确连接线路。 • 检查电话线是否已正确连接到机器。 • 请从机器上拔下电话线，并将该电话线连接到电话机。检查您是否可以使用该电话机拨打电话。如果您无法通过这种方式拨打电话，请与电话公司联系。 • 如果问题仍存在，请与您的销售商或服务代理商联系。
1XXX22 到 1XXX23	尝试发送传真时，拨号失败。 • 检查您拨打的传真号码是否正确无误。 • 检查目的地是否为传真机。 • 检查线路是否没有占线。 • 您可能需要在拨号数字之间插入休止符。例如，在区号之后按[**暂停/重拨**]键。 • 检查是否已正确为您的连接方法指定了[管理员工具]下的[外线/内线]。请参见 p.207 “管理员设置”。
1XXX32 到 1XXX84	发送传真时出错。 • 检查电话线是否已正确连接到机器。 • 请从机器上拔下电话线，并将该电话线连接到电话机。检查您是否可以使用该电话机拨打电话。如果您无法通过这种方式拨打电话，请与电话公司联系。 • 如果问题仍存在，请与您的销售商或服务代理商联系。

错误代码	解决方法
2XXX14	接收传真时，由于文件太大，机器无法打印收到的传真或者机器的内存已满。 • 纸盘已空。在纸盘中装入纸张。请参见 p.63 “装纸”。 • 在[传真特性]下的[选择纸盘]中选择的纸盘没有包含 A4、Letter 或 Legal 尺寸的纸张。在纸盘中装入有效尺寸的纸张，然后相应配置[纸盘纸张设置]下的纸张尺寸设置。 • 盖子或纸盘已打开。关闭盖子或纸盘。 • 机器卡纸。取出卡住的纸张。请参见 p.271 “取出卡纸”。 • 打印盒已空。请更换打印盒。请参见 p.249 “更换打印盒”。 • 收到的传真太大。请发件人以多份较小的传真分开重新发送文件，或者以较低的分辨率发送。
2XXX32 到 2XXX84	接收传真时出错。 • 检查电话线是否已正确连接到机器。 • 请从机器上拔下电话线，并将该电话线连接到电话机。检查您是否可以使用该电话机拨打电话。如果您无法通过这种方式拨打电话，请与电话公司联系。 • 如果问题仍存在，请与您的销售商或服务代理商联系。
3XXX11	发送因特网传真时，系统与服务器的连接中断。 • 检查网线是否已正确连接到机器。 • 检查网络设置（例如 IP 地址、DNS 和 SMTP 设置）是否已正确配置（确保没有使用任何双字节字符）。请参见 p.230 “配置网络设置”。
3XXX12	发送因特网传真时，电子邮件传送失败。 • 电子邮件标题部有错误。检查网络设置（例如 IP 地址、DNS 和 SMTP 设置）是否已正确配置（确保没有使用任何双字节字符）。请参见 p.230 “配置网络设置”。

错误代码	解决方法
3XXX13	发送因特网传真时，电子邮件传送失败。 • 电子邮件标题部有错误。检查网络设置（例如 IP 地址、DNS 和 SMTP 设置）是否已正确配置（确保没有使用任何双字节字符）。请参见 p.230 “配置网络设置”。
3XXX14	发送因特网传真时，电子邮件传送失败。 • 转换的 TIFF 文件有错误。检查网络设置（例如 IP 地址、DNS 和 SMTP 设置）是否已正确配置（确保没有使用任何双字节字符）。请参见 p.230 “配置网络设置”。
3XXX33	发送因特网传真时，机器内存已满。 • 传真太大。以多份较小的传真分开重新发送文件，或者以较低的分辨率发送传真。
4XXX21	接收因特网传真时，系统与服务器的连接中断。 • 检查网线是否已正确连接到机器。 • 检查网络设置（例如 IP 地址、DNS 和 POP3 设置）是否已正确配置（确保没有使用任何双字节字符）。请参见 p.230 “配置网络设置”。
4XXX22	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 发送到 POP3 服务器的 LIST 命令失败。请发件人检查电子邮件设置。
4XXX23	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 电子邮件标题部有错误。请发件人检查电子邮件设置。
4XXX24	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 电子邮件标题部有错误。请发件人检查电子邮件设置。 • 电子邮件带有无效的内容类型，或者收到的文件类型（例如 PDF 和 JPEG）不受支持。请发件人检查文件类型。
4XXX25	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 电子邮件正文的文本部分有错误。请发件人检查电子邮件设置。

错误代码	解决方法
4XXX26	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 收到的 TIFF 文件有错误（该错误由错误代码 4XXX43 到 4XXX45 没有指示的情况所致）。请发件人检查 TIFF 文件。
4XXX42	接收因特网传真时，电子邮件接收失败。 • 电子邮件标题部有错误。请发件人检查电子邮件设置。
4XXX43	无法通过因特网传真正确收到 TIFF 文件。 • 收到的 TIFF 文件的压缩方法不同于 MH/MR/MMR。请发件人检查 TIFF 文件。
4XXX44	无法通过因特网传真正确收到 TIFF 文件。 • TIFF 文件的分辨率不受支持，或者 TIFF 文件的宽度为 A3 或 B4 纸的宽度。请发件人检查 TIFF 文件。
4XXX45	无法通过因特网传真正确收到 TIFF 文件。 • TIFF 文件格式不同于 TIFF-S/F。请发件人检查 TIFF 文件。
4XXX46	接收因特网传真时，机器内存已满。 • 传真太大。请发件人以多份较小的传真分开重新发送文件，或者以较低的分辨率发送。

屏幕上的错误信息和状态信息

信息以字母顺序列在下表中。

“X”指示显示的内容会根据特定情况而有所不同的信息部分，例如纸张尺寸、纸张类型和纸盘名称。

重要信息

- **如果报警灯持续点亮或闪烁，请切换到复印机模式并检查显示的信息。**

信息	原因	解决方法
2XXX14	接收传真时，由于文件太大，机器无法打印收到的传真或者机器的内存已满。	• 纸盘已空。在纸盘中装入纸张。请参见 p.63 “装纸”。 • 在[传真特性]下的[选择纸盘]中选择的纸盘没有包含 A4、Letter 或 Legal 尺寸的纸张。在纸盘中装入有效尺寸的纸张，然后相应配置[纸盘纸张设置]下的纸张尺寸设置。 • 盖子或纸盘已打开。关闭盖子或纸盘。 • 机器卡纸。取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。 • 打印盒已空。请更换打印盒。请参见 p.249 “更换打印盒”。 • 收到的传真太大。请发件人以多份较小的传真分开重新发送文件，或者以较低的分辨率发送。
ADF 原稿卡纸 打开 ADF 盖并取出纸张。	原稿卡在 ADF 里面。	• 取出卡住的原稿，然后重新放置。请参见 p.282 “送纸问题”。 • 检查原稿是否适合扫描。请参见 p.73 “放置原稿”。

信息	原因	解决方法
双面复印有效尺寸 A4/B5/LG/LT/EXE/ 8x13/8.25x13/8.5x13/16K	无法执行双面复印，因为纸盘没有包含有效尺寸的纸张，这些尺寸为 A4、B5、Letter、Legal、Executive、8 × 13 英寸、$8^1/_2$ × 13 英寸、Folio 或 16K。	• 在[选择纸张]设置中，选择包含 A4、B5、Letter、Legal 或 Executive 尺寸纸张的纸盘（手送台除外）。请参见 p.175 “复印特性设置”。 • 为选择来打印复印件的纸盘指定 A4、B5、Letter、Legal、Executive、8 × 13 英寸、$8^1/_2$ × 13 英寸、Folio 或 16K 尺寸。请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。
有效：双面复印纸盘 1 或纸盘 2	无法执行双面复印，因为纸张指定为从手送台送入。	为[选择纸张]设置指定[手送台]以外的设置。请参见 p.175 “复印特性设置”。
有效：身份证复印 A4 或 8 1/2 x 11	无法执行 ID 卡复印，因为纸盘没有包含有效尺寸的纸张，有效尺寸为 A4 或 Letter 尺寸。	• 使用机器的控制面板，指定[选择纸张]以使用 A4 或 Letter 尺寸的纸张打印复印件。请参见 p.175 “复印特性设置”。 • 为选择来打印复印件的纸盘选择 A4 或 Letter 尺寸的纸张。请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。
打开前盖-推上/拉下信封纸开关	定影单元控制杆的位置不正确。	只有定影单元控制杆在纸张类型正确的位置时,机器才可以开始打印。 • 要在信封上打印，打开前盖，然后放低左右控制杆到信封标记。 • 要在纸张上打印，打开前盖，然后提升左右控制杆到普通纸标记。

信息	原因	解决方法
无法复印该设置 合并：2 合 1/4 合 1 纸张尺寸：B6 / 7 1/4x10 1/2	无法执行 2 合 1 或 4 合 1 复印，因为纸盘没有包含有效尺寸的纸张，这些尺寸为 A4、Letter 或 Legal 尺寸。	• 使用机器的控制面板，指定[选择纸张]以使用 A4 或 Letter 或 Legal 尺寸的纸张打印复印件。请参见 p.175 “复印特性设置”。 • 为选择来打印复印件的纸盘选择 A4、Letter 或 Legal 尺寸的纸张。请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。
无法复印。 ADF 中放置原稿。	无法执行 2 合 1、4 合 1 或双面复印，因为原稿没有放在 ADF 中。	• 使用 ADF，即使复印单张纸也是如此。 • 如需使用曝光玻璃，请选择复印设置下[双面/多合一]中的[关]或[手动双面扫描模式]，然后重试。请参见 p.175 “复印特性设置”。
检查纸张尺寸	为文件设置的纸张尺寸不同于所示纸盘中的纸张尺寸。	按[停/启动]以开始打印，或者按[作业重设]以取消作业。
检查纸张类型	为文件设置的纸张类型不同于所示纸盘中的纸张类型。	按[停/启动]以开始打印，或者按[作业重设]以取消作业。
连接失败	无法正确连接线路。	• 检查电话线是否已正确连接到机器。 • 从机器上拔下电话线，并将其连接到电话机。检查您是否可以使用该电话机拨打电话。如果您无法通过这种方式拨打电话，请与电话公司联系。
盖开启	盖板已打开。	完全关闭盖子。
浓度传感器需要清洁	机器无法调整颜色注册。	清洁碳粉浓度传感器。请参见 p.262 “清洁碳粉浓度传感器”。
目的地未编入	没有任何单键拨号条目与您所按的一键式按钮相关联。	• 按其他一键式按钮。 • 将注册的目的地分配给该一键式按钮。请参见 p.110 “注册扫描目的地”。

信息	原因	解决方法
拨号失败	无法发送传真。	• 检查您拨打的传真号码是否正确无误。 • 检查目的地是否为传真机。 • 检查线路是否没有占线。 • 您可能需要在拨号数字之间插入休止符。例如，在区号之后按[**暂停/重拨**]键。 • 检查是否已根据所用电话线在[管理员工具]中指定了[外线/内线]。请参见 p.207 “管理员设置”。
超过最大电子邮件大小	扫描文件超过可以通过电子邮件发送的文件的大小限制。	• 配置扫描仪设置下的[分辨率]以降低扫描分辨率。请参见 p.179 “扫描特性设置”。 • 配置扫描仪设置下的[最大电子邮件大小]以增加所允许的大小。请参见 p.179 “扫描特性设置”。
访问文件失败按清除键	“扫描到 USB”功能不起作用，因为机器无法正常访问 USB 闪存盘。	使用不带密码保护或写保护的 USB 闪存盘。
创建文件失败按清除键	“扫描到 USB”功能不起作用，因为 USB 闪存盘没有足够的内存。	使用具有足够内存的 USB 闪存盘。
传真作业内存溢出	由于内存中（未发送或未打印的传真）的传真作业数已达到最大数目，因此系统无法存储新的作业。	等到系统传送或打印待处理作业为止。
不受支持的打印盒：X	您为所示颜色安装了不受支持的打印盒。	取出该打印盒，然后更换为授权经销商指定的打印盒。
内部卡纸	机器卡纸。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。

信息	原因	解决方法
内存溢出	• 数据太大或者太复杂而无法打印。 • 如果您尝试打印机器中存储的锁定打印文件，并且在[打印质量]选项卡中，打印机驱动程序的[等级:]设置为[精细]，则系统可能会根据机器当前的内存使用情况而取消打印。 • 如果使用某些打印质量设置在 Legal 尺寸的纸张上执行打印操作，则打印数据会变得过大并且系统可能会取消作业。	• 在[打印特性]下的[分辨率]中，选择[速度]以减小数据大小。请参见 p.199 “打印特性设置”。 • 打印或删除机器中的其他锁定打印文件，然后打印机器之前无法打印的锁定打印文件。或者，将[等级:]设置为[速度]或[标准]并将锁定打印文件重新发送到机器，然后打印该锁定打印文件。 • 如果使用 PCL 打印机驱动程序，请将[打印质量]中的[等级：]设置为[速度]或[标准]。如果使用 PostScript 3 打印机驱动程序，请将[打印机功能]中的[打印质量]设置为[标准]或[高质量]。
内存溢出	• 扫描原稿首页以便在传送之前将传真作业存储在内存中时，机器的内存已满。 • 通过局域网-传真发送传真时，机器的内存已满。	以多份较小的传真分开重新发送传真，或者以较低的分辨率发送。
卡纸：双面单元 取出纸张	纸张卡在双面单元中。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。
卡纸：手送台	纸盘卡纸。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。
卡纸：标准纸盘	纸张出口区域卡纸。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。
卡纸：纸盘 1	纸盘 1 的纸张输入区域卡纸。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。
卡纸：纸盘 2	纸盘 2 的纸张输入区域卡纸。	取出卡住的纸张。请参见 p.282 “送纸问题”。
网络通信错误	发送或接收数据时，系统与服务器的连接中断。	请与网络管理员联系。

信息	原因	解决方法
请拨号键或停止键	机器摘机时间太长。	放下电话听筒或者按[**清除/停止**]键。
没有纸：X	所示纸盘缺纸。	在所示纸盘中装入纸张。请参见 p.63 “装纸”。
请重启机器	需要重新启动机器。	关闭电源，然后再打开。
取出纸张： 手送台	机器无法继续执行打印作业，因为纸盘 1 或纸盘 2 指定为输入纸盘，但纸张却装在手送台中。	从手送台中取出纸张。
更换中间转印带	传送带不能再使用，必须更换。	请与销售或服务代表联系。
需要尽快更换： X 碳粉	打印盒几乎快空了。	准备新的打印盒。
需要尽快更换： 废粉瓶	废粉瓶需要尽快更换。	准备一个新的废粉瓶。
接收通信错误	接收出错，无法正确接收传真。	如果可以，请与传真的发件人联系并请发件人重新发送。
扫描（NW）连接中断	无法发送扫描的文件，因为没有正确连接以太网电缆。	重新正确连接以太网电缆，然后重试操作。
扫描（USB）连接中断	从计算机扫描时，USB 电缆断开连接。	重新正确连接 USB 电缆，然后重试操作。
服务器连接失败	无法发送扫描的文件，因为无法送至目的地。	检查该目的地是否已正确注册，然后重试操作。
服务器响应错误	开始传送之前，系统与服务器的通信出错。	检查该目的地是否已正确注册，然后重试操作。 如果问题仍然存在，请联系网络管理员。
维修呼叫-SCXXX	系统出现重大硬件错误，机器无法工作。	请与销售或服务代表联系。

信息	原因	解决方法
放置正确的纸张	在[传真特性]下的[选择纸盘]中选择的纸盘没有包含 A4、Letter 或 Legal 尺寸的纸张。	显示该信息时，按[OK]键。此时屏幕上会显示用于更改为当前纸盘指定的纸张尺寸的菜单。 在纸盘中装入 A4/Letter/法律纸尺寸的纸张，然后使用[▲]或[▼]键选择相应的纸张尺寸并按[OK]键。随后，机器将打印出传真。 请注意，系统设置下的纸盘纸张尺寸设置将被更改。请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。
ADF 中放置原稿 曝光玻璃无法使用 [扫描尺寸]中的设置。	无法执行扫描操作，因为原稿没有放在 ADF 中，即使机器设置已指定为扫描尺寸大于 A4/Letter 的原稿也是如此（仅可通过 ADF 扫描）。	• 使用 ADF，即使扫描 A4/Letter 或较小尺寸的原稿也是如此。 • 如果您需要使用曝光玻璃，请在扫描仪设置下的[扫描尺寸]中选择 A4/Letter 或更小的尺寸，然后重试。请参见 p.123 “指定扫描设置”。
分页复印已取消	机器正在从 ADF 扫描原稿以执行分页复印时，内存已满。	按[退出]以打印成功扫描到内存中的原稿。然后，重新复印 ADF 中遗留的原稿。
设置错误: 废粉瓶	废粉瓶安装不正确。	重新安装废粉瓶。请参见 p.254 “更换废粉瓶”。
传送通信错误	传送出错，无法正确传送传真。	如果[自动重拨]设置已启用，则机器将重拨号码并重试。如果所有尝试均失败，或者机器处于立即传送模式，则系统将不会传送传真。重试操作。
不可使用的纸张类型	无法执行双面复印，因为纸盘没有包含有效类型的纸张，这些类型为薄纸、普通纸、中等厚纸、再生纸、彩色纸、预印纸或预打孔纸。	• 在[选择纸张]设置中，指定包含有效类型纸张的纸盘（手送台除外）。请参见 p.175 “复印特性设置”。 • 为选择来打印复印件的纸盘指定有效纸张类型。请参见 p.194 “纸盘纸张设置”。

信息	原因	解决方法
不支持的设备请取出	“扫描到 USB”功能不起作用，因为使用的是不同于 USB 闪存盘的 USB 设备或文件系统不受支持的 USB 闪存盘。	使用与“扫描到 USB”功能兼容的 USB 闪存盘。
不支持的 USB Hub 请取出	“扫描到 USB”功能不起作用，因为使用的是不同于 USB 闪存盘的 USB 设备或文件系统不受支持的 USB 闪存盘。	使用与“扫描到 USB”功能兼容的 USB 闪存盘。
USB 连接中断按清除键	“扫描到 USB”功能不起作用，因为 USB 闪存盘在完成操作之前已取出。	检查机器中是否牢固插入了 USB 闪存盘。在显示屏上显示“就绪”之前，请勿取出 USB 闪存盘。
USB 内存溢出按清除键	“扫描到 USB”功能不起作用，因为 USB 闪存盘没有足够的内存。	使用具有足够内存的 USB 闪存盘。
写保护按清除键	“扫描到 USB”功能不起作用，因为机器无法正常访问 USB 闪存盘。	使用不带密码保护或写保护的 USB 闪存盘。

11. 附录

在 IPv6 环境中可用的功能和网络设置

本机在 IPv6 环境中可用的功能和网络设置不同于在 IPv4 环境中可用的功能和网络设置。请确保 IPv6 环境支持您使用的功能，然后配置所需的网络设置。

有关指定 IPv6 设置的详细信息，请参见 p.203 “网络设置”。

可用的功能

FTP 打印

使用 EPRT 和 EPSV 命令通过 FTP 打印文件。必须提供符合 RFC 2428（支持 IPv6 的操作系统和支持 IPv6 的 FTP 应用程序）的 FTP 客户端，才可使用这些命令。

打印

使用打印机驱动程序打印文件。

扫描到 FTP

将使用控制面板扫描的文件传送到 FTP 服务器。

扫描到电子邮件

通过电子邮件发送使用控制面板扫描的文件。

扫描到文件夹

将使用控制面板扫描的文件发送到网络计算机上的共享文件夹。

此功能在 Mac OS X 上不可用。

网络 TWAIN 服务器

从网络计算机控制扫描功能，并将扫描的数据直接传送到计算机。此功能仅可用于具有 TWAIN 支持应用程序的计算机。IPv6 支持的多点传送组的 IP 地址为 ff12::fb88:1。

Bonjour

允许机器与 Bonjour 协议支持的网络计算机通信。

IPv6 支持的多点传送组的 IP 地址为 ff02::fb。

局域网-传真

以传真形式发送应用程序创建的文件，而不打印它。

Web Image Monitor

允许您使用 Web 浏览器来检查机器的状态以及配置其设置。

配置页

打印显示机器配置、IP 地址和其他详细信息的配置页。

因特网传真

因特网传真的传送和接收。

使用 IPsec 来传送

为了增强通信安全，本机支持 IPsec 协议。应用以后，IPsec 将在网络层使用共享密钥加密对数据包进行加密。机器将使用加密密钥交换为发件人和收件人创建共享密钥。要获得更高的安全性，您还可以根据有效期来更新共享密钥。

重要信息

- **IPsec 不适用于通过 DHCP、DNS 或 WINS 获取的数据。**
- **与 IPsec 兼容的操作系统有 Windows Vista/7、Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2、Mac OS X 10.6 及更高版本、Red Hat Enterprise Linux WS 4.0 和 Solaris 10。但是，某些设置项目可能并不受支持，具体取决于操作系统。请确保所指定的 IPsec 设置与操作系统的 IPsec 设置一致。**
- **如果由于 IPsec 配置问题导致您无法访问 Web Image Monitor，请在控制面板上的 [管理员工具]下禁用 IPsec，然后访问 Web Image Monitor。**

注

- 有关使用 Web Image Monitor 指定 IPsec 设置的详细信息，请参见 p.211 “使用 Web Image Monitor 配置机器”。
- 有关使用控制面板禁用 IPsec 的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

通过 IPsec 进行加密和验证

IPsec 包括两大功能：加密功能和验证功能。前者用于确保数据的机密性，后者用于检验数据的发送者及数据的完整性。本机的 IPsec 功能支持两项安全协议，即 ESP 协议和 AH 协议，前者同时支持 IPsec 的这两种功能，而后者仅支持验证功能。

ESP 协议

ESP 协议提供通过加密和验证的安全传送功能。此协议不提供报头验证。

- 为实现成功加密，发送者和接收者必须指定相同的加密算法和加密密钥。加密算法和加密密钥是自动指定的。
- 为实现成功验证，发送者和接收者必须指定相同的验证算法和验证密钥。验证算法和验证密钥是自动指定的。

AH 协议

AH 协议通过仅验证数据包（包括报头）的方式提供安全传送功能。

- 为实现成功验证，发送者和接收者必须指定相同的验证算法和验证密钥。验证算法和验证密钥是自动指定的。

AH 协议+ESP 协议

合并之后，ESP 和 AH 协议通过加密和验证提供安全传送功能。这些协议提供报头验证。

- 为实现成功加密，发送者和接收者必须指定相同的加密算法和加密密钥。加密算法和加密密钥是自动指定的。
- 为实现成功验证，发送者和接收者必须指定相同的验证算法和验证密钥。验证算法和验证密钥是自动指定的。

注

- 某些操作系统使用术语“符合”来代替“验证”。

安全关联

本机使用加密密钥交换作为密钥设置方式。对于此方式，必须为发送者和接收者指定协议（例如 IPsec 算法）和密钥。此类协议即构成所谓的 SA（安全关联）。仅当接收者和发送者的 SA 设置相同时，才能进行 IPsec 通信。

系统将在双方的机器上自动配置 SA 设置。不过，在建立 IPsec SA 之前，系统必须自动配置 ISAKMP SA（阶段 1）设置。完成此操作以后，系统将自动配置 IPsec SA（阶段 2）设置，通过这些设置进行实际 IPsec 传送。

此外，为了进一步实现安全性，通过为 SA 设置应用有效期（时间限制）来自动定期更新 SA。对于加密密钥交换，本机仅支持 IKEv1。

您可以在 SA 中配置多种设置。

设置 1-10

可以配置十套单独的 SA 详细信息（例如不同的共享密钥和 IPsec 算法）。

系统将从[编号 1]开始逐一搜索 IPsec 策略。

加密密钥交换设置配置流程

本节介绍指定加密密钥交换设置的步骤。

机器	PC
1. 在 Web Image Monitor 上设置 IPsec。	1. 在 PC 上设定与机器相同的 IPsec 设置。
2.启用 IPsec 设置。	2.启用 IPsec 设置。
3.确认 IPsec 传送。	

注

- 配置 IPsec 以后，可以使用“ping”命令来检查系统是否正确地建立了连接。由于初始密钥交换期间响应缓慢，因此可能需要一些时间来确认系统已经建立了传送。

- 如果由于 IPsec 配置问题导致您无法访问 Web Image Monitor，请在控制面板中禁用 IPsec，然后访问 Web Image Monitor。
- 有关使用控制面板禁用 IPsec 的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

指定加密密钥交换设置

重要信息

- **只有在配置了管理员密码后才会显示[IPsec 设置]。**

使用 Web Image Monitor 指定。

1. **启动 Web 浏览器，再输入其 IP 地址进行访问。**
2. **单击[IPsec 设置]。**
3. **单击[IPsec 策略列表]选项卡。**
4. **从列表中选择您要修改的设置编号，然后单击[更改]。**
5. **根据需要修改与 IPsec 相关的设置。**
6. **输入管理员密码，然后单击[应用]。**
7. **单击[IPsec 全局设置]选项卡，然后在[IPsec 功能]中选择[有效]。**
8. **如果需要，请另外再指定[缺省策略]、[绕过广播和多路广播]以及[绕过所有 ICMP]。**
9. **输入管理员密码，然后单击[应用]。**

指定计算机上的 IPsec 设置

指定计算机上的 IPsec SA 设置，使其与您为机器上的 IPsec 设置指定的设置完全相同。设置方法因计算机操作系统而异。以下步骤是以 IPv4 环境中的 Windows 7 作为示例来进行介绍的。

1. **在[开始]菜单中，单击[控制面板]，再单击[系统和安全]，然后单击[管理工具]。**
2. **双击[本地安全策略]，然后单击[IP 安全策略，在本地计算机]。**
3. **在“操作”菜单中，单击[创建 IP 安全策略...]。**

   出现 IP 安全策略向导。
4. **单击[下一步]。**
5. **在“名称”中输入安全策略名称，然后单击[下一步]。**
6. **清除“激活默认响应规则(仅限于 Windows 的早期版本)。”复选框，然后单击[下一步]。**
7. **选择“编辑属性”，然后单击[完成]。**
8. **在“常规”选项卡中，单击[设置...]。**

9. **在“身份验证和生成新密钥间隔”中，输入在[IKE 寿命]中指定的机器上的相同有效期（以分钟为单位），然后单击[方法...]。**
10. **确认“安全方法首选顺序”中的加密算法（“加密”）、哈希算法（“完整性”）和 IKE Diffie-Hellman 组（“Diffie-Hellman 组”）设置全部与[IKE 设置]中指定的机器设置一致。**

    如果没有显示设置，请单击[添加...]。
11. **单击[确定]两次。**
12. **在“规则”选项卡中单击[添加...]。**

    出现安全规则向导。
13. **单击[下一步]。**
14. **选择“此规则不指定隧道”，然后单击[下一步]。**
15. **选择 IPsec 的网络类型，然后单击[下一步]。**
16. **在 IP 筛选器列表中单击[添加...]。**
17. **在[名称]中，输入 IP 筛选器名称，然后单击[添加...]。**

    出现 IP 筛选器向导。
18. **单击[下一步]。**
19. **在[描述:]中，输入 IP 筛选器的名称或详细说明，然后单击[下一步]。**

    您可以单击[下一步]并转到下一步，而不在此字段中输入任何信息。
20. **在“源地址”中选择“我的 IP 地址”，然后单击[下一步]。**
21. **在“目标地址”中选择“一个特定的 IP 地址或子网”，输入机器的 IP 地址，然后单击[下一步]。**
22. **对于 IPsec 的协议类型，请选择“Any”，然后单击[下一步]。**
23. **单击[完成]，然后单击[确定]。**
24. **选择刚创建的 IP 筛选器，然后单击[下一步]。**
25. **在筛选器操作中单击[添加...]。**

    此时会出现筛选器操作向导。
26. **单击[下一步]。**
27. **在[名称]中，输入筛选器操作名称，然后单击[下一步]。**
28. **选择“协商安全”，然后单击[下一步]。**
29. **为允许与其通信的计算机选择选项之一，然后单击[下一步]。**
30. **选择“自定义”，然后单击[设置...]。**
31. **如果在[IPsec 设置]下的[安全协议]中为机器选择了[ESP]，请选择[数据完整性和加密(ESP)]，然后配置以下设置：**

    将[完整性算法]的值设置为与机器上指定的[ESP 验证算法]相同的值。

将[加密算法]的值设置为与机器上指定的[ESP 加密算法]相同的值。

32. **如果在[IPsec 设置]下的[安全协议]中为机器选择了[AH]，请选择[数据和地址不加密的完整性(AH)]，然后配置以下设置：**

    将[完整性算法]的值设置为与机器上指定的[AH 验证算法]相同的值。

    清除[数据完整性和加密(ESP)]复选框。

33. **如果在[IPsec 设置]下的[安全协议]中为机器选择了[ESP 和 AH]，请选择[数据和地址不加密的完整性(AH)]，然后配置以下设置：**

    将[数据和地址不加密的完整性(AH)]下的[完整性算法]的值设置为与机器上指定的[AH 验证算法]相同的值。

    将[数据完整性和加密(ESP)]下的[加密算法]的值设置为与机器上指定的[ESP 加密算法]相同的值。

34. **在会话密钥设置中，选择“生成新密钥间隔”，然后输入在机器上为[寿命]指定的相同有效期（以[秒]或[千字节]为单位）。**

35. **单击[确定]，然后单击[下一步]。**

36. **单击[完成]。**

    如果您在 Windows Vista 或更新版本的 Windows 中使用 IPv6，则必须从步骤 12 重复此过程，并将 ICMPv6 指定为例外。执行到步骤 22 时，请选择[58]作为“其他”目标协议类型的协议编号，然后将[协商安全]设置为[允许]。

37. **选择刚创建的筛选器操作，然后单击[下一步]。**

38. **为验证方法选择选项之一，然后单击[下一步]。**

39. **单击[完成]，然后单击两次[确定]。**

    新的 IP 安全策略（IPsec 设置）即被指定。

40. **选择刚创建的安全策略，右键单击，然后单击[分配]。**

    启用计算机上的 IPsec 设置。

注

- 要禁用计算机的 IPsec 设置，选择安全策略，右键单击，然后单击[取消分配]。

11

使用控制面板启用和禁用 IPsec

1. **按[用户工具]键。**
2. **按[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[OK]键。**
3. **如果要求输入密码，则使用数字键输入密码，然后按[OK]键。**
4. **按[▲]或[▼]键选择[IPsec]，然后按[OK]键。**
5. **按[▲]或[▼]键以选择[有效]或[无效]，然后按[OK]键。**
6. **按[用户工具]键返回初始屏幕。**

注

- 可以在[管理员工具锁定]中指定访问[管理员工具]菜单的密码。有关[管理员工具锁定]的详细信息，请参见 p.207 “管理员设置”。

碳粉的注意事项

- 如果使用第三方碳粉，则无法保证机器正常运行。
- 根据打印条件，有时候打印机无法打印出规格中说明的纸张数量。
- 如果打印的图像突然变浅或模糊，则请更换碳粉盒。
- 首次操作本机时，请使用机器随附的打印盒。如果打印盒不是初次使用，则可能会出现如下问题：
  - “需要尽快更换：” “X 碳粉”会在碳粉用完前显示。
  - “X 碳粉”会在碳粉用完时显示，但打印的图像突然变浅或模糊。
- 内置在打印盒中的光电导体单元的寿命也是影响显示“需要尽快更换：” “X 碳粉”的因素。如果在碳粉用完之前，光电导体单元已经停止工作，则可能会显示“需要尽快更换：” “X 碳粉”。

移动和搬运机器

本节介绍您在长/短距离范围内移动机器时必须注意的事项。

长距离移动机器时，请使用原始包装材料来重新包装机器。

重要信息

- **运输之前，请务必拔下机器上的所有电缆。**
- **本机是精密设备。移动时，请务必小心操作。**
- **请务必水平移动机器。上下楼梯搬运机器时，请格外小心。**
- **如果安装了纸盘 2，请从机器中取出它，然后分别移动机器和纸盘 2。**
- **移动机器时请勿取出打印盒。**
- **移动机器时，请务必让机器保持水平。为了防止碳粉溅出，请小心移动机器。**

1. **务必检查以下几点：**
   - 电源开关已关闭。
   - 从壁装插座上拔下电源线。
   - 其他所有电缆都已从机器上拔下。
2. **如果安装了纸盘 2，请将其卸下。**
3. **使用机器两侧的内嵌把手抬起机器，然后水平搬动到使用位置。**
4. **如果卸下了纸盘 2，请再次安装上。**

注

- 若要将机器进行长距离搬运，请将其包装好，并清空所有纸盘。在搬运过程中，请小心不要翻倒或倾斜机器。
- 在搬运过程中，如果机器未保持水平，则碳粉可能会溅到机器内。
- 有关移动机器的详细信息，请与您的销售或服务代表联系。

处理

有关正确处理本机的信息，请询问您的销售或服务代表。

到何处询问

要了解本手册包含主题的更多信息，或了解本手册未涵盖的其他主题，请咨询您的销售或服务代表。

耗材

⚠注意

- 我们的产品符合高标准的质量和功能，建议您仅使用授权经销商销售的消耗品。

打印盒

打印盒	每盒平均可打印的页数*1
黑色	4,500 页
青色	4,000 页
品红色	4,000 页
黄色	4,000 页

*1 可打印的页数是根据符合 ISO/IEC 19798 标准的页面以及设置为出厂默认设置的图像浓度来计算的。ISO/IEC 19798 是国际标准化组织针对测量可打印页数制定的国际标准。

注

- 由相关机型支持使用打印盒。否则，机器将停止运转。
- 如果未在需要时更换打印盒，则打印将无法进行。为了便于更换，我们建议您购买并存放额外的打印盒。
- 实际可打印的页数将视图像容量和浓度、一次要打印的页数、所用的纸张类型和纸张尺寸以及环境条件（例如温度和湿度）的不同而有所变化。
- 由于打印盒随使用时间的延长而质量下降，因此可能需要在出现上述指示信息之前将其更换。
- 打印盒（耗材）不在保修范围内。但是，如果出现问题，请与销售商店联系。
- 第一次使用本机时，请使用与机器包装在一起的四个打印盒。
- 提供的打印盒可以打印大约 1,000 页。
- 本机将定期执行清洁操作并在此操作过程中使用碳粉，以维持质量。
- 为防止清洁故障，需要更换打印盒，即使打印盒不空也要更换。

废粉瓶

名称	平均打印页数*1
WTC-205	25,000 页

*1 A4/Letter 5%测试图表，每项作业 3 页，以 50%黑白/彩色模式打印。

注

- 实际可打印的页数将视图像容量和浓度、一次要打印的页数、所用的纸张类型和纸张尺寸以及环境条件（例如温度和湿度）的不同而有所变化。
- 如果在需要时没有更换废粉瓶，则系统将无法进行打印。为了便于更换，我们建议您购买并存放额外的废粉瓶。

机器规格

本节列出机器的规格。

常规功能规格

配置

台式

打印方式

激光静电传送

使用曝光玻璃扫描的最大纸张尺寸

A4、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）

使用 ADF 扫描的最大纸张尺寸

Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）

打印的最大纸张尺寸

Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）

预热时间

30 秒或更少（23 ° C，71.6 ° F）

纸张尺寸

- 标准纸张尺寸

  A4、B5 JIS、A5、A6、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Half Letter（$5^1/_2$ × $8^1/_2$ 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、8 × 13 英寸、B6 JIS、$8^1/_2$ × 13 英寸、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、16K（195 × 267 mm）、Com10（$4^1/_8$ × $9^1/_2$ 英寸）、Monarch（$3^7/_8$ × $7^1/_2$ 英寸）、C5 Env（162 × 229 mm）、C6 Env（114 × 162 mm）DL Env（110 × 220 mm）

- 自定义尺寸

  宽度为 90 到 216 mm（3.54 到 8.5 英寸），长度为 148 到 356 mm（5.83 到 14.0 英寸）

- 双面支持的纸张尺寸

  A4、B5 JIS、Legal（$8^1/_2$ × 14 英寸）、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）、Executive（$7^1/_4$ × $10^1/_2$ 英寸）、$8^1/_2$ × 13 英寸、Folio（$8^1/_4$ × 13 英寸）、8 英寸 × 13 英寸、16K（195 × 267 mm）

纸张类型

薄纸

普通纸
中等厚纸
厚纸 1
厚纸 2
再生纸
颜色纸
印有图案的纸张
打孔纸
印有信头的信纸
胶膜纸
卡片纸
标签纸
信封

纸张输出容量（80 g/m^2，20 磅）

150 张

纸张输入容量（80 g/m^2，20 磅）

- 纸盘 1
  250 张
- 纸盘 2（选购件）
  500 张
- 手送台
  一张纸

ADF 容量（80 g/m^2，20 磅）

35 张

内存

256 MB

电源要求

220-240 V、6 A、50/60 Hz

功耗

- 最大功耗
  1300 W 或更少
- 节能模式 1
  80 W 或更少

- 节能模式 2

  3.8 W 或更少

  当主开关关闭并且电源线已插入插座时，能效等级为：1W 或更少。

  * 恢复时间和功耗视机器的状况和环境而有所不同。

机器尺寸（宽度×深度×高度）

420 × 493 × 460 mm（16.6 × 19.5 ×18.2 英寸）或更少

重量（机身和耗材）

29 kg（64 磅）或更少

打印功能规格

打印速度

黑白：每分钟 20 页(A4)，每分钟 21 页(Letter)

彩色：每分钟 20 页(A4)，每分钟 21 页(Letter)

分辨率

600 × 600 dpi

首页打印速度

14 秒或更少（A4/Letter、600 × 600 dpi）

接口

- 以太网（10BASE-T、100BASE-TX）
- Wi-Fi
- USB2.0
- USB2.0 主机

打印机语言

PCL6、PCL5c、PostScript3、PictBridge

字体

80 种字体

网络协议

TCP/IP、IPP、Bonjour

复印功能规格

最大分辨率（扫描和打印）

- 曝光玻璃

扫描：600 × 600 dpi

打印：600 × 600 dpi

- ADF

扫描：300 × 600 dpi

打印：600 × 600 dpi

等级

扫描：256 级

打印：四值

首页复印速度（A4，温度为 23 ° C，71.6 ° F）

20 秒或更短

多页复印速度

- 黑白

每分钟 20 页

双面打印：每分钟 12 页

- 全彩

每分钟 20 页

双面打印：每分钟 12 页

复印比例

固定比例：50%、71%、82%、93%、122%、141%、200%、400%

微调比例：25%到 400%

复印数量

99

扫描功能规格

最大扫描面积（横向×纵向）

- 曝光玻璃

216 × 297 mm（8.5 × 11.7 英寸）

- ADF

216 × 356 mm（8.5 × 14 英寸）

从控制面板扫描（扫描到电子邮件、扫描到 FTP、扫描到文件夹、扫描到 USB）时的最大分辨率

- 曝光玻璃

600 × 600 dpi

- ADF

  300 × 300 dpi

从计算机扫描(TWAIN)时的最大分辨率

- 曝光玻璃

  19200 × 19200 dpi

- ADF

  600 × 600 dpi

从计算机扫描(WIA)时的最大分辨率

- 曝光玻璃

  600 × 600 dpi

- ADF

  600 × 600 dpi

等级

输入：16 位颜色处理

输出：8 位颜色处理

扫描时间

黑白：5 秒或更短

彩色：10 秒或更少（A4/200 dpi/压缩）

不包括传送时间。

ADF 吞吐量

黑白：每分钟 20 个图像（200 dpi/A4）

全彩：每分钟 12 个图像（200 dpi/A4）

接口

- 从控制面板扫描

  以太网（10BASE-T、100BASE-TX），USB2.0（扫描到 USB）

- 从计算机扫描

  以太网（10BASE-T、100BASE-TX），USB2.0

可发送的文件格式

TIFF、JPEG、PDF

通讯簿

最多 100 项

重拨次数：1

传真功能规格

传真传送和接收

访问线路

- 公共交换电话网络（外线）
- 专用小交换机（内线）

传送模式

ITU-T Group 3 (G3)

扫描线密度

每毫米 8 点×每毫米 3.85 行(200 × 100 dpi)

每毫米 8 点×每毫米 7.7 行(200 × 200 dpi)

传送时间

3 - 4 秒（每毫米 8 点×每毫米 3.85 行，33.6 kbps，MMR，ITU-T # 1 chart）

传送速率

33.6 kbps 到 2400 bps（自动下移系统）

数据压缩方法

MH、MR、MMR、JBIG

内存容量

超过 100 张（每毫米 8 点×每毫米 3.85 行）

通讯簿

- 快速拨号

  200 项
- 单键拨号

  20 项
- 传真重拨次数

  1

因特网传真传送和接收

接口

以太网（10BASE-T、100BASE-TX），Wi-Fi

通讯协议

- 传送

SMTP、TCP/IP

- 接收

  POP3、TCP/IP

传送功能

电子邮件

电子邮件格式

单/多部分、MIME 转换

附加文件格式（传送）：TIFF-S（MH 编码）

附加文件格式（接收）：TIFF-S/TIFF-F（MH/MR/MMR 编码）

验证方式

SMTP 验证、SMTP 前先 POP、A-POP

原稿尺寸

A4（长度最长为 356 mm）

扫描线密度

每毫米 8 点×每毫米 3.85 行(200 × 100 dpi)

每毫米 8 点×每毫米 7.7 行(200 × 200 dpi)

目的地机器规格

- 通讯协议
  - 传送

    SMTP、TCP/IP
  - 接收

    POP3、TCP/IP
- 电子邮件格式
  - 格式

    MIME、Base64
  - 内容类型

    图像/tiff

    多部分/混合（纯文本、图像/tiff（附件格式））
- 数据格式
  - 配置文件

    TIFF-S
  - 编码

    MH

- 原稿尺寸

  A4
- 分辨率 (dpi)

  200 × 100、200 × 200

选购件

本节列出各种选购件的规格。

进纸单元

纸张容量

500 张

纸张尺寸

A4、Letter（$8^1/_2$ × 11 英寸）

尺寸（宽度×深度×高度）

400 × 450 × 127 mm（15.8 × 17.8 × 5 英寸）

纸张重量

60 到 105 g/m^2（16 到 28 磅）

重量

少于 4 kg（8.9 磅）

关于安装的应用程序的版权信息

expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Centre, Ltd. and Clark Cooper.

Copyright (c) 2001, 2002 Expat maintainers.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Iperf

Copyright (c) The Board of Trustees of the University of Illinois

All Rights Reserved.

Iperf performance test

Mark Gates

Ajay Tirumala

Jim Ferguson

Jon Dugan

Feng Qin

Kevin Gibbs

John Estabrook

National Laboratory for Applied Network Research

National Center for Supercomputing Applications

University of Illinois at Urbana-Champaign

http://www. ncsa. uiuc. edu

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software (Iperf) and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the names of the University of Illinois, NCSA, nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE CONTIBUTORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

WPA Supplicant

Copyright (c) 2003-2011, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and /or other materials provided with the distribution.

3. Neither the name (s) of the above-listed copyright holder (s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

商标

Bonjour、Mac OS 和 Safari 是 Apple Inc.在美国和其他国家/地区注册的商标。

Firefox 是 Mozilla Foundation 的注册商标。

Java 是 Oracle 和/或其关联公司的注册商标。

LINUX 是 Linus Torvalds 在美国和其他国家/地区的注册商标。

Microsoft、Windows、Windows Server、Windows Vista 和 Internet Explorer 是 Microsoft Corporation 在美国和/或其他国家/地区的注册商标或商标。

PCL 是 Hewlett-Packard Company 的注册商标。

PostScript 是 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家/地区的注册商标或商标。

Red Hat 是 Red Hat, Inc.的注册商标。

本手册使用的其它产品名称仅用于识别目的，可能是其各自公司的商标。我们否认对这些商标拥有任何或全部权利。

PictBridge 是商标。

Internet Explorer 6、7、8、9、10 和 11 的专有名称分别如下：

Microsoft® Internet Explorer® 6

Windows® Internet Explorer® 7

Windows® Internet Explorer® 8

Windows® Internet Explorer® 9

Internet Explorer® 10

Internet Explorer® 11

Windows 操作系统的专有名称如下：

- Windows Vista 的产品名称如下：
  Microsoft® Windows Vista® Ultimate
  Microsoft® Windows Vista® Business
  Microsoft® Windows Vista® Home Premium
  Microsoft® Windows Vista® Home Basic
  Microsoft® Windows Vista® Enterprise
- Windows 7 的产品名称如下：
  Microsoft® Windows® 7 Starter
  Microsoft® Windows®7 Home Premium
  Microsoft® Windows® 7 Professional
  Microsoft® Windows® 7 Ultimate

Microsoft® Windows® 7 Enterprise

- Windows 8 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows® 8

  Microsoft® Windows® 8 Pro

  Microsoft® Windows® 8 Enterprise

- Windows 8.1 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows® 8.1

  Microsoft® Windows® 8.1 Pro

  Microsoft® Windows® 8.1 Enterprise

- Windows Server 2003 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

- Windows Server 2003 R2 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

- Windows Server 2008 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows Server® 2008 Foundation

  Microsoft® Windows Server® 2008 Standard

  Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise

  Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter

  Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems

  Microsoft® Windows® Web Server 2008

  Microsoft® Windows® HPC Server 2008

- Windows Server 2008 R2 的产品名称如下：

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Foundation

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Datacenter

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 for Itanium-based Systems

  Microsoft® Windows® Web Server R2 2008

Microsoft® Windows® HPC Server R2 2008

- Windows Server 2012 的产品名称如下:
  Microsoft® Windows Server® 2012 Foundation
  Microsoft® Windows Server® 2012 Essentials
  Microsoft® Windows Server® 2012 Standard
  Microsoft® Windows Server® 2012 Datacenter
- Windows Server 2012 R2 的产品名称如下:
  Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Foundation
  Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Essentials
  Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Standard

索引

A

ADF....269
ADF（自动送稿器）....73
安装机器....21
安装进纸单元....24

B

版权信息....336
报告....169, 197, 243
备份设置....245
标签纸....52
薄纸....52
不推荐的纸张....59

C

菜单图表....173
操作工具....27
操作模式....28
常规状态....230
初始设置....28
传送模式....138
传真/答录机模式....160
传真/电话手动模式....159
传真/电话自动模式....160
传真传送/接收备用文件列表....243
传真传送设置....181
传真打印....165
传真功能....332
传真号码确认....222
传真键....28
传真接收的文件处理....223
传真模式屏幕....129
传真目的地....133, 135, 136, 227
传真特性....183
错误信息....307

D

DHCP....36, 38
DNS 设置....232
打印功能....87, 329
打印盒....249, 325
打印计数器....215
打印区域....60
打印输出功能....88
打印特性....199
打印质量功能....87
单触式按钮....144
电子邮件通知 1....233
电子邮件通知 2....233
定影单元....260
多重任务....29

E

Economy Color Prints....217
expat....336

F

发送传真....138, 139
法律禁止....9
放大或缩小复印....95
放置原稿....75
废粉瓶....254
分辨率....125, 150
封页....157
复印功能....329
复印键....28
复印模式屏幕....91
复印特性....175

G

更换定影单元和转印辊....260
更换中间转印单元....260
功能优先顺序....28
故障排除.86, 280, 282, 284, 287, 295, 297, 298, 307
管理员密码....10, 244
管理员设置....207, 244
规格....327, 329, 330, 332

H

耗材....325
合并复印....97
黑白打印优先....225
厚纸 1....52
厚纸 2....52
恢复设置....246

I

I/O 超时 225
IKE 设置 239
Iperf 336
IPsec 策略设置 239
IPsec 传送 317
IPsec 全局设置 239
IPsec 设置 239
IPv6 环境 315
IPv6 配置 231

J

机密文件 80
机器安放地点 21
机器信息 217
基本操作 77, 92, 117, 171
计数器信息 215
记忆传送 138
加密 317
加密密钥交换 318, 319
接收传真 158
接收模式 158
节能模式 247
节省碳粉 225
介绍 9
仅传真模式 159
进纸单元 24, 335
局域网-传真 152

K

控制面板 18
快捷功能 34, 226
快速拨号 135, 136, 145

L

立即传送 138
列表 169, 197, 243

M

mDNS 设置 231
免提拨号 147
免责声明 9
默认设置 244

N

内部 17
内存接收 162, 165
浓度 124

P

PictBridge 84, 85, 86
POP3 设置 235
配置页 197
配置页面 243
普通纸 52
曝光玻璃 73, 269

Q

卡片纸 52
卡纸 271, 272, 274, 276, 277
清洁 261, 262, 264, 266, 269
取消传送 141
取消传真 153
取消复印 93
群发功能 146

R

日期 131
日期和时间设置 246
日期设置 246

S

SA（安全关联） 318
SMTP 设置 234
SNMP 设置 234
扫描 126
扫描尺寸 123
扫描到 USB 120
扫描功能 330
扫描键 28
扫描模式屏幕 109
扫描目的地 110, 115, 119, 227
扫描特性设置 179
扫描仪发送设置 231
扫描仪目的地列表 243
扫描至 FTP 110, 117
扫描至电子邮件 110, 117
扫描至文件夹 110, 117

商标.....339
设置日期.....246
设置时间.....246
社区.....234
身份证复印.....104
身份证键.....226
时间.....131
时间设置.....246
手动 IP 地址.....37, 39
手动双面复印.....101
手送台.....67, 220
手送台设置优先顺序.....219
授权的接收.....167, 223
输入字符.....132
数码相机.....84
双面打印.....217
双面复印.....97
锁定打印.....80, 81, 82

T

TCP/IP 状态.....230
TWAIN.....126
TWAIN 扫描.....126
碳粉.....214, 249, 323
通讯簿.....110, 188
通讯簿（局域网-传真）.....155, 156
通讯簿(局域网-传真).....155
图像浓度.....106, 150

W

Web Image Monitor.....211
WIA.....128
WPA Supplicant.....337
外部.....13
网络打印设置.....231
网络设置.....36, 203, 230
网络应用.....231
网络状态.....230
维护页面.....243
无线局域网设置.....40, 237
无线设置.....237

X

系统.....234
系统设置.....189, 219
系统信息.....214
限制用户功能.....43, 47, 229
陷阱.....234
胶膜纸.....52
信封.....52, 68
选购件规格.....335
选择纸张.....222
选择纸张纸盘.....222

Y

延伸纸盘 1.....65
颜色纸.....52
验证.....317
页计数器.....215
一键式按钮.....119
移动.....324
因特网传真.....139, 161, 236, 332
音量调整.....219
印有信头的信纸.....52
用户代码.....47
用户限制.....10
优先纸盘.....224
有图案的纸张.....52
语言.....213
预打孔纸.....52
原稿.....73
原稿类型.....106

Z

再生纸.....52
暂停/重拨键.....119
支持的纸张.....49
直接打印.....84
纸盘.....214
纸盘 1.....63
纸盘 1 优先.....221
纸盘 2.....63, 220
纸盘纸张设置.....194, 219
纸张不匹配.....79
纸张尺寸.....70
纸张类型.....52, 70
纸张推荐.....73
指定发送者.....166

中等厚纸.....52
中间转印单元.....260
重拨功能.....146
重设设置.....244
主页.....212
注意事项.....323
转发.....162, 163
转印辊.....260
装入纸张.....63
装纸.....63
状态信息.....214, 307
自动电子邮件通知设置.....233
作业取消.....77

MEMO

MEMO

联想 (北京) 有限公司
地址：北京市海淀区上地信息产业基地创业路6号
邮政编码：100085
网址：www.lenovo.com
版本：1.0

版权所有 © (2015) 联想 (北京) 有限公司及其授权者